

**Zamawiający:  
Woliński Park Narodowy**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego prowadzonego w trybie podstawowym, na roboty budowlane pn.:

**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy – II postępowanie**

Dofinansowanie przedsięwzięcia w formie dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego nr 7.3.1 „Ochrona i przywracanie różnorodności biologicznej i krajobrazowej Część 1) Ochrona obszarów i gatunków cennych przyrodniczo”, nazwa działania: "Wykonanie sieci hydrantowej w: kompleksie edukacyjnym – Biała Góra (kompleks budynków: Baza Edukacyjna, Archiwum Państwowe, Uniwersytet Adam Mickiewicza – ok. 300m”).

**Znak sprawy: DOP.37.23.10.2026.RS**

**Przygotował:  
Arkadiusz Skrzypiec**

**Zatwierdził:**

**Dyrektor Wolińskiego Parku Narodowego  
mgr Wioletta Nawrocka**

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**
- II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- V. PODWYKONAWSTWO**
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
- IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**
- X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
- XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
- XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**
- XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
- XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT**
- XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**
- XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Woliński Park Narodowy

adres: Grodno 1, 72-500 Międzyzdroje

REGON: 321169472

NIP: 9860238579

tel.: 91 386 49 53

e-mail: sekretariat@wolinpn.pl

adres strony internetowej: <https://wopn.gov.pl/>

adres skrzynki ePUAP: /WPN/SkrytkaESP

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Woliński Park Narodowy z siedzibą w Międzyzdrojach, Grodno 1, 72-500 Międzyzdroje. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować z uwzględnieniem następujących danych teleadresowych: p. Ireneusz Domagała, e-mail: [iod@wolinpn.pl](mailto:iod@wolinpn.pl),
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą*),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania*

*ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),*

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora; organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia jest mniejsza niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. Zgodnie z art. 310 ustawy PZP Zamawiający **przewiduje** możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
4. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z realizacją zadania:  
**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy.**
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony jest kodami:  
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków  
45000000-7 Roboty budowlane  
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę  
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne  
45112100-6 Roboty w zakresie kopania rowów
3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych** i wskazuje następujące powody niedokonania podziału zamówienia na części:  
3.1 decyzyja co do podziału zamówienia na określoną ilość części należy do Zamawiającego,

- 3.2 brak podziału zamówienia na części wynika z dokumentacji projektowej oraz opinii osób odpowiedzialnych za realizację inwestycji w zakresie technicznym,
- 3.3 w ocenie Zamawiającego jest to zamówienie niepodzielne, zamówienie dotyczy jednego obiektu budowlanego, jest objęte jedną dokumentacją projektową, co za tym idzie, podział na części utrudniłby, a nawet uniemożliwił, jego realizację,
- 3.4 rozdzielenie zamówień byłoby niecelowe z uwagi na fakt, iż potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, ponieważ przenikałyby się kompetencje kierowników budowy (robót) poszczególnych wykonawców, na placu budowy znajdowałoby się kilka ekip pracujących utrudniających wzajemnie sobie realizację własnego zakresu robót,
- 3.5 podzielenie na części zamówienia na roboty budowlane, zagrażałoby prawidłowości ukończenia procesu budowlanego (lub w ogóle go uniemożliwił),
- 3.6 specyficzne uwarunkowania techniczne, wszystkie roboty i dostawy muszą być ze sobą powiązane i skoordynowane co przy dużej ilości wykonawców może być niemożliwe,
- 3.7 Zamawiający uznaje brak możliwości prawidłowego wykonywania zamówienia przez kilku wykonawców,
- 3.8 dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby ryzyko niepowodzenia projektu przenieść na Zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego,
- 3.9 gdyby nie złożono ofert na wszystkie części zamówienia, to czyniłoby wykonanie części z nich niecelowym lub niemożliwym.

4. Przedmiot zamówienia szczegółowo określają:

4.1. **Wzór umowy stanowiący Załącznik nr 6 do SWZ,**

4.2. **Dokumentacja projektowa stanowiąca Załącznik nr 10 do SWZ, w tym:**

- 4.2.1. Projekt budowlany, projekt architektoniczno-budowlany i załączniki
- 4.2.2. Projekt techniczny (konstrukcja) i załączniki
- 4.2.3. Projekt techniczny (instalacje sanitarne – zewnętrzne) i załączniki
- 4.2.4. Projekt techniczny (instalacje sanitarne – wewnętrzne) i załączniki
- 4.2.5. Projekt techniczny (instalacja elektryczna) – załączniki
- 4.2.6. Przedmiar robót

4.3. **Specyfikacje techniczne stanowiące Załącznik nr 11 do SWZ**

4.4. **Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.**

5. Szczegółowe wymagania odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia, jego odbiorów, a także płatności określone zostały we **Wzorze umowy** oraz **Opisie przedmiotu zamówienia** stanowiących odpowiednio **Załącznik nr 6, Załącznik nr 7 do SWZ**
6. Charakter przedmiotu zamówienia nie uzasadnia uwzględnienia wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.
7. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
- 7.1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia: tj. pracowników ogólnobudowlanych, elektrycznych automatyki, sanitarnych oraz operatorów sprzętu i maszyn wykorzystywanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji robót budowlanych.
- 7.2. Przedsiębiorca jednoosobowy, który osobiście wykonuje prace w zakresie zawartej umowy, nie będzie uznany za osobę zatrudnioną w oparciu o umowę o pracę.

- 7.3. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone we **Wzorze umowy**, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
- 7.4. Nazwy własne zawarte w dokumentacji przetargowej są przykładowe. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 7.5. Zamawiający używając w dokumentacji projektowej odniesień do polskich norm przenoszących normy europejskie, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, norm międzynarodowych lub innych odniesień o których mowa w art. 42 ust. 3 lit. b Dyrektywy PE i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE ma na myśli normy te lub równoważne.
- 7.6. Niezałączenie do oferty informacji o zamiarze zastosowania przez wykonawcę rozwiązań równoważnych zamawiający uzna za tożsame z deklaracją wykonania przedmiotu zamówienia ściśle wg dokumentacji projektowej/opisu przedmiotu zamówienia bez stosowania rozwiązań równoważnych.

## V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
5. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo zostały zawarte we **Wzorze umowy**, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Termin realizacji zamówienia:** trzy miesiące od dnia podpisania umowy

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3. **zdolności ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy).

2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

2.4.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości wykonanych robót brutto minimum 600 000,00 zł (słownie złotych: sześćset tysięcy).

2.4.2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia spełni warunek, jeżeli dysponuje co najmniej jedną osobą zdolną do realizacji zamówienia, tj.: **kierownikiem budowy (robót)** posiadającym uprawnienia konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń a także sanitarnymi bez ograniczeń lub im odpowiadające (zgodnie z Prawem Budowlanym), posiadającym doświadczenie jako kierownik budowy (robót) nad zakończoną i należycie wykonaną przynajmniej 1 robotą w zakresie budowy, przebudowy lub remontu obiektów budowlanych, a okres pełnienia ww. funkcji obejmował całość realizacji.

Osoba o której mowa powyżej:

- winna przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego ( tzn. legitymować się aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.),

- musi posługiwać się językiem polskim zarówno w mowie jak i piśmie tj. w sposób umożliwiający realizację obowiązków wynikających z umowy lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy,

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej nie dopuszcza łącznego spełniania warunku przez Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać wyłącznie na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy faktycznie wykonują roboty budowlane objęte zamówieniem (art. 117 ust. 3 ustawy PZP).
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne prowadzone przez Wykonawcę przedsięwzięcia gospodarcze, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie: SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1) - 6) ustawy PZP,
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP, tj.:
    - a) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest

zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
3. W przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym,
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

## IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 oraz Załącznikiem nr 9 do SWZ**.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód, potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (**wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ**),
  - b) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź *inne dokumenty* sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli *wykonawca* z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych *dokumentów* - *inne odpowiednie dokumenty* – w zakresie wskazanym w Rozdziale VII pkt 2.4.1.) SWZ (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 5.1. do SWZ**),
  - c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w zakresie wskazanym w Rozdziale VII pkt 2.4.2.) SWZ (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 5.2. do SWZ**),
  - d) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego wskazaną w Rozdział VII pkt. 2.3. SWZ.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Ponadto Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy PZP.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do podmiotowych środków dowodowych składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie ma rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz *innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie podmiotowych środków dowodowych”.

## X. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w ust. 1:

- 1) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy,
  - 2) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
  - 3) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy,
  - 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - 5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby:
- 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa ust. 3,
  - 2) składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,
  - 3) składa, w terminie o którym mowa w Rozdziale IX ust. 3 SWZ, w odniesieniu do podmiotu udostępniającego zasoby podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 3 lit. a) SWZ.

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie wskazanej w Rozdziale XIII ust. 13 pkt 2) oraz ust. 14 SWZ.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

## **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami:
  - Pan Arkadiusz Skrzypiec – p.o. Z-ca Dyrektora ds. administracyjnych,  
tel. 91 386 49 53,  
e-mail: [t.starachowska@wolinpn.pl](mailto:t.starachowska@wolinpn.pl) – zamówienia publiczne,
  - Pan Grzegorz Skorupski – Komendant Posterunku Straży Parku,  
tel. 91 386 49 84; 537777187,  
e-mail: [t.starachowska@wolinpn.pl](mailto:t.starachowska@wolinpn.pl) – zamówienia publiczne,
  - Pan Mariusz Szmigiel – sprawy inwestycyjno - budowlane,  
tel. 694050857,  
e-mail: [t.starachowska@wolinpn.pl](mailto:t.starachowska@wolinpn.pl) – zamówienia publiczne,
4. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako **Załącznik nr 8 do SWZ**. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia

- 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej „rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”,
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych sporządza się w postaci elektronicznej, w **formatach danych** określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), zwanym dalej „rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
  9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
    - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności i przekazuje się jako załącznik, lub
    - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
  10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
  11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
  12. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy albo Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia albo Podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
  14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@wolinpn.pl](mailto:sekretariat@wolinpn.pl) (nie dotyczy składania ofert).
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ**. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek w tej sprawie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na złożenie przedmiotowego wniosku.
20. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ albo formularzu wygenerowanym na Platformie e-Zamówienia**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ,
  - 2) zobowiązanie oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w Rozdziale X ust. 5 pkt 1) i 2) SWZ (jeżeli dotyczy).
4. Wykonawca przygotowujący ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” postępuje wg poniższych wskazówek.
5. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 10. Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy albo Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia albo Podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
17. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
18. Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 17, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, w formie wskazanej w Rozdziale XIII ust. 13 pkt 2) oraz ust. 14 SWZ.

19. Zasady przekazywania, w tym poświadczania dokumentów, określone zostały w § 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
23. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy Pzp.
24. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ, albo formularzu wygenerowanym na Platformie e-Zamówienia** podaje cenę ofertową brutto.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. **Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.**
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ.**
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Cena oferty będzie jednocześnie stanowiła wynagrodzenie Wykonawcy.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w ust. 7. W przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania takiego obowiązku Wykonawca winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Każdy wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, na cały okres związania ofertą, w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 3.1. pieniądzu;

- 3.2. gwarancjach bankowych;
- 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
- 4. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie winny zostać złożone w formie dokumentu elektronicznego oryginalnego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokument wadialny powinien być wystawiony na Zamawiającego jako beneficjenta gwarancji, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Dokument wadialny powinien wskazywać wszystkie przesłanki zatrzymania wadium wskazane w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu, nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do wystawcy.
- 6. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na niżej wskazany rachunek bankowy z podaniem tytułu: bądź w inny sposób jednoznacznie identyfikować postępowanie, którego wadium to dotyczy:

#### **Woliński Park Narodowy**

**57 1130 1176 0022 2122 2390 0001 BGK O/ Szczecin**

Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego zadania wadium dotyczy (**Wadium w postępowaniu nr DOP.37.23.10.2026.RS** pn.: „**Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy.**” – II postępowanie)

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew i zaksięgował na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniężna wnosi się wraz z ofertą w sposób przewidziany dla oferty.

- 7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 7.1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 7.2. wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 7.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - 7.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 7.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert - przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj do dnia 26.06.2026 r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **28.05.2026 r. do godziny 11:00**.
2. Sposób składania ofert – zgodnie z Rozdziałem XIII SWZ.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.05.2026 r. do godziny 11:30**.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert następuje poprzez ich odszyfrowanie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla każdej z części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) Cena brutto – waga kryterium 60%,
  - 2) Okres gwarancji – waga kryterium 20%.
  - 3) Doświadczenie kierownika budowy (robót) – waga kryterium 20%

suma  $\Sigma = P_c + P_g + P_d$

gdzie:

$P_c$  – pkt za cenę

$P_g$  – pkt za okres gwarancji

$P_d$  – pkt za doświadczenie kierownika budowy (robót)

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) Cena brutto – waga 60%

$$P_c = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

**\*spośród wszystkich złożonych ofert podlegających ocenie**

- a) podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena brutto” będzie łączna cena brutto dla każdej z części podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym,
- b) łączna cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Okres gwarancji – waga maksymalnie 20%

Ocenie podlegać będzie okres [m-ce] zadeklarowanej gwarancji, którą Wykonawca zobowiązuje się zagwarantować Zamawiającemu na wykonany przedmiot zamówienia. Punktację za deklarowany okres gwarancji przedstawia tabela poniżej:

| Wysokość zadeklarowanego okresu gwarancji |         |         |         |         |
|---|---------|---------|---------|---------|
| 36 m-cy                                   | 42 m-cy | 48 m-cy | 54 m-cy | 60 m-cy |
| 0 pkt                                     | 5 pkt   | 10 pkt  | 15 pkt  | 20 pkt  |

Okres gwarancji na wykonane zamówienie przyjęty do oceny nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Przewidziany maksymalny okres gwarancji może wynieść 60 miesięcy. Brak gwarancji spowoduje odrzucenie oferty (gwarancję można złożyć na 36, 42, 48, 54, 60 miesięcy). Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w tym kryterium będzie miał zastosowanie okres 60 miesięcy, jako okres maksymalny zgodny z opisem kryterium oceny, natomiast do umowy zostanie wpisany okres zaoferowany przez Wykonawcę.

3) Doświadczenie kierownika budowy (robót) – waga maksymalnie 20%

Punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe jako kierownika budowy (robót) osoby wskazanej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy (robót) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń a także sanitarnymi bez ograniczeń lub im odpowiadające (zgodnie z Prawem Budowlanym). Za każdą zakończoną i należyście wykonaną robotę w zakresie budowy, przebudowy lub remontu obiektów budowlanych, a okres pełnienia ww. funkcji obejmował całość realizacji, oferta otrzyma punkty według poniższej tabeli (maksymalnie 20 punktów w kryterium).

Punkty będą przyznawane za każde dodatkowe zadanie ponad zadanie potwierdzające spełnienie warunku dotyczącego kierownika budowy (robót), tj. za jedną realizację zadania wymaganą od każdego kierownika budowy (robót) - 0 pkt, za jedną dodatkową realizację zadania (łącznie 2 realizacje) – 5 pkt, za dwie dodatkowe realizacje zadania (łącznie 3 realizacje) – 12 pkt, za trzy i więcej dodatkowych realizacji zadania (łącznie 4 i więcej realizacji) – 20 pkt.

| Łączna ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika robót lub kierownika budowy : | 1 realizacja | 2 realizacje | 3 realizacje | 4 realizacje i więcej |
|---|--------------|--------------|--------------|-----------------------|
| Przyznane punkty  | 0            | 5            | 12           | 20                    |

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla przedmiotu zamówienia.

6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która dla przedmiotu zamówienia uzyska największą ilość punktów biorąc pod uwagę kryterium ceny brutto, kryterium okresu gwarancji oraz kryterium doświadczenia kierownika budowy (robót) spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone w SWZ.
7. Pomocnicze mechanizmy wyboru oferty najkorzystniejszej zostały określone w przepisach art. 248 i n. ustawy PZP.
8. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w Rozdziale XVI SWZ. Jeśli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku takiej zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ust. 2-3 ustawy PZP.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5% ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy w jednej lub w kilku z następujących form:
  - 3.1. w pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego, numer rachunku:

**Woliński Park Narodowy**

**57 1130 1176 0022 2122 2390 0001 BGK O/ Szczecin**

w tytule przelewu należy umieścić informację: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu nr DOP.37.23.10.2026.RS pn.: „Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy. – II postępowanie”

- 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3.3. gwarancjach bankowych,
- 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
6. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą zawierały klauzulę, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się dokonać wypłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – nieodwołalnie, bezwarunkowo i bezzwłocznie w terminie maksymalnie 30 dni, bez konieczności jego uzasadnienia.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w innej formie niż w pieniądzu, musi zawierać klauzulę, że wszelkie spory dotyczące realizacji zabezpieczenia rozstrzygane będą w oparciu o przepisy prawa polskiego, przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego (beneficjenta zabezpieczenia).
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
11. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust 3.
12. Zamawiający zwolni lub zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70% jego wartości w terminie 30 dni od daty skutecznego dokonania odbioru końcowego.
13. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 30% jego wartości będzie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
14. Zamawiający zaznacza, że treść projektu umowy (stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ) przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

## **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
3. Umowa oraz zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. Odwołanie w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, natomiast odwołanie w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy PZP.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
8. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

### **XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Załącznik nr 1</b>   | – Formularz Ofertowy.   |
| <b>Załącznik nr 2</b>   | – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. |
| <b>Załącznik nr 3</b>   | – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.  |
| <b>Załącznik nr 4</b>   | – Oświadczenie o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.      |
| <b>Załącznik nr 5.1</b> | – Wykaz robót.  |
| <b>Załącznik nr 5.2</b> | – Wykaz osób.   |
| <b>Załącznik nr 6</b>   | – Wzór umowy  |
| <b>Załącznik nr 7</b>   | - Karta gwarancyjna obiektu budowlanego (7a), Opis przedmiotu zamówienia (7b).              |
| <b>Załącznik nr 8</b>   | – Link do postępowania oraz ID postępowania.  |
| <b>Załącznik nr 9</b>   | – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy p.w.a.         |
| <b>Załącznik nr 10</b>  | – Dokumentacja projektowa.  |
| <b>Załącznik nr 11</b>  | – Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.  |
| <b>Załącznik nr 12</b>  | – Decyzja nr 8/2025 Starosty Kamieńskiego z dnia 14 stycznia 2025 r.                        |

pełna nazwa Wykonawcy:

.....

adres siedziby Wykonawcy:

ulica: .....

kod, miejscowość: .....

nr telefonu: .....

e-mail: .....

KRS/CEIDG/INNY REJESTR: .....

(dane umożliwiające dostęp do odpowiedniego rejestru Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na roboty budowlane pn.:

**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy – II postępowanie.**

1. Składam(-y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ”) na następujących warunkach:

a) łączna cena brutto: ..... zł

(w tym podatek VAT w wysokości 23%),

zadeklarowany okres gwarancji: ..... miesięcy, w tym wliczony w ofertę serwis urządzeń dystrybucyjnych i zasilających sieć w czasie trwania gwarancji.

Zadeklarowany okres gwarancji (w miesiącach) na który Wykonawca zobowiązuje się udzielić gwarancji względem przedmiotu zamówienia.

| Okres zadeklarowanej gwarancji          |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 36 miesięcy<br><input type="checkbox"/> | 42 miesiące<br><input type="checkbox"/> | 48 miesięcy<br><input type="checkbox"/> | 54 miesiące<br><input type="checkbox"/> | 60 miesięcy<br><input type="checkbox"/> |
| 0 pkt                                   | 5 pkt                                   | 10 pkt                                  | 15 pkt                                  | 20 pkt                                  |

W przypadku niezaznaczenia pola powyżej Zamawiający przyjmie okres zadeklarowanej gwarancji na 36 miesięcy.

Oświadczam(-y), że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika robót Pan/Pani .....

☐ **posiada doświadczenie** zawodowe w kierowaniu realizacjami spełniającymi warunki opisane w Rozdziale VII pkt 2.4.2. SWZ oraz spełnia wymogi określone w Rozdziale XVIII ust 2 pkt 3 SWZ - zgodnie z poniższym zestawieniem

Doświadczenie zawodowe kierownika budowy (robót): łącznie ..... realizacji, na których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika budowy (robót)

| Łączna ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła funkcję Kierownika budowy (robót): | 1<br>realizacja          | 2<br>Realizacje          | 3<br>Realizacje          | 4<br>realizacje i więcej |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Przyznane punkty</b>   | <b>0</b>                 | <b>5</b>                 | <b>12</b>                | <b>20</b>                |

W przypadku niewskazania liczby realizacji Zamawiający przyjmie doświadczenie zawodowe w wymiarze jednej realizacji.

- Oświadczamy(-y), że Przedmiot zamówienia zrealizuję(-my) w terminach zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, nie później niż do dnia 30.11.2022 r.
- Oświadczam(-y), że po uprzednim zapoznaniu się ze SWZ uznaję(-my) się za związanego(-ych) określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- \*Oświadczam(-y), że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług (*vide Rozdział XIV ust. 8-9 SWZ*).
- Oświadczam(-y), że jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
- \*Oświadczam(-y), że powierzę(-my) podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

| L.p. | Zakres powierzonych prac<br>(części zamówienia) | Nazwa i adres podwykonawcy<br>(o ile są wiadome) |
|------|---|--|
| 1    |   |  |
| 2    |   |  |
| 3    |   |  |

- Oświadczam(-y), że zapoznałem(-liśmy) się ze Wzorem Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ, i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam(-y), że wypełniłem(-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (*vide Rozdział II SWZ*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(-liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (*jeżeli dane osobowe tych osób były pozyskiwane*).
- \*Oświadczam(-y), iż informacje zawarte w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym celu przedkładam(-y) stosowne pismo (wyjaśnienia), wykazujące, iż zastrzeżone przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Wykonawca należy do kategorii (w przypadku konsorcjum wskazać odpowiednio dla każdego Wykonawcy):

- ☐ mikroprzedsiębiorstw,
- ☐ małych przedsiębiorstw,
- ☐ średnich przedsiębiorstw,
- ☐ dużych przedsiębiorstw.

(do kategorii mikroprzedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 10 pracowników oraz których roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro, do kategorii małych przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 50 pracowników oraz których roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro, do kategorii średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników oraz których roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotową informację składa każdy z Wykonawców).

11. Oświadczam(-y), pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.

12. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:

1. ...., tel. ...., e-mail .....
2. ...., tel. ...., e-mail .....

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....,
2. ....,

\*przekreślić gdy nie dotyczy; wypełnić lub zmodyfikować jeśli dotyczy

**pełna nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**adres siedziby Wykonawcy:**

**ulica:** .....

**kod, miejscowość:** .....

**nr telefonu:** .....

**e-mail:** .....

**KRS/CEIDG/INNY REJESTR:** .....

*(dane umożliwiające dostęp do odpowiedniego rejestru Wykonawcy)*

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie podstawowym na roboty budowlane pn.:

**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński  
Park Narodowy – II postępowanie.**

1. **\*\*Oświadczam(-y), że nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:**
  - 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) - 6) ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. **Oświadczam(-y), że spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim je wykazuje(-my), dotyczące:**
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.
3. **\*\*\*Następujące podmiotowe środki dowodowe, wymagane w niniejszym postępowaniu, są w posiadaniu Zamawiającego lub Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby potwierdza ich prawidłowość i aktualność:**
  - 1) ..... (nazwa podmiotowego środka dowodowego),  
..... (dane umożliwiające dostęp do wskazanego środka).

**\*\*\*przekreślić gdy nie dotyczy/wypełnić gdy dotyczy**

**\*\*jeśli w stosunku do Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania, Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby winien odpowiednio zmodyfikować treść oświadczenia i przedłożyć stosowne wyjaśnienia, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP**

**\*niewłaściwe skreślić**

**UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.**

(złożyć wraz z ofertą – o ile dotyczy)

pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

adres siedziby Wykonawcy:

ulica: .....

kod, miejscowość: .....

nr telefonu: .....

e-mail: .....

KRS/CEIDG/INNY REJESTR: .....

(dane umożliwiające dostęp do odpowiedniego rejestru Wykonawcy)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na roboty budowlane pn.:

**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy – II postępowanie.**

1. Oświadczam(-y), że zobowiązuje(-my) się do oddania Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy(-ów))

do dyspozycji niezbędne zasoby do realizacji przedmiotowego zamówienia na poniższych warunkach:

1) zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów naszego podmiotu:

.....

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów naszego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3) w przypadku udostępnienia zdolności dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia - zakres robót lub usług, które zamierza zrealizować podmiot udostępniający zasoby, które dotyczą udostępnianych zdolności:

.....

2. Oświadczam(-y), że złożyłem(-liśmy) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim udostępniamy nasze zasoby.

(złożyć w przepisany terminie wskazanym w Rozdziale IX ust. 3 SWZ)

pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

adres siedziby Wykonawcy:

ulica: .....

kod, miejscowość: .....

nr telefonu: .....

e-mail: .....

KRS/CEIDG/INNY REJESTR: .....

*(dane umożliwiające dostęp do odpowiedniego rejestru Wykonawcy)*

**Oświadczenie o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na roboty budowlane pn.:

**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy – II postępowanie.**

oświadczam(-y), że informacje zawarte w złożonym w przedmiotowym postępowaniu oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SWZ), w zakresie niżej wskazanych podstaw wykluczenia z postępowania, pozostają aktualne, tj. oświadczam(-y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:

**1) w art. 108 ust. 1 pkt 1) - 6) ustawy PZP,**

**2) w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP.**

**UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.**

pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

adres siedziby Wykonawcy:

ulica: .....

kod, miejscowość: .....

nr telefonu: .....

e-mail: .....

KRS/CEIDG/INNY REJESTR: .....

(dane umożliwiające dostęp do odpowiedniego rejestru Wykonawcy)

|                    |
|--------------------|
| <b>Wykaz robót</b> |
|--------------------|

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na roboty budowlane pn.:

**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy – II postępowanie.**

oświadczam(-y), że Wykonawca którego reprezentuję, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje:

| Lp. | Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane (nazwa, siedziba) | Data wykonania (należy podać daty: miesiąc, rok) |        | Przedmiot (rodzaj) wykonanych robót w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VII pkt 2.4.1. SWZ | Miejsce wykonania robót | Wartość brutto wykonanych robót |
|-----|---|--|--------|---|-------------------------|---------------------------------|
|     |   | początek   | koniec |   |                         |                                 |
| 1.  |   |  |        |   |                         |                                 |
| 2.  |   |  |        |   |                         |                                 |
| 3.  |   |  |        |   |                         |                                 |
| 4.  |   |  |        |   |                         |                                 |
| 5.  |   |  |        |   |                         |                                 |

pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

adres siedziby Wykonawcy:

ulica: .....

kod, miejscowość: .....

nr telefonu: .....

e-mail: .....

KRS/CEIDG/INNY REJESTR: .....

(dane umożliwiające dostęp do odpowiedniego rejestru Wykonawcy)

|                   |
|-------------------|
| <b>Wykaz osób</b> |
|-------------------|

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na roboty budowlane pn.:

**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy – II postępowanie.**

oświadczam(-y), że osoba wskazana w tabeli posiada wymagane w postępowaniu uprawnienia w zakresie wskazanej powyżej specjalności, w zakresie wynikającym z warunków określonych w SWZ, Wykonawca którego reprezentuję skieruje do realizacji zamówienia następującą osobę:

| Imię<br>i nazwisko<br>nr tel., e-mail,<br>uprawnienia<br>budowlane* | Zakres<br>wykonywanych<br>czynności | Doświadczenie<br>Nazwa, adres obiektu,<br>nazwa, dane kontaktowe<br>inwestora,<br>Przedmiot i zakres robót<br>konstrukcyjno-<br>budowlanych, sanitarnych,<br>wartość robót brutto,<br>wykonywane roboty<br>dotyczyły, pełniona funkcja | Dysponowanie osobą oraz<br>rodzaj zatrudnienia (np.<br>umowa o pracę, umowa<br>zlecenie, zobowiązanie innych<br>podmiotów do oddania osoby<br>do dyspozycji wykonawcy) |
|---|-------------------------------------|--|--|
|   | Kierownik budowy<br>(robót)         |  | <input type="checkbox"/> dysponowanie<br>bezpośrednie<br><input type="checkbox"/> dysponowanie<br>pośrednie<br>.....   |

\*Należy podać nr, datę nadania oraz rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych w brzmieniu zgodnym z decyzją o nadaniu

## Wzór

## UMOWA NR ...../.....

zawarta w dniu ..... w Grodnie pomiędzy:

Wolińskim Parkiem Narodowym z siedzibą w Grodnie, Grodno 1, 72-500 Międzyzdroje, NIP 9860238579, REGON 321169472,

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a .....

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**,

w oparciu o najkorzystniejszą ofertę wybraną w przetargu nieograniczonym.

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy – II postępowanie.** na działce nr 1, obręb 0022, gmina Międzyzdroje. Działka i budynek, na terenie których wykonywane będzie zadanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowią własność Zamawiającego i znajdują się w granicach Wolińskiego Parku Narodowego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich ograniczeń i zakazów obowiązujących w Wolińskim Parku Narodowym, a także do wykonywania prac zgodnie z przepisami:
  - 1) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13),
  - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
  - 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.),
  - 4) ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1125 z późn. zm.),
  - 5) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524).
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
  - 1) wykonanie zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i Decyzją nr 8/2025 z dnia 14 stycznia 2025 r. Starosty Kamieńskiego dla inwestycji pn. „Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy,
  - 2) wykonanie okresowej pięcioletniej kontroli stanu technicznego obiektu zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524), tj. okresowej, co najmniej raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów, oraz dostarczenie Zamawiającemu protokołu potwierdzającego wykonanie w/w kontroli – jednego egzemplarza w wersji papierowej i jednego w wersji elektronicznej w formacie możliwym do edytowania w programach posiadanych przez Zamawiającego (pliki w formacie pdf oraz w wersji edytowalnej docx),

- 3) opracowanie i dostarczenie podczas odbioru dokumentacji powykonawczej - trzech egzemplarzy w wersji papierowej i jednego w wersji elektronicznej w formacie możliwym do edytowania w programach posiadanych przez Zamawiającego (pliki w formacie pdf oraz w wersji edytowalnej docx) w tym dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR),
- 4) dostarczenie podczas odbioru oświadczenia osoby nadzorującej roboty - kierownika budowy (robót) o usunięciu wszystkich nieprawidłowości w zakresie stanu technicznego obiektu i że obiekt może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem, w tym także infrastruktury towarzyszącej – w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej,
- 5) dostarczenia specyfikacji technicznych, kart gwarancyjnych sprzętu zasilającego system.
4. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, szczegółowo określa **załącznik nr 2**: Dokumentacja projektowa, **załącznik nr 3**: Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót i **załącznik nr 4**: Opis przedmiotu zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów budowlanych, które są dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże certyfikaty zgodności użytych na budowie wyrobów z polską normą lub aprobatą techniczną, atesty, deklaracje zgodności itd.
6. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych robót w ramach zamówienia, np. robót ziemnych, wymagające wywozu, będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Wszelkie roboty dodatkowe, uzupełniające lub zamiennie każdorazowo wymagają zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Niezależnie od powyższego roboty dodatkowe lub uzupełniające mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie nowego zamówienia udzielonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub na podstawie aneksu do niniejszej umowy. W przypadku wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających bez wymaganej zgody, zamówienia lub aneksu, Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę z tego tytułu.
8. Wykonawca zapewnia niezbędne do wykonania umowy materiały oraz sprzęt własnym staraniem, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
9. W przypadku zaistnienia rozbieżności w dokumentacji pierwszeństwo znajdują zapisy umowy, dalej kolejno zapisy SWZ, projektu wykonawczego, a następnie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
10. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje dojazd do placu budowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty związane z dojazdem i dostępem do placu budowy. Dostęp do placu budowy znajduje się na terenie kompleksu Biała Góra i będzie możliwy drogą wewnętrzną nr 54 od drogi wojewódzkiej nr 102. Określenie dokładnego miejsca placu budowy nastąpi poprzez jego wskazanie przez przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 3, Wykonawcy lub przedstawicielom Wykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 4.
11. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie prac, które stanowią przedmiot niniejszej umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, pozwalającymi na prawidłowe i terminowe wywiązywanie się z wszelkich obowiązków przewidzianych umową,
  - 2) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników, kontrahentów lub podwykonawców w wykonaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie robót będących jej przedmiotem,
  - 3) jakość sprzętu oraz urządzeń, z których korzystał będzie przy realizacji niniejszej umowy spełnia wymogi techniczne oraz bezpieczeństwa określone odrębnymi przepisami,
  - 4) nie bierze udziału w jakichkolwiek innych projektach (inwestycjach), które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
  - 5) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu wykonanie postanowień niniejszej umowy,

- 6) zapoznał się z przedmiotem umowy, zakresem prac, SWZ, opisem przedmiotu zamówienia, dokumentami stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy, a także z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją zamówienia i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

## § 2 TERMINY

1. Termin zakończenia robót, stanowiących przedmiot umowy: **trzy miesiące od dnia podpisania umowy, tj do dnia....**
2. Terminem zakończenia realizacji robót budowlanych jest dzień zgłoszenia przez Wykonawcę w formie pisemnej gotowości do odbioru końcowego robót objętych przedmiotem umowy.

## § 3 WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: ..... **złotych brutto** (słownie złotych brutto: ..... złotych ...../100), w tym za prawidłowe wykonanie poszczególnych części/elementów przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje:
  - 1) za wykonanie przepompowni, prace ziemne i prace elektryczne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: ..... złotych brutto (słownie złotych brutto: ..... złotych .... /100),
  - 2) za pozostałe roboty, objęte przedmiotem niniejszej umowy i niewymienione w pkt 1, wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: ..... złotych brutto (słownie złotych brutto: ..... złotych .... /100), przy czym w stosunku do każdej z części/elementów przedmiotu umowy, o której mowa w pkt 1 i 2, zostanie przez Wykonawcę wystawiona osobna faktura.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe netto, powiększone o obowiązujący w dacie wystawienia faktury podatek VAT, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Strony ustalają, że wymieniona w ust. 1 kwota wynagrodzenia jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu bez wcześniejszych uzgodnień stron dokonanych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony ustalają jednorazową płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, na podstawie faktur VAT, wystawionych przez Wykonawcę w sposób określony w ust. 1.
5. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie dokonana przelewem na podane w fakturze VAT konto Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur, o których mowa w ust. 1, po terminowym zakończeniu i bezusterkowym, tj. bez wad istotnych, odbiorze prac objętych umową.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur jest protokół odbioru robót, potwierdzający wykonanie zakresu umowy w wyznaczonym terminie bez istotnych wad i usterek, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron, wraz z dokumentacją powykonawczą.
7. W przypadku, gdy protokół odbioru będzie zawierał informacje o istotnych wadach lub usterekach stwierdzonych podczas odbioru, podstawą do wystawienia faktur będzie protokół potwierdzający usunięcie w/w wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron wraz z dokumentacją powykonawczą. W przypadku wystąpienia wad lub usterek nieistotnych Zamawiający wyznaczy Wykonawcy realny technologicznie termin na ich usunięcie.
8. Płatność zostanie dokonana przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy wskazany w fakturze musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionego w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej jako: Biała lista). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, z uwagi na brak na Białej liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia. W sytuacji wskazanej zdaniu poprzednim płatność nastąpi nie później niż w terminie 21 dni od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o których mowa w zdaniu poprzednim, jak również z obowiązku naprawienia szkody oraz wszelkich innych roszczeń z tym związanych.

9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do sekretariatu Zamawiającego dowodów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, nie później niż w dniu wprowadzenia faktur, o których mowa w ust. 1, do KSeF oraz nadania im numeru identyfikacyjnego KSeF.
10. Datą płatności jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wykonawca wystawia fakturę na:

Woliński Park Narodowy,  
ul. Grodno 1, 72-500 Międzyzdroje,  
NIP 9860238579.
12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, jego NIP .....
13. Podanie przez Wykonawcę w fakturze Vat terminu płatności innego niż w ust. 8, nie zmienia warunków płatności.
14. Strony ustalają, że od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF, faktury, w tym faktury korygujące i duplikaty (jeśli dotyczy), będą wystawiane i otrzymywane przez Strony wyłącznie przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z ustawą o VAT. W przypadku braku możliwości dołączenia do faktury ustrukturyzowanej wszystkich wymaganych umową załączników, Wykonawca zobowiązany jest do ich przesłania w formie elektronicznej na adres e-mail: ..... nie później niż w dniu wprowadzenia faktury do KSeF oraz nadania jej numeru identyfikacyjnego KSeF.

#### § 4 ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają następujące etapy odbioru robót:
  - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu wykonywanego zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy.,
  - 2) odbiór końcowy - po zakończeniu prac, obejmujących w szczególności uruchomienie całego systemu wraz z badaniem wszystkich parametrów technicznych i pokazem dynamicznym, a także po przeprowadzeniu przez Wykonawcę szkolenia dla nie więcej niż 5 osób zgłoszonych przez Zamawiającego,
  - 3) odbiory gwarancyjne i dotyczące usuwania wad na skutek skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie odpowiednio upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego lub Komisji odbiorowej dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania danego przedmiotu odbioru, w tym dokumentacji powykonawczej.
3. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, o których mowa w ust. 1 pkt 1, dokonuje protokolarnie Pan Mariusz Szmigiel (prowadzący działalność gospodarczą pod firmą DAEDALUS Mariusz Szmigiel, NIP 9860196651) posiadający uprawnienia budowlane nr ewid. ZAP/0044/WBKb/16 do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń z wyznaczonym przez Wykonawcę kierownikiem budowy (robót) realizującym przedmiot niniejszej umowy. Odbiór prac zanikających dokonywany będzie w oparciu o zgłoszenie przesłane ww. przedstawicielowi Zamawiającego w formie elektronicznej pod adresem e-mail: t.starachowska@wolinpn.pl i biuro.daedalus@gmail.com lub na piśmie na następujące dane Woliński Park Narodowy, Grodno 1, 72-500 Międzyzdroje oraz do wiadomości Mariusza Szmigiel, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą DAEDALUS Mariusz Szmigiel.
4. Odbioru końcowego oraz odbiorów, o których mowa w ust. 1 pkt 3, dokonuje wyznaczona przez Zamawiającego Komisja odbiorowa wraz z Inspektorem nadzoru.
5. Komisja wyznaczona przez Zamawiającego do przeprowadzenia czynności odbioru końcowego rozpocznie prace nie później niż w 5 dni po otrzymaniu od Wykonawcy pisemnego zgłoszenia zakończenia realizacji robót (potwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego).
6. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć prawidłowo umocowani przedstawiciele (posiadający odpowiednie pełnomocnictwa):
  - Wykonawcy,
  - Podwykonawców,
  - Zamawiającego.
7. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia prac lub nieprzeprowadzenia wszystkich wymaganych prób, Zamawiający może odmówić odbioru.

8. Z czynności związanych z odbiorem prac, o których mowa w ust. 1, każdorazowo sporządza się protokół, podpisywany przez obecnych przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i Podwykonawców. Nieobecność którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim jest odnotowywana w treści protokołu, zaś protokół podpisywany jest przez osoby obecne w trakcie odbioru prac.
9. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego po zakończeniu prac, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, zostaną stwierdzone wady, usterki, braki lub inne uwagi i zastrzeżenia, to fakt ten zostanie odnotowany w protokole odbioru ze wskazaniem ich rodzaju, a Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie.
10. W przypadku usunięcia wad, usterek, braków lub innych uwag przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 9, za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do końcowego odbioru robót. O zakończeniu usuwania wad, usterek, braków lub innych uwag Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie, faxem lub e-mailem. Za termin zakończenia usuwania wad, usterek, braków lub innych uwag uznaje się termin zgłoszenia ich usunięcia Zamawiającemu. Zamawiający na podstawie powiadomienia Wykonawcy wyznaczy termin przystąpienia do odbioru robót, które obarczone były wadami, usterekami, brakami lub innymi uwagami i zastrzeżeniami oraz sporządzi protokół. Po usunięciu przez Wykonawcę wad, usterek, braków lub innych uwag i zastrzeżeń, zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
11. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad, usterek, braków lub innych uwag w wyznaczonym terminie, za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się termin zakończenia usuwania wad, usterek, braków lub innych uwag i zastrzeżeń.
12. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wad, usterek, braków lub innych uwag i zastrzeżeń ujawnionych przy odbiorze robót bądź w okresie rękojmi i gwarancji Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia usunięcia stwierdzonych wad bądź usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez potrzeby dodatkowego wezwania Wykonawcy.

## § 5 WSPÓŁDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych przez prawo budowlane a także Urząd Morski w Szczecinie i Inspektorem nadzoru.
3. Osobami wyznaczonymi do bieżącego kontaktu z Wykonawcą w bieżących sprawach wynikających z wykonywania umowy oraz do podpisania protokołów odbioru bez prawa do reprezentacji Zamawiającego w pozostałym zakresie są ze strony Zamawiającego:
  - 1) .....
  - 2).....
  - 3).....
  - 4).....
4. Przedstawicielami Wykonawcy w sprawach określonych w umowie będą:
  - 1) .....
  - 2).....

## § 6 PODWYKONAWSTWO ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia: .....
2. Umowy o podwykonawstwo i o dalsze podwykonawstwo wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zgoda Wykonawcy, o której mowa w ust. 2, wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo robót budowlanych, której przedmiotem są roboty budowlane, powinna zawierać:

- 1) dokładne oznaczenie podwykonawcy (imię, nazwisko lub nazwa, adres zamieszkania lub siedziby, oznaczenie rejestru lub ewidencji, do której jest on wpisany) wraz ze wskazaniem osób upoważnionych do jego reprezentacji,
  - 2) zakres robót budowlanych, które będą realizowane przez podwykonawcę, oznaczony za pomocą dokumentacji dotyczącej zakresu robót realizowanych przez podwykonawcę,
  - 3) określenie rodzaju i wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wskazanie rachunku bankowego, na jaki będzie przekazywane wynagrodzenie z tego tytułu,
  - 4) zobowiązanie stron do dokonywania wzajemnych rozliczeń wyłącznie przelewem bankowym,
  - 5) określenie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - 6) zakaz zawierania umów z dalszymi podwykonawcami bez pisemnej zgody Zamawiającego wymaganej pod rygorem nieważności,
  - 7) obowiązek zapłaty przez podwykonawcę kary umownej w przypadku naruszenia zakazu o którym mowa w pkt 6),
  - 8) obowiązek poinformowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o terminie odbioru częściowego lub końcowego robót wykonanych przy udziale tego podwykonawcy oraz umożliwienie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy uczestnictwa w czynności odbioru.
5. Zamawiający składa pisemne zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
- 1) projekt nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 4,
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
  - 3) wysokość wynagrodzenia przewidziana dla podwykonawcy przekracza wysokość wynagrodzenia za daną część lub dany etap robót przewidzianego w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub łączna suma wynagrodzenia przewidziana dla wszystkich podwykonawców przekracza wysokość wynagrodzenia za zakres robót przeznaczonych do podwykonania, określony w ust. 1.
6. Pisemne zastrzeżenia Zamawiający wysyła za pomocą faksu lub poczty elektronicznej oraz listem poleconym. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy umowa nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 4 lub w ust. 5 pkt 2) i 3).
9. Pisemny sprzeciw Zamawiający wysyła za pomocą faksu lub poczty elektronicznej oraz listem poleconym. Niezgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Zapisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których przedmiotem są roboty budowlane, w tym w szczególności: obowiązku przedkładania przez Wykonawcę Zamawiającemu projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zmian zawartej umowy, terminu zgłaszania zastrzeżeń do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz sprzeciwu do zmiany umowy o podwykonawstwo.

## **§ 7**

### **PODWYKONAWSTWO DOSTAW I USŁUG**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o wartości nieprzekraczającej 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 ust. 1. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
2. Obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo dostaw, których przedmiotem są materiały, narzędzia lub maszyny niezbędne do wykonania zamówienia.

3. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
4. W przypadku umów na dostawy o wartości większej niż 50 000 zł, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w przedłożonej umowie o podwykonawstwo dostaw lub usług jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Przepisy ust. 1-5 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo dostaw i usług, w tym obowiązku przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zmiany umowy o podwykonawstwo.

## **§ 8**

### **PŁATNOŚĆ WYNAGRODZENIA PODWYKONAWCOM**

1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
2. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wyłącznie należności powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie - w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy stosownej informacji - pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki podwykonawców lub dalszych podwykonawców skutkuje potrąceniem kwoty wypłaconego im wynagrodzenia z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy i wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia umownego za część robót wykonaną przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

## **§ 9**

### **ZATRUDNIENIE**

1. Na podstawie art. 438 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) w pełnym wymiarze czasu pracy (pełny etat), w całym okresie wykonywania umowy, osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji

- zamówienia, tj. pracowników ogólnobudowlanych, elektrycznych automatyki, sanitarnych oraz operatorów sprzętu i maszyn wykorzystywanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo, przestrzeganie przepisów i uregulowań prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym stosowanych do prac budowlanych oraz zasad i przepisów BHP i p.poż. na terenie wykonywanych prac.
  3. Obowiązek realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ciąży na Wykonawcy również w przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców.
  4. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty doręczenia wezwania, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
    - 1) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wchodzących w skład personelu Wykonawcy lub podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje umowę. Na kopii umowy muszą być widoczne imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, okres zatrudnienia, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu; do umów należy załączyć zakresy lub opisy czynności wykonywanych przez pracowników;
    - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podwykonawcy;
    - 3) dokument potwierdzający opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek, np. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowane, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowody potwierdzające zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
  5. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do wykonania poszczególnych prac osoby, które zgodnie z obowiązującymi przepisami posiadają kwalifikacje do ich wykonywania (np. odbyły odpowiednie szkolenia i ukończyły je z wynikiem pozytywnym, posiadają wymagane zaświadczenia kwalifikacyjne itp.). W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania prac przez osoby, które nie powinny być dopuszczone do wykonywania tych prac z powodu braku odpowiednich kwalifikacji lub wymaganego prawem ich potwierdzenia, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania robót.
  6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania dokumentów, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, a także do przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania niniejszej umowy.

## **§ 10 OBOWIĄZKI STRON**

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy,
  - 2) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej,
  - 3) wspieranie Wykonawcy przy dokonywaniu uzgodnień z właścicielami nieruchomości na wjazdy pojazdów wykorzystywanych przy pracach związanych z realizacją umowy,
  - 4) wyznaczenie komisji odbiorowej i rozpoczęcie odbioru robót – w terminie 5 dni, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia realizacji robót (potwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego).
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
  - 1) rozpoczęcie robót najpóźniej w 7 dniu następującym po dniu przekazania placu budowy,
  - 2) zapewnienie w całym okresie wykonywania umowy kierownika budowy (robót) z wymaganymi uprawnieniami budowlanymi oraz poinformowanie Zamawiającego o każdej zmianie osoby pełniącej tę funkcję,

- 3) realizacja postanowień Decyzji Starosty Kamińskiego nr 8/2025 z dnia 14 stycznia 2025 r. dotyczącej zatwierdzenia projektu zagospodarowania terenu i udzielenia pozwolenia na budowę dla Wolińskiego Parku Narodowego, Grodno 1 72-500 Międzyzdroje, obejmujące budowę sieci wodociągowej przeciwpożarowej – Biała Góra na działce nr 400 obręb 0022 WPN jednostka ewidencyjna gmina Międzyzdroje,
  - 4) wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami, aktualnymi Polskimi Normami i normami branżowymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru oraz zgodnie z tzw. sztuką budowlaną,
  - 5) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego w formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej,
  - 6) informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o istotnych problemach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, które nie mogły zostać rozwiązane przez przedstawicieli stron na budowie,
  - 7) zorganizowanie robót w sposób ograniczający uciążliwość z nimi związane do koniecznego minimum,
  - 8) dostarczenie atestów oraz deklaracji zgodności wyrobów budowlanych dopuszczonych do powszechnego stosowania w budownictwie na materiały użyte do wykonania umowy,
  - 9) usunięcie wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy,
  - 10) zachowanie ostrożności w celu zapobieżenia ewentualnemu zagrożeniu dla zdrowia i życia osób przebywających na terenie plaży, szlaków turystycznych,
  - 11) zabezpieczenie placu budowy, w szczególności pod względem bhp i ochrony p. pożarowej,
  - 12) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac i naprawienie wszelkich powstałych szkód, w tym na rzecz osób trzecich, podczas realizacji przedmiotu umowy, w szczególności powstałych w wyniku przejazdu pojazdów wykorzystywanych do wykonania robót,
  - 13) zapewnienie wykonywania prac przez osoby posiadające wymagane uprawnienia,
  - 14) przeprowadzenie wszystkich prób technicznych z potwierdzeniem uzyskanych parametrów technicznych do właściwego działania całej instalacji,
  - 15) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres wykonywania umowy na kwotę nie mniejszą niż 600 000 zł brutto.
3. Bez względu na zawarte umowy ubezpieczeniowe Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

## **§ 11**

### **KARY I ODSZKODOWANIA**

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
  - 1) Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
    - a) za zwłokę w wykonaniu umowy – w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w przystąpieniu do usuwania wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
    - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
    - d) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1,
    - e) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 2 500,00 zł każdy przypadek naruszenia,
    - f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu zmiany tej umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia,
    - g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia,
    - h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy - w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia,

- i) z tytułu naruszenia obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę pracowników przy czynnościach wskazanych w § 9 ust.1 umowy – w wysokości 2 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia licząc za każdą osobę, przy czym niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
  - j) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w wykonywaniu umowy lub stanu niezgodnego z umową w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 9 – w wysokości 0,1% zł kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
- 2) Wykonawca może obciążyć Zamawiającego:
- a) za zwłokę w przekazaniu placu budowy – w wysokości 0,1% zł kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w odbiorze robót – w wysokości 0,1% zł kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonych terminów,
  - c) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1, z wyjątkiem odstąpienia, o którym mowa w § 12 ust. 2 pkt 1.
2. Kary umowne należne danej stronie podlegają łączeniu. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 15% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach.

## § 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach prawem przewidzianych, z zastrzeżeniem ust. 2-3.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) zwłoki w podjęciu robót przez Wykonawcę trwającej dłużej niż 7 dni od daty przekazania placu budowy,
  - 3) zaprzestania, bez uzasadnionych przyczyn, realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy przez okres przekraczający 5 dni,
  - 4) zwłoki w wykonaniu robót, przekraczającego 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2,
  - 5) wykonywania robót z naruszeniem warunków umowy, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do wykonywania robót zgodnie z umową i wyznaczeniu co najmniej 7-dniowego terminu,
  - 6) innego rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, np. poprzez rażące nieprzestrzeganie zasad bhp, prowadzenia robót w sposób zagrażający mieniu Zamawiającego.
3. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 1, uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 180 dni od dnia powzięcia wiedzy o wystąpieniu którejkolwiek z przesłanek, o których mowa w ust. 2.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia do Zamawiającego poza roszczeniem o wynagrodzenie za wykonane prace. Zamawiający ma prawo przyjąć i rozliczyć tylko faktycznie i należycie wykonane prace.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma i zabezpieczy prowadzone roboty. Następnie strony dokonają inwentaryzacji wykonanych robót, na podstawie której Zamawiający przystąpi do odbioru robót wykonanych do momentu odstąpienia oraz rozliczenia ich zgodnie z umową a Wykonawca przekaze Zamawiającemu plac budowy. W przypadku braku stawiennictwa lub czynnego udziału Wykonawcy w procedurze inwentaryzacji i przekazania placu budowy, Zamawiający upoważniony jest do jednostronnego dokonania inwentaryzacji i odbioru placu budowy na koszt i ryzyko Wykonawcy. Pomimo odstąpienia od umowy postanowienia dotyczące gwarancji oraz rękojmi za wady obowiązują między stronami nadal w odniesieniu do odebranych robót. Wiążące będą również postanowienia umowy, dotyczące kar umownych oraz odpowiedzialności Wykonawcy z tych tytułów.

### **§ 13**

#### **OBOWIĄZKI ODSTĘPUJĄCEGO OD UMOWY LUB ROZWIĄZUJĄCEGO UMOWĘ**

1. Strona, która złożyła oświadczenie o odstąpieniu od umowy, z wyjątkiem przypadku określonego w § 12 ust. 2 pkt 1, jest obowiązana naprawić drugiej stronie szkodę spowodowaną odstąpieniem, o ile odstąpienie nie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada druga strona.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, lub rozwiązania przez strony umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, zobowiązany on jest do:
  - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji prac w toku, na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy,
3. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy lub rozwiązania przez strony umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, jest on obowiązany do:
  - 1) dokonania odbioru prac w toku i prac zabezpieczających oraz zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia,
  - 2) przejęcia placu budowy.
4. Do odbioru prac w toku i prac zabezpieczających stosuje się odpowiednie postanowienia umowy o odbiorze prac.
5. W przypadkach, gdy brak współdziałania ze strony Wykonawcy (mimo pisemnego wezwania) w przekazaniu placu budowy, inwentaryzacji robót oraz materiałów rozbiórkowych, w sytuacjach o których mowa wyżej, Zamawiający ma prawo do przejęcia placu budowy i komisyjnej inwentaryzacji robót i materiałów bez udziału Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### **§ 14**

#### **GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Na przedmiot zamówienia wykonany w ramach niniejszej umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres ..... miesięcy, która obejmuje w szczególności bezpłatny serwis urządzeń dystrybucyjnych i zasilających sieć w czasie trwania gwarancji.
2. Zapis ust. 1 obejmuje gwarancję na wykonane prace i zastosowane urządzenia i materiały, z zastrzeżeniem, iż jeśli okres gwarancji udzielonej przez producenta na zastosowane urządzenia i materiały jest dłuższy, aniżeli okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, o której mowa w ust. 1, wówczas Wykonawca udziela na takie urządzenia i materiały gwarancji na okres równoważny okresowi gwarancji udzielanej przez producenta i na warunkach określonych w gwarancji producenta, a jeżeli brak warunków producenta, to na warunkach określonych w załączniku nr 1, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Warunki gwarancji, o której mowa w ust. 1, określone są w załączniku nr 1 do umowy „Karta gwarancyjna”.
4. Strony ustalają, że w przypadku, gdy na dane urządzenia lub materiały termin gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi, rękojmia ulega przedłużeniu do czasu trwania gwarancji producenta lub Wykonawcy, o których mowa w ust. 2.
5. Bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od daty bezusterkowego, tj. bez wad istotnych, odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

### **§ 15**

#### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wszelkie dane osobowe udostępnione przez Wykonawcę będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy i zgodnie z zasadami ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO, a Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Każda ze stron zobowiązuje się zapewnić, iż dane osobowe objęte umową nie będą udostępniane innym osobom niż upoważnionym zgodnie z umową oraz mogą być udostępnione jedynie organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych biorących udział w wykonaniu umowy, tj. do poinformowania o zakresie danych dotyczących tych osób, a przekazanych do Zamawiającego,

poinformowania że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych i będzie je przetwarzał na zasadach określonych w klauzuli informacyjnej oraz poinformowania, że Wykonawca jest źródłem, od którego Zamawiający pozyskał ich dane osobowe.

4. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentacji przygotowanej w celu przeprowadzenia postępowania stanowiącego podstawę zawarcia umowy zgadza się na przetwarzanie danych osobowych i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych osobowych.
5. Każda ze stron zobowiązuje się podjąć niezbędne środki w celu zabezpieczenia informacji zawierającej dane osobowe przed ich ujawnieniem lub udostępnieniem osobom nieuprawnionym lub nieupoważnionym do ich przetwarzania.
6. Wykonawca:
  - 1) potwierdza oświadczenia, które złożył na etapie postępowania, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa,
  - 2) oświadcza, że posiada informacje o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie celów wskazanych w dokumentacji przetargowej dotyczącej postępowania, w wyniku którego została zawarta przedmiotowa umowa,
  - 3) oświadcza, że wypełnił w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych biorących udział w wykonaniu umowy.

## **§ 16 SIŁA WYŻSZA**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej niewystępującej w chwili zawarcia umowy i zostanie wykazany związek przyczynowy pomiędzy niewykonaniem umowy lub nienależytym wykonaniem umowy a wystąpieniem tej siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne bądź połączenie zdarzeń zewnętrznych lub okoliczności niezależnych od stron, które istotnie i obiektywnie utrudniają lub obiektywnie uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej strony wynikających z umowy, a których dana strona nie mogła przewidzieć mając na uwadze stan istniejący w chwili zawarcia umowy ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. Zdarzeniami kwalifikowanymi jako przypadki siły wyższej są w szczególności klęski żywiołowe takie jak: pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, wybuchy wulkanów, a także strajki generalnie, działania zbrojne w skali państwowej, akty terrorystyczne, działania organów władzy państwowej polegające na ograniczeniu praw lub wolności ludzi, w szczególności działania wynikające z wprowadzenia stanu wyjątkowego, blokady granic państwowych, wprowadzenie zakazów eksportu czy importu, zakazu przemieszczania się ludzi, itp.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wystąpieniu i ustaniu zdarzeń będących siłą wyższą, chyba że informacja taka podana została do wiadomości ogółu przez organy władzy publicznej.
5. Strona dotknięta siłą wyższą obowiązana jest do podjęcia działań minimalizujących skutki działania siły wyższej.
6. Nie można powoływać się na siłę wyższą, jeżeli skutkom zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia, strona umowy mogła zapobiec, w szczególności bez narażania na uszczerbek zdrowia i życia ludzi, postępując zgodnie z obowiązującymi przepisami. Na siłę wyższą nie można powoływać się również wówczas, gdy występowała ona w chwili zawarcia umowy.
7. Po ustąpieniu przeszkody w postaci siły wyższej strony powinny wykonać swoje zobowiązania wynikające z zawartej umowy. Jeżeli z powodu działania siły wyższej realizacja umowy stanie się dla którejś ze stron niecelowa, każdej ze stron przysługiwało będzie prawo odstąpienia od niniejszej umowy. Prawo to przysługuje w okresie 14 dni od daty ustania siły wyższej pod warunkiem wykazania związku przyczynowego pomiędzy siłą wyższą a rozwiązaniem umowy. W takim przypadku nie nalicza się kar umownych.

## **§ 17 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) w formie ..... na kwotę ..... zł (słownie: .....),
- b) w formie ..... na kwotę ..... zł (słownie: .....),
- c) w formie ..... na kwotę ..... zł (słownie: .....),
- d) w formie ..... na kwotę ..... zł (słownie: .....),
- e) w formie ..... na kwotę ..... zł (słownie: .....),

stanowiącej / stanowiących łącznie 5% ceny ofertowej brutto, tj. ....zł (słownie złotych: .....).

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej:
  - 1) Równowartość kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy, przy czym kwota wadium stanowiącego zabezpieczenie oferty wniesiona w pieniądzu zostaje zaliczona jako część zabezpieczenia należytego wykonania umowy za jego zgodą.
  - 2) określoną wyżej kwotę zabezpieczenia Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek Zamawiającego:

Woliński Park Narodowy w Banku Gospodarstwa Krajowego o/Szczecin,  
nr rachunku:

57 1130 1176 0022 2122 2390 0001

z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy postępowanie nr **DOP.37.23.10.2026.RS** pn.:  
**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy– II postępowanie.**

- 3) 70 % kwoty stanowiącej zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po bezusterkowym, tj. bez wad istotnych, odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego,
- 4) pozostała kwota zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji,
5. Z kwot określonych w ust. 4 pkt 3 i 4 Zamawiający potrąci swoje roszczenia z tytułu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający wymaga, aby niepieniężne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy miały charakter bezwarunkowy – równoważny pieniądzu.
7. Kwota wymaganej gwarancji bezwarunkowej zostanie zredukowana do 30% kwoty określonej w ust. 3 po dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego, tj. bez wad istotnych, odbioru końcowego przedmiotu umowy, lub po dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.

## § 18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a także przepisy pozostałych aktów prawnych wymienionych w § 1 ust. 2.
4. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

## § 19 ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do umowy:

- Karta gwarancyjna (załącznik nr 1)
- Dokumentacja projektowa (załącznik nr 2)

- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (załącznik nr 3)
- Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4)
- Oferta Wykonawcy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Karta gwarancyjna  
obiektu budowlanego wykonanych  
robót w okresie gwarancji**

sporządzona w dniu .....r.

**1. Strony:**

Zamawiający .....

Gwarant zwany dalej Wykonawcą .....

**2. Przedmiot karty gwarancyjnej:**

Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz zainstalowane urządzenia, stanowiące w przedmiot zawartej pomiędzy Stronami umowy (dalej jako: Umowa) nr ..... z dnia ..... r.

**3. Charakterystyka techniczna przedmiotu gwarancji została określona w Umowie**

**4. Data bezusterkowego odbioru końcowego: .....r.**

**5. Ogólne warunki gwarancji jakości:**

- 5.1 Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z: *warunkami pozwolenia na budowę, Umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi*<sup>1</sup>.
- 5.2 Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
- 5.3 Podmiotem uprawnionym do zgłaszania roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest Zamawiający. Zgłoszenia takie kierowane będą do siedziby Wykonawcy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na następujący adres e-mail: .....
- 5.4 W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym.

**6. Okres gwarancji**

Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy na cały przedmiot Umowy, licząc od dnia odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego zakresu rzeczowego wymienionego w punkcie 2.

**7. Terminy**

7.1 Ustala się poniższe terminy i warunki usuwania wad lub usterek:

- a) jeśli wada lub usterka uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami – Wykonawca przystąpi do jej usunięcia niezwłocznie tj. nie później niż w terminie

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

- 24 godzin od momentu jej zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego w sposób, o którym mowa w pkt 5.3. i usunie ją w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego,
- b) w pozostałych przypadkach, Wykonawca przystąpi do usunięcia wady lub usterki nie później niż w terminie 5 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego w sposób, o którym mowa w pkt 5.3. i usunie ją w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 10 dni roboczych ,
  - c) usunięcie wad i usterek winno być stwierdzone protokolarnie.
- 7.2 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
- 7.3 W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego - wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją - Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu gwarancji.
- 7.4 Jeśli wada fizyczna elementu budynku o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.
- 7.5 Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę wszelkimi kosztami usunięcia wad i usterek w ramach wykonawstwa zastępczego, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia lub nie usunie ich w terminach określonych w pkt 7.1. lit. a lub b, bądź usunie je nieskutecznie.
- 7.6 Nie podlegają usunięciu lub naprawie z tytułu gwarancji wady lub usterki powstałe na skutek:
- a) siły wyższej, pod pojęciem których strony uznają w szczególności: stan wojny, klęski żywiołowej, strajk generalny;
  - b) normalnego zużycia budynku lub jego części;
  - c) szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie powstałych wskutek konserwacji i użytkowania budynku/ budowli w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
- 7.7 W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad lub usterek, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania budynku do użytkowania.
- 7.8 Usunięcie wady lub usterki strony potwierdzą protokołem w formie pisemnej. Stwierdzenie usunięcia wady lub usterki, a także odmowa takiego stwierdzenia powinna nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy. Niedokonanie w wyżej określonym terminie odbioru usunięcia wad lub usterek przez Zamawiającego będzie równoznaczne ze stwierdzeniem ich należytego usunięcia.
- 7.9 Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie z winy Zamawiającego, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
- 7.10 Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub usterek.

## **8. Gwarancja a rękojmia**

Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady i usterki obiektu budowlanego / robót budowlanych.

Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za ujawnione wady fizyczne robót budowlanych.  
Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji oraz rękojmi także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli dokonał zgłoszenia wady lub usterki przed ich upływem.

## **9. Pozostałe ustalenia**

- 9.1 W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni od zaistnienia którejkolwiek z poniższych okoliczności o:
- zmianie adresu którejkolwiek ze stron lub firmy Wykonawcy,
  - zmianie osób reprezentujących strony,
  - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy.
- 9.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
- 9.3. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

### **Warunki gwarancji podpisali:**

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot niniejszego zamówienia, obejmuje roboty budowlane w niżej opisanym zakresie:

- I.** „Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy – II postępowanie,
- 1)** wykonanie zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i Decyzją nr 8/2025 z dnia 14 stycznia 2025 roku Starosty Kamieńskiego dla inwestycji pn. „Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022 Woliński Park Narodowy,
  - 2)** wykonanie okresowej pięcioletniej kontroli stanu technicznego obiektu zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.), tj. okresowej, co najmniej raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów, oraz dostarczenie Zamawiającemu protokołu potwierdzającego wykonanie w/w kontroli - jednego egzemplarza w wersji papierowej i jednego w wersji elektronicznej w formacie możliwym do edytowania w programach posiadanych przez Zamawiającego (pliki w formacie pdf oraz w wersji edytowalnej docx),
  - 3)** opracowanie i dostarczenie podczas odbioru dokumentacji powykonawczej - trzech egzemplarzy w wersji papierowej i jednego w wersji elektronicznej w formacie możliwym do edytowania w programach posiadanych przez Zamawiającego (pliki w formacie pdf oraz w wersji edytowalnej docx), w tym dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR),
  - 4)** dostarczenie podczas odbioru oświadczenia osoby nadzorującej roboty - kierownika budowy (robót) o usunięciu wszystkich nieprawidłowości w zakresie stanu technicznego obiektu i że obiekt może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem w tym także infrastruktury towarzyszącej – w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej,
  - 5)** dostarczenia specyfikacji technicznych, kart gwarancyjnych.
  - 6)** bezpłatny serwis urządzeń i systemów w trakcie trwania gwarancji w miejscu ich zlokalizowania.
  - 7)** Przestrzeganie zasad wynikających z „Standardy ochrony drzew podczas inwestycji w WPN”
- II.** Roboty prowadzone będą na terenie Wolińskiego Parku Narodowego. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów obowiązujących na tego typu terenach w uzgodnieniu z Działem Ochrony Przyrody Wolińskiego Parku Narodowego.
- III.** Dostęp do placu budowy znajduje się na terenie kompleksu Biała Góra i będzie możliwy drogą wewnętrzną nr 54 od drogi wojewódzkiej nr 102. Określenie dokładnego miejsca placu budowy nastąpi poprzez jego wskazanie przez przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 3 umowy, Wykonawcy lub przedstawicielom Wykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy.
- IV.** Udostępniana dokumentacja do realizacji robót budowlanych w celu wykonania przedmiotu zamówienia:
- Dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót;
  - Decyzje administracyjne

W trakcie przekazania placu budowy Wykonawca otrzyma po jednym egzemplarzu ww. dokumentów.

**V. Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV:**

|            |   |
|------------|---|
| 45231300-8 | Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków |
| 45000000-7 | Roboty budowlane  |
| 45100000-8 | Przygotowanie terenu pod budowę   |
| 45111200-0 | Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne                   |
| 45112100-6 | Roboty w zakresie kopania rowów   |

**VI. Zamawiający organizuje wizję lokalną przedmiotu zamówienia wraz z terenem, na którym będzie realizowane zadanie, o którym mowa w treści niniejszego SWZ w dniu 20.05.2026 r. o godzinie 13:00.** Zamawiający informuje, że udział w wizji lokalnej jest obowiązkowy dla wszystkich Wykonawców zamierzających złożyć ofertę w niniejszym postępowaniu. Wizja lokalna ma na celu umożliwienie Wykonawcom zapoznania się z miejscem realizacji zamówienia, warunkami technicznymi, organizacyjnymi oraz innymi okolicznościami mogącymi mieć wpływ na prawidłowe skalkulowanie ceny oferty i realizację zamówienia. Zamawiający nie ponosi kosztów uczestnictwa Wykonawców w wizji lokalnej.

Miejsce spotkania w celu przeprowadzenia wizji lokalnej: teren Biała Góra – plac parkingowy  
<https://maps.app.goo.gl/xdAvauYNwp1xztXj7>

Stosownie do dyspozycji wyartykułowanej przez Zamawiającego w treści Rozdziału XII ust. 8 SWZ, w której Zamawiający sprecyzował zasady komunikowania się pomiędzy nim, a Wykonawcami zamierzającymi się ubiegać o udzielenie im zamówienia publicznego na roboty budowlane pn.:

**„Budowa sieci wodociągowej przeciwpożarowej” m. Biała Góra, dz. Nr 400, obr. 0022  
Woliński Park Narodowy – II postępowanie**

prowadzonego w trybie podstawowym, a także sposób wyjaśniania treści przedmiotowej SWZ, Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz jego ID:

1. Link do postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ed100c40-50f5-4038-8182-6d293633c4c8>
2. ID postępowania: ocds-148610-ed100c40-50f5-4038-8182-6d293633c4c8

**pełna nazwa Wykonawcy:**

.....

**adres siedziby Wykonawcy:**

**ulica:** .....

**kod, miejscowość:** .....

**nr telefonu:** .....

**e-mail:** .....

**KRS/CEIDG/INNY REJESTR:** .....

*(dane umożliwiające dostęp do odpowiedniego rejestru Wykonawcy)*

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy  
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na  
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Działając w imieniu własnym oświadczam, że nie mają w stosunku do mnie zastosowania/ mają w stosunku do mnie zastosowanie/\* przesłanki wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), (dalej ustawa p.w.a), tj. przesłanki, z których wynika, że z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy p.w.a.,
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) p.w.a.,
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm. ) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) p.w.a.

**\*Niepotrzebne skreślić**