



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

przetarg nieograniczony na:

**Zeroemisyjny tabor kolejowy dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii oraz
Województwa Śląskiego**

numer postępowania ZP.270.1.2026

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej
dalej „Pzp”, na podstawie art. 132 i nast. Pzp.

Postępowanie dotyczy zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej
progi unijne.

ROZDZIAŁ 1. ZAMAWIAJĄCY

1. Niniejsze Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest wspólnie przez następujących Zamawiających:
 - 1) Nazwa: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia** (zwaną dalej GZM)
Adres: ul. Barbary 21a, 40-053 Katowice
NIP: 634-290-18-73
Tel. +48 32/718-07-00
Adres poczty elektronicznej: zp@metropoliagzm.pl
Adres strony internetowej: <https://metropoliagzm.pl>, <https://bip.metropoliagzm.pl>
 - 2) Nazwa: Województwo Śląskie** (zwane dalej WŚL)
Adres: ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice
NIP: 9542770064
Tel. +48 32 77 40 654
Adres poczty elektronicznej: e-mail: zamowienia@slaskie.pl
Adres strony internetowej: www.slaskie.pl
2. Zamawiający - Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia przeprowadza niniejsze postępowanie w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz Województwa Śląskiego, działając na podstawie porozumienia zawartego w oparciu o art. 38 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej również „ustawą Pzp”, o wspólnym przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania.
Zamawiający zawrą dwie odrębne umowy.
3. Postępowanie prowadzone jest przy pomocy Platformy eZamawiający, która jest dostępna pod adresem <https://gzm.ezamawiajacy.pl/>, zwanej dalej „Platformą”.
4. Na stronie <https://gzm.ezamawiajacy.pl/pn/GZM/demand/262199/notice/public/details> udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy na „Liście postępowań PZP” – zakładka Aktualne wpisując przedmiot postępowania: „**Zeroemisyjny tabor kolejowy dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii oraz Województwa Śląskiego**” lub numer postępowania: **ZP.270.1.2026**).
5. Zamawiający informuje, iż obowiązują u niego Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, których treść jest dostępna na stronie BIP (link: <https://bip.metropoliagzm.pl/artykuly/34626/sygnalisci>)."

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu art. 132 Pzp, przy zastosowaniu procedury, o której mowa w art. 139 Pzp (tzw. procedura odwrócona).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i nie przewiduje podziału zamówienia, stanowiącego przedmiot postępowania, na części.

Zamówienie obejmuje dostawę po 16 sztuk EZT dla GZM i dla WŚL, jednak Zamawiający przedstawiają takie same wymogi dla zamawianego taboru, oczekując dostawy jednego typu EZT, wyprodukowanego przez jednego producenta. Obydwie grupy EZT muszą posiadać jednakowe wyposażenie i oprogramowanie, z wyjątkiem wyposażenia pojazdów dla GZM dodatkowo w system poboru opłat. Zamówienie pojazdów jednego typu u jednego producenta pozwoli osiągnąć efekt skali poprzez rozłożenie kosztów przygotowania pojazdu pod konkretne zamówienie na 32 sztuki pojazdu. Jednocześnie zamówienie obejmuje świadczenie usług serwisowych dostarczonych EZT. Zakres zamawiany w ramach utrzymania jest ściśle powiązany z zakresem zamawianym w ramach dostawy. W okresie tym Wykonawca będzie świadczył usługi serwisowe, odpowiadając m.in. za bieżące przeglądy wymagane w DSU, począwszy od P1. Uwzględniając kwestie ochrony praw autorskich i praw własności przemysłowej do rozwiązań zastosowanych w nowo wyprodukowanych EZT, jak również wymóg zapewnienie realizacji wymogów dyrektywy w sprawie środków na rzecz wysokiego wspólnego poziomu cyberbezpieczeństwa w całej Unii (Dyrektywa NIS2), celowym jest powierzenie świadczenia usług serwisowych EZT ich dostawcy. Zamawiający istotne znaczenie przypisuje również aspektowi ekonomicznemu. Realizacja części z usług wymaga zapewnienia przez ich Wykonawcę zaplecza serwisowego do ich realizacji, odpowiednio wyposażonego. Realizacja utrzymania serwisowego pojazdów GZM i WŚL przez jednego Wykonawcę pozwoli na ich realizację w jednym zapleczu obsługującym obydwie grupy pojazdów. Jest to możliwe ze względu na fakt, iż na obszarze GZM będą kursować zarówno pociągi GZM, jak i WŚL, stąd też zlokalizowanie przez Wykonawcę zaplecza technicznego w tej okolicy pozwoli na realizację usług w jednej lokalizacji, co istotnie wpłynie na koszty utrzymania taboru. Dodatkowo zamówienie realizowane przez jednego Wykonawcę obniży koszty eksploatacji EZT i świadczenia na nich usług serwisowych z uwagi na unifikację oprogramowania, części zamiennych oraz używanych narzędzi, liczby wykwalifikowanego personelu do realizacji czynności czy procesów zapewnienia zapasów magazynowych na realizację ewentualnych napraw, czy usuwania usterek wynikających ze zdarzeń losowych. Nie bez znaczenia jest również okres utrzymania, który ze względu na określenie go na dłuższy okres pozwoli Wykonawcy na proporcjonalne rozłożenie na większą liczbę lat kosztów stałych związanych z utworzeniem ww. zaplecza, a tym samym zrealizowanych pociągokilometrów.

Konkludując, udzielenie jednego zamówienia obejmującego dostawę większej liczby taboru oraz wieloletni okres świadczenia usług o charakterze ciągłym, spowoduje znaczne oszczędności poczynione w wyniku uzyskania niższej stawki jednostkowej za pozyskanie 1 sztuki taboru, jak i obniżenia oferowanych stawek jednostkowych świadczenia usług przypadających na 1 pociągokilometr.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 Pzp.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących określone czynności w zakresie realizacji zamówienia. Szczegóły w ww. zakresie regulują Projektowane Postanowienia Umowy.
11. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy odbycia wizji lokalnej.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
13. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do skorzystania z prawa opcji. Prawo opcji obejmuje dostawę 20 szt. EZT (10 szt. dla WŚL i 10 dla GZM) oraz usługę serwisową. Szczegółowe zasady, sposób oraz zakres w jakim Zamawiający ma prawo do skorzystania z opcji określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących **załącznik nr 2 i 2A do SWZ**.
14. Zamawiający nie przewiduje, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 Pzp.
15. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 32 szt. zeroemisyjnego taboru kolejowego w tym 16 szt. dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii i 16 szt. dla Województwa Śląskiego, wraz z usługami serwisowymi.
2. Przedmiot zamówienia został opisany:
 - 1) w Opisie Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**,
 - 2) w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących **załączniki nr 2 oraz 2A do SWZ**.
3. Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) 34620000 Tabor kolejowy,
 - 2) 34631000 Części lokomotyw lub taboru kolejowego,
 - 3) 50222000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji taboru kolejowego,
 - 4) 80510000 Usługi szkolenia specjalistycznego.
4. We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zgodnie z art. 101 ust. 4 Pzp dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym i należy przyjąć, że odniesieniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zapisy art. 101 ust. 5 i 6 Ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ 4. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w następujących terminach:

- zamówienie podstawowe:

- dostawa 32 szt. elektrycznych zespołów trakcyjnych (EZT) w terminie do 30.11.2029 r.,
- usługa serwisowa 16 EZT dla WŚL w okresie do 12.12.2037 r.,
- usługa serwisowa 16 EZT dla GZM w okresie do 10.12.2044 r.,

- opcja:

- dostawa 20 EZT w terminie do 31.12.2034 r.,
- usługa serwisowa 10 EZT dla WŚL w okresie do 12.12.2037 r.,
- usługa serwisowa 26 EZT dla WŚL w okresie od 13.12.2037 r. do 09.12.2045 r.,
- usługa serwisowa 10 EZT dla GZM w okresie do 10.12.2044 r.,
- usługa serwisowa 26 EZT dla GZM w okresie od 11.12.2044 r. do 13.12.2059 r.

ROZDZIAŁ 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Z Postępowania wykluczony zostanie Wykonawca, wobec którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wyrażonych w:
 - 1) art. 108 ust. 1 i 2 Pzp,
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz.U. z 2025 r., poz. 514),
 - 3) art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014.229.1 ze zm.).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający bada również, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. Wykluczenie Wykonawcy w zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia wskazanych w ust. 1 pkt 1 następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 Pzp, a w przypadku wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 514) na okres trwania okoliczności tam określonych.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeśli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

ROZDZIAŁ 7. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na podstawie art. 112 Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości co najmniej **120 000 000,00 zł** (słownie: **sto dwadzieścia** milionów złotych).

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
w ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie dostawę co najmniej 15 sztuk dopuszczonych do eksploatacji, fabrycznie nowych, elektrycznych zespołów trakcyjnych,

wyposażonych w urządzenia systemu ETCS poziomu 2, o liczbie miejsc siedzących stałych nie mniejszej niż 150.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych (niezakończonych), Wykonawca może wykazać się wyłącznie doświadczeniem dotyczącym taboru odebranego.

Dostawy **nie muszą** być przedmiotem jednej umowy tj. Zamawiający dopuszcza, aby dostawa ww. 15 sztuk taboru nastąpiła w ramach więcej niż jednej umowy.

2. Warunek ustanowiony w ust. 1 pkt 3), 4):

- 1) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie może zostać spełniony przez jednego lub kilku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 2) w przypadku polegania na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby, może zostać spełniony poprzez zsumowanie zasobu własnego wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotu udostępniającego zasoby.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ 8. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz należy sporządzić z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załączniku nr 4 do SWZ**,

- b) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność

kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

2) brak podstaw wykluczenia:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**,

c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
- z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**,

d) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014.229.1 ze zm.), z wykorzystaniem odpowiedniego wzoru stanowiącego **Załączniki nr 7 i 8 do SWZ**.

e) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe wymienione w ust. 1 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. a), c) - e) (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia) dotyczące tych podmiotów.
3. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1703 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 6. Podmioty zagraniczne. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt 2 lit. a) – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - 2) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. e) - składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wyżej wymieniony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż w terminie, o którym mowa w ust. 6 przed jego złożeniem.

