



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO  
ODDZIAŁ REGIONALNY W KOSZALINIE / WYDZIAŁ OGÓLNY

ul. Słowiańska 5  
75-846 Koszalin

T: +48 94 342 77 31  
F: +48 94 341 03 95

koszalin@krus.gov.pl  
www.gov.pl/krus

**ZATWIERDZIŁ:**

.....  
(data i podpis Dyrektora  
jednostki organizacyjnej)

Znak: 0600-OP.261.2.2026

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie  
ul. Słowiańska 5, 75 – 846 Koszalin**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie  
bezpośredniej ochrony osób i mienia, monitoringu oraz konserwacji i naprawy  
systemów alarmowych antywłamaniowych i przeciwpożarowych, a także konserwacji  
telewizji dozorowanej w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział  
Regionalny w Koszalinie oraz podległych Placówkach Terenowych**

**Specyfikacja warunków zamówienia**

Spis treści:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Załączniki do SWZ

## **Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców**

### **I. Nazwa, adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie

ul. Słowiańska 5

75 – 846 Koszalin

NIP 526 – 00 – 13 – 054

REGON 012513262

Numer tel.: 94 342 – 77 – 31

Adres poczty elektronicznej: [koszalin@krus.gov.pl](mailto:koszalin@krus.gov.pl), strona internetowa: [www.gov.pl/krus](http://www.gov.pl/krus)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.krus.gov.pl/>,  
zwany dalej Systemem.

### **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim pod adresem:  
<https://ezamowienia.krus.gov.pl/>

Na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) – zwanej dalej także „ustawą Pzp”, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Na podstawie art. 284 ust. 4 ustawy Pzp, w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ i przedłużenia terminu składania ofert.

Na podstawie art. 286 ust. 1 i 3 ustawy Pzp w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

### **III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z udziałem Komisji Przetargowej w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp w związku z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Wartość zamówienia jest niższa niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.).
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **IV. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **V. Opis przedmiotu zamówienia oraz powody niedokonania podziału zamówienia na części**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie:
  - a) bezpośredniej ochrony osób i mienia w formie ochrony fizycznej w budynku i na terenie zewnętrznym (przyległym) Oddziału Regionalnego KRUS w Koszalinie, pełnionej od poniedziałku do piątku, przez jednego pracownika ochrony, w godzinach od 6:00 do 18:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy; łączna powierzchnia wymienionego obiektu biurowego wynosi 1.896,95 m<sup>2</sup> – szczegółowe zasady realizowania ochrony fizycznej (stacjonarnej), określa załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy;
  - b) całodobowego, aktywnego monitoringu wizyjnego obiektu będącego siedzibą Oddziału Regionalnego KRUS w Koszalinie (budynek wraz z terenem przyległym) przez pracowników Wykonawcy w Alarmowym Centrum Wykonawcy, za pomocą zainstalowanych kamer wewnętrznych i zewnętrznych oraz odpowiedniego łącza internetowego będących własnością Zamawiającego, gotowości do podjęcia interwencji

- i dokonywania czynności konserwacyjnych (raz na pół roku) systemu monitoringu wizyjnego; przez aktywny monitoring wizyjny rozumie się każdorazowe sprawdzenie terenu chronionego obiektu z wykorzystaniem kamer zewnętrznych i wewnętrznych według ustawienia tych kamer na dany moment, po otrzymaniu sygnału alarmowego z chronionego obiektu; Wykonawca nie jest zobowiązany do stałej, nieprzerwanej obserwacji obiektu Zamawiającego; Wykonawca nie jest zobowiązany do rejestrowania lub utrwalania (archiwizowania) obrazu wizyjnego otrzymywanego za pomocą kamer, obowiązek w tym zakresie spoczywa wyłącznie na Zamawiającym; w przypadku gdyby Zamawiający ten obraz utrwał (archiwizował), zobowiązuje się on, w uzasadnionych przypadkach, nieodpłatnie udostępnić Wykonawcy nośnik z jego zapisem; Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapewnienie i sprawność odpowiedniego łącza internetowego zapewniającego podgląd obiektu w Alarmowym Centrum Odbiorczym Wykonawcy;
- c) całodobowego monitorowania lokalnych systemów alarmowych antywłamaniowych i przeciwpożarowych, gotowości do podjęcia interwencji oraz konserwacji tych systemów (kwartalnych i rocznych) w Oddziale Regionalnym KRUS w Koszalinie oraz w Placówkach Terenowych KRUS w: Chojnie, Choszczynie, Dębnie, Drawsku Pomorskim, Gryficach, Stargardzie, Szczecinku i Wolinie;
  - d) całodobowego monitorowania lokalnego systemu alarmowego antywłamaniowego zintegrowanego z systemem powiadamiania o pożarze, gotowości do podjęcia interwencji i dokonywania czynności konserwacyjnych (kwartalnych i rocznych) w Placówce Terenowej KRUS w Pyrzycach.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również:
- 1) zintegrowanie systemu alarmowego antywłamaniowego z systemem alarmowym przeciwpożarowym w oparciu o funkcjonujące urządzenia techniczne w Oddziale Regionalnym KRUS w Koszalinie oraz w Placówkach Terenowych KRUS w: Chojnie, Choszczynie, Dębnie, Drawsku Pomorskim, Gryficach, Stargardzie, Szczecinku i Wolinie;
  - 2) dostarczenie i podłączenie na koszt Wykonawcy na czas trwania umowy urządzeń do transmisji sygnału do systemu alarmowego antywłamaniowego i systemu alarmowego przeciwpożarowego znajdujących się w Oddziale Regionalnym KRUS w Koszalinie oraz w Placówkach Terenowych KRUS w: Chojnie, Choszczynie, Dębnie, Drawsku Pomorskim, Gryficach, Pyrzycach, Stargardzie, Szczecinku i Wolinie oraz podłączenie tych jednostek do Alarmowego Centrum Odbiorczego Wykonawcy;
  - 3) sporządzenie i uzgodnienie z Zamawiającym instrukcji ochrony fizycznej dla Oddziału Regionalnego KRUS w Koszalinie oraz instrukcji ochrony obiektów poprzez monitoring wraz z opisem sposobu prowadzenia usługi i procedur dla jednostek organizacyjnych, wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy; przedmiotowe instrukcje Wykonawca opracuje oraz uzgodni z Zamawiającym w terminie do 14 dni licząc od daty objęcia jednostki ochroną;

- 4) prowadzenie dokumentacji w związku z realizowaną ochroną fizyczną (stacjonarną) w Oddziale Regionalnym KRUS w Koszalinie;
  - 5) prowadzenie dokumentacji związanej z realizowanym monitoringiem antywłamaniowym i przeciwpożarowym w KRUS OR w Koszalinie oraz w podległych Placówkach Terenowych w: Chojnie, Choszczynie, Dębnie, Drawsku Pomorskim, Gryficach, Pyrzycach, Stargardzie, Szczecinku i Wolinie w zakresie załączania i wyłączania systemów alarmowych, awarii, sabotażu; wymienioną dokumentację Wykonawca przechowywać będzie przez okres minimum 6 miesięcy; Wykonawca przekaze Zamawiającemu tę dokumentację na żądanie Zamawiającego;
  - 6) prowadzenie dokumentacji dotyczącej konserwacji urządzeń i instalacji systemów alarmowych antywłamaniowych, przeciwpożarowych oraz monitoringu wizyjnego, zapewniającej utrzymanie systemów w stałej sprawności eksploatacyjnej – wykaz czynności realizowanych podczas konserwacji określają załączniki nr 3 – 5 do projektowanych postanowień umowy;
  - 7) zmianę kodów dostępu do jednostek organizacyjnych, wymienionych w załączniku nr 2 do projektowanych postanowień umowy oraz do pomieszczeń kodowanych, zgodnie z wymaganiami zgłoszonymi przez Zamawiającego;
  - 8) przeniesienie funkcjonujących urządzeń do transmisji sygnału do nowych siedzib, w przypadku zmiany dotychczasowej siedziby jednostki organizacyjnej KRUS, w ramach województwa zachodniopomorskiego;
  - 9) informowanie na bieżąco Zamawiającego o złym stanie technicznym elementów systemu, w tym konieczności jego naprawy lub wymiany;
  - 10) informowanie na bieżąco Zamawiającego o przyczynie powstałych nieprawidłowości pracy systemu;
  - 11) udzielanie informacji i wyjaśnień na zapytania Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
  - 12) zapewnienie gotowości interwencji serwisowej, usuwania awarii systemu wizyjnego i systemów alarmowych będących własnością Zamawiającego oraz zapewnienie ochrony obiektów monitorowanych do czasu usunięcia awarii.
3. Adresy jednostek organizacyjnych KRUS oraz szczegółowy zakres realizowanych czynności wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia określony został w projektowanych postanowieniach umowy i jej załącznikach.
  4. Dopuszcza się udział podwykonawcy w realizacji części zamówienia.
  5. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:  
79710000-4 - usługi ochroniarskie  
79711000-1 - usługi nadzoru przy użyciu alarmu  
50340000-0 - usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń audiowizualnych i optycznych  
50700000-2 - usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych

6. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podział zamówienia na części nie spowoduje większego zainteresowania oraz łatwiejszego dostępu małych i średnich przedsiębiorstw. Specyfika zamówienia nakłada obowiązek zaplanowania ochrony obiektów tak, aby w rzeczywistym czasie monitorować sytuacje we wszystkich obiektach i w razie wystąpienia incydentów podjąć adekwatne i szybkie działania.

W ocenie Zamawiającego wypełnienie tych obowiązków będzie możliwe dzięki powierzeniu wykonania usługi jednemu Wykonawcy, który poprzez wprowadzenie centralnego zarządzania bezpieczeństwem skutecznie skoordynuje zarządzanie służbami ochrony poprzez monitorowanie wykonywania zadań przez pracowników. Podział zamówienia na części i ewentualne powierzenie zadań kilku Wykonawcom w znaczący sposób utrudniałoby realizację procesów związanych z planowaniem, realizowaniem czy kontrolowaniem prawidłowości wykonywania zamówienia.

Rynek przedmiotowych usług jest już ograniczony tylko dla wykonawców, którzy posiadają licencję na wykonywanie usług ochrony osób i mienia oraz zatrudniają kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Potencjalnie, wszystkie podmioty gospodarcze funkcjonujące na rynku tych usług są w stanie wykonać zamawiane usługi bez podziału ich na części, gdyż rozmiar przedmiotowych usług jest niewielki. Ponadto, przedmiot zamówienia można wykonywać również z wykorzystaniem potencjału osób trzecich oraz za pomocą podwykonawców.

7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
8. Zamawiający nie wymaga przekazywania sygnału alarmowego ppoż do jednostki Państwowej Straży Pożarnej.
9. Zamawiający wymaga, żeby grupy interwencyjne spełniały wymogi Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji, tj. składały się z co najmniej 2 kwalifikowanych pracowników ochrony wyposażonych w broń palną.

## **VI. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań**

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia, za takie uważa się usługi w zakresie stacjonarnej ochrony fizycznej świadczone w siedzibie OR KRUS w Koszalinie przy ul. Słowiańskiej 5.

## **VII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku, o którym mowa

w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do reprezentowania musi być dołączone do oferty.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak i dla wszystkich partnerów.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
7. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### **VIII. Korzystanie z zasobów innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzić, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje

rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **IX. Informacja o Podwykonawcach**

1. Zamawiający na podstawie art. 121 pkt 1 ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Za kluczowe części zamówienia Zamawiający uznaje usługi w zakresie stacjonarnej ochrony fizycznej. W pozostałym zakresie Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Zamawiający na podstawie art. 462 ust. 2 i 3 ustawy Pzp żąda wskazania przez Wykonawcę zakresu przedmiotu zamówienia (czynności), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Ponadto, Zamawiający żąda od Wykonawcy, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał również imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach wyżej wymienionych danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

3. W przypadku nie wskazania zakresu przedmiotu zamówienia, który będzie powierzony podwykonawcom. Zamawiający uzna, że całość zamówienia odpowiednio będzie realizowana przez Wykonawcę. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **X. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp**

1. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres wykonywania zamówienia, osoby bezpośrednio świadczące usługi stacjonarnej ochrony fizycznej na terenie Oddziału Regionalnego w Koszalinie przy ul. Słowiańskiej 5 były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm).
2. Szczegółowe uregulowania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wynikające z art. 95 ust. 2 ustawy Pzp zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza do realizacji usługi pracowników ochrony posiadających orzeczenie o niepełnosprawności.

#### **XI. Termin wykonania zamówienia**

Świadczenie usługi odbywać się będzie w okresie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 30 czerwca 2026 r. od godz. 12:00 do dnia 30 czerwca 2028 r. do godz. 12:00. W przypadku zawarcia umowy po 30 czerwca 2026 r. godz. 12:00, okres realizacji usługi ulegnie odpowiedniemu skróceniu (zakończenie nastąpi zawsze 30 czerwca 2028 r. o godz. 12:00), a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, w tym roszczenia o wynagrodzenie za czas przed zawarciem umowy.

#### **XII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) W art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2) W art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3) W art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4) W art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, odpowiednio każdy z tych Wykonawców oraz podmiotów nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
3. Na podstawie art. 110 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

### **XIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu,
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### **2. Wykluczenie Wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

#### **3. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawców spełnianie warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczących:

### **3.1 Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w przedmiotowym zakresie.

### **3.2 Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ważną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie stałej lub doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej oraz stałym dozorem sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych wydaną na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 532).

Wymóg posiadania koncesji dotyczy również podmiotu, który będzie faktycznie realizował czynności gotowości podjęcia interwencji.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada aktualną koncesję i zrealizuje usługi, do których uprawnienia te są wymagane.

Warunek ten dotyczy również podwykonawców, jeżeli Wykonawca zleci wykonywanie części zamówienia objętego koncesją podwykonawcom.

### **3.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł.

### **3.4 Zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca musi:

- a) Przedłożyć wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających

czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; Wykonawca musi wykazać, że wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę (umowę), świadczoną w budynku biurowym, obejmującą równocześnie ochronę fizyczną stacjonarną i monitoring, o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto w ciągu jednego roku; przez "budynek biurowy", zgodnie z Polską Klasyfikacją Obiektów Budowlanych, wprowadzoną Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych z dnia 30 grudnia 1999 r. (Dz. U. Nr 112 poz. 1316 z późn. zm.), rozumie się:

- budynki wykorzystywane jako miejsce pracy dla działalności biura, sekretariatu lub innych o charakterze administracyjnym, np.: budynki banków, urzędów pocztowych, urzędów miejskich, gminnych, ministerstw, itp. lokali administracyjnych,
- budynki centrów konferencyjnych i kongresów, sądów i parlamentów; klasa 1220 w grupie 122 dziale 12 Sekcji 1 Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych nie obejmuje w definicji "budynki biurowe" biur w budynkach przeznaczonych głównie do innych celów.

Nie można sumować kontraktów o krótszym okresie trwania i/lub mniejszych wartościach, aby uzyskać wymaganą powyżej wartość.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz.

- b) Wykazać, że dysponuje co najmniej dwoma osobami, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zatrudnionymi na umowę o pracę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia (będą realizować usługę ochrony fizycznej stacjonarnej w budynku Oddziału Regionalnego KRUS w Koszalinie przy ul. Słowiańskiej 5 oraz dysponuje co najmniej trzema osobami, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz.

#### **XIV. Oświadczenia lub dokumenty o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a i nr 2b do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a i 2b do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (odrębnie). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2c do SWZ.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 2b do SWZ.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie to podmiot udostępniający zasoby składa według wzoru stanowiącego załącznik nr 2d do SWZ.

Ponadto, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

5. Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie), który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w formularzu oferty.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, w przypadku gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych. Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa,

z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.

W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i jest opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem sporządzonym w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

7. Dokumenty należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## **XV. Podmiotowe środki dowodowe**

Na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, od dnia wezwania, **aktualnych na dzień złożenia**, podmiotowych środków dowodowych:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi złożyć:
  - 1) Ważną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie stałej lub doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej oraz stałym dozorem sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych

urządzeniach i systemach alarmowych wydaną na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 532).

Wymóg posiadania koncesji dotyczy również podmiotu, który będzie faktycznie realizował czynności gotowości podjęcia interwencji.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada aktualną koncesję i zrealizuje usługi, do których uprawnienia te są wymagane.

Warunek ten dotyczy również podwykonawców, jeżeli Wykonawca zleci wykonywanie części zamówienia objętego koncesją podwykonawcom.

- 2) Aktualną, opłaconą polisę ubezpieczeniową, wraz z dowodem jej opłacenia, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł.
- 3) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

Wykonawca musi wykazać, że wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę (umowę), świadczoną w budynku biurowym, obejmującą równocześnie ochronę fizyczną stacjonarną i monitoring, o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto w ciągu jednego roku; przez "budynek biurowy", zgodnie z Polską Klasyfikacją Obiektów Budowlanych, wprowadzoną Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych z dnia 30 grudnia 1999 r. (Dz. U. Nr 112 poz. 1316 z późn. zm.), rozumie się:

- budynki wykorzystywane jako miejsce pracy dla działalności biura, sekretariatu lub innych o charakterze administracyjnym, np.: budynki banków, urzędów pocztowych, urzędów miejskich, gminnych, ministerstw, itp. lokali administracyjnych,

- budynki centrów konferencyjnych i kongresów, sądów i parlamentów; klasa 1220 w grupie 122 dziale 12 Sekcji 1 Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych nie obejmuje w definicji "budynki biurowe" biur w budynkach przeznaczonych głównie do innych celów.

Nie można sumować kontraktów o krótszym okresie trwania i/lub mniejszych wartościach, aby uzyskać wymaganą powyżej wartość.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz.

- 4) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający zażąda złożenia:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w Dziale XIV ust. 2 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w Dziale XII SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.
- 2) Oświadczeń każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w Dziale XIV ust. 3 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w Dziale XII SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.
- 3) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie) wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 lub pkt 2 składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w Dziale XIV ust. 4 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w Dziale XII SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

## **XVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 8 do SWZ.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
3. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
4. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia i warunków rozliczeń finansowych określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

5. Warunki wprowadzania zmian do umowy określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

**XVII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma”) pod adresem: <https://ezamowienia.krus.gov.pl/>, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://ezamowienia.krus.gov.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
5. Instrukcja korzystania z Platformy:
  - 1) w zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie;
  - 2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych).
  - 3) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę;
  - 4) w zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy

wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.

- 5) Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
6. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 20/4 Mb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows, Mac OS, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta (nie starsze niż 1 rok od daty wszczęcia postępowania),
  - 3) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej - sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
7. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc” – „Instrukcje”. Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB, a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem zaufanym do 10MB. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, dołączane są przez wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w trakcie etapu składania ofert/wniosków. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”. Ewentualne wnioski wyjaśnienie treści SWZ, wnioski o przeprowadzenie wizji lokalnej itp., także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”. Informowanie wykonawcy będzie następować na adresy e-mail uczestniczące w postępowaniu. Jeśli wykonawca oczekuje powiadomień na inny adres e-mail, wtedy jest zobowiązany do założenia kolejnego adresu w Platformie i dopisania nowego adresu do przedmiotowego postępowania.
8. Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), tj. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych

- (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 773) – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades. Zamawiający zaleca przysyłanie plików w formacie .pdf.
9. Zalecenia zamawiającego odnośnie podpisu elektronicznego:
- 1) odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
    - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES,
  - 2) odnośnie podpisu osobistego:
    - dla dokumentów w formacie „pdf” lub „xml” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
    - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym,
  - 3) odnośnie podpisu zaufanego:
    - wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB, dostępny format podpisu „xml”.
10. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
11. Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
- 1) szyfrowanie za pomocą protokołu TLS;
  - 2) formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
  - 3) wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy;
  - 4) pliki oferty wczytane przez wykonawcę na Platformę i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane, możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
  - 5) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
12. W sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej działania Systemu, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [koszalin@krus.gov.pl](mailto:koszalin@krus.gov.pl) (nie dotyczy składania ofert wraz z załącznikami).
13. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: 0600-OP.261.2.2026.

## **XVIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:  
Magdalena Marszałek – Kierownik Wydziału Administracyjno – Gospodarczego  
tel. 94 344 61 36 od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 14.00.
2. W sprawach dotyczących procedury przetargowej:

### **XIX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 13 czerwca 2026 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **XX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego wskazanej w Dziale XVII SWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty przez System.
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy przekazać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **XXI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Systemu wskazanego w Dziale XVII SWZ.
2. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 15 maja 2026 r. do godz. 10:00.**
3. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku

Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty wyodrębnić w postaci niezależnych plików i wczytać je wraz z ofertą w sposób określony w Instrukcji korzystania z Platformy dla tego rodzaju informacji (wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”). Zamawiający zaleca, aby pliki zawierające informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały przez wykonawcę nazwane przy użyciu zwrotu „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

4. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
5. Wykonawca winien wczytać ofertę jako załącznik na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, przy użyciu zakładki „Złóż ofertę”.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert (złożenie oferty w zakładce Pytania/Informacje).
7. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Pełnomocnikiem jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
10. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

## **XXII. Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 maja 2026 r., o godz. 10.30.**

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o:

1) nazwach albo imionach lub nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie.

## **XXIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca oblicza Cenę zgodnie z formułami określonymi w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

2. Wykonawca przy określeniu ceny uwzględni mogące wystąpić tzw. fałszywe alarmy nieodwołane przez pracownika ochrony fizycznej lub upoważnionych pracowników KRUS.

Średnio w miesiącu interwencja Grupy Interwencyjnej odbywała się:

a) dla Oddziału Regionalnego KRUS w Koszalinie przy ul. Słowiańskiej 5 – trzy razy,

b) dla pozostałych jednostek organizacyjnych KRUS w: Chojnie, Choszczynie, Dębnie, Drawsku Pomorskim, Gryficach, Pyrzycach, Stargardzie, Szczecinku i Wolinie – po jednym razie.

3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, liczbowo i słownie.

5. Cena zaoferowana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a także inne opłaty i podatki, jak również rabaty oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

6. W cenie oferty nie uwzględnia się ewentualnych:

a) kosztów dostawy urządzeń, części, wyeksploatowanych podzespołów, zainstalowanych w systemach, w związku z zaistniałą awarią lub stwierdzonym uszkodzeniem,

b) kosztów naprawy lub usunięcia awarii, które wykraczają poza czynności konserwacyjne, a także kosztów dojazdu Wykonawcy do siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego, w przypadku konieczności wykonania usługi naprawy lub usunięcia awarii w innym terminie, niż realizowane są czynności konserwacyjne, które Zamawiający ponosił będzie na podstawie oddzielnej kalkulacji przedłożonej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego.

7. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
10. W przypadku zastosowania stawki podatku od towarów i usług VAT innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku, Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania innej stawki lub zwolnienia.
11. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
  - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  - b) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **XXIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

##### **1) Cena – 60%**

Sposób przyznania punktów w kryterium: „cena” (Kc)

$Kc = (\text{cena najniższa z zaoferowanych} / \text{cena badanej oferty}) \times 60$

Maksymalna liczba punktów w kryterium: „cena”, jaką Wykonawca może uzyskać, wynosi 60 punktów.

##### **2) Czas dojazdu grupy interwencyjnej – 30%**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej do siedziby jednostki organizacyjnej KRUS, objętej zamówieniem nie był dłuższy niż 30 minut.

Kryterium czasu dojazdu grupy interwencyjnej – czas reakcji i dojazd grupy interwencyjnej do siedziby jednostki organizacyjnej KRUS, objętej zamówieniem. Maksymalna liczba punktów w kryterium, jaką Wykonawca może uzyskać, wynosi 30 punktów.

Sposób przyznania punktów w kryterium: „czas dojazdu grupy interwencyjnej” (Kcd):

- a) za czas dojazdu grupy interwencyjnej do 10 minut - 30 pkt

- b) za czas dojazdu grupy interwencyjnej powyżej 10 minut do 15 minut - 22 pkt
- c) za czas dojazdu grupy interwencyjnej powyżej 15 minut do 20 minut - 14 pkt
- d) za czas dojazdu grupy interwencyjnej powyżej 20 minut do 25 minut - 7 pkt
- e) za czas dojazdu grupy interwencyjnej powyżej 25 minut do 30 minut - 0 pkt

### **3) Dysponowanie pracownikami zabezpieczenia technicznego – 10%**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej trzema osobami, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.

Maksymalna liczba punktów w kryterium: „dysponowanie pracownikami zabezpieczenia technicznego”, jaką Wykonawca może uzyskać, wynosi 10 punktów.

Sposób przyznania punktów w kryterium: „dysponowanie pracownikami zabezpieczenia technicznego” (Kz):

- a) dysponowanie jedenastoma i więcej osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego - 10 pkt
  - b) dysponowanie od czterech do dziesięciu osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego - 7 pkt
  - c) dysponowanie trzema osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego - 2 pkt
2. Porównania ofert Zamawiający dokona na podstawie wskaźnika W, który stanowi sumę:  
$$W = Kc + Kcd + Kz.$$
  3. Oferta z najwyższą liczbą punktów, spełniająca warunki i wymagania określone w SWZ i ustawie Pzp, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XXV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie zgodnym z art. 308 ust 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie poinformowany przez Zamawiającego o sposobie i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do podania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy, zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.
6. Brak spełnienia wymogów określonych w ust. 5, w wyznaczonym przez Zamawiającego

terminie, będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.

#### **XXVI. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtarzalnych**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

#### **XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki odwoławcze zgodnie z działem IX ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

#### **XXIX. Klauzula informacyjna**

##### **Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Administrator danych osobowych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Poczta elektroniczna na adres e-mail: <a href="mailto:iod@krus.gov.pl">iod@krus.gov.pl</a> , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Cele przetwarzania danych	Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie bezpośredniej ochrony osób i mienia, monitoringu oraz konserwacji i naprawy systemów alarmowych antywłamaniowych i przeciwpożarowych, a także konserwacji telewizji dozorowanej w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie oraz podległych Placówkach Terenowych - postępowanie znak: 0600-OP.261.2.2026
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO): <ul style="list-style-type: none"><li>– ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych,</li><li>– ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,</li></ul> b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	Nie dotyczy.

6. Odbiorcy danych	Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tejże umowy. Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych. Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane	a) Żądania dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku postępowania zakończonego - sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. b) Żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników, c) Żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny. d) Żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. e) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – nie ma zastosowania, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. f) W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu administratorowi lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane

	do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. g) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania	Przepisy prawa wskazane w rubryce 4.
11. Konsekwencje nie podania danych osobowych	Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania	Nie.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

## **Rozdział II – Załączniki do SWZ**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2a – Oświadczenie wstępne wykonawcy samodzielnie ubiegającego się o zamówienie / Oświadczenie wstępne wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, dot. podstaw wykluczenia.
3. Załącznik nr 2b – Oświadczenie wstępne wykonawcy samodzielnie ubiegającego się o zamówienie / Oświadczenie wstępne wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 2c – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące usług, które wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Załącznik nr 2d – Oświadczenie wstępne podmiotu udostępniającego zasoby.
6. Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
7. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych / wykonywanych usług.
8. Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, zawierający oświadczenie Wykonawcy w zakresie posiadania uprawnień przez te osoby.
9. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji wykonawcy samodzielnie ubiegającego się o zamówienie / Oświadczenie o aktualności informacji wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

10. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualności informacji podmiotu udostępniającego zasoby.
11. Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami.