

UMOWA NR GOPS.023.20.2026

zawarta w dniu w Długołęce pomiędzy Gminą Długołęka ul. Robotnicza 12, 55-095 Mirków, NIP 911-11-02-754, reprezentowaną przez Ewelinę Walczak - Pelc - Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce ul. Wiejska 23, 55-095 Długołęka zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniodawcą” przy kontrasygnacie – Główniej Księgowej – Agacie Guzek,

a

Nazwa

Adres

NIP

Regon

Reprezentant

zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniobiorcą”,

Umowa zostaje zawarta w rezultacie udzielenia zamówienia publicznego zwolnionego z obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2024 r. Poz. 1320 ze zm.), na podstawie art. 2 pkt 1 tej ustawy, bowiem wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto.

Przedmiot Umowy

§ 1

Zleceniodawca oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta ze Zleceniobiorcą, którego oferta została wybrana w dniu.....r. w wyniku udzielenia Zleceniobiorcy zamówienia publicznego o wartości do 130 000,00 zł

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest zakup oraz dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego:

a) Laptopy wraz z oprogramowaniem – 3 sztuki.

b) Komputery stacjonarne z oprogramowaniem oraz monitorem – 2 sztuki.

zgodnie ze specyfikacją zawartą w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

2. Miejscem dostawy sprzętu komputerowego będzie siedziba Zleceniodawcy: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Długołęce, ul. Wiejska 23, piętro II, pokój 9.

3. Poprzez dostarczenie Zleceniodawca rozumie transport oraz wniesienie sprzętu komputerowego do siedziby Zleceniodawcy tj. pokój 9, piętro II, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce, gdzie Zleceniodawca dokona odbioru ilościowego przedmiotu umowy oraz zgodności z danymi zawartymi w Załączniku Nr 1

4. Zleceniobiorca zapewni takie opakowanie, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia sprzętu lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do siedziby Zleceniodawcy.

5. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą przedmiotu umowy.

6. Zleceniobiorca oświadcza, iż dostarczony sprzęt komputerowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz wolny jest od jakichkolwiek obciążeń.

Zobowiązania Zleceniobiorcy

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy posiadający wszystkie wymagane przepisami polskiego prawa normy, atesty, świadectwa / certyfikaty.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu sprzętu komputerowego do siedziby Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca udziela gwarancji na przedmiot umowy minimum 24 miesiące licząc od daty zakupu sprzętu komputerowego.

Termin wykonania umowy

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Termin realizacji dostawy określony w umowie uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Zleceniobiorca dostarczył przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym wskazanym przez Zleceniodawcę bez wad i uszkodzeń.

Wynagrodzenie

§ 5

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wynosi:
Cena netto[PLN]
Cena netto [słownie]
VAT [%]
VAT [PLN]
Cena brutto [PLN]
Cena brutto [słownie]
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający jest zobowiązany zapłacić za realizację przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy.

Warunki płatności

§ 6

1. Podstawę płatności za przedmiot umowy stanowi faktura VAT, wystawiona przez Zleceniobiorcę po dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie o którym mowa w § 4.

2. Płatność zrealizowana zostanie po dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie o którym mowa w § 4, na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury VAT Zleceniodawcy.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Dane do Faktury VAT:

Nabywca (Podmiot2) – grupa VAT (podatnik VAT)
Nazwa: Gmina Długoleka GV
Adres dla celów VAT: ul. Robotnicza 12, 55-095
Długoleka
NIP dla celów VAT: 1010010472
Znacznik GV: „1” lub „tak”
Znacznik JST: „2” lub „nie”

Podmiot Inny 1 (Podmiot3) – członek grupy VAT
Nazwa członka grupy VAT: Gmina Długoleka
Adres jednostki: ul. Robotnicza 12, 55-095
Długoleka
NIP członka grupy VAT: 9111102754
Znacznik (Rola): „10” lub „GV – odbiorca”

Podmiot Inny 2 (Podmiot3) – jednostka wewnętrzna
członka grupy VAT
Nazwa jednostki wewnętrznej Gminy: Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
Adres: ul. Wiejska 23, 55-095 Długoleka
NIP jednostki wewnętrznej Gminy: 9111345497
Znacznik (Rola): „2” – „Odbiorca” lub „8” – „JST – odbiorca”

5. Zleceniobiorca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności numery rachunków bankowych) na Białej Liście Podatników VAT.
6. Zleceniodawca oświadcza, że będzie regulował swoje zobowiązania z tytułu niniejszej umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników VAT.
8. Faktura winna być dostarczona na adres e-mail: gops@gopsdługoleka.pl
9. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Zleceniodawca zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień w opóźnieniu zapłaty.

Kary umowne

§ 7

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:

- 1) za zwłokę w wykonaniu dostawy w terminie ustalonym w § 4 ust. 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wartości brutto uszkodzonego lub wadliwego sprzętu za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy .
2. Strony mają prawo do dochodzenia za zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy, 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

W załączeniu:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja komputerów