8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposobie określonym w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Pzp.

ROZDZIAŁ 9. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji technicznych lub zawodowych, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy

wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa JEDZ wraz z oświadczeniem dotyczącym braku podstaw wykluczenia wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014.229.1 ze zm.), podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
10. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na formularzu JEDZ powinno mieć formę elektroniczną (tj. podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez dany podmiot). Należy je złożyć wraz z ofertą.
11. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, zgodnie z zapisami Rozdz. 8 SWZ.

ROZDZIAŁ 10. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 9 do SWZ**.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także

przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ 11. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ
--

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. 6 ust. 1, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z postanowieniami Rozdz. 7 SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ wraz z oświadczeniem dotyczącym braku podstaw wykluczenia wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 514) oraz art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014.229.1 ze zm.), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zapisami Rozdz. 8 SWZ, przy czym:
 - 1) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. 8 ust. 1 pkt 1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku,
 - 2) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. 8 ust. 1 pkt 2 SWZ składa każdy z nich.

ROZDZIAŁ 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
--

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **2 000 000,00 zł**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. gwarancjach bankowych;

- c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości t. jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego GZM: **Santander Bank Polska S.A. 08 1090 0075 0000 0012 7113 0002** z adnotacją: „Wadium – Zamówienie pn. **„Zeroemisyjny tabor kolejowy dla Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii oraz Województwa Śląskiego.”** W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uznaje za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa powyżej Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Treść dokumentu wadialnego, w przypadku wnoszenia wadium w formach innych niż pieniądz (np. gwarancji, poręczenia) musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta¹ gwarancji/poręczenia, gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie pełnej kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie GZM w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp,
 - 5) gwarancja/poręczenie, stanowiące wadium, nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą,
 - 6) niedopuszczalne jest wprowadzanie w treści dokumentu wadialnego jakichkolwiek warunków ograniczających GZM wypłacenie wadium.

ROZDZIAŁ 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1. Wykonawca jest związany ofertą **120 dni** od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **30.06.2026 r.**
- 2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do

¹ GZM

wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ 14. INFORMACJA O KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy, która jest dostępna pod adresem <https://gzm.ezamawiajacy.pl/>.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
3. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pan Adrian Kowol, Biuro zamówień publicznych.
4. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie GZM: <https://gzm.ezamawiajacy.pl/>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl/>;
 - 2) Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl/>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;
 - 3) Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:
 - a) podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym)
 - lub
 - b) kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu
 - lub
 - c) jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych;
 - 4) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania dokumentów oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez:
 - 1) akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz

- ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane";
- 2) kafelek „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.
6. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania), wyjaśnienia oraz informacje o dokonaniu zmian w postępowaniu, Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej w miejscu publikacji dokumentacji dotyczącej przedmiotowego postępowania.
7. **Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa GZM, tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl.**
8. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
9. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
- 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
 - 4) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
10. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj.: plików o wielkości do 2 GB, w: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
11. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
12. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miast, który udostępnia poprzez Internet usługę umożliwiającą synchronizację czasu w systemach komputerowych z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce.
13. Szczegółowa Instrukcja korzystania z Platformy jest dostępna pod adresem <https://gzm.ezamawiajacy.pl/>, w zakładce „Baza Wiedzy”.

ROZDZIAŁ 15. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pomocą Platformy, która jest dostępna pod adresem: <https://gzm.ezamawiajacy.pl/>, w sposób opisany w Rozdz. 14.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ.
4. Wyjaśnienia oraz informacje o dokonaniu zmian w postępowaniu, zostaną udostępnione na stronie <https://gzm.ezamawiajacy.pl/pn/GZM/demand/262199/notice/public/details>.

ROZDZIAŁ 16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na podstawie załączników stanowiących integralną część niniejszej SWZ. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją.
6. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
7. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **Formularza Oferty**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ wraz z Załącznikiem nr 9a do SWZ – Formularz cenowy**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzach.
8. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w formie elektronicznej wraz z oświadczeniem dotyczącym braku podstaw wykluczenia wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz art. 5k

ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014.229.1 ze zm.).

9. Dokument JEDZ wypełniony przez Zamawiającego w zakresie Części I jest udostępniany w formie pliku w formacie xml., w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ i stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ** (Wykonawca, pobiera plik xml. ze strony internetowej, wchodzi na stronę systemu JEDZ: <https://espd.uzp.gov.pl/>, wybiera opcję importowania JEDZ i wgrywa plik przygotowany przez Zamawiającego do systemu). Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu znajduje się na stronie <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
10. Dokument JEDZ musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dla skutecznego złożenia oświadczenia formularz muszą podpisać właściwe, umocowane osoby, tj. uprawnione do reprezentacji albo upoważnione na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku formularza składanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz powinien podpisać każdy z Wykonawców, który składa dany formularz. Odnośnie do kryteriów kwalifikacji Wykonawca wypełnia jedynie sekcję α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
11. **Wraz z Formularzem Oferty należy złożyć:**
 - 1) Załącznik nr 9a do SWZ – załącznik do Formularza Oferty - Formularz cenowy;
 - 2) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do złożenia oferty - jeżeli ofertę składa pełnomocnik;
 - 3) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ);
 - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy.
 - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanej określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014.229.1 ze zm.) - z wykorzystaniem odpowiedniego wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ** dla wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie) i **8 do SWZ** (dla podmiotu udostępniającego zasoby);
 - 7) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku wskazania przez

