

Pierzchnica, 30.04.2026r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dotycząca postępowania pod nazwą:

„Opracowanie dokumentacji projektowych na budowę i przebudowę dróg na terenie Gminy Pierzchnica”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) - zwanej dalej także „ustawa Pzp”.

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) - dalej Pzp.

Oznaczenie sprawy: **RI.271.2.2026.AZ**

ZATWIERDZAM

/-/ Stanisław Strąk

Burmistrz Miasta i Gminy Pierzchnica

Rozdział 1. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Pierzchnica

ul. Urzędnicza 6,

26-015 Pierzchnica

tel./fax. 041/370-56-00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.ezamowienia.gov.pl

Adres poczty elektronicznej: inwestycje@pierzchnica.pl

Rozdział 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-874861f4-d1ad-4d6a-bff4-ffe346c255f>

Rozdział 3. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawa Pzp”].
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 255 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 PZP.

Rozdział 4. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2. Zamawiający w oparciu o zapisy art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli są wymagane.

Rozdział 5. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnych projektów budowlano-wykonawczych i technicznych wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych oraz sprawowanie nadzoru autorskiego.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części:

Część 1. „Projekt drogi Podstoła-Żabiniec – FS Podstoła”

Część 2. „Projekt drogi w kierunku Podchojnie – FS Skrzelczyce”

Część 3. „Modernizacja drogi do Towarzystwa – FS Gumienice”

Część 4. „Budowa szlaku pieszo-rowerowego wraz z wyznaczeniem szlaku turystycznego na terenie Gminy Pierzchnica”:

Zadanie 1. „Budowa szlaku pieszo-rowerowego”

Zadanie 2. „Wyznaczenie szlaku turystycznego”

Wykonawca jest uprawniony do złożenia oferty na dowolną ilość części.

Przedmiot zamówienia opisano w załączniku nr 1 do SWZ i przedstawiono graficznie w załączniku nr 1a do SWZ - mapy orientacyjne.

Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.

Oznacza to, że parametry techniczne główne i mające znaczenie do osiągnięcia celu tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i/lub w załącznikach do SWZ. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ lub powszechnie obowiązujących. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Produkty równoważne muszą zapewniać osiągnięcie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia rozbieżności w wymaganych warunkach podmiotowych i przedmiotowych oraz wymaganych środkach dowodowych podmiotowych i przedmiotowych w OPZ i SWZ Zamawiający dokona ich wyjaśnienia zgodnie z art. 284 Pzp.

POZOSTAŁE INFORMACJE:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 4) Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 5) Jeżeli w dokumentacji używa się określenia Polska Norma należy rozumieć to jako Polska Norma przenosząca normy europejskie zharmonizowane. Zamawiający wyjaśnia, że dopuszcza stosowanie norm równoważnych, z uwzględnieniem treści art. 101 ust.3 i 4 PZP.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

- 7) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, ponieważ czynności te mają charakter samodzielny, specjalistyczny (usługi projektowe) i nie polegają na wykonywaniu pracy w warunkach określonych w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dokonał analizy charakteru czynności wchodzących w zakres realizacji zamówienia i uznał, że nie zachodzą przesłanki do nałożenia obowiązku zatrudnienia osób wykonujących te czynności na podstawie stosunku pracy.

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych oraz sprawowaniem nadzoru autorskiego. Czynności te mają charakter:

- usług intelektualnych,
- samodzielnych i specjalistycznych,
- wykonywanych przez osoby posiadające uprawnienia budowlane oraz odpowiednie kwalifikacje zawodowe.

W związku z powyższym Zamawiający uznaje, że nałożenie obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy byłoby nieproporcjonalne do charakteru zamówienia i mogłoby prowadzić do nieuzasadnionego ograniczenia konkurencji, naruszając zasadę proporcjonalności i uczciwej konkurencji, o których mowa w art. 16 ustawy Pzp.

8) Kod CPV dla części nr 1 - 4:

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71322000-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej

71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją

1. Wymagany okres rękojmi na wykonane prace **minimum 36 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego. (Oferty zawierające okres rękojmi krótszy niż wskazany wyżej zostaną odrzucone).

2. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zobowiązany będzie do wykonywania wszystkich poleceń uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego wydanych zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą prac a Zamawiającym. W przypadku zmiany lub zawieszenia wymienionej osobie uprawnień przez Zamawiającego, Wykonawca będzie się stosował do poleceń innego Przedstawiciela wyznaczonego przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zamówienia na usługę.
4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, na podstawie art. 305 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o łącznej wartości nieprzekraczającej 30% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te będą polegały w szczególności na opracowaniu dokumentacji projektowej dla inwestycji drogowych o zbliżonym charakterze i zakresie, obejmujących w szczególności projektowanie, uzyskanie wymaganych decyzji administracyjnych oraz sprawowanie nadzoru autorskiego. Zamówienia podobne zostaną udzielone w przypadku zaistnienia uzasadnionej potrzeby rozszerzenia zakresu zamówienia podstawowego oraz pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych na ich realizację. Warunki udzielenia zamówień podobnych, w tym sposób ustalenia wynagrodzenia, będą analogiczne jak w zamówieniu podstawowym. Zamawiający uwzględnił wartość zamówień podobnych przy obliczaniu wartości szacunkowej zamówienia.
5. Zamawiający na podstawie art. 462 ust.2 żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
9. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie:

Część 1: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy;

Część 2: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy;

Część 3: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy;

Część 4: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy;

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **minimum 36 miesięcznej rękojmi**.
3. Za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę - potwierdzonej przez przedstawiciela zamawiającego - gotowości do odbioru przedmiotu Umowy wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji.

Rozdział 7. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
1.1 w art. 108 ust. 1 PZP, tj. :
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. w art. 109 ust. 1:

- 1) – w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (**art.109 ust.1 pkt. 4**);
- 2) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy (**art. 109 ust.1 pkt.6**);

1.3. w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, oraz art.109 ust.1 pkt.4) jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

Rozdział 8. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:

- 1) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art.109 ust.1 pkt 4) PZP oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 3) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy PZP.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

Dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie załącznik nr 7 SWZ, że dysponuje n/w osobą:

Część 1

- Projektantem w specjalności drogowej – posiadającym uprawnienia budowlane uprawniające do projektowania oraz posiadający doświadczenie przy należyтым wykonaniu minimum 1 kompleksowej dokumentacji projektowej dla której wymagane było uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zezwolenia na

realizację inwestycji drogowej, dla przedsięwzięcia związanego z budową lub przebudową lub rozbudową drogi/dróg, o wartości min. 50 000,00 zł brutto.

Część 2

- Projektantem w specjalności drogowej – posiadającym uprawnienia budowlane uprawniające do projektowania oraz posiadający doświadczenie przy należyтым wykonaniu minimum 1 kompleksowej dokumentacji projektowej dla której wymagane było uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, dla przedsięwzięcia związanego z budową lub przebudową lub rozbudową drogi/dróg, o wartości min. 50 000,00 zł brutto.

Część 3

- Projektantem w specjalności drogowej – posiadającym uprawnienia budowlane uprawniające do projektowania oraz posiadający doświadczenie przy należyтым wykonaniu minimum 1 kompleksowej dokumentacji projektowej dla której wymagane było uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, dla przedsięwzięcia związanego z budową lub przebudową lub rozbudową drogi/dróg, o wartości min. 20 000,00 zł brutto.

Część 4

- Projektantem w specjalności drogowej – posiadającym uprawnienia budowlane uprawniające do projektowania oraz posiadający doświadczenie przy należyтым wykonaniu minimum 1 kompleksowej dokumentacji projektowej dla której wymagane było uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, dla przedsięwzięcia związanego z budową lub przebudową lub rozbudową drogi/dróg, o wartości min. 50 000,00 zł brutto.

3. W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dla każdej z części Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty wspólnej oraz w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 PZP, warunek musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub

podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia (art. 117 ust. 1 PZP) - usługa musi być wykonana przez jeden podmiot ze względu na spójność dokumentacji.

Zamawiający wprowadza wymóg, aby warunek dotyczący doświadczenia w zakresie opracowania dokumentacji projektowej został spełniony przez jeden podmiot (Wykonawcę lub podmiot udostępniający zasoby), bez możliwości łączenia doświadczenia kilku podmiotów.

Wymóg ten jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia, który obejmuje opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych oraz sprawowaniem nadzoru autorskiego.

Zamawiający wskazuje, że prawidłowa realizacja zamówienia wymaga zapewnienia:

- spójności rozwiązań projektowych na wszystkich etapach opracowania dokumentacji,
- jednolitej koncepcji projektowej,
- ciągłości odpowiedzialności za przyjęte rozwiązania techniczne,
- skutecznego uzyskania decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę lub ZRID,
- sprawnego sprawowania nadzoru autorskiego przez podmiot posiadający pełną wiedzę o dokumentacji.

W ocenie Zamawiającego powyższe cele mogą zostać osiągnięte wyłącznie w sytuacji, gdy doświadczenie w realizacji porównywalnych usług posiada jeden podmiot odpowiedzialny za wykonanie dokumentacji.

Podział doświadczenia pomiędzy różne podmioty mógłby prowadzić do:

- rozproszenia odpowiedzialności,
- ryzyka niespójności dokumentacji,

- trudności w egzekwowaniu odpowiedzialności za wady projektu.

W związku z powyższym Zamawiający uznaje ograniczenie możliwości sumowania doświadczenia za proporcjonalne i uzasadnione charakterem zamówienia, zgodnie z zasadą określoną w art. 16 ustawy Pzp.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, o których mowa powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 PZP).
5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, o których mowa powyżej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 9 pkt 2 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale 9 SWZ.

6. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać usługę (zakres), w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
7. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa winien być załączony do oferty w postaci elektronicznej. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
10. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej złożone zostanie w przypadku, kiedy oferta tych wykonawców zostanie oceniona najwyżej).
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział 9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust.1 PZP) w zakresie wskazanym w Rozdziale 7 i 8 SWZ. Oświadczenia stanowią dowód potwierdzający

brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowią dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ w pkt. 7 (poniżej)

3. Wykonawca składa oświadczenia o których mowa w art. 125 ust.1 PZP, w oryginale w postaci elektronicznej, podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

4. Oświadczenie o których mowa w art.125 ust.1 PZP sporządza odrębnie:

1) Wykonawca / każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

2) podwykonawca, na którego zasobach wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku musi zostać złożone oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Oświadczenie podpisuje podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym podwykonawca.

5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowią załączniki do SWZ.

6. Do oferty wykonawca załącza również:

1) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – oryginalne pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane do jednego pliku. Pełnomocnictwo może być również elektroniczną kopią poświadczoną za zgodność z oryginałem notarialnie lub

elektroniczną kopią poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa;

w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty;

Wymagana forma:

oryginał w postaci elektronicznej podpisany podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

- 2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia. Zobowiązanie musi być złożone w oryginale w postaci elektronicznej, podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji na zdolnościach którego polega wykonawca wskazaną we właściwym rejestrze, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane do jednego pliku.
- 3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia oświadczenia o podziale obowiązków pomiędzy konsorcjantami w postaci elektronicznej podpisanego podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do

reprezentowania wykonawców, określone w pełnomocnictwie lub zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie;

- 4) Oświadczenie wstępne wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835) – dotyczy również podwykonawców i podmiotów, na których zdolności wykonawca polega;
- 5) Dowód wniesienia wadium - jeżeli jest wniesione w innej formie niż pieniężna.

Wymagana forma: Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę. Dokumenty składane w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, powinny być wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

7. Zgodnie z art. 274 ust. 1 PZP zamawiający **przed wyborem** najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

2) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
- e) w art. 109 ust. 1 pkt.4 i pkt.6
- f) art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835);

3) zaświadczenia lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (jeżeli dotyczy).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej w pkt 1), 2) i 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej w pkt.2) i 3) dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

4) **wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia** (sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług projektowych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia oraz zakresu wykonywanych przez nie czynności, a także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia budowlane oraz doświadczenie określone w Rozdziale 8 SWZ.

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanych usług projektowych, w szczególności referencje lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn niezależnych od siebie nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu o którym mowa w art.125 ust.1 PZP lub w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub

oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U.z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.s.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.").

10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) zaświadczenia lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt.7 ppkt 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

11. Dokument, o którym mowa w ppkt a) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.

Rozdział 10. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacji o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

I. Informacje ogólne:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Mirosław Kaczmarek, tel. 41 370 56 36; mail: inwestycje@pierzchnica.pl

Anna Zajączkowska, tel. 41 370 56 10; mail: inwestycje@pierzchnica.pl

4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Wykaz dokumentów które należy dołączyć do oferty został wskazany w Rozdziale 9 SWZ.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 10.** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 11.** Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 12.** Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: inwestycje@pierzchnica.pl (nie dotyczy składania ofert).

II. Przygotowanie i złożenie oferty:

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy wypełnionego i podpisanego Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, formularz interaktywny „Formularz ofertowy” udostępniony przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” służy wyłącznie w celu ułatwienia złożenia oferty.
2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez

Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag & drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. **Formularz ofertowy** podpisuje się podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formacie PAdES typ wewnętrzny.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

III. Pozostałe informacje

1. Wykonawca po upływie terminu na składanie ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem postępowania **RI.271.2.2026.AZ**
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert

o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje i nie dopuszcza innego sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział 11. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni**, tj. **do dnia: 06.06.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 12. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Zamawiający udostępnił dla Wykonawców **interaktywny formularz ofertowy** Platformy e-Zamówienia, wyłącznie w celu ułatwienia złożenia oferty. Złożenie interaktywnego formularza nie jest wymagane i zamawiający nie będzie analizował treści tego formularza.
4. Wykonawca składa wiążącą ofertę przez przekazanie **wypełnionego i podpisanego Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, przygotowanego przez Zamawiającego** i zamieszczonego na stronie internetowej postępowania. **Ofertę** podpisuje się podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
5. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; oraz oświadczenie dotyczące wykluczenia na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835);
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; (jeżeli dotyczy);
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 4) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia oświadczenia o podziale obowiązków pomiędzy konsorcjantami w postaci oryginału dokumentu w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców, określone w pełnomocnictwie lub zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie (jeżeli dotyczy);
 - 5) Dowód wniesienia wadium - jeżeli jest wniesione w innej formie niż pieniężna.
Wymagana forma: Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on

ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę. Dokumenty składane w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, powinny być wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami i podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
7. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
8. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 13. Wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium, dla:

Część 1: w kwocie: 3.000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące złotych 00/100)

Część 2: w kwocie: 3.000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące złotych 00/100)

Część 3: w kwocie: 1.500,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)

Część 4: w kwocie: 3.000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące złotych 00/100)

2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia **06.06.2026 r.**

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 PZP.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy, numer rachunku Bank Spółdzielczy w Chmielniku 23 8483 0001 2001 0000 0518 0118. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib.
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP

UWAGA: Zamawiający uzna wadium za skutecznie zabezpieczające ofertę przez cały okres związania ofertą, jeżeli Zamawiający będzie miał możliwość skutecznego zgłoszenia żądania zapłaty w każdej sytuacji, gdy zdarzenie uzasadniające zatrzymanie wadium zaistniało w okresie związania ofertą (ważności wadium). Oznacza to, że w treści poręczenia nie może być warunku zobowiązującego zamawiającego do doręczenia żądania zapłaty wadium w terminie ważności gwarancji.

6. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub

złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP.

7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy PZP.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

Rozdział 14. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia: **08.05.2026r. do godziny 10:00.**
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

WAŻNE! Do wycofania oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „wycofywanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.

3. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
5. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział 15. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **08.05.2026r. o godzinie 10:30** na Platformie e-Zamówienia.
2. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 16. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją techniczną oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.
3. Cenę oferty należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając

ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 17. Kryteria oceny ofert

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Cena (C) – 60%

Ocena ofert w kryterium „Cena” zostanie dokonana według wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60$$

gdzie:

- **C** – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena
- **C_{min}** – najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
- **C_{bad}** – cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów: **60 pkt**

Doświadczenie projektanta (D) – 40%

Ocena ofert w tym kryterium będzie dokonywana na podstawie liczby wykonanych dokumentacji projektowych przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia na stanowisku projektanta.

Punktacja zostanie przyznana w następujący sposób:

- 1 dokumentacja projektowa – **0 pkt**
- 2 dokumentacje projektowe – **20 pkt**

- 3 lub więcej dokumentacji projektowych – **40 pkt**

Maksymalna liczba punktów: **40 pkt**

Łączna ocena ofert

Łączna liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$P = C + D$$

gdzie:

- **P** – łączna liczba punktów
- **C** – punkty w kryterium cena
- **D** – punkty w kryterium doświadczenie projektanta

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która zawiera niższą cenę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Rozdział 18. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w poniższych przypadkach i w okolicznościach określonych w PZP Dział VII Rozdział III art.454 i 455.
3. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiana:
 - 1) w zakresie zmiany terminu wykonania umowy:
 - a) na skutek zaistnienia „siły wyższej”, tj. zdarzenia o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności a wystąpienie, którego skutkuje koniecznością wydłużenia terminu realizacji umowy. Za „siłę wyższą”, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne;
 - b) w przypadku konieczności realizacji prac nieprzewidzianych w zakresie zamówienia podstawowego, a niezbędnych do jego wykonania, o czas konieczny do przeprowadzania tych prac;
 - c) w przypadku powstania konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i nie dających się przewidzieć;
 - 2) w pozostałym zakresie:
 - a) zmiany osób realizujących przedmiot umowy pod warunkiem wskazania ich w dokumentach zamówienia oraz posiadania przez osoby mające je zastąpić, co najmniej takich samych uprawnień/kwalifikacji/doświadczenia, co osoby wskazane w dokumentach zamówienia, pod rygorem niedopuszczenia tych

osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji (taka zmiana nie wymaga aneksu);

- b) zmiany podwykonawców, w tym podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w dokumentach zamówienia (taka zmiana nie wymaga aneksu);
 - c) wprowadzenie przez Wykonawcę podwykonawcy pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem uzgodnienia tego podwykonawcy z Zamawiającym i zaakceptowania przez Zamawiającego treści umowy z nim zawartej według zasad określonych w niniejszej umowie (taka zmiana nie wymaga aneksu);
 - d) zmiany sposobu spełnienia świadczenia np. zastosowanie rozwiązań zamiennych, takich, które nie spowodują rozszerzenia przedmiotu zamówienia, ale prowadzić będą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji poprzez zastosowanie materiałów równoważnych – bez zmiany wysokości wynagrodzenia umownego;
 - e) zmiany wynagrodzenia w przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych prac przewidzianych w dokumentacji technicznej, o którym mowa § 8 ust. 4 i 5 projektu umowy.
4. W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
5. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, chyba że obowiązek sporządzenia aneksu został wyłączony w przypadku danej zmiany.

Rozdział 19. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy PZP.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego numer rachunku Bank Spółdzielczy w Chmielniku 23 8483 0001 2001 0000 0518 0118.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy - do chwili jej podpisania.
8. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w pkt 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,

- termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

Rozdział 20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy,

które stanowią Załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

6. Wykonawca przed zawarciem umowy:

- podać wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
- przedstawi umocowanie do podpisania umowy, jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty,
- przedstawi kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),
- wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- przedstawi kalkulację zaoferowanej ceny w rozbiciu na poszczególne zadania (dotyczy części 4),
- przedłożyć załącznik nr 7 - wykaz osób wraz z dowodami określającymi, że usługi zostały wykonane należyście

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie (art.263 PZP).

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98

ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwane dalej „RODO” w związku z art. 19 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. Urz. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwana dalej „PZP” oraz w związku Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 i Ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 niniejszym informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Pierzchnica, ul. Urzędnicza 6, 26-015 Pierzchnica, tel. 41 3705600; fax: 41 3538107, e-mail: urząd@pierzchnica.pl
- 2) podstawą prawną do przetwarzania Państwa danych osobowych jest: - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze)
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) podanie przez Państwa danych osobowych stanowi wymóg ustawowy określony w przepisach ustawy PZP, który wiąże się z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Skutkiem niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udzielenia zamówienia publicznego.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a w przypadku finansowania ze środków europejskich przez okres realizacji projektu oraz przez okres wymagany przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji projektowej i trwałości projektu, zgodnie z ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji

zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie 2021–2027 oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

6) odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania na podstawie zawartej umowy powierzenia danych.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (jeżeli wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający wymaga, od osoby której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania: daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);

b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;

c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO

10) posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

11) w przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych może Pan/Pani skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Gminy Pierzchnica pisząc na adres e-mail: abcrodo@op.pl

*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu a także jego załączników.

**prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1a - Mapy orientacyjne

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 – Wykaz osób

Załącznik nr 1 do SWZ**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnych projektów budowlano-wykonawczych i technicznych wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w ramach zadania:

Część 1: „Projekt drogi Podstoła-Żabiniec – FS Podstoła”

Część 2: „Projekt drogi w kierunku Podchojnie – FS Skrzelczyce”

Część 3: „Modernizacja drogi do Towarzystwa – FS Gumienice”

Część 4: „Budowa szlaku pieszo-rowerowego wraz z wyznaczeniem szlaku turystycznego na terenie Gminy Pierzchnica”

I. Zakres zamówienia:

Zakres rzeczowy zamówienia:

Część 1

Budowa drogi Podstoła - Żabiniec od 0+000 do km 0 + 610, długość około 610 m na działce nr ewid. 145/1, jednostka ewid. Raków:

- szerokość jezdni asfaltowej – 3,5m plus poszerzenie jezdni (mijanka).
- pobocza z kruszywa po 0,5 m
- odwodnienie
- zakres zadania obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę drogi Podstoła - Żabiniec, wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń- zakres przedstawiony graficznie na zał. nr 1a – Mapy orientacyjne,
- termin wykonania do 7 miesięcy

Część 2

Przebudowa drogi gminnej 364019T w miejscowości Skrzelczyce, na odcinku od 0+000 do km 0 + 950, długość około 950m na działkach nr ewid. 140 i 452, obręb geodezyjny - Skrzelczyce:

- szerokość jezdni asfaltowej – 3,5m plus dwa poszerzenia jezdni (mijanki).
- pobocza z kruszywa po 0,75 m

- odwodnienie
- zakres zadania obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na przebudowę drogi gminnej 364019T w miejscowości Skrzelczyce, wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń- zakres przedstawiony graficznie na zał. nr 1a do SWZ – Mapy orientacyjne,
- termin wykonania do 7 miesięcy

Część 3

Przebudowa drogi gminnej 364030T w miejscowości Gumienice-Towarzystwo, na odcinku od 0+000 do km 0 + 640, długość około 640m na działce nr ewid. 940, obręb geodezyjny - Gumienice,

- szerokość jezdni asfaltowej – 4,5m.
- pobocza z kruszywa po 0,75 m
- odwodnienie
- zakres zadania obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na przebudowę drogi gminnej 364030T w miejscowości Gumienice-Towarzystwo, wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń- zakres przedstawiony graficznie na zał. nr 1a do SWZ – Mapy orientacyjne,
- termin wykonania do 7 miesięcy

Część 4

Zadanie 1. - Budowa szlaku pieszo-rowerowego na drodze gminnej nr 364007T Pierzchnica- Maleszowa na odcinku od 0+356 do 1 + 860, długość około 1,86km na działkach nr 1593 i 1592 w miejscowości Pierzchnica oraz nr 854 i 851 w miejscowości Maleszowa,

- zakres zadania obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na wyznaczenie i ułożenie nawierzchni asfaltowej na drodze gminnej nr 364007T Pierzchnica- Maleszowa, wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń - zakres przedstawiony graficznie na zał. nr 1a do SWZ– Mapy orientacyjne,
- szerokość jezdni asfaltowej – 3,5m plus mijanki.
- pobocza z kruszywa po 0,75 m
- odwodnienie
- termin wykonania do 7 miesięcy

Zadanie 2. – Wyznaczenie i oznaczenie szlaku turystycznego przebiegającego przez miejscowości Brody, Maleszowa, Pierchnica, Pierchnianka, Ujny wraz z oznaczeniem miejsc zabytkowych na trasie ww. szlaku turystycznego.

- Zakres zadania obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na wyznaczenie i oznaczenie szlaku turystycznego przebiegającego przez miejscowości Brody, Maleszowa, Pierchnica, Pierchnianka, Ujny wraz z oznaczeniem miejsc zabytkowych na trasie ww. szlaku turystycznego oraz uzyskaniem niezbędnych pozwoleń - zakres przedstawiony graficznie na zał. Nr 1a do SWZ – Mapy orientacyjne,
- termin wykonania do 7 miesięcy

II. Wykonanie dokumentacji projektowej: projektu budowlanego, technicznego, przedmiarów, kosztorysów, specyfikacji technicznych i projektów wykonawczych w branżach: drogowej, teletechnicznej (w razie konieczności):

1. Wykonanie projektów wykonawczych przebudowy kolidującego uzbrojenia podziemnego i naziemnego we wszystkich branżach zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez właścicieli mediów. Warunki techniczne oraz wszelkie uzgodnienia i opinie oraz zawartość dokumentacji projektowej dotyczącej urządzeń elektroenergetycznych, teletechnicznych oraz wodociągowych i kanalizacyjnych projektant uzyska we własnym zakresie na podstawie stosownego pełnomocnictwa (w razie konieczności).
2. Złożenie wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót budowlanych ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami, zatwierdzeniami.
3. Wykonanie operatu dendrologicznego z klasyfikacją drzew i krzewów do wycinki oraz uzyskanie takiej decyzji – o ile zajdzie taka potrzeba.
4. Uzyskanie wytycznych i uzgodnień konserwatorskich o ile zajdzie taka potrzeba.
5. Pełnienie nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót będących przedmiotem wykonanej dokumentacji projektowej.

6. Wykonanie podziałów nieruchomości (w wycenie należy ująć podziały wszystkich działek niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia) - o ile zajdzie taka potrzeba.
7. Sposób odwodnienia Projektant uwzględni podczas opracowywania dokumentacji.
8. Projektant uzyska od zarządców dróg warunki do projektowania oraz na każdym etapie będzie konsultował zaproponowane rozwiązania.
9. Uzyskanie odstępstwa od projektowania kanału technologicznego lub w przypadku odmowy uzyskania odstępstwa zaprojektowanie kanału technologicznego.
10. Udział w spotkaniu z mieszkańcami oraz właścicielami działek celem omówienia projektu i zastosowanych rozwiązań (o ile zajdzie taka potrzeba).
11. Uzyskanie warunków technicznych od zarządcy drogi.
12. Zamawiający nie dopuszcza częściowe fakturowanie.
13. Zamawiający wymaga ustalenia granic pasa drogowego zgodnie z § 31 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie *standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego* (Dz.U.2022.1670).

III. W zakresie opracowania dokumentacji projektowej należy wykonać:

1. Koncepcję projektową i uzgodnienie jej z zamawiającym oraz zarządcą drogi.
2. Inwentaryzacje zieleni z klasyfikacją drzew i krzewów do wycinki.
3. Wykonanie badań gruntu (podłoża) i jego nośności.
4. Projekt zagospodarowania działki, architektoniczno-budowlany, techniczny.
5. Uzyskanie odstępstwa od budowy kanału technologicznego lub w przypadku odmowy odstępstwa opracowanie projektu budowlany kanału teletechnicznego.
6. Projekt budowlany dotyczący urządzeń elektroenergetycznych lub teletechnicznych (zakres i zawartość dokumentacji projektowej projektant uzgodni z właścicielem sieci) - o ile zajdzie taka potrzeba.
7. Uzyskanie wszystkich wymaganych warunków, uzgodnień, opinii, decyzji i zatwierdzeń przewidzianych dla uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych.

8. Złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót.
9. Przeprowadzenie rozmów i negocjacji z gestorami sieci kolidującymi z projektowaną inwestycją na temat ich przebudowy oraz podziału obowiązków i kosztów realizacji tych prac i przekazanie wniosków celem podjęcia decyzji przez Zamawiającego (w razie konieczności).
10. Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem ostatecznego zatwierdzenia.
11. W ramach nadzoru autorskiego inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) Niezwłocznego przyjazdu na teren budowy, jednak nie później niż jeden dzień roboczy od otrzymania wezwania;
 - b) Opiniowania zgodności projektów wykonawczych, technologicznych i zamiennych wykonanych przez Wykonawcę robót w zakresie zgodności z wymaganiami dokumentacji projektowej;
 - c) Wykonywania projektów zamiennych;
 - d) Wyjaśniania Wykonawcy prac objętych dokumentacją budowlano-wykonawczą wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
 - e) Wykonania poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej.

IV. Wymagania i zakres opracowania dokumentacji projektowej:

Wszystkie branżowe elementy dokumentacji projektowej należy wykonać jako oddzielne opracowania w trwałych, osobnych oprawach.

1. Opracowanie koncepcji projektowej, zawierającej informacje o podstawowych parametrach technicznych, rozwiązaniach funkcjonalnych i użytkowych, materiałach proponowanych do zastosowania oraz szacunkowych kosztach inwestycji z rozbiciem na poszczególne jej elementy składowe w ciągu 60 dni licząc od daty podpisania umowy. Zatwierdzona przez Zamawiającego koncepcja stanowić będzie dane wyjściowe do realizacji prac projektowych przez Wykonawcę, a ich spełnienie – istotny warunek odbioru prac projektowych przez Zamawiającego.
2. Mapa do celów projektowych wraz z wersją elektroniczną (*.dxf lub *.dwg).

Mapa musi posiadać aktualną klauzulę właściwego ośrodka geodezyjnego oraz powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie. Zakres mapy powinien obejmować lokalizacje przedmiotu opracowania wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury. Mapa powinna obejmować inwentaryzację podziemną i naziemną oraz inwentaryzację drzew, opracowane geodezyjnie linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu, linie zabudowy oraz osie ulic, dróg itp., usytuowanie innych obiektów i szczegółów wskazanych przez projektanta, zgodnie z celem wykonywanej mapy. Zamawiający wymaga wykonania przekrojów na zjazdach i skrzyżowaniach z podaniem rzędnych wysokościowych.

3. Opracowanie projektu musi zawierać wszelkie szczegóły rozwiązań konstrukcyjno-technologicznych, określać parametry i typy wybranych materiałów. Projekt w części rysunkowej powinien zawierać plany sytuacyjne, przekroje normalne i poprzeczne oraz szczegóły.

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Wykonanie projektu budowlanego powinno zostać poprzedzone wykonaniem niezbędnych pomiarów, ekspertyz i opinii, w szczególności wykonaniem dokumentacji geotechnicznej.

W skład projektu w szczególności wchodzi:

- a) projekt zagospodarowania terenu zawierający część opisową oraz część rysunkową sporządzoną na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy

- jednostkowej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego i zapewniającej jego czytelność, nie mniejszej niż 1:500,
- b) projekt architektoniczno-budowlany,
 - c) projekt techniczny,
 - d) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę / zgłoszenia robót.
4. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 5. Przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego.
 6. Przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w razie konieczności)
 7. Opracowanie operatu wodno – prawnego, wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia wodno – prawnego (w razie konieczności).
 8. Przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji pozwolenia na wycinkę drzew (w razie konieczności).
 9. Przygotowanie wniosku i uzyskanie uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków (w razie konieczności).
 10. Uzyskanie ostatecznych pozwoleń i uzgodnień, warunków, oświadczeń, umów i decyzji niezbędnych do rozpoczęcia robót budowlanych.
 11. Uzyskanie kompletu odrębnych uzgodnień z administratorami urządzeń i sieci oraz kompletu uzgodnień międzybranżowych projektantów, niezbędnych uzgodnień, opinii, ocen, pomiarów i badań również z zakresu ochrony środowiska i innych jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.
 12. Inne opracowania niezbędne do realizacji robót i zatwierdzenia dokumentacji, w tym rozwiązanie wszystkich kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, zabezpieczenie terenu w rejonie prowadzenia robót itp.
 13. Opracowanie Projektu Stałej Organizacji Ruchu wraz z uzyskaniem ostatecznego zatwierdzenia.

14. Wszystkie ewentualne decyzje administracyjne winny być ostateczne w postępowaniu administracyjnym.
15. Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia.
16. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej.

V. Wymagana forma dokumentacji

Dokumentację należy opracować i przekazać do siedziby Zamawiającemu w stanie kompletnym w następujący sposób:

1. Dokumentacja w wersji papierowej:

Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarnobiałych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonym na kolorowo projektowanymi elementami).

2.1. Dokumentacja winna być przekazana również w wersji elektronicznej, tożsamej z wersją drukowaną.

Wersja elektroniczna musi umożliwić odczytywanie plików w programach:

- a) Adobe Reader – całość dokumentacji (*.pdf).
- b) MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje, Wytyczne Realizacji Inwestycji oraz STWiORB (*.doc).
- c) Rysunki (*.dxf lub *.dwg).

2.2. Każde opracowanie powinno być umieszczone w odrębnym katalogu (Nazwa katalogu powinna odzwierciedlać nazwę opracowania). Wszystkie wymienione wyżej opracowania oraz wszystkie niezbędne do ich wykonania analizy, badania, pomiary, inwentaryzacje, ekspertyzy i inne niewymienione opracowania wymagane przepisami i wytycznymi, Wykonawca wykona własnym staraniem i na własny koszt.

3. Opłaty za wszystkie uzgodnienia, postanowienia i decyzje niezbędne dla uzyskania ostatecznej pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca pozyska z zasobów odpowiednich instytucji we własnym zakresie i na własny koszt materiały archiwalne niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
5. Podkład geodezyjny (mapa do celów projektowych) niezbędny do opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt oraz przekaże Zamawiającemu z kompletną dokumentacją projektową.
6. W zakres dokumentacji projektowej, objętej niniejszą umową, wchodzi wszelkie opracowania, których wykonanie jest konieczne w przypadku kolizji nowoprojektowanych oraz przeprojektowywanych elementów robót z istniejącą infrastrukturą techniczną.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w trakcie uzyskiwania uzgodnień, pozwoleń i decyzji.
8. Dokumentacja projektowa musi zawierać wykaz opracowań oraz oświadczenie projektantów, że:
 - a) została opracowana zgodnie z niniejszą umową i obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno – budowlanymi,
 - b) jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji,
 - c) posiada niezbędne uzgodnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
9. Dokumentacja projektowa powinna określać m.in. parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i technologicznych, zawierać rysunki i schematy umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań wykonawczych
10. Parametry materiałów i urządzeń w dokumentacji projektowej należy opisywać zgodnie z art. 99, 102 i 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z zapisem art. 103 cyt. wyżej ustawy, opracowana w ramach niniejszej umowy dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz

programu funkcjonalno-użytkowego) będą stanowiły opis przedmiotu zamówienia w procedurze wyboru wykonawcy robót budowlanych.

W związku z powyższym Wykonawca sporządzając dokumentację projektową kierować się musi zasadami wynikającymi z zapisu art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności, iż: zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez Wykonawcę robót budowlanych,

- a) przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję,
- b) przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- c) dokumentacja projektowa nie może przywoływać nazw własnych, producenta i innych utrudniających uczciwą konkurencję. Wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych, kiedy nie można opisać przedmiotu za pomocą obiektywnych dostatecznie dokładnych określeń, projektant dołączy stosowne zestawienie wszystkich użytych nazw produktu, technologii i innych z dokładnym opisem wymaganych parametrów, opisujących warunki równoważności nieprecyzyjnie, tj. poprzez określenia np.: nie mniej, nie więcej, w przedziale „od... do...”.

VI. Wymogi prawne dla formy i treści dotyczące dokumentacji

Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi przepisów obowiązującego prawa, w szczególności:

1. Ustawą z dnia 10.04.2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
2. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
6. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.
7. Ustawą z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych.
8. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych.
9. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
10. Ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne.
11. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie.
12. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
13. Innymi obowiązującymi przepisami.

VII. Dodatkowe informacje, wymogi.

Wymogi Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji:

1. Wymagane jest by w ciągu 15 dni od dnia podpisania umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze Projektanta z Zamawiającym. Do tego czasu Projektant ma możliwość dokonania wizji lokalnej w terenie oraz zapoznania się z materiałami udostępnionymi przez Zamawiającego.

2. Na etapie opracowania projektu - robocze konsultacje z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez jednostkę projektową rozwiązań technicznych i standardów.
3. Uzyskanie przez Projektanta mapy do celów projektowych (w razie konieczności).
4. Niezwłoczne, po opracowaniu, przekazanie materiałów przygotowawczych oraz koncepcji, celem ich omówienia i akceptacji rozwiązań przez Zamawiającego.
5. Dokumentację projektową należy skoordynować z innymi projektami prowadzonymi równolegle w obszarze inwestycji.
6. Uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego na odprowadzenie wód deszczowych (w razie konieczności).
7. Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień wymaganych przepisami prawa.
8. Ewentualne przygotowanie i złożenie wniosku o uzyskanie odstępstwa Ministra infrastruktury od Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
9. Uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających.
10. Uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów.
11. Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
12. Dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia i sprawdzających.
13. Każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej.
14. Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu zbyt późnego przekazania Zamawiającemu materiałów, opinii, uzgodnień i decyzji, skutkujących nieterminowością realizacji przedmiotu zamówienia ze względu na brak zezwoleń na prowadzenie badań archeologicznych, które uzyskuje Zamawiający na podstawie przekazanego przez Projektanta uzgodnienia i materiałów przygotowawczych.

15. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny, opisy pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych).
16. Dokumentacja podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia.

VIII. Informacje dodatkowe:

Zamawiający przekaze Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Gminy Pierzchnica przy uzgadnianiu dokumentacji projektowej lub uzyskiwaniu wymaganych zatwierdzeń i pozwoleń wystawione na wskazane przez Projektanta osoby.

Załącznik nr 2**Wzór oferty**

Pełna nazwa firmy lub imię i nazwisko:

.....

Siedziba i adres (ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość, województwo):

.....

Nr KRS:;NIP:.....REGON:.....

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:.....

Osoba do kontaktu:

Gmina Pierzchnica

ul. Urzędnicza 6

26-015 Pierzchnica

OFERTA

1. W odpowiedzi na ogłoszenie przez Gminę Pierzchnica postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „**Opracowanie dokumentacji projektowych na budowę i przebudowę dróg na terenie Gminy Pierzchnica**” (postępowanie nr **RI.271.2.2026.AZ**) składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i załącznikach do niej.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia i załącznikami do SWZ za łączną cenę ryczałtową brutto, dla :

Część nr 1:

„Projekt drogi Podstola-Żabiniec – FS Podstola” - cena brutto za realizację zamówienia

..... zł, słownie złotych:.....,w tym podatek VAT.....%

Zamówienie wykonamy w terminie **7 miesięcy** od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Doświadczenie projektanta zostało nabyte przy wykonaniu **sztuk** dokumentacji projektowej.

Część nr 2:

„Projekt drogi w kierunku Podchojnie – FS Skrzelczyce” - cena brutto za realizację zamówienia zł, słownie złotych:.....,w tym podatek VAT.....%

Zamówienie wykonamy w terminie **7 miesięcy** od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Doświadczenie projektanta zostało nabyte przy wykonaniu **sztuk** dokumentacji projektowej.

Część nr 3:

„Modernizacja drogi do Towarzystwa – FS Gumienice”- cena brutto za realizację zamówienia zł, słownie złotych:.....,w tym podatek VAT.....%

Zamówienie wykonamy w terminie **7 miesięcy** od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Doświadczenie projektanta zostało nabyte przy wykonaniu **sztuk** dokumentacji projektowej.

Część nr 4:

„Budowa szlaku pieszo-rowerowego wraz z wyznaczeniem szlaku turystycznego na terenie Gminy Pierzchnica”- cena brutto za realizację zamówienia
..... zł, słownie złotych:.....,w tym podatek VAT.....%

Zamówienie wykonamy w terminie **7 miesięcy** od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Doświadczenie projektanta zostało nabyte przy wykonaniu **sztuk** dokumentacji projektowej.

3. W łącznej cenie brutto, o której mowa w pkt 2 w każdej części uwzględniliśmy wszelkie niezbędne prace konieczne do wykonania zamówienia zgodnie z treścią SWZ i załączników do niej.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z terminem zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do jej treści żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z końcowym protokołem odbioru.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca ustanawia pełnomocnika do reprezentowania go w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:tel. kontaktowy, mail:

9. Osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie przedmiotu umowy są: tel., e:mail:.....
10. Informujemy, że dokumenty na potwierdzenie braku podstaw dotyczących wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, znajdują się w postaci elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat)
- ☐ <https://prod.ceidg.gov.pl>
- ☐ <https://ems.ms.gov.pl>
- ☐ Inne (podać ścieżkę dostępu).....
11. Oświadczam/y, że jestem / nie jestem mikroprzedsiębiorstwem*, małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dn. 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. UE nr 2003/361/WE). W przypadku zaznaczenia powyżej odpowiedzi twierdzącej, należy poniżej zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat:
- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo
- ☐ Inne
12. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy PZP informuję/informujemy, że wybór oferty:
- ☐ nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
- ☐ będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:(wpisać nazwę)
o wartości netto: zł.
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Informujemy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywały będą:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(pełniona funkcja w firmie)

Załącznikami do niniejszej oferty są:.....

..... dnia 2026r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy (podpis zaufany lub podpis osobisty
lub kwalifikowany podpis elektroniczny)

- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do SWZ**PROJEKT****UMOWA NR/2026**

zawarta w dniu 2026 roku w Pierzchnicy pomiędzy:

.....

..... zwaną w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... –

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS) (nazwa firmy), z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k.s.h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 374 § 1 pkt. 4 k.s.h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... –

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP:, numer REGON: zwanym w dalszej

treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: –
..... w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie ustawy z 11 września
2019 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.)
następującej treści:

§ 1.

W wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie ustawy z dnia 11 września
2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.)
Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.
**„Opracowanie dokumentacji projektowych na budowę i przebudowę dróg na
terenie Gminy Pierzchnica”**, w tym:

Część 1. „Projekt drogi Podstoła-Żabiniec – FS Podstoła”

Część 2. „Projekt drogi w kierunku Podchojnie – FS Skrzelczyce”

Część 3. „Modernizacja drogi do Towarzystwa – FS Gumienice”

**Część 4. „Budowa szlaku pieszo-rowerowego wraz z wyznaczeniem szlaku
turystycznego na terenie Gminy Pierzchnica”:**

Zadanie 1. „Budowa szlaku pieszo-rowerowego”

Zadanie 2. „Wyznaczenie szlaku turystycznego”

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy o prace projektowe pełnić również
funkcję nadzoru autorskiego w zakresie:
 - 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z
projektem,
 - 2) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do
przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora
nadzoru inwestorskiego,

- 3) udziału w komisjach i naradach technicznych, w odbiorze inwestycji od wykonawcy robót i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności usługowych.
2. Wynagrodzenie za wykonywanie czynności wymienionych w ust. 1 zawarte jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 4.

§ 3.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) opracowanie projektu budowlanego (wraz z oszacowaniem kosztów inwestycji), wykonawczego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz dokumentów towarzyszących, z należytą starannością w sposób zgodny z, wymaganiami ustawy Prawo Budowlane, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 2) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
- 3) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, na ustalanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego,
- 4) uwzględnianie uwag i sugestii Zamawiającego na etapie opracowywania projektu i jej weryfikacji,
- 5) zaopatrzenie dokumentacji projektowej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, i że zostaje wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć),
- 6) usunięcie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego stwierdzonych w dokumentacji projektowej wad w okresie trwania realizacji inwestycji,
- 7) uzyskanie wymaganych przepisami Prawa Budowlanego uzgodnień i pozwoleń na realizację projektu,

- 8) uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów pomocniczych niezbędnych do opracowania projektów, w tym ewentualnych inwentaryzacji, badań gruntu, opracowania map do celów projektowych, itp.
- 9) opracowanie kosztorysu inwestorskiego metodą szczegółową i przedmiaru robót,
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Zamawiającemu w jego siedzibie:
- a) **dokumentacji projektowej opracowanej w formie papierowej – opisowej i graficznej, w tym:**
- rozwiązanie koncepcyjne uzgodnione przez Zamawiającego i stanowiące podstawę do dalszych prac projektowych,
 - projekty budowlane, wykonawcze infrastruktury drogowej, odwodnienia, przełożenia lub zabezpieczenia istniejącej infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu kolidujących z projektowaną ulicą oraz innymi urządzeniami infrastruktury technicznej,
 - projekty niezbędnych elementów zabezpieczających i chroniących środowisko,
 - projekt docelowej organizacji ruchu,
 - przedmiary robót (wraz ze szczegółowym wyliczeniem ilości robót), kosztorysy ofertowe, kosztorysy inwestorskie, szczegółowe specyfikacje techniczne robót. Wykonawca winien podzielić kosztorysy inwestorskie, ofertowe i przedmiary robót na etapy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego przekazanymi w trakcie trwania umowy,
 - inwentaryzację drzew przeznaczonych do wycinki,
 - dokumentację geotechniczną dla zadania inwestycyjnego,
 - operat wodno - prawny w celu uzyskania pozwolenia wodno-prawnego,
 - informację dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
 - wykonawca opracuje mapy dla celów projektowych wraz z niwelacją terenu i uzupełnieniem ewentualnie brakujących na mapie obiektów lub urządzeń podziemnych i naziemnych,
 - Wszystkie inne opracowania niezbędne do kompletności dokumentacji wynikających z decyzji i warunków wydanych dla potrzeb dokumentacji.

b) Projekt budowlany, wykonawczy:

- w 4 egzemplarzach w formie pisemnej
- w 1 egzemplarzu postaci elektronicznej na płycie CD w formacie pdf

c) Projekt stałej organizacji ruchu:

- w 4 egzemplarzach w formie pisemnej
- w 1 egzemplarzu w postaci elektronicznej na płycie CD w formacie pdf

d) Kosztorysy i przedmiary

e) Oświadczenia, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi, jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

f) Prawomocnej decyzji / zgłoszenia upoważniającej do rozpoczęcia robót.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie posiadanej dokumentacji;
- 2) odbiór przedmiotu umowy oraz zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 4.

1. Strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe, za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie brutto dla;

- 1) części nr 1*: zł. (słownie:
.....złotych/100),
- 2) części nr 2*: zł. (słownie:
.....złotych/100).
- 3) części nr 3*: zł. (słownie:
.....złotych/100).
- 4) części nr 4*: zł. (słownie:
.....złotych/100).

*wypełnia się dla wybranych części

2. Zamawiający nie dopuszcza częściowego fakturowania w poszczególnych częściach zadania.

3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie dostarczenie Zamawiającemu pozwolenia na budowę (bądź prawnomocnego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę/oświadczenia o braku sprzeciwu) wraz z kompletem dokumentacji w ilości sztuk zgodnej z wymaganiami Zamawiającego.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym potwierdzającym wykonanie przez Wykonawcę zakresu prac.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę ustrukturyzowaną na rzecz Zamawiającego za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) - dane płatnika:
Nabywca: Gmina Pierzchnica ul. Urzędnicza 6; 26-015 Pierzchnica, NIP: 6572627358
Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy Pierzchnica ul. Urzędnicza 6; 26-015 Pierzchnica, NIP: 6551338092.
7. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy na który będą dokonywane płatności to nr.....
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa, w ustawie o podatku od towarów i usług.
 - 3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego

płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

- 4) Strony postanawiają, że nie jest dopuszczalny bez zgody Zamawiającego przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy na osobę третią.

§ 4a

Waloryzacja

1. Na zasadach określonych w niniejszym paragrafie wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku udowodnienia zmiany ceny rzeczy dostarczanych lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy na następujących zasadach:
 - 1) nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie do wysokości wskaźnika (liczonego od dnia zawarcia umowy) cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłoszony w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” (Wskaźnik GUS) z zastrzeżeniem, że:
 - a) zmiana wynagrodzenia będzie związana wyłącznie z tą jego częścią, która nie była wykonana,
 - b) wynagrodzenie, może zostać zmienione w przypadku zmiany cen rzeczy dostarczanych lub innych kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy, jeżeli poziom tych zmian po upływie co najmniej 6 miesięcy od dnia, zawarcia umowy upłynął i zmieni się o co najmniej o 10% wskaźnika GUS. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z wnioskiem o waloryzację do Zamawiającego wykaz zmian oraz dowody określające wysokość zmiany cen lub kosztów w postaci swoich faktur zakupowych lub cenników swoich dostawców lub usług. W takiej sytuacji wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy strony ustalą

w oparciu o wykaz pozostałych do dostarczenia rzeczy i kosztów, których zmiany dotyczą oraz wysokość zmiany ustalonej indywidualnie w stosunku do każdej pozycji wykazu, zgodnie z dowodami dostarczonymi przez Wykonawcę. Wpływ zmiany cen rzeczy dostarczanych lub kosztów wykonania zamówienia ustala się w oparciu o ilość rzeczy dostarczanej i kosztów, których dotyczy zmiana, faktycznie pozostałych do dostarczenia na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia oraz ich wartość wynikającą z oferty Wykonawcy oraz przedłożonych dowodów zmiany ich wysokości. Zmiana ceny zwaloryzowanej nie może być większa niż wskaźnik GUS.

- c) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tego powodu mogą następować przez cały okres realizacji umowy z tym, że kolejny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z powodu zmiany wysokości ceny tych samych rzeczy dostarczanych lub kosztów może być złożony przez Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wpływu poprzedniego wniosku do Zamawiającego. Łączna wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tego tytułu nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia, określonego w umowie.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy dla:

Część 1: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy;

Część 2: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy;

Część 3: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy;

Część 4: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy;

§ 6.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kompletną dokumentację projektową wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę / zgłoszeniem w terminie określonym w § 5 na własny koszt, a odbiór następuje w siedzibie Zamawiającego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-

odbiorczego. Dokumentacja powinna być wykonana w ilościach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 7.

Osobą wyznaczoną do kontaktu w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:

§ 8.

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za zwłokę w usunięciu wad – w wysokości 0,4% ryczałtowej wartości wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki, naliczaną od dnia wyznaczonego przez zamawiającego na usunięcie wady, nie mniej niż 100 zł. za dzień zwłoki, przy czym nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.
- b) za niewykonanie w wyznaczonym terminie czynności związanych z wykonywaniem nadzoru autorskiego – 0,5 % ryczałtowej wartości wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,
- c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
– w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego od wykonania której nastąpiło odstąpienie.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
– w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia za cały przedmiot umowy,
- b) za zwłokę w dostarczeniu określonych w §3 ust. 2 pkt 1 umowy danych niezbędnych do wykonania prac projektowych w wysokości 0,1 % ryczałtowej wartości wynagrodzenia za przedmiot umowy, nie mniej niż 50 zł za dzień zwłoki.

3) Łączna wysokość naliczonych kar umownych o których mowa w ust. 1 pkt. 1 z wyłączeniem ppkt a) oraz pkt 2 nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty księgowej z tytułu kary umownej bez podpisu odbiorcy oraz do skompensowania należności wynikającej z kary umownej z bieżącej należności Wykonawcy wynikającej z umowy. Nota księgowa płaćna jest w terminie wskazanym w treści noty.

§ 9.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **minimum 36 miesięcznej rękojmi**.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru prac projektowych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w okresie rękojmi.
4. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany poinformować pisemnie Wykonawcę wskazując rodzaj wady. Dalsza korespondencja dotycząca usunięcia wady może odbywać się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
5. Na okoliczność usunięcia wady strony sporządzą pisemny protokół, w którym określą zakres i termin usunięcia wady.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej w stosunku do Wykonawcy wygasają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych zrealizowanych na podstawie tego projektu.

§ 10.

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać prawa autorskie majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, będącej utworem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, która powstanie w wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji będącej przedmiotem umowy oraz do wszelkich egzemplarzy w/w dokumentacji sporządzonych w wykonaniu umowy na następujących polach eksploatacji:

- 1) wykorzystania dokumentacji będącej przedmiotem umowy do realizacji inwestycji w całości lub części,
 - 2) utrwalania i zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) dokonywanie w sporządzonej dokumentacji zmian wynikających z potrzeb Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu, które określa § 4 ust.1 umowy.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
5. Wykonawca projektu sprawować będzie nadzór autorski (bez dodatkowego wynagrodzenia) w zakresie obejmującym w szczególności:
- wyjaśnienia Inwestorowi i Wykonawcy wątpliwości dotyczące projektu budowlano-wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań w terminie do 3 dni od ich przekazania przez Zamawiającego
 - ewentualne uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej,
 - pisemnego udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na pytania oferentów na etapie ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót w terminie do 2 dni od ich przekazania przez Zamawiającego.

§ 11.

1. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca złoży u Zamawiającego dokument stwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w kwocie stanowiącej **5 %** ceny brutto wykonania przedmiotu umowy, tj. kwoty- PLN (słownie:/100).
3. Zabezpieczeniem należytego wykonania przedmiotu umowy jest
4. W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający dokona zwrotu 70% wartości złożonego zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia

w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z przejęcia dokumentacji projektowej, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 12.

Zmiana umowy następuje za zgodą obu stron z zachowaniem zasad określonych w art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyrażoną na piśmie.

§ 13.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie:

- 1) przepisy kodeksu cywilnego
- 2) przepisy prawa autorskiego
- 3) przepisy prawa zamówień publicznych
- 4) przepisy budowlane, w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462)

§ 14.

Spory wynikające z treści niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego oraz 2 dla Wykonawcy.

§ 16.

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia* dotyczące przesłanek wykluczenia, w tym wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP - dotyczące podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu

*niewłaściwe skreślić

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowych na budowę i przebudowę dróg na terenie Gminy Pierzchnica**” numer referencyjny **RI.271.2.2026.AZ** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

[UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 4 i 6 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 i pkt 6 ustawy Pzp.

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 6*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
-

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

1. [UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.] Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub
podpis zaufany lub podpis osobisty

Załącznik nr 5 do SWZ

Wykonawca:

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o przynależności / braku przynależności do grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowych na budowę i przebudowę dróg na terenie Gminy Pierzchnica**” numer referencyjny: **RI.271.2.2026.AZ** prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), oświadczam/y, że:

☐ nie należymy do żadnej grupy kapitałowej☐ nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy
złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu ²⁾
lub☐ należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami²⁾

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej²⁾

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....data; podpis; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty).

² Zakreślić odpowiednie

Załącznik nr 6 do SWZ**Podmiot:.....***(pełna nazwa/firma, adres, w**zależności od podmiotu:**NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*reprezentowany przez:.....*(imię, nazwisko,**stanowisko/podstawa do**reprezentacji)***Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

Uwzględniające przesłanki wykluczenia z art.7 ust.1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp dotyczące podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowych na budowę i przebudowę dróg na terenie Gminy Pierzchnica**”, prowadzonego przez **Gminę Pierzchnica**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 i pkt 6 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)³.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

Załącznik nr 7 do SWZ

WYKAZ OSÓB

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn: „Opracowanie dokumentacji projektowych na budowę i przebudowę dróg na terenie Gminy Pierzchnica” oświadczam(y), że dysponuję/my następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia:

Część 1*

Projektant w specjalności drogowej

Imię i nazwisko:

Nr uprawnień budowlanych:

Podstawa dysponowania osobą:

Osoba posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz doświadczenie przy należyтым wykonaniu co najmniej 1 kompleksowej dokumentacji projektowej, dla której wymagane było uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID, dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi/dróg, o wartości dokumentacji projektowej co najmniej 50 000,00 zł brutto.

Doświadczenie zawodowe:

Nazwa inwestycji	Data wykonania dokumentacji	Zamawiający	Wartość dokumentacji brutto

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

Część 2*

Projektant w specjalności drogowej

Imię i nazwisko:

Nr uprawnień budowlanych:

Podstawa dysponowania osobą:

Osoba posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz doświadczenie przy należyтым wykonaniu co najmniej 1 kompleksowej dokumentacji projektowej, dla której wymagane było uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID, dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi/dróg, o wartości dokumentacji projektowej co najmniej 50 000,00 zł brutto.

Doświadczenie zawodowe:

Nazwa inwestycji	Data wykonania dokumentacji	Zamawiający	Wartość dokumentacji brutto

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

Część 3*

Projektant w specjalności drogowej

Imię i nazwisko:

Nr uprawnień budowlanych:

Podstawa dysponowania osobą:

Osoba posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz doświadczenie przy należyтым wykonaniu co najmniej 1 kompleksowej dokumentacji projektowej, dla której wymagane było uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID, dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi/dróg, o wartości dokumentacji projektowej co najmniej 20 000,00 zł brutto.

Doświadczenie zawodowe:

Nazwa inwestycji	Data wykonania dokumentacji	Zamawiający	Wartość dokumentacji brutto

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

Część 4*

Projektant w specjalności drogowej

Imię i nazwisko:

Nr uprawnień budowlanych:

Podstawa dysponowania osobą:

Osoba posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz doświadczenie przy należyтым wykonaniu co najmniej 1 kompleksowej dokumentacji projektowej, dla której wymagane było uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID, dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi/dróg, o wartości dokumentacji projektowej co najmniej 50 000,00 zł brutto.

Doświadczenie zawodowe:

Nazwa inwestycji	Data wykonania dokumentacji	Zamawiający	Wartość dokumentacji brutto

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty*