

Nazwa komórki organizacyjnej: Ministerstwo Finansów Biuro Komunikacji i Promocji	
--	--

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający zaprasza Wykonawców do składania ofert na:

Przygotowanie stoiska Resortu Finansów (MF, KAS), poprzez wynajem, montaż i demontaż wybranych elementów podczas pikniku z okazji Dnia Dziecka, który odbędzie się w dniu 31 maja 2026 r. w ogrodach Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w Warszawie al. Ujazdowskie 1/3, którego zakończenie planowane jest na godz. 17.00. Dopuszcza się możliwość wydłużenia czasu trwania imprezy.

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU:

Przedmiotem zakupu jest przygotowanie stoiska wystawowego Resortu Finansów (MF, KAS), poprzez wynajem wybranych elementów na potrzeby pikniku z okazji Dnia Dziecka, który odbędzie się w dniu 31 maja 2026 r. w ogrodach Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w Warszawie al. Ujazdowskie 1/3, wraz z ich montażem i demontażem.

ZAŁOŻENIA STOISKA MINISTERSTWA FINANSÓW:

- Cel stoiska: Promocja Resortu Finansów poprzez organizację strefy edukacyjnej
- Stoisko zlokalizowane będzie we wskazanym miejscu w ogrodach KPRM al. Ujazdowskie 1/3
- Montaż stoiska w dniach 29.05.2026 (w godz.7:00-17:00)
Demontaż stoiska w dniu 31.05.2026, po zakończeniu imprezy, nie później niż do godz. 21.00 w dniu 31.05.2026 r.
- Powierzchnia całkowita sektora na stoisko MF i KAS wynosi 88m² (4 namioty o wymiarach 4m x 4m, 1 namiot o wymiarach 4m x 6m)

II. WYKONAWCA BĘDZIE ZOBOWIĄZANY DO:

1) Zapewnienie następujących elementów wyposażenia:

- 4 namiotów o wymiarach każdy 4m x 4m oraz 1 namiotu o wymiarach 4m x 6m, ustawione obok siebie w wyznaczonym miejscu
- obciążniki żeliwne na każdą nogę namiotu (2x8kg),
- stelaże namiotów bez widocznych śladów użytkowania,
- poszycie namiotu składające się z dachu oraz 4 ścian (gładkie bez okien) w kolorze białym,
- wodoodporne poszycie poliestrowe z filtrem UV (dach + 3 ściany pełne mocowane do konstrukcji), ściany łączone ze sobą rzepami w narożnikach na całej wysokości (szczelne naroża - bez szpar)

- zastosowania powłok namiotowych z materiałów co najmniej trudno zapalnych (klasy reakcji na ogień co najmniej C-s2, d0).
- poszycie czyste bez widocznych śladów użytkowania,
- namioty będą ustawione obok siebie, niezbędne jest zamontowanie łączników okapowych,
- poszycie dachowe umożliwiające frontowe przyłączenie oznaczenia/bannerów (logo i nazwa Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa) zgodnie z przesłanym przez zamawiającego projektem) (system mocowania – rzepy, lub inne umożliwiające zamontowanie bannerów w sposób estetyczny, przylegający bezpośrednio do poszycia frontowego dachu) lub innej formy oznaczenia,
- wykonanie 4 szt. bannerów zgodnie w projektem przekazanym przez wykonawcę (montaż rzep) na front poszycia dachowego (przedłużenie ściany) , wymiary każdy namiot 4m szerokość, wysokość do ustalenie na podstawie specyfikacji poszycia ok. 20 cm), lub innej formy oznaczenia
- wykonanie 1 szt. banneru zgodnie w projektem przekazanym przez wykonawcę (montaż rzep) na front poszycia dachowego (przedłużenie ściany) wymiary 6m szerokość, wysokość do ustalenie na podstawie specyfikacji poszycia ok. 20 cm), lub innej formy oznaczenia,
- podłoga pod namioty z twardego materiału (tworzywa sztucznego) w kolorze czarnym lub innym ciemnym, o wymiarach stosownych do namiotów,
- podłoga antypoślizgowa, ustawiona na stopkach regulacyjnych, odporna na zarysowania i działanie chemikaliów, pokryta szarą wykładziną wykonaną z materiałów spełniających atesty przeciwpożarowe.
- drewniane lub drewnopochodne elementy podłogi w obiektach namiotowych powinny być wykonane z materiałów zabezpieczonych być wykonane z materiałów zabezpieczonych do stopnia trudno zapalności (klasy reakcji na ogień co najmniej D-s1)

2) Obsługa stoiska Ministerstwa Finansów obejmująca:

- montaż i demontaż wszystkich elementów wchodzących w skład stoiska, za które odpowiada Wykonawca,
- ustawienie namiotów i podłogi zgodnie z ustaleniami (obok siebie wzdłuż wyznaczonego miejsca),
- podłoże na którym ma być postawione stoisko jest podłożem twardym,
- zapewnienie transportu wszystkich elementów stoiska, za których przygotowanie odpowiada Wykonawca.

3) Konieczność podania danych osobowych i wyrażenia zgody na ich przetwarzanie dla celów rejestracji związanych na z wejściem na teren pikniku.

III. WARUNKI WSPÓŁPRACY/ WARUNKI FINANSOWE / ROZLICZENIA / PŁATNOŚCI

1. Stosunki między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie określać zawarte przez strony zlecenie/ umowa.
2. Wykonawca przedstawi w ofercie cenę, w której zawiera się jego całkowite wynagrodzenie za realizację wskazanych w zaproszeniu w Rozdziale II zobowiązań Wykonawcy ze wszystkimi kosztami zewnętrznymi, a także VAT w wysokości obowiązującej w momencie wystawiania faktury.

3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, wg wartości nominalnej przedmiotu zamówienia.
4. Płatność nastąpi w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem płatności jest akceptacja przez Zamawiającego realizacji przedmiotowych prac bez zastrzeżeń, na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę i zweryfikowanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna obejmować następujące elementy:

1. Pełną nazwę Wykonawcy, adres siedziby Wykonawcy, dane teleadresowe Wykonawcy i wskazanie osoby do kontaktów z Zamawiającym.
2. Cenę - wynagrodzenie brutto Wykonawcy **wraz z kosztorysem**. Nie dopuszcza się ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego na etapie prac nad przedmiotem zamówienia. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieznacznej modyfikacji oferty po jej wyborze np. w zakresie realizacji poszczególnych elementów stoiska niewpływających na cenę i wybór oferty.
3. Zdjęcie, grafika, link do oferowanych produktów.

V. KRYTERIA OCENY

O wyborze oferty decydować będzie kryterium: najniższej ceny (przy spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w zapytaniu).

Ocena ofert zostanie dokonana wg. następujących kryteriów:

Kryterium	Wzór	Punktacja
Cena (C) (wskazana w pkt. 2 Rozdziału IV)	Liczba punktów wyliczana z wzoru: $CENA_{min}/Cena \times 100$ gdzie: Cena - cena badanej oferty Cena min - najniższa zaoferowana cena spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu	Max. 100 punktów

VI. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu **30 kwietnia br. do końca dnia**.

Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres email: artur.dzieciol@mf.gov.pl,

Wpłynięcie oferty w formie elektronicznej potwierdzone zostanie poprzez wysłanie maila zwrotnego na adres nadawcy.

VII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie, że zlecenie/umowa z Wykonawcą zostanie podpisana pod warunkiem podpisania porozumienia/umowy z organizatorem imprezy.

VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn na każdym etapie prowadzenia procedury zakupu. Wykonawcom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.

Zamawiający informuje, że dane osobowe uczestników przekazujących oferty będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych znajduje się w załączniku nr 1 do zaproszenia.

Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Załącznik nr 1 OŚWIADCZENIE

Załącznik nr 2 KLAUZULA INFORMACYJNA