



POWIAT BIAŁOSTOCKI

Starostwo Powiatowe w Białymstoku, ul. Borsucza 2, 15-569 Białystok

tel. 85 740 39 51, fax 85 740 39 82

OR.272.7.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***na modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków
gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia***

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym stanowi art. 129 ust. 1 pkt. 1) w zw. z art. 132 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwaną dalej „Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Zatwierdził:

Małgorzata Nowik

Sekretarz Powiatu

Kwiecień 2026 r.

I. Informacje ogólne:

1. Zamawiający:

Powiat Białostocki - Starostwo Powiatowe w Białymstoku

15-569 Białystok, ul. Borsucza 2

tel. 85 7403951

NIP: 9661579415

✓ www.powiatbialostocki.pl

✓ e-mail: przetargi@powiatbia.pl

2. Postępowanie prowadzone jest na stronie platformy e-Zamówienia, adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-9bada27b-62b0-45a6-b640-c8900f327169>

3. Identyfikator postępowania

ocds-148610-9bada27b-62b0-45a6-b640-c8900f327169

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest:

- 1) w trybie przetargu nieograniczonego o którym stanowi art. 129 ust. 1 pkt. 1) w zw. z art. 132 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwaną dalej „Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”;
- 2) zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „odwróconej kolejności oceny ofert”, o której mowa w art. 139 Pzp. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający:
 - a) w pierwszej kolejności Zamawiający dokonana badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonana kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) Zamawiający kontynuuje procedurę, o której mowa w pkt b powyżej, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub wyższej niż kwoty określone w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków dla niżej wymienionych zadań w gminie Zabłudów, z podziałem na niżej określne 6 części zamówienia:

I część zamówienia: część A – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby:

- 1) Ciełuszki – 1033 działki na ogólną powierzchnię 929 ha, do pomiaru 568 budynków;
- 2) Dawidowicze – 515 działek na ogólną powierzchnię 655 ha, do pomiaru 365 budynków;

II część zamówienia: część B – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby:

- 1) Aleksicze – 231 działek na ogólną powierzchnię 230 ha, do pomiaru 190 budynków;
- 2) Ostrówki – 705 działek na ogólną powierzchnię 976 ha, do pomiaru 350 budynków;
- 3) Sieśki – 334 działki na ogólną powierzchnię 437 ha, do pomiaru 225 budynków;
- 4) Żywkowo – 501 działek na ogólną powierzchnię 467 ha, do pomiaru 117 budynków;

III część zamówienia: część C – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby:

- 1) Gneciuki – 549 działek na ogólną powierzchnię 828 ha, do pomiaru 308 budynków;
- 2) Kołpaki – 136 działek na ogólną powierzchnię 322 ha, do pomiaru 79 budynków;
- 3) Małynka – 320 działek na ogólną powierzchnię 701 ha, do pomiaru 181 budynków;
- 4) Ochremowicze – 245 działek na ogólną powierzchnię 329 ha, do pomiaru 163 budynki;
- 5) Olszanka 245 działek na ogólną powierzchnię 351 ha, do pomiaru 120 budynków;

IV część zamówienia: część D – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby:

- 1) Folwarki Małe – 478 działek na ogólną powierzchnię 797 ha, do pomiaru 388 budynków;
- 2) Folwarki Wielkie – 592 działki na ogólną powierzchnię 908 ha, do pomiaru 376 budynków;
- 3) Folwarki Tylwickie – 718 działek na ogólną powierzchnię 1082 ha, do pomiaru 470 budynków;

V część zamówienia: część E – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby:

- 1) Dobrzyniówka – 610 działek na ogólną powierzchnię 842 ha, do pomiaru 620 budynków;
- 2) Rudnica - 295 działek na ogólną powierzchnię 2912 ha, do pomiaru 52 budynki;

VI część zamówienia: część F – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby:

- 1) Bobrowa – 373 działki na ogólną powierzchnię 457 ha, do pomiaru 162 budynki;
- 2) Tatarowce – 278 działek na ogólną powierzchnię 556 ha, do pomiaru 177 budynków;
- 3) Łukiany – 113 działek na ogólną powierzchnię 295 ha, do pomiaru 55 budynków;
- 4) Zajezerce – 438 działek na ogólną powierzchnię 503 ha, do pomiaru 190 budynków;
- 5) Zacisze – 59 działek na ogólną powierzchnię 144 ha, do pomiaru 87 budynków.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 3 do SWZ (OPZ- Warunki techniczne).
3. Prace objęte zamówieniem należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i technicznymi, w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn.zm.),
 - 2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2024 r. poz. 219 z późn.zm.),

- 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1670),
- 4) ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2025 r., poz. 567),
- 5) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2024 r. poz. 342, z późn.zm.),
- 6) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246),
- 7) ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2025 r. poz. 960 z późn.zm.).

4. Przedmiot zamówienia wg kodu CPV:

- ✓ 71355000-1 – Usługi pomiarowe
- ✓ 71354000-4 – Usługi sporządzania map

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie, w poszczególnych częściach, należy wykonać w następujących terminach:

Część A Etap I	Część B Etap I	Część C Etap I	Część D Etap I	Część E Etap I	Część F Etap I
3 m-ce od podpisania umowy	3 m-ce od podpisania umowy	3 m-ce od podpisania umowy	3 m-ce od podpisania umowy	3 m-ce od podpisania umowy	3 m-ce od podpisania umowy
Część A Etap II	Część B Etap II	Część C Etap II	Część D Etap II	Część E Etap II	Część F Etap II
6 m-cy od podpisania umowy	6 m-cy od podpisania umowy	6 m-cy od podpisania umowy	6 m-cy od podpisania umowy	6 m-cy od podpisania umowy	6 m-ce od podpisania umowy
Część A Etap III	Część B Etap III	Część C Etap III	Część D Etap III	Część E Etap III	Część F Etap III
10 m-cy od podpisania umowy	10 m-cy od podpisania umowy	10 m-cy od podpisania umowy	10 m-cy od podpisania umowy	10 m-cy od podpisania umowy	10 m-cy od podpisania umowy
Część A Etap IV	Część B Etap IV	Część C Etap IV	Część D Etap IV	Część E Etap IV	Część F Etap IV
13 m-cy od podpisania umowy	13 m-cy od podpisania umowy	13 m-cy od podpisania umowy	13 m-cy od podpisania umowy	13 m-cy od podpisania umowy	13 m-cy od podpisania umowy

V. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
 - 1) art. 108 ustawy Pzp;

- 2) art. 109 ust. 1 pkt 1, tj.: który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 3) art. 109 ust. 1 pkt 4, tj.: w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 4) art. 109 ust. 1 pkt 7, tj.: który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1);
 - 6) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
 3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie **odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (prac geodezyjnych) **na sumę ubezpieczenia:**

- a) **co najmniej 50 000 zł**, jeżeli składa ofertę na **jedną, dwie lub trzy części** zamówienia;
- b) **co najmniej 100 000 zł**, jeżeli składa ofertę na **cztery, pięć lub sześć części** zamówienia;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich **4 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:
- ✓ co najmniej **jedno** zamówienie z zakresu modernizacji ewidencji gruntów i budynków zrealizowanych w trybie przepisów art. 24a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne – jeżeli składa ofertę na **jedną, dwie lub trzy części** zamówienia;
 - ✓ co najmniej **dwa** zamówienia z zakresu modernizacji ewidencji gruntów i budynków zrealizowanych w trybie przepisów art. 24a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Zamówienie należy traktować jako umowę – jeżeli składa ofertę **na cztery, pięć lub sześć części zamówienia**;

Uwaga: Użyte powyżej określenie „zamówienie” należy traktować jako umowę

- b) Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji:
- ✓ minimum jedną osobę posiadającą niezbędne uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, w zakresie min. 1 i 2 – jeżeli składa ofertę na **jedną, dwie lub trzy części** zamówienia;
 - ✓ minimum dwie osoby posiadające niezbędne uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, w zakresie min. 1 i 2 – jeżeli składa ofertę na **cztery, pięć lub sześć części** zamówienia;
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ (JEDZ);
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy na wezwanie obejmują:
 - 1) potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:
 - a) wykazu usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **4 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały

wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie osobami – **załącznik nr 8 do SWZ.**

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,
 - oświadczenie wykonawcy – jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 9 do SWZ;**
- c) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia, tj.:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej

niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ**;
- b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 707 ze zm.), **zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SWZ**.

5. Wykonawca zagraniczny

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa pkt 4 pkt 2 lit. a) SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa pkt 4 pkt 2 lit. a) SWZ. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- b) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 4 pkt 2 lit. b) SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 4 pkt 2 lit. c) SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 4 pkt 2 lit. d) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 pkt 2 lit. a) SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, ustawy, zastępuje się

je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. W takim przypadku, dokumenty te powinny być wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 lub 3 miesiące przed ich złożeniem, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 4 pkt 2 lit. a) SWZ.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

VIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ.

IX. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy pzp, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, wyjaśnienia treści SWZ a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Informacje ogólne

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej.
- 2) Ofertę należy złożyć korzystając z Platformy e-Zamówienia.
- 3) W pozostałym zakresie komunikacji Wykonawca może korzystać z Platformy e-Zamówienia lub z poczty elektronicznej.
- 4) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

✓ **sprawy merytoryczne:**

Mirosława Drewnowska – Dyrektor Wydziału Geodezji, Katastru i Nieruchomości Starostwa Powiatowego w Białymstoku; e-mail: m.drewnowska@powiatbia.pl

Jarosław Kapica – Kierownik Referatu Geodezji, Ewidencji Gruntów i Budynków w Wydziale GKN; j.kapica@powiatbia.pl

✓ **sprawy formalno – prawne:**

Katarzyna Anuszkiewicz, główny specjalista ds. zamówień publicznych, Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Białymstoku: e-mail: k.anuszkiewicz@powiatbia.pl

Andrzej Wiśniewski, główny specjalista ds. zamówień publicznych, Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Białymstoku: e-mail: a.wisniewski@powiatbia.pl

- 5) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
- 6) Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 7) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 8) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 9) Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się moment pojawienia się wiadomości w systemie teleinformatycznym (serwerze odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę), tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.
- 10) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 12) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy zaleca się posługiwanie się numerem postępowania lub ID postępowania.

2. Złożenie oferty w postępowaniu

- 1) Wykonawca składa ofertę korzystając z Platformy e-Zamówienia w zakładce „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
- 2) Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag & drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików:
 - a) w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy”,

- b) w drugim polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje uprzednio podpisane pozostałe pliki składane wraz z ofertą.
- 3) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 6) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 7) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Ofertę sporządza się w języku polskim w formacie danych w szczególności: pdf, doc, docx, rtf, odt, xls, xlsx, jpg, tiff, xades, xml, zip, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 10) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.
- 12) W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem
- 13) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1223) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

XI. Wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona na okres związania ofertą wadium w wysokości:

- 1) Cz. I w kwocie **4 200,00 zł** (słownie: cztery tysiące dwieście złotych 00/100);
- 2) Cz. II w kwocie **4 700,00 zł** (słownie: cztery tysiące siedemset złotych 00/100);
- 3) Cz. III w kwocie **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100);
- 4) Cz. IV w kwocie **3 300,00 zł** (słownie: trzy tysiące trzysta złotych 00/100);
- 5) Cz. V w kwocie **2 500,00 zł** (słownie dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
- 6) Cz. VI w kwocie **3 400,00 zł** (słownie trzy tysiące czterysta złotych 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art.98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462).
5. **Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Białymstoku: Bank PKO BP S.A. 46 10201332 0000 1102 0385 2449** z adnotacją „wadium – znak sprawy OR.272.7.2026.”
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia (gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni, tj. do dnia 16.08.2026 r.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIII. Termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę e-Zamówienia do **dnia 19 maja 2026 r. do godziny 11.00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi na platformie e-Zamówienia w dniu 19 maja 2026 r. o godzinie 11:15.** Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert na Platformie e-Zamówienia.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (JEDZ);
 - 2) Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych (Załącznik nr 4 do SWZ);
 - 3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 3 SWZ (jeżeli dotyczy) – Załącznik nr 5 do SWZ;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie Formularza ofertowego (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ).
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z jego realizacją. Wykonanie przedmiotu zamówienia w większym rozmiarze niż przewidziany w dokumentach zamówienia nie będzie dodatkowo płatne
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).
4. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w wartości netto i brutto, Cena może być tylko jedna. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
5. Wykonawca, określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę wykonania zamówienia.

UWAGA!

Punktacja przyznawana jest tylko ofertom niepodlegającym odrzuceniu i do procesu oceny ofert brane są tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

6. Kryteria oceny ofert:

6.1 Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części postępowania odrębnie.

6.2 Podane niżej kryteria są jednakowe dla wszystkich części postępowania.

6.3 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena ofertowa – waga 60% (C)

- a) W kryterium „**Cena**”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku;
- b) Punkty za kryterium „**Cena**” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100$$

- ✓ C - ilość punktów
- ✓ C_n - cena najniższa
- ✓ C_b – cena badanej oferty

2) Kryterium pozacenowe: Okres gwarancji – waga 40% (G)

Punkty będą przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- a) minimalny okres trwania gwarancji wykonania jakości usługi wynosi 24 miesiące;
- b) za każde dodatkowe 12 miesięcy wydłużonego okresu trwania gwarancji ponad minimalny okres 24 miesiące przyznane zostanie 20 punktów, ale nie więcej niż 40, tj.:
 - ✓ 24 miesiące okresu gwarancji – 0 pkt;
 - ✓ 36 miesięcy okresu gwarancji – 20 pkt;
 - ✓ 48 miesięcy okresu gwarancji i więcej – 40 pkt.

UWAGA!

- W przypadku podania okresu krótszego niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona.
- W przypadku podania okresu dłuższego niż 48 miesięcy oferta otrzyma ilość punktów, jak za okres o długości 48 miesięcy.
- Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
- W przypadku niepodania okresu gwarancji w Formularzu oferty, Zamawiający uzna to za brak wydłużenia i przyzna zero punktów.

Całkowita liczba punktów uzyskanych przez każdego Wykonawcę zostanie obliczona jako suma punktów otrzymanych w każdym kryterium według wzoru: **S = Cena + Okres gwarancji**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska największą ilość punktów (S).

7. Ocena oferty dokonywana będzie na podstawie przedłożonego formularza oferty i oświadczeń oraz innych dokumentów opisanych w SWZ.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT)**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank PKO BP S.A.
46 1020 1332 0000 1102 0385 2449
Tytuł przelewu: „Znak sprawy: OR.272.7.2026”
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. W przypadku wniesienia

wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz zamawiającego w terminie **maksymalnie 15 dni** od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, **na pierwsze wezwanie** zamawiającego, **bez odwołania, bez warunku**, bez konieczności sporządzania i podpisywania jakichkolwiek protokołów odbioru robót lub usuwania wad w okresie rękojmi oraz niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich zasadach

1. Projektowane istotne postanowienia umowy (IPU) stanowią Załącznik Nr 12 do SWZ.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach, o których mowa w pkt 1 SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w projektowanych IPU.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt a).
 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
2. Zamawiający **dopuszcza możliwość składania** ofert częściowych.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
12. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
13. W innych sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy Pzp.

XIX. Załączniki do SWZ:

1. Oferta – formularz ofertowy;
2. Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (JEDZ);
3. Opis przedmiotu zamówienia – Warunki techniczne;
4. Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie;
5. Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów;
6. Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy;
7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
8. Wykaz zamówień;
9. Wykaz osób;
10. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp;
11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.
12. Istotne postanowienia umowy;
13. Analiza opracowanie metody przeliczania wysokości z układów Kronsztadt 60 i Kronsztadt 86 na PL-EVRF2007-NH dla obszaru Powiatu Białostockiego (wersja 2 z uwzględnionymi uwagami GUGiK);
14. Załącznik graficzny.

Zamawiający:

**Powiat Białostocki - Starostwo
Powiatowe w Białymstoku
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok**

FORMULARZ OFERTOWY**my niżej podpisani:**

.....
(imiona i nazwiska osób, których uprawnienie do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw)

działający w imieniu i na rzecz:

.....
(należy podać pełną nazwę Wykonawcy, a w przypadku osób fizycznych również adres zamieszkania)

adres siedziby:

.....
prowadzącego działalność na podstawie wpisu do: Krajowy Rejestr Sądowy lub Ewidencji Działalności

Gospodarczej/CEIDG* **prowadzonego przez:** **Nr**

.....
(podać oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestru lub podmiot prowadzący EDG i numer wpisu)

nr telefonu, e-mail.

Regon: NIP: Kapitał zakładowy:

Numer konta bankowego

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: tel.

Odpowiadając na zaproszenie, do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia:**

1. **OFERUJEMY** wykonanie za:

I część zamówienia: modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręb Cieluszki, Dawidowicze:

cena netto **zł** słownie **zł**

podatek VAT % **zł** słownie **zł**

cena brutto **zł** słownie: **zł**

Biorąc pod uwagę opis kryterium w SWZ **udzielamy gwarancji na okres:**

(wpisać okres gwarancji w miesiącach)

Uwaga: W przypadku niewskazania okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż wykonawca zapewni minimalny wymagany okres gwarancji.

II część zamówienia: Część B – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby Aleksicze, Ostrówki, Sieśki, Żywkowo :

cena netto zł słownie zł

podatek VAT% zł słownie zł

cena brutto zł słownie: zł

Biorąc pod uwagę opis kryterium w SWZ **udzielamy gwarancji na okres:**

(wpisać okres gwarancji w miesiącach)

Uwaga: W przypadku niewskazania okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż wykonawca zapewni minimalny wymagany okres gwarancji.

III część zamówienia: modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby Gneciuki, Kołpaki, Małynka, Ochremowicze, Olszanka :

cena netto zł słownie zł

podatek VAT% zł słownie zł

cena brutto zł słownie: zł

Biorąc pod uwagę opis kryterium w SWZ **udzielamy gwarancji na okres:**

(wpisać okres gwarancji w miesiącach)

Uwaga: W przypadku niewskazania okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż wykonawca zapewni minimalny wymagany okres gwarancji.

IV część zamówienia: – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby Folwarki Małe, Folwarki Wielkie, Folwarki Tylwickie :

cena netto zł słownie zł

podatek VAT% zł słownie zł

cena brutto zł słownie: zł

Biorąc pod uwagę opis kryterium w SWZ **udzielamy gwarancji na okres:**

(wpisać okres gwarancji w miesiącach)

Uwaga: W przypadku niewskazania okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż wykonawca zapewni minimalny wymagany okres gwarancji.

V część zamówienia: – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby Dobrzyniówka, Rudnica :

cena netto zł słownie zł

podatek VAT% zł słownie zł

cena brutto zł słownie: zł

Biorąc pod uwagę opis kryterium w SWZ **udzielamy gwarancji na okres:**

(wpisać okres gwarancji w miesiącach)

Uwaga: W przypadku niewskazania okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż wykonawca zapewni minimalny wymagany okres gwarancji.

VI część zamówienia: – modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów, obręby Bobrowa, Tatarowce, Łukiany, Zajezerce, Zacisze :

cena netto zł słownie zł

podatek VAT% zł słownie zł

cena brutto zł słownie: zł

Biorąc pod uwagę opis kryterium w SWZ **udzielamy gwarancji na okres:**

(wpisać okres gwarancji w miesiącach)

Uwaga: W przypadku niewskazania okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż wykonawca zapewni minimalny wymagany okres gwarancji.

2. CENA OFERTOWA brutto uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym SWZ i została wyliczona w oparciu o wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia;

3. Ponadto, składając ofertę **oświadczamy, że:**

1) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia oraz nie wnosimy do SWZ i jej załączników żadnych zastrzeżeń;

3) przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie określonym w SWZ;

4) akceptujemy istotne postanowienia umowy;

5) akceptujemy 21 dniowy termin zapłaty faktur wystawianych na zasadach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy;

6) zamówienie wykonamy sami oraz/lub wykonanie zamówienia jak niżej powierzymy podwykonawcom

.....

.....

(rodzaj prac powierzonych podwykonawcom wraz z podaniem nazwy podwykonawcy)

W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

7) uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SWZ tj. przez okres 90 dni od dnia składania ofert;

dotyczy części I:

8) wadium w wysokościzł /słownie:

.....zł/ zostało wniesione / wpłacone w dniu

Powyższe wadium prosimy zwrócić po zakończeniu postępowania na następujący rachunek bankowy

.....

dotyczy części II:

- 9) wadium w wysokościzł /słownie:
.....zł/ zostało wniesione / wpłacone w dniu
Powyższe wadium prosimy zwrócić po zakończeniu postępowania na następujący rachunek bankowy
.....

dotyczy części III:

- 10) wadium w wysokościzł /słownie:
.....zł/ zostało wniesione / wpłacone w dniu
Powyższe wadium prosimy zwrócić po zakończeniu postępowania na następujący rachunek bankowy
.....

dotyczy części IV:

- 11) wadium w wysokościzł /słownie:
.....zł/ zostało wniesione / wpłacone w dniu
Powyższe wadium prosimy zwrócić po zakończeniu postępowania na następujący rachunek bankowy
.....

dotyczy części V:

- 12) wadium w wysokościzł /słownie:
.....zł/ zostało wniesione / wpłacone w dniu
Powyższe wadium prosimy zwrócić po zakończeniu postępowania na następujący rachunek bankowy
.....

dotyczy części VI :

- 13) wadium w wysokościzł /słownie:
.....zł/ zostało wniesione / wpłacone w dniu
Powyższe wadium prosimy zwrócić po zakończeniu postępowania na następujący rachunek bankowy
.....

dotyczy części I:

- 14) W przypadku wybrania mojej (naszej) oferty, przed podpisaniem umowy, wniosem/wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł /słownie:zł/ w formie, zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ i Pzp.

dotyczy części II:

- 15) W przypadku wybrania mojej (naszej) oferty, przed podpisaniem umowy, wniosem/wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł /słownie:zł/ w formie, zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ i Pzp.

dotyczy części III:

- 16) W przypadku wybrania mojej (naszej) oferty, przed podpisaniem umowy, wniosem/wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł /słownie:zł/ w formie, zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ i Pzp.

Dotyczy części IV:

- 17) W przypadku wybrania mojej (naszej) oferty, przed podpisaniem umowy, wniosę/wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł /słownie:zł/ w formie, zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ i Pzp.

dotyczy części V:

- 18) W przypadku wybrania mojej (naszej) oferty, przed podpisaniem umowy, wniosę/wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł /słownie:zł/ w formie, zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ i Pzp.

dotyczy części VI:

- 19) W przypadku wybrania mojej (naszej) oferty, przed podpisaniem umowy, wniosę/wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł /słownie:zł/ w formie, zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ i Pzp.

20) Informacja do celów statystycznych:

Informuję/emy, iż zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 roku dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003 r., str. 36) jesteśmy**:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowania nie przekracza 2 milionów EUR
- ☐ małym przedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowania nie przekracza 10 milionów EUR
- ☐ średnim przedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których obrót roczny nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR
- ☐ jesteśmy innym rodzajem Wykonawcy

21) Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr

22) Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)

23) Wszystkie dokumenty i oświadczenia załączone do niniejszej oferty stanowią jej integralną część)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby)
uprawnioną(-e)

** niepotrzebne skreślić*

** *Zaznaczyć właściwe*

Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (JEDZ)
- stanowi odrębny plik

Opis przedmiotu zamówienia – stanowi odrębny plik

Zamawiający:

***Powiat Białostocki - Starostwo
Powiatowe w Białymstoku
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok***

OŚWIADCZENIE

dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa Wykonawcy Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia* Podmiotu udostępniającego zasoby*)*

1. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **OŚWIADCZAM**, że:

- 1) Wykonawca **jest*** / **nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) **jest*** / **nie jest*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120 ze zm.), **jest*** / **nie jest*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

2. W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie **OŚWIADCZAM**, że**:

- 1) **jestem* / nie jestem*** obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
- 2) **jestem* / nie jestem*** osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w ppkt 1),
- 3) **jestem* / nie jestem*** osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt 1) lub 2);

3. W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie **OŚWIADCZAM**, że:

w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą albo dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.***

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby)
uprawnioną(-e)

* niepotrzebne skreślić

** składa Podmiot udostępniający zasoby, jeżeli przypada na niego ponad 10% wartości zamówienia***
składa Wykonawca, w przypadku gdy na planowanego podwykonawcę/dostawcę (o ile jest znany) przypada ponad 10% wartości zamówienia. Należy wypełnić w stosunku, do każdego podwykonawcy/dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia.

Zamawiający:
Powiat Białostocki - Starostwo
Powiatowe w Białymstoku
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp. *))

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do oddania ww. zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

(określenie zasobu – doświadczenie, osoby skierowane do realizacji zamówienia, zdolności techniczne, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia

udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

a) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

b) zrealizuję dostawy, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby)
uprawnioną(-e)

Zamawiający:
Powiat Białostocki - Starostwo
Powiatowe w Białymstoku
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

OŚWIADCZENIE

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa
w art. 117 ust. 4 Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: *modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia*, my Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....
(nazwa/firma Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że następujące usługi zostaną wykonane z następującym podziałem:

Lp.	Usługi (krótki opis)	Wykonawca, który je wykona
1		
2		
3		
4		
5		

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby)
uprawnioną(-e)

OŚWIADCZENIE**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego

na modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia

będąc przedstawicielem Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta Wykonawcy)

Oświadczam/y/*, że:

Nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. *

Należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, co pozostali Wykonawcy składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu *

W związku z przynależnością do tej samej grupy kapitałowej, przedstawiam dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami (proszę wskazać Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej).....

.....
nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego :.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby)
uprawnioną(-e)

* Niepotrzebne skreślić

Zamawiający:

**Powiat Białostocki - Starostwo
Powiatowe w Białymstoku
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok**

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**Wykaz zamówień - usług
wykonanych w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert**

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia**

prowadzonego przez **Powiat Białostocki – Starostwo Powiatowe w Białymstoku**, przedkładam **wykaz zamówień zgodnie zapisami Rozdziału VI pkt 4) lit. a) SWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty i miejsca wykonania oraz określeniem podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane:

Lp.	Rodzaj zrealizowanych usług (podać zakres rzeczowy usługi modernizacji ewidencji gruntów i budynków)	Tryb zrealizowanej usługi wg art. 24a Prawa geodezyjnego i kartograficznego	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi te zostały wykonane)
			Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
		Tak			
		Tak			
		Tak			

UWAGA:

Wykonawca spełni warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich **4 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:

- ✓ co najmniej **jedno** zamówienie z zakresu modernizacji ewidencji gruntów i budynków zrealizowanych w trybie przepisów **art. 24a** ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Zamówienie należy traktować jako umowę – jeżeli składa ofertę na **jedną, dwie lub trzy części** zamówienia;
- ✓ co najmniej **dwa** zamówienia z zakresu modernizacji ewidencji gruntów i budynków zrealizowanych w trybie przepisów **art. 24a** ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Zamówienie należy traktować jako umowę – jeżeli składa ofertę **na cztery, pięć lub sześć części zamówienia**;

Do wykazu Wykonawca załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby)
uprawnioną(-e)

Zamawiający:

**Powiat Białostocki - Starostwo
Powiatowe w Białymstoku
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok**

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia**, przedkładam:

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, posiadane uprawnienia (wskazać zakres uprawnień geodezyjnych)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą
1	2	3	4
			<input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> inna:
			<input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> inna:
			<input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> inna:

Oświadczam, że zakres uprawnień osób wskazanych w kolumnie 2 niniejszej tabeli pozwala im na pełnienie określonych funkcji objętej niniejszym przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami

Potwierdzenie posiadanych przez podane w wykazie osoby kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby)
uprawnioną(-e)

Zamawiający:

***Powiat Białostocki - Starostwo
Powiatowe w Białymstoku
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok***

OŚWIADCZENIE

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ) ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia***, my niżej podpisani, oświadczamy, że wobec Wykonawcy:

.....
(nazwa/firma Wykonawcy)

Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 07 ze zm.),

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby)
uprawnioną(-e)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Białymstoku, ul. Borsucza 2, 15-569 Białystok, tel.: 85 740 39 51, e-mail: starostwo@powiatbia.pl
- Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Białymstoku możliwy jest pod numerem tel.: 85 740 39 97 lub adresem e-mail: m.falkowski@powiatbia.pl

Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 na **modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków gm. Zabłudów z podziałem na 6 części zamówienia** w trybie przetargu nieograniczonego

- Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 421 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawa Pzp”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO**,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. b i c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Istotne postanowienia umowy –
stanowi odrębny plik dla każdej części umowy**

Załącznik Analiza opracowanie metody przeliczania wysokości z układów Kronsztadt 60 i Kronsztadt 86 na PL-EVRF2007-NH dla obszaru Powiatu Białostockiego (wersja 2 z uwzględnionymi uwagami GUGiK)- stanowi odrębny plik

Załącznik graficzny- stanowi odrębny plik