



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Projekt pn. „Program współpracy oraz wsparcia uczniów, rodziców i nauczycieli szkół ogólnokształcących i zawodowych Powiatu Radzyńskiego.” Realizowany w ramach Działania 10.5 Wsparcie na rzecz szkolnictwa podstawowego i średniego (z wyłączeniem infrastruktury) Priorytetu X Lepsza edukacja programu

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II zwany dalej „Zamawiającym”,  
ul. Sikorskiego 15, 21-300 Radzyń Podlaski, woj. lubelskie

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Zakup pomocy dydaktycznych, sprzętu, wyposażenia dla Szkoły  
Branżowej i Technikum przy Zespole Szkół  
Ponadpodstawowych w Radzynie Podlaskim w ramach  
projektów pn. „Program współpracy oraz wsparcia uczniów,  
rodziców i nauczycieli szkół ogólnokształcących i zawodowych  
Powiatu Radzyńskiego” (Numer referencyjny:)***

**ZSP.081(2).3.2026**

Radzyń Podlaski, dnia 12.05.2026 r.

*Zatwierdza*  
*Dyrektor ZSP w Radzynie Podlaskim*  
*Pani Grażyna Dzida*

**1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II zwany dalej „Zamawiającym”,  
ul. Sikorskiego 15, 21-300 Radzyń Podlaski, woj. lubelskie

NIP: 5381543756

REGON 000198261

Nr telefonu: 83 352 73 32

Adres poczty elektronicznej: [ksiegowosc.md@zspradzyn.pl](mailto:ksiegowosc.md@zspradzyn.pl)

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: [www.zspradzyn.pl](http://www.zspradzyn.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d81e9ba6-3ac1-4f97-a93d-98706d085927>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**1.2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:**

*ocds-148610-d81e9ba6-3ac1-4f97-a93d-98706d085927*

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e zamówienia przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”.

**1.3. Tryb udzielenia zamówienia.**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2) ustawy).

**1.4. Wartość zamówienia.**

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

**1.5. Słownik.**

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**ustawa**” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),
- 2) „**SWZ**” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) „**zamówienie**” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
- 4) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 5) „**Zamawiający**” – **Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Radzynie Podlaskim**
- 6) „**Wykonawca**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) „**RODO**” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

- 8) **„Platforma zakupowa”** ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert, dostępne pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
  - 9) **„kwalifikowany podpis elektroniczny”** – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 422 ze zm.)
  - 10) **„podpis zaufany”** – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu, którego został złożony podpis, czas jego złożenia.
  - 11) **„podpis osobisty”** – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu elektronicznego
- 1.6.** Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
- 1.7.** Zamawiający zaleca aktywowanie na Platformie e-Zamówienia w zakładce dotyczącej tego postępowania subskrypcji powiadomień dotyczących zamówienia – Wykonawca wtedy otrzyma powiadomienia o zdarzeniach w tym postępowaniu.
- 1.8.** Zamawiający informuje, że najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli wobec wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie kontynuował procedurę ponownego badania i oceny ofert, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 2

**INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE  
WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ  
PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział 3

**ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

3.1. Zamawiający informuje, iż zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Program współpracy oraz wsparcia uczniów, rodziców i nauczycieli szkół ogólnokształcących i zawodowych Powiatu Radzyńskiego” – Działania 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Priorytetu X Lepsza edukacja Program Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

3.2. Numer umowy o dofinansowanie: 417/felu.10.05-IZ.00-0017/25-00

Rozdział 4

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

4.1. Przedmiot zamówienia obejmuje ***zakup pomocy dydaktycznych, sprzętu, wyposażenia dla Szkoły Branżowej i Technikum przy zespole Szkół Ponadpodstawowych w Radzyniu Podlaskim***

4.2. Zamawiający dopuszcza podział na części:

Część 1: Dostawa monitora interaktywnego.

Część 2: Dostawa kamery wraz z dodatkowym sprzętem

Część 3: Dostawa laptopa wraz z oprogramowaniem oraz akcesoria

Część 4: Dostawa sprzętu gastronomicznego i AGD

Część 5: Dostawa sprzętu CNC

Część 6: Dostawa sprzętu dydaktycznego dla kierunku technik pojazdów samochodowych

Część 7: Dostawa akcesoriów do pieczenia i przygotowania potraw

Część 8: Dostawa pomocy dydaktycznych do zajęć sportowych

Część 9: Dostawa pomocy dydaktycznych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych SPE

4.3. Przedmiot zamówienia zawiera:

**W zakresie Części 1: Dostawa monitora interaktywnego.**

1. Monitor interaktywny – 1 sztuka,
2. Uchwyt ścienny do monitora (kompatybilny z poz.1) - 1 sztuka,
3. Kabel HDMI – 1 sztuka.

**W zakresie Części 2: Dostawa kamery wraz z dodatkowym sprzętem:**

1. Kamera z akcesoriami – 1 zestaw.
2. Karta pamięci min. 128 GB – 2 sztuki.

**W zakresie Części 3: Dostawa laptopa wraz z oprogramowania oraz akcesoria.**

1. Laptop – 1 sztuka,
2. System operacyjny - 1 sztuka,

3. *Oprogramowanie biurowe – 1 sztuka,*
4. *Myszka bezprzewodowa – 1 sztuka,*
5. *Torba na laptopa – 1 sztuka.*

**W zakresie Części 4: Dostawa sprzętu gastronomicznego i AGD.**

1. *Piec piekarniczo-cukierniczy – 1 sztuka,*
2. *Maszynka do mielenia - 2 sztuki,*
3. *Smażalnik 12L – 1 sztuka,*
4. *Czajnik elektryczny – 4 sztuki,*
5. *Drukarka spożywcza – 1 sztuka,*
6. *Mikser ręczny – 2 sztuki,*
7. *Gofrownica – 2 sztuki,*
8. *Elektryczny opiekacz do orzeszków 24 formy XXL - 3 sztuki,*
9. *Suszarka do włosów z dyfuzorem – 1 sztuka,*
10. *Lokówka – 10 sztuk.*

**W zakresie Części 5: Dostawa sprzętu CNC**

1. *Oprawa na głowicę narzędziową – 1 sztuka,*
2. *Tulejka redukcyjna - 1 sztuka,*
3. *Nawiertak wiertło centrujące – 2 sztuki,*
4. *Nóż Tokarski – 1 sztuka,*
5. *Płytki – 10 sztuk,*
6. *Zestaw komputerowy – 6 zestawów,*
7. *Pręt okrągły wałek aluminiowy fi 35 mm – 1 sztuka,*
8. *Pręt okrągły wałek aluminiowy fi 32 mm - 2 sztuki,*
9. *Pręt kwadratowy aluminiowy – 1 sztuka,*

**W zakresie Części 6: Dostawa sprzętu dydaktycznego dla kierunku technik pojazdów samochodowych**

1. *Tester elektryczny do pojazdów elektrycznych hybrydowych – 1 sztuka,*
2. *Tester akumulatorów - 1 sztuka,*
3. *Ładowarka 40A 12V – 2 sztuki,*
4. *Akumulator 12.8V 300Ah – 1 sztuka,*
5. *Tester elektroniczny akumulatorów – 1 sztuka,*
6. *Miernik rezystancji wewnętrznej i napięcia tester baterii ogniów – 2 sztuki,*
7. *Miernik rezystancji wewnętrznej baterii – 1 sztuka,*
8. *Miernik cęgowy prądu upływu 0,01mA-400A - 3 sztuki,*
9. *Cyfrowy miernik cęgowy prądu upływu – 3 sztuki,*
10. *Zasilacz 60V/20A do pracy ciągłej – 1 sztuka,*
11. *Multimetr – 2 sztuki*
12. *Urządzenie do awaryjnego rozruchu akumulatorów w samochodach 12V 2000A – 1 sztuka*
13. *Walizka narzędziowa dla elektryków - zestaw narzędzi - 3 sztuki*
14. *Szafka warsztatowa wózek narzędziowy serwisowy z wyposażeniem – 3 zestawy*
15. *Alternator samochodowy – 4 sztuki,*
16. *Miernik poziomu hałasu sonometr – 1 sztuka,*
17. *Programator – urządzenie diagnostyczne wraz z 4 czujnikami do monitorowania ciśnienia w oponach – 1 zestaw,*
18. *Analizator spalin – 1 sztuka.*
19. *Spawarka – 1 sztuka,*
20. *Maska spawalnicza – 5 sztuk,*

21. Przyłbica spawalnicza – 1 sztuka,
22. Drut spawalniczy 0,8 5kg : (opakowanie 1 kg) – 4 sztuki,
23. Elektroda wolframowa 2.4mm szara – 20 sztuk,
24. Elektroda wolframowa 2,4mm zielona – 10 sztuk,
25. Drut spawalniczy aluminiowy 2,4mm (opakowanie 1 kg)- 1 sztuka,
26. Drut spawalniczy do stali zwykłej 2,4mm (opakowanie 1 kg) – 6 sztuk,

**W zakresie Części 7: Dostawa akcesoriów do pieczenia i przygotowywania potraw**

1. Stolnica silikonowa mata do ciasta z wysokim rantem antypoślizgowa – 12 sztuk,
2. Zestaw sit do przesiewania - 6 sztuk,
3. Cukiernicza – 12 sztuk,
4. Zestaw blach do pieczenia – 12 sztuk,
5. Zestaw tortownic – 12 sztuk,
6. keksówka forma do pieczenia zestaw po 4szt. – 6 zestawów,
7. Komplet 6 wykrawaczy do ciastek – 6 kompletów,
8. Foremki do babeczek i wypieków 10 cm 6 szt. – 12 kompletów,
9. Forma do muffinek – 12 sztuk
10. forma do babki z tuleją – 12 sztuk
11. Zestaw foremek do pieczenia – 1 komplet
12. Rękaw cukierniczy – 12 sztuk
13. Zestaw misek nierdzewnych z pokrywką (3 sztuki w zestawie) – 12 zestawów
14. Komplet garnków nierdzewnych z patelnią (12 elementów w zestawie) – 12 zestawów
15. Zestaw noży (4 sztuki w zestawie) – 12 zestawów
16. Deska do krojenia – 12 sztuk
17. Przybory kuchenne silikonowe zawierające min 5 elementów – 12 zestawów
18. Trzepaczka różga – 12 sztuk
19. Szczypce cukiernicze - 12 sztuk
20. ZESTAW TYLEK DO ZDOBIENIA, szerokie – 6 zestawów
21. Wałek do ciasta silikonowy – 12 sztuk
22. Podgrzewacz do czekolady – 4 sztuki
23. Waga kuchenna do 15 kg – 5 sztuki
24. dzbanek miarka ze stali nierdzewnej 0,7 L - 12 sztuk
25. Termometr elektroniczny - 6 sztuk
26. Zestaw rantów (min. 11 elementów) – 4 sztuki
27. Zestaw dekoracyjny - 4 sztuki
28. Zestaw do tortów piętrowych - 6 sztuk
29. Skrzynia dekoratorska z wyposażeniem (min. 260 elementów) - 2 sztuki
30. Nadziewarka do pączków pojedyncza boczna min. 2l z zaworem zwrotnym - 2 sztuki
31. Radełko cukiernicze 5-rzędowe dwustronne – 4 sztuki
32. Palnik gazowy do CremeBrulee – 3 sztuki
33. Syfon do bitej śmietany ze stali nierdzewnej min. 1l + min. 150 naboí – 3 sztuki
34. włoska maszynka do ciastek kruchych – 4 sztuki
35. Pistolet cukierniczy - 1 sztuka
36. Patera do ciast, obrotowa 33 cm - 4 sztuki
37. CakeDecorating Set lub równoważny - 4 sztuki
38. Ekspozytor 1/4 koła czarny - 2 sztuki
39. Ekspozytor - 2 sztuki
40. Stojak do worków rękawów cukierniczych, kwiatów - 6 sztuk
41. Lejek min. 1,8 l - 3 sztuki

42. *Maty i koronki do dekoracji ciast 1 komplet - 1 komplet*
43. *Zestaw 3 noży cukierniczych w komplecie - 10 kompletów*
44. *Deski - 10 sztuk*
45. *Nóż do obierania - 10 sztuk*
46. *Nóż kuchenny - 10 sztuk*
47. *Wielofunkcyjny rozdrabniacz - 1 sztuka*
48. *Zestaw narzędzi do dekoracji - 3 komplety*
49. *Deski II - 10 sztuk*
50. *Nóż do obierania II - 10 sztuk*
51. *Nóż kuchenny II - 10 sztuk*
52. *Wielofunkcyjny rozdrabniacz II - 10 sztuk*

**W zakresie Części 8: Dostawa pomocy dydaktycznych do zajęć sportowych**

1. *Piłki halowe 24 szt.*
2. *Piłka do siatkówki 6 szt.*
3. *Siatka na piłki 6 szt.*
4. *Znaczniki 24 szt.*
5. *Rakieta do tenisa 8 szt.*
6. *Bramki składane 4 szt.*
7. *Zestawy do siatkonogi 2 szt.*
8. *Piłki do tenisa - zestaw 4 sztuk 4 szt.*
9. *Drabinka koordynacyjna 4 szt.*
10. *Igły do piłek 3 szt.*
11. *Znaczniki pola płaskie 2 szt.*
12. *Zestaw rakietek do tenisa stołowego 6 kompletów*
13. *Zestaw piłeczek do tenisa stołowego 6 kompletów*
14. *Szachy 10 szt.*
15. *Zestaw rakietek do badmintona 12 szt.*
16. *Lotki do badmintona – (zestaw 12 sztuk) 6 szt.*

**W zakresie Części 9: Dostawa pomocy dydaktycznych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych SPE**

1. *Program powiększająco-mówiący – 1 sztuka*
  2. *Zestaw przenośny z pętlą indukcyjną – 1 sztuka*
  3. *Krzesiśko ewakuacyjne – 1 sztuka*
  4. *Klawiatura dla słabowidzących – 1 sztuka*
- 4.4.** Zamówienie stanowi część większego zamówienia dotyczącego zakupu i dostawy pomocy dydaktycznych na potrzeby ww. projektu.
- 4.5. Dodatkowo Zamawiający wymaga:**
- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie elementów we wskazanych ilościach do miejsca wskazanego przez Zamawiającego zgodnie z zestawieniem rzeczowo – ilościowym (szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia) stanowiącym **załączniki od nr 1.1 do 1.9 do SWZ (dla części od 1 do 9)** w pomieszczeniach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
  - 2) Dostarczany sprzęt musi być fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą złożenia oferty), sprawny, nieużywany, nieekspozowany na wystawach oraz imprezach targowych, nieuszkodzony i nieobciążony prawami osób trzecich, bezpieczny, kompletny, tj. posiadający wszelkie akcesoria, niezbędne do ich użytkowania. Zaoferowany sprzęt musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów.

- 3) Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, żeby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
- 4) Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
- 5) Wykonawca wyda Zamawiającemu instrukcje obsługi sprzętu lub – jeśli są one udostępniane przez producenta w formie elektronicznej – przekaże adresy WWW, pod którymi można je pobrać.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia towaru do: siedziby Zamawiającego, na własny koszt w uzgodnionym z Zamawiającym terminie oraz rozładowania go i ustawienia we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach. Dostawa odbędzie się w dni robocze w godzinach uzgodnionych indywidualnie z Zamawiającym.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
- 8) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

4.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniki od nr 1.1 do 1.9 do SWZ (dla części od 1 do 9)**

4.7. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

GŁÓWNY KOD CPV:

**39162100-6 Pomoce dydaktyczne**

Dla części 1:

30231300-0 Monitory ekranowe

Dla części 2:

