



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Zamawiający:



**Gmina Koluszki**  
**ul. 11 Listopada 65**  
**95 – 040 Koluszki**  
**NIP 728-24 -71-753**

Prowadzący postępowanie:

**Urząd Miejski w Koluszkach**  
**ul. 11 Listopada 65**  
**95-040 Koluszki**  
**tel. (44) 725 – 67 - 00**  
**e - mail: [um@koluszki.pl](mailto:um@koluszki.pl)**  
**[www.koluszki.samorzady.pl](http://www.koluszki.samorzady.pl)**

## **Specyfikacja warunków zamówienia na realizację zadania pod nazwą „Autobusy w węźle przesiadkowym”.**

Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami).

Na zadanie uzyskano dofinansowanie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 - 2027. Zadanie jest współfinansowane w ramach projektu numer FELD.03.02-IZ.00-0008/25.

Ogłoszenie zostało opublikowane na portalu Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 11 maja 2026 r. pod numerem 2026/BZP 00237458/01.

Nr sprawy: OPZ 271. 42. ( 19 ). 2026.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego : Gmina Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65. Numer tel. (44) 725 - 67- 44.
2. Adres poczty elektronicznej: [um@koluszki.pl](mailto:um@koluszki.pl), [m.borowski@koluszki.pl](mailto:m.borowski@koluszki.pl)
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>
4. Tryb udzielenia zamówienia : niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami ) zgodnie, z którym Zamawiający nie prowadzi negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.
5. Zgodnie z art. 61 ust. 1. oraz art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:
  - kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - podpisem zaufanym,
  - lub podpisem osobistym.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami ), oraz obowiązujące rozporządzenia i akty wykonawcze.
7. Niniejsze zamówienie ujęte zostało w Planie zamówień publicznych pod nr 2026 / BZP 00048545 / 04/ P poz. 1.1.10.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w formule projektu i buduj na podstawie opracowanego programu funkcjonalno - użytkowego pn.: „ Autobusy w węźle przesiadkowym ”.
2. W zakres zamówienia wchodzi :
  - 1) utwardzenie terenu i wykonanie: miejsc parkingowych, drogi manewrowej, miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych, ciągu pieszo - rowerowego
  - 2) wykonanie obiektów małej architektury: ławki, kosze, wiaty na rowery, stojaki, stację napraw rowerów,
  - 3) wykonanie wiaty peronu autobusowego,
  - 4) wykonanie odwodnienia terenu inwestycji,
  - 5) wykonanie pielęgnacji istniejących drzew i roślin, nasadzenie nowych drzew i krzewów oraz wykonanie trawników.
  - 6) wykonanie nowego oświetlenia inwestycji i wymianę istniejących lamp.
  - 7) zagospodarowanie terenu wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną.
  - 8) dostawa stacji ładowania dla pojazdów elektrycznychMiejsce realizacji : teren położony przy ul. 3 Maja w Koluszkach.
3. Szczegółowy zakres prac do wykonania ujęty jest w:
  - a) Rozbiciu ceny ofertowej - stanowiącym załącznik 8 do Specyfikacji Warunków Zamówienia:
  - b) Programie Funkcjonalno - Użytkowym pn.: „ Autobusy w węźle przesiadkowym ” opracowanym przez Pana Krzysztofa Pabicha stanowiącym załącznik nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**Uwaga: Dostawa 2 autobusów ujęta w pkt 8.13. P.F.U. nie wchodzi w zakres niniejszego projektu i zamówienia.**

## III. Inne istotne informacje dotyczące przedmiotu postępowania :

- 1) Zamawiający dopuszcza, aby na etapie składania oferty i przy realizacji zadania Wykonawca zastosował rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- 2) Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych, to jest ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały będą zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi, to jest takimi, których parametry techniczno – użytkowe odpowiadają lub przewyższają parametry urządzeń lub materiałów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 3) Ewentualne wskazane znaki towarowe, patenty, lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę wskazujące na producenta lub pochodzenie określają jedynie klasę produktu, materiałów lub urządzeń, systemów technologii itp. i są tylko nazwami przykładowymi wynikającymi ze specyfiki przedmiotu zamówienia, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i nie są dla Wykonawców wiążące. W ofercie Wykonawca może przyjąć materiały oraz urządzenia, systemy i technologie innych producentów o parametrach technicznych, jakościowych i użytkowych odpowiadającym opisanym.
- 4) Prace powinny być wykonane przez Wykonawcę wybranego w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji z: materiałów roślinnych, materiałów budowlanych, urządzeń i przy pomocy sprzętu Wykonawcy.
- 5) Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych, to jest ofert, w których poszczególne drzewa lub krzewy wymienione w opisie przedmiotu zamówienia oraz zestawieniu nasadzeń będą zastąpione takimi, których parametry funkcjonalno - użytkowe odpowiadają lub przewyższają parametry drzew lub krzewów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 6) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego: dostawy, usługi spełniają wszystkie wymagania określone przez zamawiającego”.
- 7) Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów funkcjonalnych nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ.
- 8) Wykonawca powinien udzielić 6, 12, 18 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane nasadzenia wszystkich drzew i krzewów licząc od momentu odbioru końcowego.
- 9) Dokumentacja w wersji papierowej znajduje się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koluszkach przy ul.11 Listopada 65.
- 10) Po zawarciu umowy Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 14 dni do przedłożenia szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego, z którego wynikać będzie kolejność wykonywania prac oraz termin rozpoczęcia i zakończenia. Opracowany harmonogram będzie zatwierdzony przez Gminę Koluszki. Każda istotna zmiana w przedłożonym harmonogramie może być dokonana wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
- 11) Informacje dotyczące udzielonej gwarancji i rękojmi.  
W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania: oprysku grzybobójczego, nawożenia, zaszmarowywania ran. W ramach udzielonej gwarancji (rękojmi) Wykonawca zobowiązany jest do wymiany: uschniętych, wadliwych lub chorych drzew i krzewów ( np. w przypadku, gdy się nie przyjmą ).  
Obowiązkiem Zamawiającego jest nawadnianie nasadzonych drzew i krzewów w okresie udzielonej gwarancji (rękojmi) i będzie ono wykonywane wg wytycznych sporządzonych przez Wykonawcę w zakresie pielęgnacji nasadzonego materiału roślinnego.  
Gwarancją nie są objęte mechaniczne uszkodzenia nasadzonych drzew i krzewów, masowe występowanie chorób i szkodników, brak nawodnienia.
- 12) Prawidłowe naliczenie wysokości stawek podatku VAT na poszczególne prace objęte niniejszym zamówieniem należy do Wykonawcy składającego ofertę. Podatnik/ Wykonawca będzie odpowiadał przed organami skarbowymi za zastosowanie prawidłowych stawek podatku VAT i jego właściwe naliczenie.
- 13) Zamawiający informuje, że w 2026 roku na sfinansowanie zamówienia posiada zabezpieczone środki finansowe w wysokości 2,0 miliony złotych ( słownie: dwa miliony złotych ). W związku z powyższym Wykonawca w 2026 roku może wystawić faktury VAT tylko do kwoty zabezpieczonej w budżecie Gminy Koluszki na dany rok. Jednocześnie zamawiający zastrzega sobie, że kwota ta może ulec zmianie. Pozostała kwota wynikająca z zawartej umowy z Wykonawcą zostanie zapłacona w 2027 roku.
- 14) Uwaga: W związku z zapisami złożonego wniosku o dofinansowanie tego zadania w zakresie stosowania „ zielonych zamówień” Gmina Koluszki zastrzega sobie, że dokumentacja techniczno - projektowa sporządzona przez Wykonawcę powinna być wydrukowana na papierze ekologicznym produkowanym przy użyciu surowców poddawanych recyklingowi, dzięki czemu ogranicza się wycinkę drzew, wspiera się zrównoważony rozwój i odpowiedzialną gospodarkę odpadami. Zalecane jest drukowanie dwustronne.

15) W trakcie realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest korzystać z minimum 2 zasilanych akumulatorowo sprzętów budowlanych, maszyn, urządzeń posiadających niezbędne badania techniczne, które będą zasilane / ładowane z Odnawialnych Źródeł Energii ( OZE ).

16) Wykonawca udzieli 36 – 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i użyte do ich wykonania materiały. Gwarancją i rękojnią objęte są wszystkie roboty budowlane,

17) Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca uzyskiwał odrębne decyzje pozwolenia na budowę / zgłoszenia wykonania robót budowlanych na poszczególne obiekty przedmiotu zamówienia,

18) Zamawiający uzyskał już z PGE Dystrybucja S.A warunki przyłączenia do sieci dystrybucyjnej i jest to zał. nr 10 do S.W.Z.

19) Kody CPV dotyczące przedmiotu zamówienia:

45.23.32.20-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg,

45.23.24.51 8 roboty odwadniające i nawierzchniowe,

45.20.00.00-9 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,

45316110-9 instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego,

43.32.50.00-7 wyposażenie parków i placów zabaw,

77.31.00.00-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,

77.30.00.00-3 usługi ogrodnicze,

71.32.00.00-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

31.61.00.00-5 sprzęt elektryczny do silników i pojazdów mechanicznych

#### **IV. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz podwyższonymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane jest względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

Charakterystyka przedmiotu zamówienia odpowiada profilowi działalności M.Ś.P. funkcjonującym na rynku regionalnym i lokalnym, a ponadto w postępowaniu dopuszcza się także udział podwykonawców przy realizacji zamówienia. Ponadto zakres robót obejmuje jedną branżę i jest stosunkowo mały.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

3. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia w trybie z wolnej ręki dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

6. Zamawiający nie przewiduje organizowania dla Wykonawców wizji lokalnej.

7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

12. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

13. Wymagania wobec Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.

Stosownie do treści art. 95 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy ( Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późniejszymi zmianami ) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, którzy prowadzą własną działalność gospodarczą, osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, oraz dostawców materiałów budowlanych.

14. W terminie do 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu na piśmie wykaz pracowników, którzy będą bezpośrednio realizowali przedmiot umowy wraz oświadczeniem, że wyszczególnieni pracownicy zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę.

15. Za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu zamawiającemu pisemnego wykazu pracowników realizujących przedmiot zamówienia wykonawca zapłaci karę umowną ujętą w projekcie umowy.

16. Zamawiający zastrzega prawo do przeprowadzenia kontroli i sprawdzenia, czy wszystkie osoby wykonujące przedmiot zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

17. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zatrudnieniu lub braku umów o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 277 z późniejszymi zmianami) osób wykonujących bezpośrednio czynności na budowie w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca, lub podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zatrudnienia osób i dostarczenia umów w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty wykrycia nieprawidłowości przez zamawiającego. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781).

18. Za każdą osobę niezatrudnioną realizującą przedmiot zamówienia Wykonawca, lub Podwykonawca zapłaci karę umowną ujętą w projekcie umowy.

19. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę personelu obcojęzycznego, wykonawca zapewni ciągłą możliwość porozumiewania się z personelem wykonawcy w języku polskim.

20. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666), Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wyśle do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

21. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie.

Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Realizacja zamówienia planowana jest w terminie do 12 miesięcy liczonych od daty zawarcia umowy.

2. Przy realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego ustala się następujące terminy:

a) wykonanie dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych i pisemne poinformowanie zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych oraz przedłożenie Zamawiającemu wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do odbioru końcowego, a w szczególności: deklaracje właściwości użytkowych lub dokumenty wymienione w ustawie o wyrobach budowlanych na zastosowane materiały, wszystkie badania potrzebne do odbioru inwestycji, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, dokumentację powykonawczą w terminie do 11 miesięcy od daty zawarcia umowy,

b) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub dokonanie skutecznego zawiadomienia o zakończeniu budowy wybudowanych obiektów, dokonanie odbioru końcowego i zakończenie inwestycji w terminie do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

3. Szczegółowe informacje dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do S.W.Z.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### **1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do S.W.Z.

**2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do S.W.Z.

**3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa minimalnego poziomu zdolności w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do S.W.Z.

**4) Zdolności technicznej lub zawodowej**

**A)** nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum dwie realizacje polegające na wykonaniu utwardzenia nawierzchni z kostki brukowej lub granitowej o powierzchni nie mniejszej niż : 2.000,00 m<sup>2</sup> słownie : dwa tysiące metrów kwadratowych ( każda realizacja ). Należy podać ich rodzaj, wartość oraz daty i miejsca wykonania robót i podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Uwagi:

1. Pod pojęciami „budowa”, „ przebudowa” rozumie się pojęcia zdefiniowane odpowiednio w art. 3 pkt. 6 i 7 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 418 ).
2. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia / umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
3. Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót budowlanych od wymaganych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie dopuszcza sumowania robót budowlanych wykonanych w ramach odrębnych kontraktów (umów/zamówień) celem uzyskania wymaganego warunku kwotowego.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**B)** dysponuje lub będzie dysponował :

- a) co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
- b) co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- c) co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.
- d) co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
- e) co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

f) co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej.

Uwagi :

1. Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418 ) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

2. Zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej ( t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 220 ).

3. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich ( EFTA ) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.

4. Dopuszcza się uprawnienia równoważne ( w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdziale VI ustęp 2 pkt 4a, 4b, S.W.Z. zostaną spełnione, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców będzie spełniał wszystkie warunki, lub Wykonawcy wspólnie będą spełniali wszystkie wymagane warunki udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk osób posiadających wymagane uprawnienia budowlane np. gdy dana osoba posiada szerszy zakres uprawnień budowlanych.

## **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 oraz ust. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.**

**2. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228 – 230 a, art. 250 a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, ustawy Pzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**3. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w Rozdziale VII SWZ: ustęp 2 pkt 1, ustęp 2 pkt.2, ustęp 2 pkt 5, i ustęp 3, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ustępie 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ustępie 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

7. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ w ustępie 2 punkt. 1 lit. a-g ustępie 2 pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w:
  - a) Rozdziale VII SWZ w ustępie 2 pkt. lit. h i ustępie 2 punkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w Rozdziale VII SWZ ustęp 2 pkt.1 lit. h,
  - 3) w przypadku, o którym mowa w Rozdziale VII SWZ ust. 2 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;



4) w przypadkach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ w ustępie 2 pkt. 5 oraz w ustępie 3 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

8) Ponadto zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz.U. z 2022 r. poz. 835):

„Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 ) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269 /2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3.

## **VIII. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

1) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ, oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ,

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ustęp 1 niniejszej S.W.Z. składa odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII ustęp 1 niniejszej SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

## **IX. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZY POLEGANIU NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI ustęp 2 niniejszej S.W.Z. w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI niniejszej SWZ, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ( SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA ).**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w oryginale winno być załączone do oferty.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają w ofercie oświadczenie, z którego wynika, które: roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XI. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia na roboty budowlane lub usługi Podwykonawcy / podwykonawcom.

2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane.

## **XII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

1) braku podstaw wykluczenia;

2) spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać

zamawiający od wykonawcy ( Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 ).

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

#### **A. brak podstaw wykluczenia:**

1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;

2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

3. Dokumenty / oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XII ustęp 2 pkt. 2 - 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### **B. spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

1) Wykazu robót budowlanych, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do S.W.Z, spełniających wymagania określone w Rozdziale VI SWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

2) Wykazu osób, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania określone w Rozdziale VI SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących

zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie ( Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 ),

#### **8. Forma i poświadczanie za zgodność podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń.**

1) pełnomocnictwo lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby jeśli zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, Wykonawca załącza do oferty ten dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.

2) gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu ( tzn. dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału ) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem.

Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

4) Poświadczanie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

c) pełnomocnictwa - mocodawca.

5) Poświadczanie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

### **XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e - Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania ( link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e – Zamówienia ):** <https://ezamowienia.gov.pl>

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e - Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e - Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w pkt. 6 powyżej, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności ( i przekazuje się jako załącznik ), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „ Formularza do komunikacji” ).

8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.

**9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („ Formularze do komunikacji”).**

Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z Ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód), mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e- Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, w szczególności SWZ, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e - Zamówienia.

11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się oznaczeniem nr sprawy OPZ 271. 42. ( 19 ). 2026.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB ( wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia, oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e- Zamówienia.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e - Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „ Zgłoś problem ”.

16. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e - Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e- mail: [um@koluszki.pl](mailto:um@koluszki.pl) ( nie dotyczy składania ofert ) w szczególności Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ten sposób wniosków o wyjaśnienie treści S.W.Z.

#### **XIV. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia albo opisu potrzeb i wymagań.

2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia nie wpłynął w terminie składania wniosku, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ, oraz przedłużania terminu składania ofert.

4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ.

5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródeł zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6) W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, Zamawiający udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7) W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

8) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

#### **XV. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są :

Inspektor ds. zamówień publicznych Pan Marek Borowiński, adres e- mail:

[m.borowinski@koluszki.pl](mailto:m.borowinski@koluszki.pl) tel : 44 725 67 44 pok. nr 203.

oraz Inspektor ds. zamówień publicznych Pani Agata Witkowska, adres e- mail:

[a.witkowska@koluszki.pl](mailto:a.witkowska@koluszki.pl) tel : 44 725 67 44 pok. nr 203.

2. Informacje dotyczące postępowania udzielane są w godzinach pracy urzędu.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każdy Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium przetargowego w wysokości : **50.000,00 zł** słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych.

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3, oraz ust. 2 ustawy Pzp.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto nr **92 1020 3352 0000**

**1102 0240 6890** w PKO Bank Polski S.A. Regionalne Centrum Korporacyjne w Łodzi z adnotacją : „Wadium przetargowe na zadanie pod nazwą „ Autobusy w węźle przesiadkowym”.

2) gwarancjach bankowych,

3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 299 z późniejszymi zmianami ).

5. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego tzn. pieniądze muszą być na koncie Gminy Koluszki przed upływem terminu składania ofert. Zaleca się dołączenie dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium.

6. Jeśli wadium wniesiono w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca przekazuje zamawiającemu poprzez dołączenie do składanej oferty oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej podpisanej przez Gwaranta.

7. Zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (niewynikające z odrębnych, ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) wadium musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;

2) z treści gwarancji lub poręczenia powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3) wadium powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą ( z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert );

5) w treści gwarancji lub poręczenia powinna znaleźć się nazwa oraz numer postępowania;

6) beneficjentem gwarancji lub poręczenia jest : Gmina Koluszki z siedzibą 95 - 040 Koluszki ul. 11 Listopada 65.

7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj.

zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( konsorcjum );

8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.

9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) którego oferta została odrzucona;

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia, albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 10, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.

12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda numeru konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium, przelew pieniędzy nastąpi na konto podane na przelewie, z którego zostało wniesione wadium.

13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie wykonawcy, gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego Wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **26 czerwca 2026 r. ( włącznie )**.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

## **XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W S.W.Z.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim ( dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski ), w jednym egzemplarzu oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „ Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („ Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” ) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą – wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą został określony przez Zamawiającego w SWZ.
4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „ Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
5. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „ Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu ( zewnętrzny, wewnętrzny ) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu ( typ zewnętrzny ) lub dokument z wszytym podpisem ( typ wewnętrzny ). Zamawiający rekomenduje stosowanie podpisu typu wewnętrznego.



6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty / wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

**11. Na ofertę składają się następujące dokumenty, do złożenia których zobowiązany jest Wykonawca:**

1) Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do S.W.Z.

2) Oświadczenie/ oświadczenia Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.

3) Oświadczenie / oświadczenia Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / podmiotów udostępniających zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu - wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 4 do S.W.Z.

4) Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika - *o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.*

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii ( skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

5) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy - *jeśli dotyczy.*

6) Zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów - *jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów.*

7) Oświadczenia i/ lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - *jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje.*

8) Potwierdzenie wniesienia wadium przetargowego.

**XIX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE OTWARCIA ZŁOŻONYCH OFERT.**

1) Ofertę należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 maja 2026 r. do godz. 10:30.

2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 maja 2026 r. o godz. 11:00.

3) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4) Otwarcie ofert następuje poprzez pobranie odszyfrowanych i udostępnionych przez Platformę e - Zamówienia plików złożonych przez Wykonawców.

- 5) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 7) Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę e-Zamówienia, tj. datę i godzinę ujawnioną w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie oferta zostanie odrzucona.

## XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej.
- 2) Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.
- 3) Cena ofertowa przyjęta do porównania złożonych ofert w formularzu ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do specyfikacji będzie ceną ogółem za wykonanie wszystkich prac będących przedmiotem zamówienia.
- 4) Cena ofertowa w wysokości netto oraz brutto powinna być podana liczbowo i słownie.
- 5) Ceny jednostkowe mają charakter ryczałtowy, uwzględniają wszelkie koszty realizacji zamówienia, w tym m.in. koszty związane z zatrudnieniem dodatkowych osób, koszty ubezpieczenia, koszty zarządzania, dojazdów.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób, oferta zostanie odrzucona.
- 7) Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 106 z późn. zm.), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności (tzw. MPP).
- 8) Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia możliwe jest tylko w przypadkach i na warunkach określonych w §18 projektu umowy będącym załącznikiem nr 2 do S.W.Z.

## XXI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny oferty:

- 1) **CENA – 60 %**
- 2) **WYDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI na roboty budowlane – 30 %.**
- 3) **WYDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI na nasadzenia i zieleń – 6 %.**
- 4) **Używanie sprzętu budowlanego i urządzeń ładowanych ze źródeł OZE – 4 %**

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące zasady określone poniżej:

**Ad 1) Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone wg. następującego wzoru:**

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \% \times 100 = \text{ilość punktów}$$

W tym kryterium maksymalną ilość punktów jaką można uzyskać wynosi 60 pkt.

**Ad 2) Punkty za kryterium WYDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI, na roboty budowlane zostaną przydzielone według następującej reguły:**

- a) jeżeli Wykonawca zaoferuje OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI na roboty budowlane równy 36 miesięcy ( 3 lata ) **otrzyma - 0 pkt.**
  - b) jeżeli Wykonawca zaoferuje OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI na roboty budowlane równy 48 miesięcy ( 4 lata ) **otrzyma – 15 pkt.**
  - c) jeżeli Wykonawca zaoferuje OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI na roboty budowlane równy 60 miesięcy ( 5 lat ) **otrzyma – 30 pkt.**
- 1) UWAGA – Zamawiający informuje, że minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane powinien wynosić 36 miesiące ( 3 lata ), a maksymalny okres 60 miesięcy ( 5 lat ).

- 2) Oferty z krótszym niż 36 miesięczny okres gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane będą uznane jako niezgodne z treścią S.W.Z. i zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
- 3) Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 30 pkt.

**Ad 3 ) Punkty za kryterium WYDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI, na nasadzenia zieleni zostaną przydzielone według następującej reguły:**

- a) jeżeli Wykonawca zaoferuje OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI równy 6 miesięcy **otrzyma - 0 pkt.**
- b) jeżeli Wykonawca zaoferuje OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI równy 12 miesięcy **otrzyma - 3 pkt.**
- c) jeżeli Wykonawca zaoferuje OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI równy 18 miesięcy **otrzyma - 6 pkt.**

UWAGA – Zamawiający informuje, iż minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi powinien wynosić 6 miesięcy, a maksymalny okres 18 miesięcy.

Oferty z krótszym niż 6 miesięcy okresem gwarancji jakości i rękojmi będą uznane jako niezgodne z treścią S.W.Z. i zostaną przez Zamawiającego odrzucone. W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji i rękojmi dla obliczenia punktów Zamawiający przyjmie 18 miesięczny okres. Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 6 pkt.

**Ad 4) Punkt za kryterium środowiskowe, zostaną przydzielone według następującej reguły:**

a) jeżeli Wykonawca zadeklaruje, że będzie korzystał z zasilanych akumulatorowo: sprzętów budowlanych, maszyn, urządzeń posiadających niezbędne badania techniczne, które będą zasilane / ładowane z Odnawialnych Źródeł Energii ( OZE ) **w ilości minimum 6 maszyn / urządzeń / sprzętu otrzyma - 4 pkt.**

b) jeżeli Wykonawca zadeklaruje, że będzie korzystał z zasilanych akumulatorowo: sprzętów budowlanych, maszyn, urządzeń posiadających niezbędne badania techniczne, które będą zasilane / ładowane z Odnawialnych Źródeł Energii ( OZE ) **w ilości minimum 4 maszyny / urządzenia /sprzęt otrzyma - 2 pkt.**

c) jeżeli Wykonawca zadeklaruje, że będzie korzystał z zasilanych akumulatorowo: sprzętów budowlanych, maszyn, urządzeń posiadających niezbędne badania techniczne, które będą zasilane / ładowane z Odnawialnych Źródeł Energii ( OZE ) **w ilości minimum 2 maszyn / urządzeń/ sprzętu ( warunek konieczny wymagany przez Zamawiającego ) otrzyma - 0 pkt.**

**Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie spełni kryterium środowiskowego i nie będzie korzystał z zasilanych akumulatorowo : sprzętów budowlanych, maszyn, urządzeń posiadających niezbędne badania techniczne, które będą zasilane / ładowane z Odnawialnych Źródeł Energii ( OZE ) w ilości minimum 2 sztuk oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.**

4) Punkty we wszystkich kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Ilość punktów za poszczególne kryteria, zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty.

5) Maksymalnie w ostatecznej ocenie punktowej Wykonawca może uzyskać 100 pkt. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom zawartym w S.W.Z. i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.

6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania zawarte w S.W.Z. i uzyska największą liczbę punktów.

**XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta zgodnie z projektem umowy, stanowiącym załącznik Nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ( w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

### **XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 1) Zamawiający ustala kwotę zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w wysokości : **4 %** ( słownie: cztery procent ) ceny ofertowej brutto wybranej oferty.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione w całości na dzień podpisania umowy.
- 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. Nr 299 z późniejszymi zmianami ).
- 4) Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca jedną z form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, powinna spełniać co najmniej następujące wymogi:
  - a) ustalać beneficjenta gwarancji zabezpieczenia, tj. Gminę Koluszki,
  - b) określać kwotę zabezpieczenia w złotych.
  - c) określać termin ważności ( wynikający z S.W.Z.),
  - d) określać przedmiot zabezpieczenia ( wynikający z S.W.Z.),
  - e) być zabezpieczeniem nieodwoływalnym, bezwarunkowym, płatnym na każde żądanie Zamawiającego.
  - f) gwarancja nie może nakładać obowiązku uzgadniania z gwarantem zmian w umowie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, oraz żadnych dodatkowych warunków np. nakazów przekazywania Gwarantowi wezwania do zapłaty wyłącznie za pośrednictwem banku.
- 5) Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie do 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
- 6) Pozostałe 30 % kwoty zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na podstawie protokołu gwarancyjnego przeglądu technicznego zakończonego wynikiem pozytywnym.

### **XXIV. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do S.W.Z.**
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do S.W.Z.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

### **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania

odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Koluszkach, reprezentowany przez Burmistrza Koluszek z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, tel. 44 725 67 00, e - mail: [um@koluszki.pl](mailto:um@koluszki.pl),

2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest na adres e - mail: [iod@koluszki.pl](mailto:iod@koluszki.pl);

3) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

4) Przetwarzane Pani / Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku umów i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które otrzymały dofinansowanie przez Unię Europejską przez okres wynikający z uchwały w sprawie przyznania dofinansowania oraz obowiązku archiwizacyjnego.

6) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże należy mieć na uwadze, iż jest równocześnie warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

### **7) PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE WZGLĘDEM DANYCH OSOBOWYCH.**

Zgodnie z przepisami RODO, względem Pani/Pana danych osobowych, które są przetwarzane przez Burmistrza Koluszek reprezentującego Gminę Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul.11 Listopada 65, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych;
- b) prawo do sprostowania danych osobowych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych;
- d) prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych;
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych;
- f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- g) prawo do niepodlegania decyzji polegającej na zautomatyzowanym przetwarzaniu.
- 8) Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani / Panu prawo do wniesienia skargi do państwowego organu nadzorczego do spraw ochrony danych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO S.W.Z.**

Następujące załączniki stanowią integralną część S.W.Z:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Projekt umowy
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności bądź przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

- 6) Wykaz wykonanych robót budowlanych,
- 7) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
- 8) Rozbicie ceny ofertowej
- 9) Program funkcjonalno - użytkowy
- 10) Warunki przyłączenia z P.G.E. Dystrybucja
- 11) Wzór karty gwarancyjnej

Specyfikację Warunków Zamówienia  
zatwierdziła:

w dniu 11 maja 2026 r

Z up. BURMISTRZA

mgr Beata Kusiak - Stanisławska  
Sekretarz Gminy

Zamawiający: Gmina Koluszki  
ul. 11 Listopada 65  
95 - 040 Koluszki

Wykonawca : .....

( nazwa, adres, .....

tel ) .....

e - mail : .....

NIP: .....

### **Formularz ofertowy ( formularz składany do oferty )**

**Przedmiot zamówienia na realizację zadania pod nazwą „ Autobusy w węźle przesiadkowym ”.**

1) Ogółem cena oferty brutto : ..... zł,  
słownie: .....

2) Oświadczamy, że długość udzielonej gwarancji i rękojmi na roboty budowlane oraz zamontowane materiały wynosi: ..... miesięcy.

słownie: ..... miesięcy.

Uwaga: minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi wynosi 36 miesięcy tj. 3 lata, a maksymalny okres 60 miesięcy tj. 5 lat.

3) Oświadczamy, że długość udzielonej gwarancji i rękojmi na wykonane nasadzenia wynosi: ..... miesięcy.

słownie: .....miesięcy.

Uwaga: minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na nasadzenia drzew i krzewów wynosi 6 miesięcy, a maksymalny okres 18 miesięcy.

4) W trakcie realizacji zadania Wykonawca będzie korzystał z ..... ( wpisać ilość )

słownie: ..... zasilanych akumulatorowo: sprzętów budowlanych, maszyn, urządzeń posiadających niezbędne badania techniczne, które będą zasilane / ładowane z Odnawialnych Źródeł Energii ( OZE ).

Uwaga: Zadeklarowana ilość sprzętów budowlanych, maszyn, urządzeń, które będą zasilane / ładowane z Odnawialnych Źródeł Energii jest jednym z kryterium oceny ofert i będzie punktowana. Minimalna wymagana przez Zamawiającego ilość sprzętów budowlanych, maszyn budowlanych, urządzeń zasilanych / ładowanych z OZE wynosi 2 – Warunek konieczny do spełnienia przez Wykonawcę.

5) Wykonawca oświadcza, że: - wykona zadanie siłami własnymi

- przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów)\*

<b>Lp</b>	<b>Zakres prac zamierzony do powierzenia Podwykonawcy</b>	<b>Nazwa Firmy Podwykonawcy</b>

6) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia np. Konsorcjum Firm, Wykonawca zobowiązany jest oświadczyć które: roboty budowlane, dostawy lub usługi objęte przedmiotem zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy - jeśli dotyczy\*.

<b>Lp</b>	<b>Zakres wykonywanych robót budowlanych, dostaw lub usług</b>	<b>Nazwa Firmy wykonawcy</b>

7) Wykonawca oświadcza, że wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego podlegającemu tzw. mechanizmowi odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

*W przypadku powstania obowiązku podatkowego podlegającemu tzw. mechanizmowi odwróconego obciążenia podatkiem VAT Wykonawca zobowiązany jest złożyć do oferty dodatkowe oświadczenie oraz wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości tych towarów lub usług bez kwoty podatku oraz stawkę VAT, która wg Wykonawcy znajdzie zastosowanie.*

8) Informujemy, że jesteśmy (zaznaczyć właściwe)

- ☐ mikro przedsiębiorstwem  
☐ małym przedsiębiorstwem  
☐ średnim przedsiębiorstwem  
☐ żadne z powyższych

*w rozumieniu ustawy Prawo Przedsiębiorców*

9) Oświadczam\* / Oświadczamy\*, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Projekt umowy został zaakceptowany i przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do przybycia w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego w celu zawarcia umowy.

\* Niepotrzebne skreślić

dnia.....

.....  
*podpisy osób upoważnionych  
 do występowania w imieniu Wykonawcy  
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
 lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*



**Gminą Koluszki** z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, NIP 728- 24-71-753, Regon 590648362 reprezentowaną przez:  
Sekretarza Gminy Koluszki – Panią Beatę Kusiak - Stanisławską,  
działającą na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Burmistrza Koluszek,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Bogusławy Kubicz  
zwaną dalej „Gminą Koluszki” lub „Zamawiającym”.

a

**Firmą** ..... NIP ....., Regon z siedzibą w .....  
ul. .... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ..... /  
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej reprezentowaną przez :

1) ..... – ..... zwaną dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

## § 1

### Podstawa prawna.

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji z dnia ..... r. przeprowadzonego zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz.1320 z późniejszymi zmianami ).

## § 2

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w formule projektuj i buduj na podstawie opracowanego programu funkcjonalno - użytkowego pn.: „ Autobusy w węźle przesiadkowym”.

2. W zakres zamówienia wchodzi :

- 1) utwardzenie terenu i wykonanie: miejsc parkingowych, drogi manewrowej, miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych, ciągu pieszo - rowerowego
  - 2) wykonanie obiektów małej architektury: ławki, kosze, wiaty na rowery, stojaki, stację napraw rowerów,
  - 3) wykonanie wiaty peronu autobusowego,
  - 4) wykonanie odwodnienia terenu inwestycji,
  - 5) wykonanie pielęgnacji istniejących drzew i roślin, nasadzenie nowych drzew i krzewów oraz wykonanie trawników.
  - 6) wykonanie nowego oświetlenia inwestycji i wymianę istniejących lamp.
  - 7) zagospodarowanie terenu wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną.
  - 8) dostawa stacji ładowania dla pojazdów elektrycznych.
- Miejsce realizacji : teren położony przy ul. 3 Maja w Koluszkach.

3. Szczegółowy zakres prac do wykonania ujęty jest w:

- a) Rozbiciu ceny ofertowej - stanowiącej załącznik 8 do Specyfikacji Warunków Zamówienia:
- b) Programie Funkcjonalno - Użytkowym pn.: „ Autobusy w węźle przesiadkowym ” opracowanym przez Pana Krzysztofa Pabicha stanowiącym załącznik nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. W ramach prowadzonej inwestycji należy :

- 1) Opracować Dokumentację Projektową zgodnie z opracowanym Programem Funkcjonalno-Użytkowym – dalej P.F.U. ( zał. Nr 9 do SWZ ) zawierającą:
  - a) projekt budowlany opracowany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ( Dz.U. z 2022 r. poz. 1679) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego ( Dz.U. z 2021 r. poz. 2454) - w formie papierowej ( 5 egzemplarzy), oraz w formie elektronicznej na płycie CD/DVD (1 egzemplarz);
  - b) projekty wykonawcze / techniczne dla całego zakresu zamówienia opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego ( Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 ) – w formie papierowej ( 3 egzemplarze ) oraz w formie elektronicznej na płycie CD/DVD ( 1 egzemplarz);

c) kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym - w formie papierowej (1 egzemplarz) oraz w formie elektronicznej na płycie CD/DVD (1 egzemplarz) ;

d) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – w formie papierowej (1 egzemplarz) oraz w formie elektronicznej na płycie CD/DVD ( 1 egzemplarz);

2) uzyskać wymagane prawem: decyzje, pozwolenia, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia umożliwiające zatwierdzenie Dokumentacji Projektowej dla planowanego przedsięwzięcia i pozwolenia na budowę / zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych;

3) uzyskać w imieniu Gminy Koluszki pozwolenia na budowę lub dokonać zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych ( zgodnie z przesłankami wynikającymi z Prawa budowlanego ),

5. Wykonawca oświadcza, że szczegółowy zakres prac jest bezsporny i że ustalił ten zakres na podstawie: opublikowanej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia, Programu Funkcjonalno – Użytkowego, rozbiecia ceny ofertowej oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.

6. Wykonawca oświadcza, że zakres prac określony w § 2 ustęp 1- 3 nie budzi wątpliwości.

Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia ryczałtowego.

7. Strony postanawiają, że w przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności lub nieścisłości w dokumentacji decydujące znaczenie będą miały postanowienia umowy i Specyfikacja Warunków Zamówienia, a następnie zaś Program Funkcjonalno - Użytkowy i rozbiecie ceny ofertowej.

Jeśli, przy zastosowaniu powyższej hierarchii ważności, Strony nadal nie będą mogły rozstrzygnąć wątpliwości, wówczas powołają wspólnie w terminie 14- tu (czternastu) dni roboczych liczonych od dnia doręczenia jednej ze Stron pisma drugiej wskazującego na istnienie wątpliwości, niezależnego eksperta spośród biegłych z listy Sądu Okręgowego w Łodzi, który niezwłocznie rozstrzygnie taką wątpliwość. Opinia niezależnego eksperta będzie dla Stron wiążąca, a koszty ekspertyzy zostaną poniesione przez Strony po połowie. Rozstrzyganie w/w wątpliwości nie wpływa na termin realizacji umowy.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy realizował będzie siłami własnymi lub przez podwykonawców.

2. W trakcie realizacji zamówienia publicznego Wykonawca może powierzyć roboty Podwykonawcom. Zlecenie robót Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w terminie 14 dni na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> kc. oraz art. 464 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy.

4. Zmiana Podwykonawcy w sytuacji, kiedy Wykonawca opierał się na nim wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.

Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca spełniał będzie warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienia publicznego.

5. Wykonawca zawiera pisemne umowy z podwykonawcami.

6. Wymagania i spełnienie warunków dotyczących umowy o podwykonawstwo:

1) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

- 3) Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo:
- 4) Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany, w terminie 14 - dniowym uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
- 5) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.
- 6) Zamawiający, w terminie do 14 dni zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
- 7) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
- 8) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż: 50 000,00 zł.
- 9) Zamawiający wskazuje, że Wykonawca nie musi przedkładać umów o podwykonawstwo na dostawę materiałów i urządzeń potrzebnych do realizacji zadania, oraz na wykonanie usługi związane z realizowanym zadaniem, których wartość nie przekracza kwoty brutto w wysokości: 50.000,00 zł słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych.
4. Postanowienia zawarte w § 3 ust. 3 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
5. Zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie mogą przekroczyć wynagrodzenia wynikającego z oferty Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
6. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Zamawiającemu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
7. Wszystkie umowy o podwykonawstwo zawarte przed datą zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego między Zamawiającym, a Wykonawcą nie odnoszą skutków względem Zamawiającego.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

#### § 4

##### **Integralne części umowy**

Strony zgodnie ustalają, że integralną część umowy stanowią:

- a) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
- b) Program Funkcjonalno – Użytkowy i dokumentacja postępowania,
- c) Oferta wykonawcy,

#### § 5

##### **Terminy**

1. Po podpisaniu umowy Wykonawcy dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w art. 41 ust. 4a i w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( Dz.U. z 2025 poz. 418 ).
2. Po dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 5 ustęp 1 umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy.
3. Przy realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego ustala się następujące terminy:
- a) wykonanie robót budowlanych i pisemne poinformowanie zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych oraz przedłożenie Zamawiającemu wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do odbioru końcowego, a w szczególności: deklaracji właściwości użytkowych lub dokumentów wymienionych w ustawie o wyrobach budowlanych na zastosowane materiały, wszystkie badania potrzebne do odbioru inwestycji, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, dokumentację powykonawczą w terminie do 11 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. nie później niż do dnia .....,

b) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub dokonanie skutecznego zawiadomienia o zakończeniu budowy wybudowanych obiektów, dokonanie odbioru końcowego i zakończenie inwestycji w terminie do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. nie później niż do dnia .....

4. Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca uzyskiwał odrębne decyzje pozwolenia na budowę / zgłoszenia wykonania robót budowlanych na poszczególne obiekty przedmiotu zamówienia.

## § 6

### Osoby uprawnione

1. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru inwestorskiego: .....

2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: .....  
kierowników robót .....

oraz kierownika prac nasadzeniowych, który posiada wiedzę, doświadczenie i minimum średnie wykształcenie ogrodnicze lub pokrewne.

3. W przypadku konieczności zmiany osoby inspektora nadzoru działającego w imieniu Zamawiającego i kierownika robót działającego w imieniu Wykonawcy zmiana taka nie stanowi zmiany treści umowy i może zostać dokonana odrębnym uzgodnieniem stron w formie pisemnej.

4. Umowa powinna być realizowana przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia budowlane zarówno do projektowania jak i do kierowania robotami budowlanymi.

## § 7

### Materiały i urządzenia, sprzęt budowlany.

1. Materiały i urządzenia, z których będzie wykonany przedmiot umowy, powinny być nieużywane i fabrycznie nowe. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, oraz w dokumentacji projektowej.

2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów posiadanie: znaku „CE” lub „B”, a na wyroby budowlane dopuszczone do stosowania w budownictwie przed dniem 01 maja 2004 r. deklaracje zgodności wyrobów z odpowiednim dokumentem odniesienia, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych ( t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 215 z późniejszymi zmianami ).

3. Przed wbudowaniem materiałów Wykonawca zobowiązany jest przekazać inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji potwierdzone kserokopie dokumentów opisanych w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.

4. W związku z zapisami złożonego wniosku o dofinansowanie tego zadania w zakresie stosowania „zielonych zamówień” Gmina Koluszki zastrzega sobie, że dokumentacja techniczno - projektowa sporządzona przez Wykonawcę powinna być wydrukowana na papierze ekologicznym produkowanym przy użyciu surowców poddawanych recyklingowi, dzięki czemu ogranicza się wycinkę drzew, wspiera się zrównoważony rozwój i odpowiedzialną gospodarkę odpadami. Zalecany jest wydruk dwustronny.

5. W trakcie realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest korzystać z zadeklarowanej w formularzu ofertowym ilości sprzętu budowlanego, maszyn, urządzeń posiadających niezbędne badania techniczne, które będą ładowane z Odnawialnych Źródeł Energii ( OZE ).

## § 8

### Wartość umowy.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, oraz wybraną w trybie postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji ofertą Wykonawcy będzie całkowite wynagrodzenie w formie ryczałtu i wynosi:

brutto: ..... zł słownie : .....

2. Środki zapisane są w budżecie Gminy Koluszki: Dział ....., Rozdział ....., § 6050.

3. Gmina Koluszki zastrzega sobie, że wykonawca może wystawić faktury VAT za wykonane i odebrane roboty zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym harmonogramem robót.

4. Kwota określona w § 8 ust. 1 zawiera wszystkie koszty ujęte jak również koszty nie ujęte w Programie Funkcjonalno - Użytkowym, a niezbędne do realizacji zadania.

5. Zamawiający informuje, że w 2026 roku na sfinansowanie zamówienia posiada zabezpieczone środki finansowe w wysokości 2,0 miliony złotych ( słownie: dwa miliony złotych ). W związku z powyższym Wykonawca w 2026 roku może wystawić faktury VAT tylko do kwoty zabezpieczonej w budżecie Gminy Koluszki na dany rok. Jednocześnie zamawiający zastrzega sobie, że kwota ta może ulec zmianie. Pozostała kwota wynikająca z zawartej umowy z Wykonawcą zostanie zapłacona w 2027 roku.

6. Wykonawca ma możliwość przesłania, drogą elektroniczną, ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666).
7. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy: Krajowego Systemu e-Faktury udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
8. W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z wymaganiami opisanymi w Umowie, Wykonawca zobowiązany jest do jej skorygowania zgodnie z przepisami prawa, a bieg terminu jej płatności rozpoczyna się od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT.
9. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz.1666 ), Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wyśle do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Adres do elektronicznych faktur Zamawiającego: Gmina Koluszki: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/uslugi-infinite/>
10. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

## § 9

### **Płatności.**

1. Należność na rzecz Wykonawcy realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na wystawionej fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe za zrealizowane roboty i dokonaniu ich odbioru częściowego, jednak nie częściej niż 1 raz na miesiąc.
3. W przypadku wystąpienia o płatność częściową, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu podpisany przez Inspektora Nadzoru protokół odbioru oraz:
- a) szkice geodezyjne, o ile są wymagane,
  - b) protokoły badań,
  - c) protokoły robót ulegających zakryciu podpisanych przez eksploatatorów urządzeń podziemnych,
  - d) dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów,
  - e) wyniki badań laboratoryjnych o ile są wymagane.
4. Brak przedłożenia Zamawiającemu w/w dokumentów skutkować będzie wstrzymaniem płatności bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.
5. Faktura końcowa może być wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu wszystkich robót i dokonaniu odbioru końcowego wszystkich wykonanych robót.
6. W przypadku, gdy wykonawca będzie miał podwykonawcę prac lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Strony uzgadniają, że dowodami takimi będzie kserokopia dokonanego przelewu na rzecz podwykonawcy wraz z pisemnym oświadczeniem podwykonawcy, że otrzymał wynagrodzenie lub ewentualnie przedłożenie innych dokumentów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy w wymaganej wysokości.
7. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, pod warunkiem, że Wykonawca zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy informując o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w § 9 ustęp 9 umowy, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeśli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeśli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

## § 10

Wymagania wobec Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.

- 1) Zamawiający wymaga, aby osoby bezpośrednio wykonujące czynności związane z realizacją umowy i skierowane przez Wykonawcę bezpośrednio do realizacji zamówienia publicznego na prowadzonej budowie ( pracownicy, fizyczni, operatorzy sprzętu, kierowcy, osoby zarządzające) zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy ( Dz.U. z 2025 r., poz. 277 z późniejszymi zmianami). Wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, którzy prowadzą własną działalność gospodarczą.
- 2) W terminie do 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu na piśmie wykaz pracowników, którzy będą bezpośrednio realizowali przedmiot umowy wraz oświadczeniem, że wyszczególnieni pracownicy zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę.
- 3) Za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu zamawiającemu pisemnego wykazu pracowników realizujących przedmiot zamówienia wykonawca zapłaci karę umowną ujętą § 11 umowy.
- 4) Zamawiający zastrzega prawo do przeprowadzenia kontroli i sprawdzenia, czy wszystkie osoby bezpośrednio wykonujące przedmiot zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 5) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zatrudnieniu lub braku umów o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy ( Dz.U. z 2025 r., poz. 277 z późniejszymi zmianami), osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca, lub podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zatrudnienia osób i dostarczenia umów w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty wykrycia nieprawidłowości przez zamawiającego. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ( Dz.U. 2019 poz. 1781 ).
- 6) Za każdą osobę niezatrudnioną realizującą przedmiot zamówienia Wykonawca, lub Podwykonawca zapłaci karę umowną ujętą § 11 umowy.
- 7) W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę personelu obcojęzycznego, wykonawca zapewni ciągłą możliwość porozumiewania się z personelem wykonawcy w języku polskim.

## § 11

### Kary umowne:

- 1. Za nieterminowe wykonanie umowy i niedotrzymanie terminów określonych w § 5 ustęp 3 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości po: 500,00 zł ( słownie: pięćset złotych) licząc za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20 % ( słownie: dwadzieścia procent ) wartości brutto umowy tj. kwoty ujętej w § 8 ustęp 1 umowy.
- 2. Za zwłokę w usunięciu zaistniałej awarii, stwierdzonej wady lub usterki, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na jej usunięcie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne po: 200,00 zł ( słownie: dwieście złotych ) za każdy zaistniały przypadek, licząc za każdy dzień zwłoki, jednak ogółem nie więcej niż 10 % ( słownie: dziesięć procent ) wartości umowy brutto tj. kwoty ujętej w § 8 ustęp 1 umowy.
- 3. Za zwłokę w dostarczeniu wymaganych przez Zamawiającego lub inne instytucje, dokumentów potrzebnych do przekazania placu budowy, realizacji lub odbioru końcowego wykonanej inwestycji, braku opłaconych ubezpieczeń od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary w wysokości po 200,00 zł ( słownie: dwieście złotych), licząc za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 5 % ( słownie: pięć procent ) wartości umowy brutto tj. kwoty ujętej w § 8 ustęp 1 umowy,

4. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary w wysokości po 0,10 % ( słownie: dziesięć setnych procenta ) liczonej od wartości brutto zaległych należności na rzecz podwykonawcy za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu w wymaganym terminie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości: 2.000,00 złotych ( słownie: dwa tysiące złotych). Kara ta będzie naliczona jednorazowo po upływie wymaganego terminu na złożenie projektu do akceptacji.
6. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % ( słownie: dziesięć procent ) wartości umowy brutto zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą. Kara ta będzie naliczona jednorazowo po upływie wymaganego terminu.
7. W przypadku gdy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy i Wykonawca nie dokonania zmiany umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2 % (słownie: dwa procent ) wartości umowy brutto zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą.
8. Za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu zamawiającemu pisemnego wykazu pracowników realizujących przedmiot zamówienia, Wykonawca zapłaci karę w wysokości po: 200,00 zł ( słownie: dwieście złotych ) za każdy dzień.
9. Wykonawca, lub Podwykonawca zapłaci karę umowną w wysokości po: 2.000,00 zł ( słownie: dwa tysiące złotych), za każdą osobę niezatrudnioną wykonującą czynności w zakresie bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia na placu budowy.
10. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości : 1.000,00 zł ( słownie: jeden tysiąc złotych), gdy dokumentacja techniczno - projektowa sporządzona przez Wykonawcę nie będzie wydrukowana na papierze ekologicznym produkowanym przy użyciu surowców poddawanych recyklingowi,
11. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości po: 2.000,00 zł ( słownie: dwa tysiące złotych), w przypadku, gdy kontrola na budowie lub nadzór inwestorski stwierdzi, że w trakcie realizacji zadania Wykonawca nie korzysta ze: sprzętów budowlanych, maszyn, urządzeń posiadających niezbędne badania techniczne, które będą zasilane / ładowane z Odnawialnych Źródeł Energii ( OZE ).
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do naprawy zaistniałej sytuacji, nadal nie wywiązuje się z nałożonych obowiązków, lub narusza obowiązujące przepisy prawa, lub kontrole postępu robót wykażą, że nie ma możliwości technicznych wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym lub opóźnienie w stosunku do harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji przekracza 60 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od zawartej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia z tego tytułu kary umownej w wysokości 20 % ( słownie: dwadzieścia procent ) wynagrodzenia umownego brutto.
13. Strony uzgadniają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi nie więcej niż 30 % ( słownie: trzydzieści procent ) wartości brutto zawartej umowy.
14. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
15. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w niniejszej umowie nie pokryją całości wyrządzonej szkody przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

## § 12

### Odbiory robót

1. W ramach realizacji niniejszej umowy występować będą następujące odbiory:
  - 1) odbiór częściowy dokonany w celu rozliczenia częściowego wykonanych robót.
  - 2) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
  - 3) odbiór pogwarancyjny.
2. Przed odbiorem częściowym wykonanym w celu rozliczenia częściowego wykonanych robót wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu potwierdzonych przez inspektora nadzoru i kierownika budowy:

- a) szkiców geodezyjnych, o ile są wymagane,
  - b) protokołów badań i sprawdzeń,
  - c) protokołów robót ulegających zakryciu zaakceptowanych przez gestorów urządzeń podziemnych, inspektora nadzoru i kierownika budowy.
  - d) dokumenty potwierdzające jakość wyrobów budowlanych użytych do realizacji przedmiotu zamówienia.
  - e) wyniki badań laboratoryjnych, o ile są wymagane,
3. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale Wykonawcy oraz przedstawiciela użytkownika. Przedmiotem odbioru końcowego powinien być niewadliwie wykonany przedmiot umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy przed odbiorem końcowym należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
- 1) dziennika budowy,
  - 2) dopuszczenie do stosowania,
  - 3) dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach, oraz inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej w 3 egzemplarzach,
  - 4) aprobat, certyfikatów, uzgodnień, oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych przepisami ustawy – Prawo budowlane i innych przepisów szczególnych mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy.
  - 5) potwierdzenia przyjęcia zawiadomienia o zakończeniu budowy.
5. Dokumenty wymienione w § 12 ust. 4 muszą być przedłożone do Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż data pisemnego zgłoszenia do odbioru wszystkich robót będących przedmiotem umowy.
6. Kierownik budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń. Inspektor nadzoru potwierdza zgodność wpisu ze stanem faktycznym.  
Brak ustosunkowania się inspektora nadzoru do wpisu w dzienniku budowy w ciągu 10 dni oznacza osiągnięcie gotowości.
7. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca powinien zawiadomić pisemnie Zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru technicznego.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
- 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub dokonać odbioru z wyznaczeniem terminu na usunięcie tych wad.
  - 2) nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
    - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej – jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
    - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
10. W przypadku określonym w § 12 ust. 9 pkt. 1, nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru ustala się w trybie określonym w § 12 ust. 6 i 7.
11. Jeżeli odbiór zostanie dokonany, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
12. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
- 1) oznaczenie miejsca sporządzenia,
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia odbioru,
  - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą,
  - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu,
  - 5) ustalenia co do zgodności wykonanych robót z umową, przekazaną dokumentacją zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno- budowlanymi,
  - 6) wymienienie ujawnionych wad,
  - 7) decyzję Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, terminu usunięcia wad, propozycje obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz osób uczestniczących w odbiorze,
  - 9) podpisy osób uczestniczących w odbiorze.



13. Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
14. W dniu odbioru końcowego Wykonawca wystawia Zamawiającemu dokument gwarancyjny.
15. Odbioru pogwarancyjnego dokonuje przedstawiciel Użytkownika i Zamawiającego przed upływem terminu gwarancji jakości oraz rękojmi wraz z przedstawicielem Wykonawcy. Celem odbioru pogwarancyjnego jest pokwitowanie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości, oraz rękojmi za wady.

### § 13

#### **Gwarancja i rękojmia.**

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje wbudowane materiały, urządzenia oraz zagospodarowanie terenu i wykonanie nasadzeń materiału roślinnego.
2. Termin gwarancji i rękojmi wynosi :
  - a) .... miesięcy na wykonanie wszystkich robót budowlanych licząc od daty odbioru końcowego.
  - b) ... miesięcy na wykonane nasadzeń materiału roślinnego i zieleni licząc od daty odbioru końcowego.
3. W okresie udzielonej gwarancji na wykonanie nasadzeń materiału roślinnego i zieleni Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania: oprysku grzybobójczego, nawożenia, zaszmarowywania ran. W ramach udzielonej gwarancji (rękojmi) Wykonawca zobowiązany jest do wymiany: uschniętych, wadliwych lub chorych drzew i krzewów ( np. w przypadku, gdy się nie przyjmą ).
4. Obowiązkiem Zamawiającego jest nawadnianie nasadzonych drzew i krzewów w okresie udzielonej gwarancji (rękojmi) i będzie ono wykonywane wg. wytycznych sporządzonych przez Wykonawcę w zakresie pielęgnacji nasadzonego materiału roślinnego. Gwarancją nie są objęte mechaniczne uszkodzenia nasadzonych drzew i krzewów, masowe występowanie chorób i szkodników, brak nawodnienia.
5. Termin, po którym wygasają uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi upływa w dniu sporządzenia protokołu pogwarancyjnego przeglądu technicznego zakończonego wynikiem pozytywnym.
6. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia wynikające z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji jakości (... miesięcy).
7. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości.
8. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi na roboty budowlane Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądów serwisowych zgodnie z zaleceniami producenta, bezpłatnej wymiany zużytych podzespołów, elementów, materiałów wadliwych na nowe, oraz naprawy: sprzętu, instalacji i urządzeń oraz niewłaściwie wykonanych robót.
9. Wykonawca oferuje na dostarczone wszystkie urządzenia oraz ich montaż długość gwarancji i rękojmi wymaganą przez Zamawiającego ( w zależności od wyboru wykonawcy tj. od 3 do 5 lat ). Przed zakończeniem okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi, Zamawiający dokona odbioru pogwarancyjnego i Wykonawca będzie zwolniony z odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji.

### § 14

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości ..... zł słownie: ..... co stanowi **4 %** ( słownie: cztery procent ) ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie w pełnej wysokości powinno być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - a) w wysokości 70 % na cały okres realizacji robót z uwzględnieniem czasu potrzebnego na odbiór końcowy tj. minimum o 30 dni dłużej.
  - b) w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zadania od momentu podpisania umowy na cały okres realizacji oraz udzielonej rękojmi i gwarancji z uwzględnieniem czasu potrzebnego na dokonanie odbioru pogwarancyjnego tj. minimum o 15 dni dłużej.
3. W przypadku wpłaty w pieniądzu zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie przechowywane przez Zamawiającego na oprocentowanym koncie.
4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca jedną z form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, powinna spełniać co najmniej następujące wymogi:
  - a) ustalać beneficjenta gwarancji zabezpieczenia, tj. Gminę Koluszki,
  - b) określać kwotę zabezpieczenia w złotych.

- c) określać termin ważności ( wynikający z S.W.Z.),
  - d) określać przedmiot zabezpieczenia ( wynikający z S.W.Z.),
  - e) być zabezpieczeniem nieodwoływalnym, bezwarunkowym, płatnym na każde żądanie Zamawiającego.
  - f) gwarancja nie może nakładać obowiązku uzgadniania z gwarantem zmian w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, oraz żadnych dodatkowych warunków np. nakazów przekazywania Gwarantowi wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie do 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostałe 30 % kwoty zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na podstawie protokołu gwarancyjnego przeglądu technicznego zakończonego wynikiem pozytywnym.

## § 15

### Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. Polisa od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej powinna obejmować swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia ( szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż: 1.000.000 zł słownie: jeden milion złotych.
  2. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w pkt 1. musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich (PLN), bez ograniczeń.
  3. Koszt umowy, o której mowa w pkt. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
  4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy.
- W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej jeden dzień przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
  6. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy, o przedłużonym terminie ważności.
  7. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w pkt. 1– 4, lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odpowiedniego dokumentu ubezpieczenia w wymaganym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną licząc za każdy dzień zwłoki zgodnie z § 10 ust. 3 niniejszej umowy.
  8. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania istotnych zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

## § 16

### Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) przekazać Program Funkcjonalno - Użytkowy w jednym egzemplarzu,
  - 3) przekazać Wykonawcy plac budowy,
  - 4) zapewnić nadzór inwestorski oraz dokonywać odbiorów częściowych i odbioru końcowego,
  - 5) dokonywać zapłaty za wykonane i odebrane prace będące przedmiotem niniejszej umowy,
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt:
  - 1) zagospodarować we własnym zakresie i na własny koszt plac budowy dla potrzeb prowadzonych robót budowlanych,
  - 2) prowadzić dokumentację placu budowy,
  - 3) dostarczyć Zamawiającemu atesty, certyfikaty i dokumenty gwarancyjne,
  - 4) przygotować oraz przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach,

- 5) opracować i przedłożyć zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji prac oraz zgłaszać zamawiającemu wykonanie celem uzgodnienia terminów dokonania odbioru końcowego.
- 6) informować zamawiającego, a w szczególności inspektora nadzoru inwestorskiego o wszelkich trudnościach wynikłych w trakcie prowadzenia robót,
- 7) usuwać wszelkie wady i usterki stwierdzone podczas odbiorów w określonych przez strony terminach, technicznie uzasadnionych i koniecznych do ich usunięcia,
- 8) przedłożyć zamawiającemu niezbędne badania techniczne potrzebne do odbioru. Badania powinny być wykonane przez akredytowane laboratorium na zlecenie i koszt Wykonawcy,
- 9) pokryć koszty opłat publiczno – prawnych związanych z wykonaniem tej inwestycji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
- 10) usunąć z placu budowy na swój koszt wszelkie materiały i odpady niebezpieczne zgodnie z przepisami Ustawy o odpadach.
- 11) W czasie realizacji robót składować i usuwać zbędne materiały, odpady, śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia lub mienia osób trzecich.
- 12) Wykonawca przed rozpoczęciem prac budowlanych, które mogą spowodować wytworzenie w/w odpadów powinien wypełnić obowiązki wytwórcy odpadów wynikające z aktualnie obowiązującej ustawy o odpadach. Wytworzone odpady Wykonawca powinien przekazywać uprawnionym firmom posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbiórki, odzysku lub unieszkodliwiania określonych rodzajów odpadów. Przekazanie odpadów uprawnionemu odbiorcy przez Wykonawcę powinno każdorazowo być potwierdzane na karcie przekazania odpadów.
- 13) po zakończeniu prac - do uporządkowania zajętego terenu budowy i zaplecza technicznego.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się prowadzić roboty zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną w sposób nie powodujący szkód oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.

#### § 17

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić na podstawie uregulowań zawartych w art. 454 i 455 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami ).
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:
  - 1) działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, uniemożliwiającej wykonanie umowy w umówionym terminie - o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy. Strona, której siła wyższa uniemożliwi wykonanie umowy zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o tej okoliczności. Strona, która na skutek wystąpienia siły wyższej nie będzie mogła realizować wykonania zadania, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia do czasu, dopóki trwać będzie działanie siły wyższej, w takim zakresie w jakim wywiązanie się tej strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe.
  - 2) wystąpienia niezależnego od wykonawcy przedłużenia się terminu pozyskiwania uzgodnień oraz warunków od: dysponentów mediów i innych właściwych organów i instytucji – Zamawiający ma prawo wydłużyć termin o najdłuższy okres czasu opóźnienia przez jaki okoliczności te wystąpiły, pomimo dołożenia należytej staranności i wystąpienia przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem,
  - 3) przedłużenia się pozyskiwania wszelkich uzgodnień i decyzji niezbędnych do otrzymania koniecznych uzgodnień i pozwolenia na budowę trwającego ponad dwa miesiące od daty złożenia poszczególnych opracowań lub dokumentów do uzgodnienia we właściwej instytucji – o okres czasu opóźnienia otrzymania koniecznych uzgodnień, kiedy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin realizacji tego zamówienia,
  - 4) w uzasadnionych przypadkach, a w szczególności, gdy zajdzie: konieczność dokonania zmian w projekcie budowlanym, przekroczenia terminów wydawania przez organy administracji: decyzji i zezwoleń itp., wystąpienia znalezisk archeologicznych, geologicznych, hydrologicznych, nieprzewidzianych kolizji z urządzeniami infrastruktury, wystąpi konieczność usunięcia niewybuchów i niewypałów, wykonania dodatkowych badań, lub w innych okolicznościach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, kiedy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin realizacji zamówienia o niezbędny okres czasu potrzebny na usunięcie zaistniałego zdarzenia.

5) w przypadku wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z technologią ich wykonania, a w szczególności w przypadku wystąpienia ciągłych opadów deszczu lub śniegu przez okres minimum 2 dni, lub utrzymujących się średniodobowych temperatur powietrza poniżej 0 °C, przez okres 2 dni uniemożliwiających wykonywanie prac montażowych. Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy wydłużyć termin realizacji zadania o czas równy ilości dni, w których warunki atmosferyczne uniemożliwiały prowadzenie prac zgodnie z technologią ich wykonania. Obowiązkiem Wykonawcy jest pisemnie udokumentowanie wystąpienia niekorzystnych warunków przez przedłożenie Zamawiającemu stosownych informacji o warunkach atmosferycznych z Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej.

6) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia do umowy koniecznych zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili rozpoczęcia procedury o udzielenie zamówienia a w szczególności : zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy, zmiany kierownika budowy, zmian kadrowo- personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska z zastrzeżeniem równoważności uprawnień, protesty mieszkańców lub innych osób fizycznych lub prawnych, wystąpienia podziemnych niezainwentaryzowanych sieci uzbrojenia terenu, urządzeń lub obiektów budowlanych (kolizji) wymagających przebudowy lub trwałego zabezpieczenia, Zamawiający za zgodą lub na wniosek Wykonawcy może dokonać takiej zmiany.

7) w przypadku konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, niż wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych ( STWiORB ), a wynikających ze stwierdzonych wad lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano.

8) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego oraz w przypadku aktualizacji rozwiązań projektowych lub materiałowych z uwagi na postęp technologiczny, poprawę jakości lub zmianę innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót budowlanych, lub jeżeli umożliwiają uzyskanie lepszej jakości, funkcjonalności lub zmniejszenie kosztów eksploatacji lub kosztów wykonania przedmiotu umowy, a zmiany te wynikły w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający za zgodą Wykonawcy może dokonać takiej zmiany.

9) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług ( VAT) cena netto pozostanie bez zmian, a kwota podatku VAT i wartość brutto zostanie odpowiednio skorygowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami podatkowymi.

10) zmiany Podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca.

11) w przypadku, gdy zajdzie uzasadniona konieczność ograniczenia, lub rezygnacji z części umownego zakresu robót, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wynagrodzenia umownego poprzez korektę wartości ryczałtowej przedmiotu umowy po cenach i stawkach wynikających z kosztorysu ofertowego/ rozbicia ceny ofertowej Wykonawcy. Zmniejszenie zakresu robót dokonane będzie w oparciu o odpowiednie pozycje kosztorysu ofertowego/ rozbicia ceny ofertowej , przy czym minimalna wartość zamówienia wyniesie co najmniej 75 % wartości zamówienia podstawowego brutto ujętego w zawartej umowie pod warunkiem, że zmiany te nie modyfikują ogólnego charakteru umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

12) w przypadku, gdy zajdzie uzasadniona konieczność wykonania robót zamiennych mających służyć właściwej realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umówionego wynagrodzenia wynikającego z porównania rozmiaru i wartości robót zamiennych z robotami przewidzianymi do realizacji w dokumentacji / Programie Funkcjonalno – Użytkowym i zawartej umowie z zastrzeżeniem nieprzekraczalności ceny ofertowej, która będzie stanowić maksymalną graniczną kwotę umówionego wynagrodzenia. Zmniejszenie zakresu robót dokonane będzie w oparciu o odpowiednie pozycje kosztorysu ofertowego, przy czym minimalna wartość zamówienia wyniesie co najmniej 75 % wartości zamówienia podstawowego brutto ujętego w zawartej umowie. Zmiana ta może być dokonana w przypadku, gdy nie modyfikuje ona ogólnego charakteru umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

13) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub uzupełniających nieobjętych niniejszym zamówieniem, niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy, roboty te zostaną rozliczone zostaną w oparciu o ceny i wskaźniki cenotwórcze zaproponowane przez wykonawcę w kosztorysie szczegółowym. Zlecenie wykonania robót dodatkowych dokonane zostanie w oparciu o odrębną umowę lub aneks do zawartej umowy. Podstawą ubiegania się o roboty dodatkowe będzie podpisany przez strony umowy protokół konieczności określający zakres prac do wykonania.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

#### § 18

Zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia.

1. Ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego / rozbicia ceny ofertowej Wykonawcy mogą ulec zmianie o poniesione przez Wykonawcę koszty związane ze zmianą:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych ( Dz.U. poz. 2215 oraz z 2019 poz. 1074 i 1572),

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Ciężar udowodnienia kwoty rzeczywiście poniesionych kosztów i ich wpływu na ceny jednostkowe, o których mowa w formularzu ofertowym oraz w Rozbiciu ceny ofertowej w całości spoczywa na stronie, która się na nie powołuje.

2. W celu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 powyżej, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia o kwotę kosztu poniesionego przez wykonawcę, a w przypadku stawki podatku VAT od daty jego zmiany. Do wniosku należy dołączyć szczegółowy opis i wyliczenie wpływu zmian na cenę jednostkową poszczególne pozycje rozbicia ceny ofertowej wraz ze wskazaniem terminu ich zaistnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień odnośnie wyliczonych kosztów oraz weryfikacji wyliczeń dokonanych przez Wykonawcę we własnym zakresie.

3. Zmiana o której mowa w ust. 2 umowy może być dokonana nie wcześniej niż w kolejnym miesiącu kalendarzowym następującym po złożeniu przez Wykonawcę lub Zamawiającego pisemnego wniosku wraz z prawidłowymi wyliczeniami kosztów i kwot zmiany wynagrodzenia. Kwoty zmian poszczególnych cen jednostkowych na poszczególnych pozycjach rozbicia ceny ofertowej będzie zaokrąglona matematycznie do pełnych złotych.

4. Zamawiający zastrzega, że maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ( cen jednostkowych / rozbicia ceny ofertowej na poszczególnych pozycjach wynikających z okoliczności opisanych w § 18 ust. 1 - 3 umowy w okresie obowiązywania umowy może wynieść nie więcej niż 2 % ( słownie: dwa procent) liczonych od cen jednostkowych / rozbicia ceny ofertowej zaoferowanych przez Wykonawcę.

5. Strony przewidują także możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:

1) Wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik cen produkcji budowlano - montażowej publikowany przez Prezesa GUS - zwany dalej wskaźnikiem GUS.

2) W sytuacji, gdy wskaźnik GUS cen produkcji budowlano - montażowej za dowolny miesiąc przypadający po upływie 3 miesięcy po dniu zawarcia umowy wzrośnie w porównaniu z analogicznym miesiącem poprzedniego roku o poziom nie mniejszy niż 6 % ( słownie: sześć procent ), strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia cen jednostkowych /rozbicia ceny ofertowej;

3) Zmiana cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę będzie zwiększona ( zwaloryzowana) o współczynnik wzrostu wskaźnika GUS.

4) Waloryzacja poszczególnych cen jednostkowych / rozbicia ceny ofertowej dotyczyć będzie cen jednostkowych robót, dostaw lub usług, które nie zostały jeszcze zlecone przez Zamawiającego do wykonania przez Wykonawcę.

5) Wzrost poszczególnych cen jednostkowych / rozbicia ceny ofertowej nie może być wyższy niż wskaźnik waloryzacji GUS cen produkcji budowlano - montażowej i nie może być wyższy niż 3 % ( słownie : trzy procent ) w stosunku do poszczególnych cen jednostkowych / rozbicia ceny ofertowej zaoferowanej przez Wykonawcę.

6) Zmiana wskaźnika w okresie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;

- 7) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają po upływie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 8) Strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
- a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
  - b) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.
- 9) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nr 5 nie może być wyższa niż 3 % ( słownie: trzy procent ) w stosunku do pierwotnej wartości brutto Umowy z dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający zastrzega, że ogółem maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ( poszczególnych cen jednostkowych / Rozbicia ceny ofertowej ) w okresie obowiązywania umowy może wynieść nie więcej niż 5 % ( słownie: pięć procent ) liczonych od poszczególnych cen jednostkowych / Rozbicia ceny ofertowej zaoferowanych przez Wykonawcę. Kwota zmiany poszczególnych cen jednostkowych będzie zaokrąglona matematycznie do pełnych złotych.
7. Zmiana wynagrodzenia ( cen jednostkowych / rozbicia ceny ofertowej ) nie dotyczy prac już wykonanych.
8. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.

#### § 19

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami ) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.
2. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązania sporu.
4. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczone w granicach unormowania przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### § 20

1. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) ( Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Koluszkach, reprezentowany przez Burmistrza Koluszek z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, tel. 44 725 67 00, e - mail: um@koluszki.pl,
  - 2) Funkcję Inspektora ochrony danych osobowych pełni Pan Andrzej Włodarczyk, e - mail: iod@koluszki.pl;
  - 3) Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
  - 4) Przetwarzane Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami ), zwanej dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku umów i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które otrzymały dofinansowanie przez Unię Europejską przez okres wynikający z uchwały w sprawie przyznania dofinansowania oraz obowiązku archiwizacyjnego.
  - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże należy mieć na uwadze, iż jest równocześnie warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 7) PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE WZGLĘDEM DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z przepisami RODO, względem Pani/Pana danych osobowych, które są przetwarzane przez Burmistrza Koluszek

reprezentującego Gminę Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul.11 Listopada 65, przysługują Pani/ Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych;
  - b) prawo do sprostowania danych osobowych;
  - c) prawo do usunięcia danych osobowych;
  - d) prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych;
  - e) prawo do przenoszenia danych osobowych;
  - f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
  - g) prawo do niepodlegania decyzji polegającej na zautomatyzowanym przetwarzaniu.
- 8) Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani / Panu prawo do wniesienia skargi do państwowego organu nadzorczego do spraw ochrony danych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### § 21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

kontrasygndata Skarbnika Gminy Koluszki

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres / siedziba : .....

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych ( tj: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami ) zwanej  
dalej jako: ustawa Pzp)  
(Oświadczenie składane do oferty)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „ **Autobusy w węźle  
przesiadkowym**” prowadzonego przez **Gminę Koluszki** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie :  
art. 108 ust. 1 pkt. 1 –6 ustawy Pzp. oraz art. 109 ust. 4 ustawy Pzp.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
podpisy osób upoważnionych do występowania  
w imieniu Wykonawcy kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym

-----  
Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  
art. ....\* ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww.  
okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*

.....  
.....  
*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia  
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
podpisy osób upoważnionych do występowania  
w imieniu Wykonawcy  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym\*



Nazwa Wykonawcy: .....

Adres / siedziba : .....

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału  
w postępowaniu**

( Oświadczenie składane do oferty )

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Autobusy w węźle przesiadkowym**” prowadzonego przez **Gminę Koluszki** oświadczam, co następuje:

1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2) Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów ( jeśli dotyczy).

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

..... (miejscowość), dnia .....

.....

podpisy osób upoważnionych do  
występowania w imieniu Wykonawcy  
kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym lub podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres / siedziba : .....

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej**

składane będzie przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Autobusy w węźle przesiadkowym**” prowadzonego przez **Gminę Koluszki** oświadczam, co następuje:

1) *Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej \**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zmianami) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

2) *Oświadczam że należę do grupy kapitałowej \**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zmianami), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
...		

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1).....

2).....

\* *niepotrzebne skreślić*

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

..... (miejscowość), dnia .....

.....  
*podpisy osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Wykonawca:

Adres:

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

( wykaz składany będzie przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona )

Lp	Podmiot na rzecz którego robota została wykonana	Nazwa zadania, miejsce wykonania, rodzaj wykonanych robót	Wartość brutto wykonanych robót	Daty wykonania /rozpoczęcie – zakończenie  / pełne daty dd/mm/rrrr/

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

..... (miejscowość), dnia .....

.....

*podpisy osób upoważnionych do  
występowania w imieniu Wykonawcy  
kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym lub podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym*

Nazwa Wykonawcy:

Adres :

**Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**

( wykaz składany będzie przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona )

Imię i Nazwisko	Zakres uprawnień budowlanych	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami
		Dysponowanie bezpośrednie / potencjał podmiotu trzeciego**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia .....

.....  
*podpisy osób upoważnionych do  
występowania w imieniu Wykonawcy  
kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym lub podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym*

**KARTA GWARANCYJNA - wzór**

z dnia ..... określająca zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy  
i uprawnienia Zamawiającego (Użytkownika) tj. jako uprawnionego z tytułu gwarancji jakości.

1. Roboty budowlane wykonane w oparciu o Umowę Nr .....  
z dnia ..... do postępowania nr .....
2. Wykonawca robót jako Gwarant: .....
3. Zamawiający jako Uprawniony: .....
4. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy:.....
- .....5. Data

przekazania przedmiotu gwarancji, początek biegu gwarancji:

data odbioru: dzień .....miesiąc.....rok .....

6. Ogólne warunki gwarancji jakości:

a) Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją zgłoszeniową robót, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno - budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy i gwarantuje sprawne użytkowanie i działanie.

b) Gwarant zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego na piśmie (pismo, e - mail ) podającym rodzaj wady i ewentualną przyczynę jej wystąpienia.

c) W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią, uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

d) Okres gwarancji jakości i rękojmi na zrealizowane roboty budowlane wynosi .. lat.

7. Przeglądy gwarancyjne:

a) Komisyjny przegląd gwarancyjny przedmiotu umowy odbywać się będzie co najmniej raz w okresie trwania gwarancji.

b) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający (Użytkownik) zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem.

c) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz osoby wyznaczone przez Gwaranta.

d) Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

e) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

8. Tryby usuwania wad przedmiotu robót budowlanych:

8.1 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego (Użytkownika), natomiast jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych (szczególnie uciążliwych) nie jest możliwe w tym okresie - niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym (Użytkownikiem), przy czym przyjmuje się że:

a) wszelkie wady nie powodują zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu usuwane będą w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia.

b) Wszelkie wady wymagające wymiany rzeczy (naprawy) elementu usuwane będą w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia. Jeżeli usunięcie wady, o których mowa w pkt. b) i c) nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Gwarant wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu, przy czym Gwarant dołoży najwyższej staranności aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.

8.2. Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt. 8.1. od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Użytkownika) Gwaranta o wystąpieniu wady pod rygorem skutków prawnych.

9. Komunikacja:

9.1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami winna być prowadzona w formie pisemnej na:

a) Adres Gwaranta:..... e- mail,  
.....

b) Adres Zamawiającego:.....  
e- mail, .....

9.2. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt. 9.1. strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

9.3. Gwarant jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

10. Postanowienia końcowe:

a) W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

b) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy.

c) Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**