Wykonawcę dostępności właściwych dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

- 8) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej;
 - 9) Formularz odnośnie subsydium zagranicznego - z wykorzystaniem odpowiedniego wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**.
12. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://gzm.ezamawiajacy.pl/>.
 13. Ofertę należy złożyć poprzez:
 - 1) wypełnienie Formularza Oferty wraz z Formularzem cenowym oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane,
 - 2) dodanie w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany
 14. Wykonawca winien opisać załączniki nazwą umożliwiającą ich identyfikację.
 15. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 16. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
 17. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
 18. Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „usuń”.
 19. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę, w tym celu:
 - 1) w postępowaniu jednoczęściowym w sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę” lub w postępowaniu wieloczęściowym wybiera akcję „Wycofaj ofertę na część”,
 - 2) w sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”, aby wycofać całą złożoną ofertę.
 20. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
 21. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2026 r., poz. 86), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez

polecenie „Przeciągnij tutaj lub wybierz plik z dysku”, w sekcji „Przygotowanie oferty”, w podsekcji „Dokumenty do oferty”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

22. Zamawiający informuje, iż Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

ROZDZIAŁ 17. WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
--

1. Ofertę, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), podmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ 18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferowaną cenę należy podać w PLN w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik do Formularza Oferty i jednocześnie Załącznik nr 9a do SWZ.
2. Cenę brutto oferty należy obliczyć w sposób opisany w Rozdziale 20 (opis kryterium cena).
3. Cenę w ofercie należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w SWZ i załącznikach do SWZ, z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Ceny podane przez Wykonawcę powinny uwzględniać zysk Wykonawcy oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ.
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), do drugiego miejsca po przecinku oraz musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, zysk, wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym VAT, a także ewentualne rabaty i upusty.
6. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. W przypadku opisanym w ust. 6 Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
9. W przypadku wystąpienia w ofercie rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.

ROZDZIAŁ 19. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://gzm.ezamawiajacy.pl/> w zakładce „OFERTY” do dnia **03.03.2026 r.** do godz. **09:00**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03.03.2026 r.** o godz. **10:00** poprzez użycie Platformy.
3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
4. Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie pod adresem: <https://gzm.ezamawiajacy.pl/>, w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie informacje określone w art. 222 ust. 5 Pzp.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**ROZDZIAŁ 20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW
I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie kryteriów:

- 1) Cena – 60% / 60 pkt – (łączna cena oferty tj. zamówienia podstawowe wraz z opcją).
- 2) Współczynnik efektywności energetycznej ruchowej (Weer)” – 25% / 25 pkt.
- 3) Współczynnik efektywności energetycznej postojowej (Weep)” – 5% / 5 pkt.
- 4) Liczba miejsc siedzących stałych (Ms) – 5% / 5 pkt.
- 5) Udział liczby miejsc siedzących naprzeciwko (vis-a vis) w stosunku do całkowitej liczby miejsc siedzących stałych (Umn) – 5% / 5 pkt.

- łącznie 100% / 100 pkt.

Cena.

W celu wyliczenia całkowitej ceny brutto za dostawę należy wykonać następujące działania: podane ceny jednostkowe za dostawę EZT, kompletu pakietu naprawczego oraz pakietu szkoleń, należy przemnożyć przez odpowiednio liczbę 32 EZT, 2 kompletów pakietu naprawczego i 2 pakietów szkoleń, następnie do tak wyliczonych cen doliczyć podatek VAT i podać sumę w pozycji cena brutto za wdrożenie.

W celu wyliczenia ceny za usługi serwisowe 16 EZT należy przemnożyć jednostkową stawkę za 1 km przebiegu EZT odpowiednio WŚL lub GZM (podaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku) przez maksymalną liczbę km w całym okresie świadczenia usług serwisowych dla 16 EZT odpowiednio WŚL lub GZM, następnie do tak wyliczonych cen doliczyć podatek VAT. Cena brutto za realizację usługi serwisowej stanowi sumę cen brutto za usługi serwisowe 16 EZT dla WŚL i 16 EZT dla GZM.

Analogicznie należy wyliczyć ceny dla wszystkich pozycji w prawie opcji.

Suma całkowitej ceny brutto za dostawę, łącznej ceny brutto za realizację usług serwisowych oraz całkowitej ceny brutto za prawo opcji stanowi łączną cenę brutto oferty, która zostanie przyjęta do oceny w kryterium cena.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą łączną cenę brutto (rozumianą jako suma cen brutto zamówienia podstawowego i opcji) otrzyma 60 punktów.

Pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów, według wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

Współczynnik efektywności energetycznej ruchowej (Weer).

Podstawą przyznania punktów w kryterium Weer jest informacja nt. wartości współczynnika podana przez Wykonawcę w Formularzu cenowym.

Wartość współczynnika należy obliczyć w następujący sposób:

Wartość współczynnika efektywności energetycznej ruchowej (Weer) stanowi średnią arytmetyczną z czterech wartości deklarowanego zużycia energii trakcyjnej (dla czterech wariantów temperaturowych).

Wyliczenia należy dokonać dla odcinka referencyjnego Katowice – Mikołów – Rybnik – Wodzisław Śląski – Chałupki. Należy wskazać całkowitą wartość deklarowanego zużycia energii trakcyjnej przez oferowany EZT w trakcie wykonania przejazdu na ww. odcinku referencyjnym (przejazd w obydwie strony) na liniach kolejowych numer 139, 140 i 158 o prędkościach maksymalnych i siatką postojów zgodnie z rozkładami jazdy stanowiącymi załączniki do niniejszego SWZ (profil ww. odcinka Wykonawca uzyska od PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.).

Przy wyliczeniach zużycia energii należy założyć następujące warunki przejazdu:

A. Temperatura powietrza: cztery przedziały, w ramach których należy przyjąć najbardziej niekorzystne warunki z punktu widzenia zużycia energii:

- a. Przedział temperaturowy 1: od -10 do 0 stopni Celsjusza
- b. Przedział temperaturowy 2: od 0 do 10 stopni Celsjusza
- c. Przedział temperaturowy 3: od 10 do 20 stopni Celsjusza
- d. Przedział temperaturowy 4: od 20 do 30 stopni Celsjusza

B. Wilgotność powietrza, wiatr, warunki pogodowe: najbardziej niekorzystne z punktu widzenia zużycia energii, ale umożliwiające normalne kursowanie pociągów

C. Napelenienie pojazdu: 20 osób + maszynista.

D. Masa pojazdu: Masa służbowa EZT, tj. masa projektowa w gotowości do eksploatacji (MVD) – wyliczona zgodnie z normą PN-EN 15663:2019 plus liczba osób ujęta w pkt C.

E. Jazda nieefektywna energetycznie (zgodna z rozkładem jazdy).

F. Zatrzymania: zgodnie z rozkładem jazdy, na każdym przystanku osobowym, z otwarciem drzwi po jednej stronie pojazdu na każdym postoju handlowym w rozkładzie.

G. Brak zaburzeń w realizacji rozkładu jazdy

H. Trakcja: pojedyncza.

I. Ogrzewanie / klimatyzacja: włączone, temperatura w środku pojazdu wymagana krzywą komfortu zgodnie z normą PN-EN 13129:2016-10.

Uwaga: w Formularzu cenowym należy podać zużycie energii trakcyjnej dla każdego z powyższych przedziałów temperaturowych dla odcinka referencyjnego.

Średnia arytmetyczna zadeklarowanego zużycia energii wszystkich 4 wariantów, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku stanowi Weer podlegający ocenie.

Liczba punktów w kryterium „Współczynnik efektywności energetycznej ruchowej” zostanie ustalona dla każdej prawidłowej (niepodlegającej odrzuceniu) oferty zgodnie z poniższym wzorem:

Weer = Najniższy Weer spośród złożonych ofert / Weer dla badanej oferty * 25 [pkt]

Wynik zostanie zaokrąglony matematycznie do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający dokona weryfikacji zadeklarowanego przez Wykonawcę współczynnika efektywności energetycznej ruchowej w warunkach rzeczywistych. Weryfikacja taka może być realizowana w ramach odbiorów technicznych każdego EZT. Weryfikacja będzie polegała na porównaniu wskazań liczydła energii pobranej licznika energii elektrycznej zamontowanego na pojeździe na początku i końcu przejazdu testowego (z wyłączeniem energii elektrycznej pobranej w trakcie manewrów związanych ze zmianą kierunku jazdy). W zależności od temperatury w trakcie przejazdu liczonej jako średnia temperatura na stacji początkowej o czasie odjazdu i przyjazdu po zakończeniu jazdy próbnej oraz na stacji pośredniej Rybnik w momencie przyjazdu, Zamawiający dokona porównania wartości uzyskanej przez pojazd z wartością podaną przez Wykonawcę dla danego scenariusza temperaturowego (współczynnik Weer liczony jako średnia arytmetyczna wszystkich 4 wariantów obliczany jest wyłącznie dla porównania ofert w ramach kryterium).

Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu cenowym wszystkich scenariuszy dla współczynnika Weer lub wskaże w przynajmniej jednym scenariuszu wartość „0” otrzyma w tym kryterium liczbę punktów równą 0 (zero). W takim przypadku oferta Wykonawcy zostanie uznana jako ważna i zostanie poddana ocenie przez Zamawiającego w pozostałych kryteriach.

Współczynnik efektywności energetycznej postojowej (Weep).

Podstawą przyznania punktów w kryterium Weep jest informacja nt. wartości współczynnika podana przez Wykonawcę w Formularzu cenowym.

Wartość współczynnika należy obliczyć w następujący sposób:

Wartość współczynnika efektywności energetycznej postojowej stanowi średnią arytmetyczną z czterech wartości deklarowanego zużycia energii trakcyjnej postoju przez oferowany EZT zgodnie z wytycznymi poniżej:

A. Temperatura powietrza: cztery przedziały, w ramach których należy przyjąć najbardziej niekorzystne warunki z punktu widzenia zużycia energii:

- a. Przedział temperaturowy 1: od -10 do 0 stopni Celsjusza
- b. Przedział temperaturowy 2: od 0 do 10 stopni Celsjusza
- c. Przedział temperaturowy 3: od 10 do 20 stopni Celsjusza
- d. Przedział temperaturowy 4: od 20 do 30 stopni Celsjusza

B. Wilgotność powietrza, wiatr, warunki pogodowe: najbardziej niekorzystne z punktu widzenia zużycia energii.

C. Czas trwania postoju: 6 godzin.

D. Trakcja: pojedyncza.

E. Ogrzewanie / klimatyzacja: zgodnie z trybem parkingowym.

F. Pojazd przełączony w tryb parkingowy, czyli tryb minimalnego zużycia energii w pojeździe przy zapewnieniu bezawaryjnego funkcjonowania pojazdu i jego systemów, w tym tych nieodpornych na zamarzanie.

Uwaga: w Formularzu cenowym należy podać zużycie energii trakcyjnej na postoju dla każdego z powyższych przedziałów temperaturowych.

Średnia arytmetyczna zadeklarowanego zużycia energii wszystkich wariantów stanowi Weep podlegający ocenie.

Liczba punktów w kryterium „Współczynnik efektywności energetycznej postojowej” zostanie ustalona dla każdej prawidłowej oferty (niepodlegającej odrzuceniu) zgodnie z poniższym wzorem:

Weep = Najniższy Weep spośród złożonych ofert / Weep dla badanej oferty * 5 [pkt]

Wynik zostanie zaokrąglony matematycznie do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający dokona weryfikacji zadeklarowanego przez Wykonawcę współczynnika efektywności energetycznej postojowej w warunkach rzeczywistych. Weryfikacja taka może być realizowana w ramach odbiorów technicznych każdego EZT. Weryfikacja będzie polegała na porównaniu wskazań liczydła energii pobranej licznika energii elektrycznej zamontowanego na pojeździe na początku i końcu postoju testowego w trybie parkingowym. W zależności od temperatury w trakcie testu liczonej jako średnia z temperatury na początku i na końcu testu Zamawiający dokona porównania wartości uzyskanej przez pojazd z wartością podaną przez Wykonawcę dla danego scenariusza (współczynnik Weep liczony jako średnia arytmetyczna wszystkich 4 wariantów obliczany jest wyłącznie dla porównania ofert w ramach kryterium).

Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu cenowym wszystkich scenariuszy dla współczynnika Weep lub wskaże w przynajmniej jednym scenariuszu wartość „0” otrzyma w tym kryterium liczbę punktów równą 0 (zero). W takim przypadku oferta Wykonawcy zostanie uznana jako ważna i zostanie poddana ocenie przez Zamawiającego w pozostałych kryteriach.

Liczba miejsc siedzących stałych (Ms).

Podstawą przyznania punktów w kryterium Ms jest informacja nt. liczby miejsc siedzących stałych w oferowanym taborze, podana przez Wykonawcę w Formularzu cenowym.

Zamawiający wymaga minimalnej liczby miejsc siedzących stałych na poziomie 185 miejsc, z zachowaniem minimalnych odległości pomiędzy fotelami wskazanych w OPZ.

Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami:

- Ms mniejsze niż 185 – oferta podlega odrzuceniu,
- Ms równe 185 miejsc – 0 punktów,
- Ms powyżej 185 miejsc – oferta otrzyma po 0,1 punktu za każde dodatkowe miejsce powyżej 185 miejsc (maksymalnie 5 punktów za 235 i więcej miejsc siedzących stałych).

Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu cenowym informacji nt. liczby miejsc siedzących stałych w oferowanym taborze, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 185 miejsc i przyzna w tym kryterium liczbę punktów równą 0 (zero). W takim przypadku oferta

Wykonawcy zostanie uznana jako ważna i zostanie poddana ocenie przez Zamawiającego w pozostałych kryteriach.

Udział liczby miejsc siedzących naprzeciwko (vis-a vis) w stosunku do całkowitej liczby miejsc siedzących stałych (Umn).

Podstawą przyznania punktów w kryterium Umn jest informacja podana przez Wykonawcę w Formularzu cenowym, dotycząca wartości współczynnika obliczonej w następujący sposób:

$$Umn = \text{liczba miejsc siedzących naprzeciwko} / \text{liczba miejsc siedzących stałych}$$

Liczba punktów w kryterium zostanie ustalona dla każdej prawidłowej oferty (niepodlegającej odrzuceniu) zgodnie z poniższym wzorem:

$$Umn = Umn \text{ dla badanej oferty} / \text{Najwyższy Umn spośród złożonych ofert} * 5 [\text{pkt}]$$

Wynik zostanie zaokrąglony matematycznie do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu cenowym informacji nt. liczby miejsc siedzących stałych naprzeciwko (vis-a-vis) w EZT, Zamawiający przyzna w tym kryterium liczbę punktów równą 0 (zero). W takim przypadku oferta Wykonawcy zostanie uznana jako ważna i zostanie poddana ocenie przez Zamawiającego w pozostałych kryteriach.

2. Liczba punktów, o których mowa w ust. 1, po zsumowaniu stanowić będzie końcową ocenę oferty. Punkty zostaną przyznane poprzez zaokrąglenie liczb do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę ocenioną jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom, nie zostanie odrzucona, zostanie złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o ustanowione kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ 21. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ 22. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 23. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wybrany w postępowaniu Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia zgodną z projektem określonym w **Załączniku nr 2 do SWZ (dotyczy GZM) i w Załączniku nr 2A do SWZ (dotyczy WŚL)**.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dla zamówienia podstawowego), odrębnie dla każdego Zamawiającego. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w postaci dokumentu, Zamawiający rekomenduje przekazanie każdemu Zamawiającemu projektu zabezpieczenia w celu jego akceptacji, najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy,
 - 2) do przekazania umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia),
 - 3) przekazać Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową, spełniającą warunki, opisane w Umowie,
 - 4) przekazać wszelkie dane i informacje niezbędne do uzupełnienia treści zawieranej umowy, a które nie wynikają z oferty Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający, zgodnie z art. 449 Pzp żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla każdej z umów oddzielnie, z zastrzeżeniem, iż:

- 1) zabezpieczenie należytego wykonania Dostawy wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy oraz
- 2) zabezpieczenie należytego wykonania Usług serwisowych wniesie najpóźniej na 3 miesiące przed terminem dostawy pierwszego EZT.
3. Wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, ustalono:
 - 1) dla zabezpieczenia należytego wykonania Dostawy - w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia z tytułu Dostawy, o której mowa w projektowanych postanowieniach umowy,
 - 2) dla zabezpieczenia należytego wykonania Usług serwisowych – w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia z tytułu Usług serwisowych, o której mowa w projektowanych postanowieniach umowy.
4. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania Dostawy, po podpisaniu bez uwag Protokołu Odbioru Końcowego Dostawy ostatniego EZT, Zamawiający dokona zwrotu na rzecz Wykonawcy zabezpieczenia w wysokości 70% wartości z zabezpieczenia z tytułu Dostawy EZT, o którym mowa w ust. 3 pkt 1. Zamawiający zatrzyma zabezpieczenie w wysokości 30% wartości z zabezpieczenia z tytułu Dostawy danego EZT, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 , które zabezpieczy roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i które wygasa w terminie 15 dni od zakończenia okresu rękojmi za wady oraz gwarancji danego EZT.
5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania Usług serwisowych EZT Zamawiający, dokona zwrotu na rzecz Wykonawcy 100% zabezpieczenia z tytułu świadczenia Usług serwisowych EZT w terminie 15 dni od upływu terminu zakończenia świadczenia Usług serwisowych na ostatnim EZT.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania danych Dostaw i/lub Usług serwisowych objętych wykonanym Prawem Opcji Wykonawca w terminie 30 dni kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z Prawa Opcji, wniesie zabezpieczenie zgodnie z zasadami określonymi w ust 3. Wartość zabezpieczenia liczona jest od wartości Dostaw i/lub Usług serwisowych zleconych Wykonawcy w ramach Prawa Opcji. Postanowienia ust. 3 i ust. 4 stosuje się odpowiednio do zamówień związanych z Prawem Opcji.
7. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2025r., poz. 98).
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
9. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej winno zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia na rzecz Zamawiającego każdej kwoty do wysokości sumy gwarancyjnej, na pierwsze pisemne żądanie zapłaty zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub niewłaściwie wykonał przedmiot umowy lub że nie usunął, lub nienależycie usunął wady lub usterki powstałe w przedmiocie umowy.

10. Zamawiający dopuszcza możliwości częściowego wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na zasadach określonych w art. 452 ust. 4 oraz 5 Pzp.
11. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

<p style="text-align: center;">ROZDZIAŁ 26. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</p>
--

Projektowane postanowienia umowy zawarto w **załączniku nr 2 do SWZ i w Załączniku nr 2A do SWZ (dotyczy WŚL)**.

<p style="text-align: center;">ROZDZIAŁ 27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</p>
--

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminach:
 - 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
 - 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust 5 pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX Pzp.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

ROZDZIAŁ 28. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:
 - a) Województwo Śląskie z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
 - b) Górnośląsko – Zagłębiowska Metropolia (GZM) z siedzibą w Katowicach przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, bip.metropoliagzm.pl.Współadministratorzy zawarli wymaganą przepisami prawa umowę, gdzie określili zakresy swojej odpowiedzialności dotyczącej przetwarzania Państwa danych osobowych. Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia jako Upoważniony Zamawiający została zobowiązana do realizacji obowiązków wynikających z przepisów dot. ochrony danych osobowych w imieniu Współadministratorów.
2. Współadministratorzy wyznaczyli inspektorów ochrony danych, z którymi można się skontaktować drogą elektroniczną:
 - a) Województwo Śląskie: daneosobowe@slaskie.pl;
 - b) Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia: daneosobowe@metropoliagzm.pl
3. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: daneosobowe@metropoliagzm.pl.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) wspólnego przeprowadzenia postępowania dotyczącego udzielenia zamówienia publicznego,
 - 2) archiwizacji dokumentacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), wynikający z przepisów prawa:
 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy,

- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

5. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratorów danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w zakresie korespondencji papierowej), operatorom platform służącym do obsługi elektronicznych zamówień publicznych, podmiotom realizującym archiwizację, brakowanie dokumentacji, podmiotom zapewniającym obsługę bankową oraz teleinformatyczną Urzędu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.

Co do zasady postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są jawne. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane dot. zamówienia będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją na mocy przepisów prawa oraz publikowane w BIP Urzędu lub innych obligatoryjnych serwisach..

Zamawiający nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jednak ze względu na jawność postępowania, do takiego przekazania może dojść.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. zamówień publicznych oraz archiwizacji (minimum 5 lat od zakończenia sprawy).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu oraz warunkiem zawarcia umowy. Podanie danych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.
10. Na podstawie art. 19 ust. 4 Pzp Zamawiający informuje, że
 - a) skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Pzp,
 - b) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 29. INFORMACJE DODATKOWE

1. W zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, zamawiający zapewnia wykonawcom pochodzącym z państw trzecich będących stronami tego porozumienia lub tych umów międzynarodowych oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw takie samo traktowanie jak traktowanie wykonawców pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej

oraz robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej.

2. Zamawiający nie dopuszcza by:

- 1) o udzielenie zamówienia ubiegali się wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska;
 - 2) o udzielenie zamówienia ubiegali się wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
 - 3) wykonawcy polegali na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 Pzp, pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
 - 4) wykonawcy powierzyli wykonanie części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
 - 5) podwykonawcy powierzyli wykonanie części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
3. Zamawiający planują pozyskać dofinansowanie kosztów zakupu taboru (dostawy) dla zamówienia podstawowego z funduszy pochodzących z Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 Działanie FENX.05.05 Tabor kolejowy.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 257 Pzp przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający informuje, że w niniejszym Postępowaniu, na podstawie art. 29 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2560 z dnia 14 grudnia 2022r. w sprawie subsydiów zagranicznych zakłócających rynek wewnętrzny (dalej jako: „Rozporządzenie”) Wykonawcy objęci są obowiązkiem złożenia wraz ofertą:
- a) zgłoszenia - jeżeli otrzymali zagraniczne wkłady finansowe, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia
 - b) oświadczenia – jeżeli nie otrzymali wkładów finansowych określonych w art. 28 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia.
- 1) Zgłoszenie należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ oraz zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) nr 2023/1441 z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia przez Komisję postępowań na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2560 w sprawie subsydiów zagranicznych zakłócających rynek wewnętrzny (dalej jako: „Rozporządzenie wykonawcze”), w szczególności w Załączniku II do tego rozporządzenia;
 - 2) Wykonawca zobligowany jest do przedłożenia zgłoszenia w imieniu własnym (w tym także w zakresie jego spółek zależnych bez autonomii handlowej, jego spółek holdingowych), członków konsorcjum, głównych podwykonawców oraz

- głównych dostawców na jednym formularzu. Wykonawca nie przedkłada odrębnych formularzy w imieniu tych podmiotów;
- 3) Za głównego podwykonawcę lub głównego dostawcę uznaje się podwykonawcę lub dostawcę, który jest znany na etapie złożenia oferty, w przypadku, gdy ich uczestnictwo zapewnia kluczowe elementy realizacji zamówienia oraz w każdym przypadku, gdy planowy udział ekonomiczny jego wkładu przekroczy 20% wartości złożonej w przyszłości oferty;
 - 4) W przypadku jeśli Wykonawca (w tym jego spółki zależne bez autonomii handlowej, jego spółki holdingowe, oraz, jego główni podwykonawcy i dostawcy wskazani we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), nie spełnia określonych w art. 28 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia przesłanek złożenia zgłoszenia, Wykonawca zamiast zgłoszenia składa wraz z ofertą oświadczenie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ oraz zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu wykonawczym, w szczególności w Załączniku II do tego Rozporządzenia wykonawczego. W takim przypadku Wykonawca wypełnia tylko sekcję 1, 2, 7 i 8 formularza, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym;
 - 5) Wykonawcy zobowiązani są wymienić w oświadczeniu wszystkie otrzymane zagraniczne wkłady finansowe i potwierdzić, że otrzymane zagraniczne wkłady finansowe nie podlegają zgłoszeniu zgodnie z art. 28 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia;
 - 6) W przypadku niezłożenia zgłoszenia lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym punkcie Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3 Rozporządzenia zwróci się do Wykonawcy o uzupełnienie dokumentu w terminie 10 dni roboczych. Brak uzupełnienia dokumentu w wyznaczonym terminie będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Załączniki do specyfikacji stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 do SWZ – OPZ wraz z załącznikami.
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy (GZM).
- 3) Załącznik nr 2A do SWZ – Projektowane postanowienia umowy (WŚL).
- 4) Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz dotyczący subsydium zagranicznego.
- 5) Załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz dostaw.
- 6) Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej.
- 7) Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie o aktualności JEDZ.
- 8) Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia.
- 9) Załącznik nr 8 do SWZ – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia.
- 10) Załącznik nr 9 do SWZ – Formularz ofertowy.
- 11) Załącznik nr 9a do SWZ – Formularz cenowy (załącznik do Formularza ofertowego).
- 12) Załącznik nr 10 – JEDZ.