38651600-9 Kamery cyfrowe

Dla części 3:

30213100-6 Komputery przenośne

Dla części 4:

39700000-9 Sprzęt gospodarstwa domowego

Dla części 5:

42630000-1 Obrabiarki do obróbki metali

Dla części 6:

43800000-1 Urządzenia warsztatowe

Dla części 7:

39720000-5 Sprzęt gospodarstwa domowego inny niż elektryczny

Dla części 8:

37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy

Dla części 9:

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny



#### **4.8. Gwarancja.**

Minimalny okres gwarancji producenta na oferowany sprzęt, określony w opisie przedmiotu zamówienia, liczony jest od dnia odbioru przez Zamawiającego. W przypadku gdy w opisie przedmiotu zamówienia nie wskazano długości okresu gwarancji producenta, przyjmuje się, że wynosi on co najmniej 12 miesięcy.

#### **4.9. Rozwiązania równoważne.**

W przypadku użycia w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację postępowania powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji postępowania towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji postępowania. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego.

Użycie w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

#### **4.10. Przedmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

#### **4.11. Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia – KLAUZULA SPOŁECZNA:**

- 1) Zatrudnienie lub oddelegowanie osób wymienionych w katalogu osób ujętych w art. 96 ust 2 pkt 2) ustawy Pzp stanowi kryterium oceny ofert.
  - 2) Zatrudnienie osób zgodnie z pkt. 1) może dotyczyć zarówno **osób nowo zatrudnionych, jak również osób wcześniej zatrudnionych przez Wykonawcę, skierowanych/ oddelegowanych do realizacji niniejszego zamówienia**. Do realizacji przedmiotowego zamówienia należy wskazać osobę, która jest zatrudniona w wymiarze co najmniej 0,25 pełnego wymiaru czasu pracy.
  - 3) Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wskaże, że zatrudni lub oddeleguje do wykonywania zamówienia osobę katalogu osób ujętych w art. 96 ust 2 pkt 2) ustawy Pzp na czas realizacji, nie otrzyma żadnego punktu w kryterium „Aspekt społeczny”,
  - 4) Wykonawca zobowiązany będzie zatrudniać lub oddelegować do realizacji zamówienia osoby, o których mowa pkt 2), na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę.
  - 5) Zatrudnienie osób, o których mowa powyżej, winno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
- 4.12. **W zakres zamówienia w części: 1 i 5 wchodzi urządzenia podlegające opodatkowaniu stawką podatku vat w wysokości 0% - zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.**
- 4.13. **Zamawiający deklaruje, że sprzęt podlegający opodatkowaniu stawką VAT 0% i dostarczony w ramach zamówienia będzie wykorzystywany w celach dydaktycznych.**

## Rozdział 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **do 30 dni od dnia zawarcia umowy**.

## Rozdział 6 INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający **nie określa** warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

## Rozdział 7 PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków,

środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2), jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.2.** Zamawiający **nie przewiduje** podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

**7.3.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

**7.4.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**7.5.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**7.6.** Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 835 z późn. zm.).

**7.7.** Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 7.6 SWZ podlegają:

- 1) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- 2) wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r.

dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 3) wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 7.8. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 7.7 SWZ następuje na okres trwania ww. okoliczności.
- 7.9. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 7.7 SWZ, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
- 7.10. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale 7.7, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
- 7.11. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

## Rozdział 8

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA**

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu.
- 8.1.1. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 4 do SWZ.**

- 8.1.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1. SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 8.1.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ.
- 8.2. Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.3. Oświadczenie wskazane w rozdziale 8.1 SWZ przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.
- 8.4. W przypadku, gdy oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 8.5. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## Rozdział 9

### INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

Zamawiający **nie żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.

## Rozdział 10

### INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ **składa z oferty** każdy

**z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.

- 10.3.** Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## Rozdział 11

### **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 11.1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 11.2.** Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 11.3.** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
Renata Myszak – koordynator projektu „Pewny start w zawodową przyszłość”.
- 11.4.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 11.5.** Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
- 11.6.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 11.7.** Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (zamawiający dopuszcza także format RAR) i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

- 11.8.** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (zamawiający dopuszcza także format RAR) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),  
lub
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 11.9.** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 11.10.** Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ)** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 11.11.** Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 11.12.** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 11.13.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 11.14.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie:
- 11.14.1. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
- a) Komputer PC:
    - parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD,
    - zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04,
    - zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,
  - albo
  - b) Tablet/Telefon:



- parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,
  - przeglądarka Chrome 61 lub nowa
- 11.14.2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script oraz cookies;
- 11.14.3. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
- a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
  - b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
  - c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
- 11.15.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 11.16.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [pewnystart@interia.pl](mailto:pewnystart@interia.pl) **(nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).**

## Rozdział 12 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie przewiduje wadium** w postępowaniu.

## Rozdział 13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1.** Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.**
- 13.2.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 13.3.** **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.4.** Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.5.** Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
- 13.6.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.1. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania

oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

- 13.2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany **Formularz oferty – Załącznik Nr 3 do SWZ** w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

- 13.3. **Uwaga:**

**W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny *Formularz oferty – Załącznik Nr 3 do SWZ* (tj. nie za pośrednictwem „interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia”), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.” W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.**

- 13.4. Formularz ofertowy podpisuje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.5. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 13.6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 13.8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 13.9. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
- 13.9.1. **Formularz Ofertowy** – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca,

która powinna wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach).

**Uwaga 1:**

**Wykonawca ma obowiązek wskazać w Formularzu ofertowym (w części, na którą składa ofertę) producenta oraz model i typ (jeżeli dotyczy) oferowanego sprzętu**

**Uwaga 2:**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże producenta oraz modelu i typu (jeżeli dotyczy) oferowanego sprzętu rolniczego Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 223 ustawy Pzp.*

- 13.9.2. **Oświadczenie**, o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ;
- 13.9.3. **Uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).**
- 13.9.4. **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:**
- a) zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
  - b) wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  - c) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 13.9.5. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego **(jeżeli dotyczy).**
- 13.10. Pełnomocnictwo o którym mowa w rozdziale 13.9.5) lit c) i pkt 13.9.6) SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.11. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać **złożone w osobnym pliku** wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia

niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

- 13.12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 13.13. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 13.17 SWZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

#### Rozdział 14

### SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 14.1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem wskazanym w Rozdz. 1 SWZ.
- 14.2. Termin składania ofert: **20.05.2026r., godz. 10:00.**
- 14.3. Termin otwarcia ofert: **20.05.2026 r., godz. 10:30.**
- 14.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika.
- 14.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.2 SWZ.

#### Rozdział 15

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **18.06.2026 r.**
- 15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### Rozdział 16

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 3 do SWZ. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik Nr 3 SWZ**).

- 16.2.** Podstawą do określenia ceny oferty jest SWZ wraz załącznikami. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i wzorze umowy.
- 16.3.** Cenę należy obliczyć w oparciu o dane zawarte w formularzu ofertowym oraz w Zestawieniu cenowym zamówienia, podając:
- cenę jednostkową netto danej pozycji,
  - wartość netto danej pozycji (cena jednostkowa netto pomnożona przez ilość),
  - wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT – chyba, że Zamawiający określił stawkę VAT dla danej pozycji,
  - wartość brutto danej pozycji,
  - wartość brutto całego zestawienia, która stanowi jednocześnie cenę oferty dla danej części.
- 16.4.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 16.5.** W ofercie, o której mowa w pkt 16.4 SWZ Wykonawca ma obowiązek:
- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.6.** W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 16.7.** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
- 16.8.** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 2 do SWZ**.
- 16.9.** Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

## Rozdział 17

### OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	95
2	Aspekt społeczny	5

Zamawiający dokona oceny odrębnie dla każdej z części zamówienia, ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie,

$P_c$  - ilość punktów za kryterium cena,

$C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_b$  - cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 95 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Punkty za kryterium „Aspekt Społeczny” - zostaną przyznane w skali:

**Nazwa:** Oddelegowanie do realizacji zamówienia osoby z grup społecznie marginalizowanych.

**Cel środowiskowy:** Aktywizacja zawodowa osób z grup społecznie marginalizowanych.

**Opis:** Ocenie podlegać będzie informacja wskazana w Formularzu ofertowym o zatrudnieniu lub oddelegowaniu spośród katalogu osób wymienionych w art. 96 ust. 2 pkt. 2) Pzp, tj.:

- a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - b) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - c) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 *formy pomocy osobie usamodzielnianej* ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
  - d) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
  - e) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - f) innych osób niż określone w lit. a–e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. 2025 poz. 1718) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
  - g) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,
- do realizacji przedmiotowego zamówienia w wymiarze co najmniej 0,25 pełnego wymiaru czasu pracy,**

**Zasady przyznawania punktów:**

- a) jeżeli Wykonawca zobowiąże się, że zatrudni lub oddeleguje do wykonywania zamówienia minimum jedną osobę wymienioną w pkt. 17.3. opis na czas realizacji zamówienia otrzyma **5 pkt**
- b) jeżeli Wykonawca nie zobowiąże się, że zatrudni lub oddeleguje do

wykonywania zamówienia minimum jednej osoby wymienionej w pkt.  
17.3. opis na czas realizacji zamówienia otrzyma **0 pkt.**

Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może wykazać w niniejszym kryterium te same osoby dla różnych części zamówienia.

- 17.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

$$\text{Przyznana ilość punktów} = P_c + P_R$$

gdzie:

$P_c$  - ilość punktów za kryterium „Cena”,

$P_R$  - ilość punktów za kryterium „Aspekt społeczny”.

- 17.5. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia zostanie uznana oferta z najwyższą punktacją w danej części zamówienia.

## Rozdział 18

### WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 18.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 18.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.*
- 18.4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 tiret pierwszy SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## Rozdział 19

### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.



- 19.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.3 O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1 SWZ Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

## Rozdział 20

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## Rozdział 21

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 21.1. Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 2 do SWZ**.
- 21.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

## Rozdział 22

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: ***Zakup pomocy dydaktycznych, sprzętu, wyposażenia dla Szkoły Branżowej i Technikum przy Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Radzynie Podlaskim w ramach projektów pn. „Program współpracy oraz wsparcia uczniów, rodziców i nauczycieli szkół ogólnokształcących i zawodowych Powiatu Radzyńskiego”*** prowadzonym w trybie podstawowym;
- 3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych ochroną i przetwarzaniem danych osobowych pod adresem e-mail: [maciej.celinski@zspradzyn.pl](mailto:maciej.celinski@zspradzyn.pl) lub pocztą tradycyjną na adres szkoły;
- 4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;
- 6) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w



postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

## Rozdział 23

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 23.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.
- 23.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 23.3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują

również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

23.4. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.6. Terminy wnoszenia odwołań:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
  - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
    - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
    - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

23.7. Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

23.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

## Rozdział 23

### INFORMACJE DODATKOWE

- 23.1** Zamawiający dopuszcza składanie **ofert częściowych zgodnie z pkt. 4.3. SWZ.**
- 23.2** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 23.3** Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 23.4** Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 23.5** Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- 23.6** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 23.7** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 23.8** Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę

kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

**23.9** Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

**23.10** Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

**23.11** Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

## Rozdział 24

### ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik nr 1.1 -	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1.
Załącznik nr 1.2 -	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 2.
Załącznik nr 1.3 -	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 3.
Załącznik nr 1.4 -	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 4.
Załącznik nr 1.5 -	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 5.
Załącznik nr 1.6 -	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 6.
Załącznik nr 1.7 -	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 7.
Załącznik nr 1.8 -	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 8.
Załącznik nr 1.9 -	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 9.
Załącznik Nr 2 -	Projekt umowy
Załącznik Nr 3 -	Formularz oferty
Załącznik Nr 4 -	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.