



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

dot. zadania pn.:

**„Budowa ścieżki rowerowej Gniezno – Witkowo – etap II” w formule zaprojektuj i wybuduj**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONE W TRYBIE PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI,  
o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019r. — Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, dalej: ustawa Pzp)

**Nr ref.: UG.RI.271.1.2026**

/-/ Szymon Robaszkiewicz  
Wójt Gminy Niechanowo

Niechanowo, dnia 19 stycznia 2026 r.



## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Niechanowo, ul. Różana 1, 62-220 Niechanowo, NIP: 784-229-76-36, REGON: 631259413,  
tel.: 61 429 49 10 – sekretariat Urzędu Gminy Niechanowo  
adres poczty elektronicznej: [ug@niechanowo.pl](mailto:ug@niechanowo.pl)  
strona internetowa zamawiającego: [www.niechanowo.pl](http://www.niechanowo.pl)

## 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA/ INFORMACJE WSTĘPNE

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).

2.2. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku skorzystania z w/w możliwości, po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprosi wykonawców do składania ofert dodatkowych.

2.3. Informacja o negocjacjach w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert oraz o składaniu ofert dodatkowych.

2.3.1. Zamawiający, w przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, poinformuje o tym fakcie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przekazując im zaproszenie do negocjacji, wskazując miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

2.3.2. Negocjacje treści ofert:

2.3.2.1. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;

2.3.2.2. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, które zostaną wskazane w zaproszeniu do negocjacji.

2.3.3. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający udostępnia oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.

2.3.4. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

2.3.5. Zamawiający, w przypadku przeprowadzenia negocjacji, poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.

2.3.6. Zamawiający, w sytuacji opisanej w ppkt. 2.3.5., wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.

2.3.7. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

2.3.7.1. nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;

2.3.7.2. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

2.3.8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

2.3.9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna, w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji, niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

2.3.10. Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.



2.3.11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

2.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

2.5. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

2.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 305 pkt 1, w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

2.7. Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych.

2.7.1. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.7.2. Uzasadnienie: Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wybudowanie na podstawie tego projektu ciągu ścieżek rowerowych realizowane w formule zaprojektuj i wybuduj, co powoduje, że wykonawca będzie realizował roboty budowlane w oparciu o stworzony przez siebie projekt, które to zadania stanowią jednolite i kompleksowe przedsięwzięcie budowlane, zależne od siebie, a dopuszczenie realizacji poszczególnych prac przez odrębnych wykonawców mogłoby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia oraz trudnościami w ustaleniu odpowiedzialności poszczególnych wykonawców za ewentualne wady i dochodzeniu tej odpowiedzialności, a także skutkowałoby po stronie zamawiającego dodatkowymi kosztami związanymi z koniecznością zapewnienia koordynacji prac realizowanych przez poszczególnych wykonawców. Wykonawca będzie też odpowiedzialny za pełnienie nadzoru autorskiego nad realizowanymi pracami. Ze wskazanych powyżej względów organizacyjnych i wykonawczych nie ma podstaw do podzielenia przedmiotowego zamówienia na części. Ponadto wartość i zakres przedmiotowego zamówienia umożliwia jego realizację w całości również przez małych i średnich przedsiębiorców, nie powodując zakłócenia konkurencji.

2.8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

2.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

2.10. Zamawiający dopuszcza rozliczenia wyłącznie w PLN i nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

2.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.12. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

2.13. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

2.14. **Inwestycja realizowana będzie w ramach projektu „Budowa ścieżki rowerowej Gniezno – Witkowo – etap II”, dofinansowanego z Priorytetu 03 „Fundusze europejskie dla zrównoważonej mobilności miejskiej w Wielkopolsce”, Działania 03.02 „Rozwój zrównoważonej mobilności miejskiej w ramach ZIT”, Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.**

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie oraz wybudowanie na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej przedmiotowe zadanie inwestycyjne pn.:

Budowa ścieżki rowerowej Gniezno- Witkowo - etap II, na terenie gminy Niechanowo.

Wykonawca zaprojektuje, wybuduje i odda do użytkowania w stanie wolnym od wad i usterek przedmiotową drogę rowerową.

Inwestycja będzie powiązana z istniejącą i planowaną infrastrukturą na terenie gminy Niechanowo.

3.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

**45233162-2 Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych**

45233161-5 Roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania



45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni,

3.3. Szczegółowy zakres i warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa:

3.3.1. Projekt umowy – stanowiący załącznik nr 3 do SWZ,

3.3.2. Program Funkcjonalno-Użytkowy (dalej: PFU), stanowiące załącznik nr 9 do SWZ,

3.4. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty. W sprawie ustalenia terminu wizji lokalnej należy skontaktować się z Przemysławem Strzyżewskim, pod nr telefonu 61 429 49 14, od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy zamawiającego, tj. 7:00 – 15:00. Jednocześnie zamawiający informuje, że nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

3.5. W czasie wizji lokalnej zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania wykonawców. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy składać w trybie określonym w ustawie Pzp oraz w pkt 13.1.14. SWZ.

3.6. Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych z przeprowadzeniem wizji lokalnej. Cena winna zawierać wszystkie koszty niezbędne i potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.

3.7. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot zamówienia wykonać zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej oraz etyką zawodową.

3.8. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarte jest odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, czyli takie, które zagwarantują realizację przedmiotu zamówienia w zgodzie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych.

3.9. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zawarte jest odniesienie do określonych etykiet, o których mowa w art. 104 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety.

3.10. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety.

3.11. Wykonawca, w sytuacji opisanej w pkt 3.8. – 3.10., tj. w przypadku zamiaru zastosowania rozwiązań równoważnych zobowiązany jest wskazać te rozwiązania i wykazać, za pomocą dowolnych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na wykonawcy.

3.12. **Przedmiotowe środki dowodowe: na podstawie art. 106 ust. 1, w związku z art. 107 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wskazanych poniżej przedmiotowych środków dowodowych:**

3.12.1. Oświadczenia w zakresie liczby osób marginalizowanych, które wykonawca zatrudni podczas realizacji umowy, zgodnie z pkt. 11.2.5 – treść oświadczenia zawarta jest w pkt 3.2) formularza oferty;

3.12.2. Oświadczenia w zakresie liczby pojazdów elektrycznych lub napędzanych wodorem, albo hybrydowych lub niskoemisyjnych, za pomocą których wykonawca będzie realizował zamówienie, zgodnie z pkt. 11.2.6 – treść oświadczenia zawarta jest w pkt 3.3) formularza oferty;

3.12.3. Potwierdzających równoważność oferowanych rozwiązań w sytuacji opisanej w pkt. 3.11. powyżej (o ile dotyczy).

3.13. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3.12. powyżej lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile nie służą one potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert. **Zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa**



w pkt. 3.12.1 i 3.12.2. powyżej, służące potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, nie podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

- 3.14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.15. Wymagania dotyczące gwarancji i rękojmi:
- 3.15.1. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na całość przedmiotu zamówienia na okres **minimum 60 miesięcy**, od dnia odebrania przez zamawiającego przedmiotu umowy i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót. Długość okresu gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z pkt 11.2.4. niniejszej SWZ.
- 3.15.2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
- 3.16. Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie zgodnie z zasadą DNSH, przez którą należy rozumieć zasadę „nie czyni poważnych szkód” (Do No Significant Harm) w rozumieniu art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniającego rozporządzenie (UE) 2019/2088 (Dz.U.UE.L.2020.198.13 z dnia 22 czerwca 2020 r.).
- 3.17. **Niniejsza inwestycja jest realizowana zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 311), na podstawie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID).**

#### 4. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

- 4.1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp **wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277) osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **roboty przygotowawcze i roboty ziemne**.
- 4.2. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 4.1, a w szczególności sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są w projekcie umowy – stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
- 4.3. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, natomiast zatrudnienie osób marginalizowanych stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z pkt. 11.2.5.
- 4.4. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie **do 31 października 2026 r.**

**Termin został określony datą kalendarzową ze względu na dofinansowanie przedmiotu zamówienia ze środków UE i wymagania umowy o dofinansowanie w tym zakresie.**

#### 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 6.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 6.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 6.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,





- 6.1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
- 6.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 6.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 6.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- 6.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 6.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 6.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt. 6.1.1;
- 6.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.), tj:
- 6.2.1 wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;



- 6.2.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 6.2.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w pkt. 6.2.1. – 6.2.3. powyżej, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej – karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000 zł.
- 6.3. Zamawiający określa fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp – w niniejszym postępowaniu zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który nie spełni przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4 i 6 ustawy Pzp, tj.:
- 6.3.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 6.3.2. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy.
- 6.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

## **7. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

7.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

7.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie przewiduje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

7.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie przewiduje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

7.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie przewiduje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**7.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

**7.1.4.1.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:



- 7.1.4.1.1. **co najmniej dwie usługi** polegające na przygotowaniu dokumentacji projektowej, wraz z pozyskaniem stosownego pozwolenia na realizację zaprojektowanej inwestycji, której przedmiotem była budowa lub przebudowa drogi lub ścieżki pieszej lub rowerowej, o długości co najmniej 1500 mb każda oraz
- 7.1.4.1.2. **co najmniej dwie roboty budowlane** polegające na budowie lub przebudowie drogi lub ścieżki pieszej lub rowerowej, o nawierzchni z masy bitumicznej i długości co najmniej 1500 mb każda.
- W/w usługi i roboty mogą być wykonane również w ramach umów kompleksowych obejmujących zarówno projekt, jak i wykonanie robót w pełnym zakresie wskazanym powyżej.*
- 7.1.4.2. dysponuje lub będzie dysponował poniższymi osobami, które wezmą udział w realizacji zamówienia:
- 7.1.4.2.1. jedną osobą, która będzie pełnić funkcję **Kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w roli kierownika budowy lub kierownika robót w powyższym zakresie (od czasu uzyskania uprawnień) i w okresie ostatnich 5 lat (przed terminem składania ofert) pełniła funkcję kierownika budowy lub równoważną kierując co najmniej dwoma inwestycjami, polegającymi na budowie lub przebudowie drogi lub ścieżki pieszej lub rowerowej, o długości co najmniej 1500 mb każda;
- 7.1.4.2.2. jedną osobą, która będzie pełnić funkcję **Projektanta branży drogowej**, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w roli projektanta w powyższym zakresie (od czasu uzyskania uprawnień) i w okresie ostatnich 5 lat (przed terminem składania ofert) pełniła funkcję projektanta branży drogowej lub równoważną kierując pracami projektowymi dla przynajmniej dwóch inwestycji polegających na budowie lub przebudowie drogi lub ścieżki pieszej lub rowerowej, o długości co najmniej 1500 mb każda.

*Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji, pod warunkiem posiadania przez taką osobę uprawnień łącznie dla obu funkcji.*

*Osoby wskazane w pkt. 7.1.4.2. powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418, dalej: ustawa Prawo budowlane) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019, poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2023, poz. 334).*

## 7.2. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych.

- 7.2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji**





niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

- 7.2.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.2.3., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 7.2.4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 7.2.4.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 7.2.4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.2.5. Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1.4. powyżej, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu, podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 7.2.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę ww. warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2.7. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.**

## **8. WERYFIKACJA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

- 8.1. Wykonawca, **wraz z ofertą** składaną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, przedkłada **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
- 8.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1., składa każdy z tych wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 8.1., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 8.5. **Zamawiający wzywa wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, tj.:
  - 8.5.1. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i



konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ);

8.5.2. W celu potwierdzenia **spełniania warunków udziału w postępowaniu** określonych w pkt 7.1.4. SWZ zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

8.5.2.1. **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat (przed terminem składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

*Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;*

8.5.2.2. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (przed terminem składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

*Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;*

8.5.2.3. **wykazu osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

8.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

8.8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8.9. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym punkcie znajdują zastosowanie przepisy ustawy Pzp, w szczególności art. 128 ustawy Pzp określający możliwość żądania złożenia, uzupełnienia lub poprawienia podmiotowych środków dowodowych.



## 9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 9.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1.4. powyżej, wykonawcy tacy muszą spełniać łącznie, z zastrzeżeniem pkt 9.2. poniżej.
- 9.2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
- 9.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań, o którym mowa w art. 60 pkt 1 ustawy Pzp.
- 9.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.5.1., przedkłada każdy z tych wykonawców.
- 9.5. Wykonawcy, o których mowa w pkt 9.1. ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

## 10. PODWYKONAWSTWO

- 10.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 121 ustawy Pzp.
- 10.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 10.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli na etapie składania ofert są znani.
- 10.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 10.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 10.6. Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w § 7 projektu umowy.

## 11. SPOSÓB OCENY OFERT

### 11.1. Sposób obliczenia ceny

- 11.1.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w SWZ wraz z załącznikami, w szczególności PFU stanowiące załączniki nr 9 do SWZ i projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ, oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.1.2. Cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obliczonym **w oparciu wypełniony wykaz cen (Tabele Elementów Ryczałtowych), zawartą w pkt. 2 Formularza oferty (przy czym wykaz ten nie zmienia ryczałtowego charakteru wynagrodzenia, ma charakter pomocniczy i informacyjny)**. W ofercie należy podać cenę zamówienia, przez którą należy rozumieć cenę



w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 168)

11.1.3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

11.1.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11.1.5. W ofercie, o której mowa w pkt 11.1.4, wykonawca ma obowiązek:

11.1.5.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,

11.1.5.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

11.1.5.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,

11.1.5.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11.1.6. Ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi wykonawca.

11.1.7. Zamawiający **nie będzie** udzielał wykonawcy zaliczek na poczet prac objętych przedmiotem zamówienia.

11.1.8. Zasady przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych: do przesyłania między wykonawcami, a zamawiającymi ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).

11.1.9. Warunki płatności określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

## 11.2. Kryteria oceny ofert

11.2.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone, z zastrzeżeniem, że w zakresie przesłanek wykluczenia, na pierwszym etapie postępowania zamawiający planuje weryfikację wykonawców w oparciu o wstępne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

11.2.2. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

11.2.2.1. **Cena** – waga kryterium 60 pkt

11.2.2.2. **Okres gwarancji** – waga kryterium 30 pkt

11.2.2.3. **Kryterium społeczne** – waga kryterium 5 pkt

11.2.2.4. **Kryterium środowiskowe** – waga kryterium 5 pkt

11.2.3. Zasady oceny w kryterium "**Cena**" (C)

Zamawiający przyzna w ramach tego kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z poniższego działania, obliczoną w oparciu o cenę oferty brutto, podaną w pkt. 1 formularza oferty:

**Cena najtańszej oferty [PLN]**

**C = ----- X 60**

**Cena badanej oferty [PLN]**



Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium "Cena" – 60 pkt.

#### 11.2.4. Zasady oceny w kryterium "Okres gwarancji" (G)

Zamawiający przyzna w ramach tego kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z poniższego działania, obliczoną w oparciu o deklarowany termin gwarancji wskazany przez wykonawcę w pkt. 3.1) formularza oferty:

$$G = \frac{\text{długość gwarancji w miesiącach badanej oferty}}{\text{najdłuższy zaoferowany termin gwarancji}} \times 30$$

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium "Okres gwarancji" – 30 pkt.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu oferty oferowany okres gwarancji w pełnych miesiącach.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego **nie może być krótszy niż 60 miesięcy**.

W przypadku wskazania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 84 miesiące, wyłącznie dla celów przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium zostanie przyjęta wartość 84 miesiące, a wykonawca będzie zobowiązany do realizacji świadczeń gwarancyjnych przez faktycznie zaoferowany okres.

W przypadku oferty z zaoferowanym terminem gwarancji krótszym niż minimalny, oferta taka będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Jeżeli wykonawca nie uzupełni pola z okresem gwarancji, zamawiający uzna, że intencją wykonawcy było zaoferowanie minimalnego wymaganego okresu gwarancji i taką wartość podstawzi do powyższego wzoru.

#### 11.2.5. Zasady oceny w kryterium „Aspekty społeczne”

Zamawiający przyzna punkty w ramach tego kryterium, wg następujących zasad, w oparciu o oświadczenie wykonawcy zawarte w pkt. 3.2) formularza oferty:

- 11.2.5.1. jeśli wykonawca zadeklaruje zatrudnienie do realizacji zamówienia co najmniej dwóch osób społecznie marginalizowanych – zamawiający przyzna 5 pkt,
- 11.2.5.2. jeśli wykonawca zadeklaruje zatrudnienie do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby społecznie marginalizowanej – zamawiający przyzna 2,5 pkt,
- 11.2.5.3. jeśli wykonawca nie zadeklaruje zatrudnienia do realizacji zamówienia osób społecznie marginalizowanej – zamawiający przyzna 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium "Aspekty społeczne" – 5 pkt.

Jeśli wykonawca w formularzu oferty nie zaznaczy żadnej z opcji, zamawiający uzna, że wykonawca nie zapewni udziału w realizacji zamówienia osób społecznie marginalizowanych i oferta taka otrzyma zero punktów w tym kryterium.

*Zamawiający przez osobę społecznie marginalizowaną rozumie:*

- osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,





- osobę poszukującą pracy, niepozostającą w zatrudnieniu lub niewykonującą innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- osobę usamodzielnianą, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- osobę pozbawioną wolności lub zwalnianą z zakładu karnego, o której mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy,
- osobę z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- osobę bezdomną w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- osobę, która uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- osobę do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadającą status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,
- osobę będącą członkiem mniejszości znajdujące się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będącą członkiem mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym.

Przez zatrudnienie Zamawiający rozumie zatrudnienie osoby społecznie marginalizowanej na podstawie umowy o pracę, w wymiarze nie mniejszym niż 1/2 etatu, lub umowy cywilnoprawnej, w wymiarze godzinowym nie mniejszym niż odpowiadający 1/2 etatu w miesiącu. Zatrudnienie to może być spełnione poprzez:

- oddelegowanie na cały okres trwania umowy do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia osoby społecznie marginalizowanej będącej w zatrudnieniu u wykonawcy przed dniem podpisania umowy na realizację zamówienia,
- zatrudnienie osoby społecznie marginalizowanej, niebędącej w zatrudnieniu u wykonawcy przed podpisaniem umowy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i oddelegowanie jej do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia przez cały okres trwania umowy,
- zatrudnienie deklarowanej liczby osób społecznie marginalizowanych musi nastąpić najpóźniej w dniu podpisania umowy.

#### 11.2.6. Zasady oceny w kryterium „Aspekty środowiskowe”

Zamawiający przyzna punkty w ramach tego kryterium, wg następujących zasad, w oparciu o oświadczenie wykonawcy zawarte w pkt. 3.3) formularza oferty:

- 11.2.6.1. jeśli wykonawca zadeklaruje wykorzystanie do realizacji zamówienia, przez cały okres trwania umowy, co najmniej dwóch pojazdów elektrycznych lub napędzanych wodorem – zamawiający przyzna 5 pkt,
- 11.2.6.2. jeśli wykonawca zadeklaruje wykorzystanie do realizacji zamówienia, przez cały okres trwania umowy, co najmniej dwóch pojazdów niskoemisyjnych lub pojazdów hybrydowych – zamawiający przyzna 2,5 pkt,
- 11.2.6.3. jeśli wykonawca nie zadeklaruje wykorzystania do realizacji zamówienia pojazdów wskazanych w pkt. 11.2.6.1. ani 11.2.6.2. – zamawiający przyzna 0 pkt

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium "Aspekty środowiskowe" – 5 pkt.

Jeśli wykonawca w formularzu oferty nie zaznaczy żadnej z opcji lub zaznaczy obie opcje, zamawiający uzna, że wykonawca nie zapewni udziału w realizacji zamówienia ww. pojazdów i oferta taka otrzyma zero punktów w tym kryterium.



W sytuacji, kiedy wykonawca dysponuje pojazdami z obu grup, powinien wskazać typ pojazdu wyżej punktowany – zamawiający nie będzie przyznawał punktów jednocześnie w obu kategoriach.

*Zamawiający przez pojazd elektryczny rozumie pojazd samochodowy w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1251, dalej: ustawa o ruchu drogowym), wykorzystujący do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania.*

*Zamawiający przez pojazd napędzany wodorem rozumie pojazd silnikowy w rozumieniu art. 2 pkt 32 ustawy o ruchu drogowym, wykorzystujący do napędu energię elektryczną wytworzoną z wodoru w zainstalowanych w nich ogniwach paliwowych.*

*Zamawiający przez pojazd hybrydowy rozumie pojazd samochodowy w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy o ruchu drogowym, o napędzie spalinowo-elektrycznym, w którym energia elektryczna jest akumulowana przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania.*

*Zamawiający przez pojazdy niskoemisyjne rozumie pojazdy napędzane paliwami stanowiącymi substytut dla paliw pochodzących z ropy naftowej lub otrzymywanych w procesach jej przetwórstwa, w szczególności biopaliwa ciekłe, paliwa syntetyczne i parafinowe, sprężony gaz ziemny (CNG), w tym pochodzący z biometanu, skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu, lub gaz płynny (LPG).*

#### 11.2.7. Ocena punktowa oferty.

11.2.7.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznawanych za poszczególne kryteria wskazane w pkt 11.2.2.

11.2.7.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta (albo oferta dodatkowa) uzyska największą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej dokonanej w oparciu o kryteria wskazane powyżej.

11.2.7.3. Każda oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

11.2.8. Zasady oceny ofert wskazane w pkt. 11.2.1. – 11.2.7. stosuje się także do oceny oferty dodatkowej.

## 12. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

### 12.1. Wadium:

12.1.1. Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium, w wysokości: **30 000 złotych.**

12.1.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

**UWAGA:** wniesienie wadium w pieniądzu – za pomocą przelewu bankowego – zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

12.1.3. Wadium może być wniesione w następujących formach:

12.1.3.1. pieniądzu,

12.1.3.2. gwarancjach bankowych,

12.1.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,

12.1.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r., poz. 419).

12.1.4. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, powinny być one sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:



- 12.1.4.1.nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczyciela) oraz wskazanie ich siedzib,
- 12.1.4.2.określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 12.1.4.3.kwotę gwarancji,
- 12.1.4.4.termin ważności gwarancji,
- 12.1.4.5.zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 12.1.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek zamawiającego: **49 9065 0006 0010 0100 7663 0004 (IBAN: PL, SWIFT: GBWCPLPP)** (tytułem: wadium w postępowaniu o nr ref.: UG.271.3.2025)
- 12.1.6. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych należy przekazać zamawiającemu w oryginale, w postaci elektronicznej.
- 12.1.7. Zwrot wadium następuje na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
- 12.1.8. Zatrzymanie wadium następuje w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 12.2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**
  - 12.2.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  - 12.2.2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie**. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do zamawiającego przed podpisaniem umowy.
  - 12.2.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - 12.2.3.1.pieniądzu,
    - 12.2.3.2.poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
    - 12.2.3.3.gwarancjach bankowych,
    - 12.2.3.4.gwarancjach ubezpieczeniowych,
    - 12.2.3.5.poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - 12.2.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: **49 9065 0006 0010 0100 7663 0004 (IBAN: PL, SWIFT: GBWCPLPP)** tytułem: *zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr ref. postępowania UG.271.3.2025*)
  - 12.2.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  - 12.2.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
  - 12.2.7. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej, dokument taki powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
    - 12.2.7.1.nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczyciela) oraz wskazanie ich siedzib,
    - 12.2.7.2.określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
    - 12.2.7.3.kwotę gwarancji lub poręczenia,



- 12.2.7.4.termin ważności gwarancji lub poręczenia,
- 12.2.7.5.wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji lub poręczenia będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.
- 12.2.8. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 12.2.9. Wykonawca jest zobowiązany, po dokonaniu przez zamawiającego wyboru jego oferty a przed podpisaniem umowy, przedłożyć zamawiającemu do akceptacji treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna.
- 12.2.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
- 12.2.11. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.

### **13. KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI**

- 13.1 Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej.**
  - 13.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (dalej: Platforma), która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
  - 13.1.2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
  - 13.1.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
    - 13.1.3.1. w zakresie proceduralnym:  
**Dawid Miądowicz – tel. 61 429 49 26**
    - 13.1.3.2. w zakresie merytorycznym:  
**Przemysław Strzyżewski – tel. 61 429 49 14**
  - 13.1.4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d3dd05dd-73b1-4c1b-9525-5319aadc68b5>
  - 13.1.5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
**ocds-148610-d3dd05dd-73b1-4c1b-9525-5319aadc68b5**
  - 13.1.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
  - 13.1.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
  - 13.1.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie



(Dz.U. 2020, poz. 2452, dalej: Rozporządzenie w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych).

- 13.1.9. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (dalej: rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
- 13.1.10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w pkt 13.1.9. powyżej, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - 13.1.10.1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - 13.1.10.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 13.1.11. Jeżeli dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 13.1.12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są, zgodnie z ustawą Pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zawartym w e-dowodzie), mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 13.1.13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, w szczególności SWZ, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.
- 13.1.14. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął





do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Za datę wpływu wniosku przyjmuje się datę jego zamieszczenia na Platformie.

- 13.1.15. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 13.1.14., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 13.1.16. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 13.1.14. powyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 13.1.17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 13.1.14. powyżej.
- 13.1.18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 13.1.19. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”, na Platformie.
- 13.1.20. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 13.1.21. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy.
- 13.1.22. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 13.1.23. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@niechanowo.pl](mailto:przetargi@niechanowo.pl) (nie dotyczy składania ofert/ofert dodatkowych).

#### 14. KWESTIE FORMALNE ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM OFERTY

##### 14.1. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

[link do instrukcji - <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1a.pdf>]

- 14.1.1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.
- 14.1.2. Oferta powinna być złożona na formularzu oferty wraz z pozostałymi załącznikami, których wzory znajdują się w SWZ i są udostępnione przez zamawiającego na stronie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika wykonawcy uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
- 14.1.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 14.1.4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany formularz oferty w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty” (UWAGA – w tym polu może być załączony tylko jeden plik). W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje pozostałe podpisane pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, następnie zatwierdza używając przycisku „Wyślij pliki” i „Złóż ofertę”. Wykonawca potwierdza chęć złożenia oferty używając przycisku „Potwierdzam”.



- 14.1.5. Ponieważ zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego przy składaniu oferty, na platformie pojawi się komunikat „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik (nazwa pliku.pdf) nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”, wówczas wykonawca potwierdza chęć złożenia oferty poprzez wybranie przycisku „Tak, chcę kontynuować”, wówczas oferta zostanie złożona z wykorzystaniem formularza oferty przygotowanego przez zamawiającego.
- 14.1.6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 14.1.7. Formularz oferty podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zawartym w e-dowodzie) w wariantach podpisu wewnętrznego (zalecane w formacie PAdES). Wykonawca może podpisać formularz wariantem podpisu zewnętrznego i w takim przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla formularza (format XadES) należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.1.8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 14.1.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.  
Zamawiający zaleca, aby – z uwagi na możliwe do wystąpienia przerwy w dostępności Platformy lub jej niektórych funkcjonalności – wykonawca odpowiednio wcześniej rozpoczął czynność składania oferty, tak aby zminimalizować ryzyko uchybienia terminowi wyznaczonemu na składanie ofert.
- 14.1.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Funkcja wycofania złożonej oferty dostępna jest tylko dla użytkowników wykonawcy mających uprawnienie „Wycofanie ofert/Wniosków/ Prac konkursowych”.
- 14.1.11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 14.1.12. **Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:**



14.1.12.1. wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ;

14.1.13.1. oświadczenia wykonawcy oraz – jeśli dotyczy – wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikami nr 2 do SWZ;

14.1.13.2. oryginał dokumentu wadium (w formie niepieniężnej), a w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, dowód wniesienia wadium;

14.1.13.3. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzający, że osoba działająca w imieniu wykonawcy oraz – jeśli dotyczy – odpowiednio w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, jest umocowana do ich reprezentowania;

14.1.13.4. pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych wykonawcy;

14.1.13.5. dowód wniesienia wadium;

14.1.13.6. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy – jeśli dotyczy;

14.1.13.7. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 9.2 SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ – jeśli dotyczy;

14.1.13.8. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.2.3. – załącznik nr 7 do SWZ – jeśli dotyczy;

14.1.13.9. oświadczenia lub dokumenty, na podstawie których zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zawartych w ofercie – jeśli dotyczy;

14.1.13.10. dokumenty potwierdzające zastosowanie rozwiązań równoważnych w przypadkach, o których mowa w pkt 3.11. – jeśli dotyczy.

#### 14.2. Termin składania i otwarcia ofert

14.2.1. Oferty należy składać do dnia **06.02.2026 r. do godz. 11.00**

14.2.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **11.15**.

14.2.3. Otwarcie ofert jest niejawne.

14.2.4. Otwarcie ofert następuje poprzez pobranie odszyfrowanych i udostępnionych przez Platformę plików złożonych przez wykonawców.

14.2.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.2.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach zawartych w ofertach.

14.2.7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 14.2.2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

14.2.8. Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę, tj. datę i godzinę ujawnioną w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). W przypadku otrzymania przez zamawiającego oferty po terminie wskazanym w pkt 14.2.1 SWZ, oferta zostanie odrzucona.

#### 14.3. Zalecenia zamawiającego dotyczące plików wykorzystywanych przez wykonawców



- 14.3.1. Oferta wraz z wszelkimi dokumentami, powinna być sporządzona w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. 2024, poz. 1557 ze zm.). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 14.3.2. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z
- 14.3.3. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max. 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max. 5MB.
- 14.3.4. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 14.3.5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 14.3.6. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 14.3.7. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
- 14.3.8. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik .ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14.3.9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców (o ile wykonawca korzysta z podpisu kwalifikowanego) muszą być zgodne z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.
- 14.3.10. W przypadku korzystania z podpisu kwalifikowanego, zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 14.3.11. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co może spowodować konieczność odrzucenia oferty.

#### 14.4. Termin związania ofertą

- 14.4.1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 07.03.2026r.**
- 14.4.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 14.4.1., zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.4.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.4.1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 14.4.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.4.1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 14.4.5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, zgodnie z art. 252 ust. 2 ustawy Pzp, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

#### 14.5. Możliwość zmiany treści SWZ



- 14.5.1. Zamawiający zastrzega, kierując się dyspozycją art. 286 ust. 1 ustawy Pzp, że w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 14.5.2. Zamawiający informuje wykonawców o zmianie treści SWZ udostępniając informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 14.5.3. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 14.5.4. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

## **15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 15.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 15.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 15.1.1. na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- 15.4. Wykonawca, w imieniu którego umowę będzie zawierał pełnomocnik lub pełnomocnicy zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu (najpóźniej przed zawarciem umowy) oryginał lub potwierdzone/ą przez notariusza kopie/ę odpowiednich/odpowiedniego pełnomocnictwa/a, chyba że wykonawca dołączył do swojej oferty wymagane pełnomocnictwa/o, z których/ego wynikać będzie, że – w imieniu tego wykonawcy – osoba/osoby w nim wskazana/e jest/są uprawniona/e do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.5. Wykonawca ma obowiązek wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wybranej przez siebie formie, zgodnie z pkt 12.2.
- 15.6. Zamawiający będzie żądać od osoby(osób) reprezentującej(ych) wykonawcę, aby potwierdziła(y) ona(e) swoją tożsamość poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów (np. dowodu osobistego).
- 15.7. **Wykonawca przedłoży zamawiającemu harmonogram szczegółowy wykonania poszczególnych opracowań projektowych, uzyskania poszczególnych opinii, uzgodnień i decyzji oraz wykonania robót budowlanych, który będzie stanowił załącznik do umowy.**
- 15.8. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania kserokopii uprawnień budowlanych dla osób z uprawnieniami budowlanymi wskazanymi przez wykonawcę wraz z kserokopią aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego dla ww. osób lub równoważny dokument wydany w kraju wydania uprawnień, jeśli przepisy w tym kraju nakładają taki obowiązek.
- 15.9. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia oświadczenia o zatrudnionych osobach (osobie) społecznie marginalizowanych, jeśli zadeklarował ich zatrudnienie w ofercie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie wykonawcy, datę złożenia oświadczenia, wskazanie imion i nazwisk osób,





o których mowa w zdaniu pierwszym, rodzaju umowy o pracę / umowy cywilnoprawnej, wymiaru etatu / wymiaru godzinowego umowy i zakresu obowiązków tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.

15.10. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia oświadczenia o pojazdach elektrycznych lub z napędem wodorowym albo niskoemisyjnych lub hybrydowych, którymi dysponuje, jeśli zadeklarował ich wykorzystanie w ofercie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie wykonawcy, datę złożenia oświadczenia, nr rejestracyjny pojazdu, rodzaj pojazdu (posiadanego napędu) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.

15.11. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

15.12. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

15.13. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

16.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 SWZ.

16.2. W przypadkach przewidzianych w § 16 projektu umowy dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w tych umowach.

16.3. Zmiany mogą być inicjowane przez zamawiającego lub przez wykonawcę.

16.4. Wszelkie zmiany umowy możliwe są za obopólnym pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

17.1. W ramach niniejszego postępowania wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX (art. 505-578) ustawy Pzp.

17.2. Odwołanie przysługuje na:

17.2.1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,

17.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

17.4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (na zasadach określonych w art. 579-590 ustawy Pzp).

## **18. KLAUZULA INFORMACYJNA**

18.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L19 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:



- 18.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminny Niechanowo mający siedzibę w Niechanowie przy ul. Różanej 1,
- 18.1.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych – Pan Krystian Gerard Pietruszczak, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [prawnik.mediator.kp@gmail.com](mailto:prawnik.mediator.kp@gmail.com),
- 18.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 18.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp,
- 18.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a ponadto zgodnie z umową o dofinansowanie, przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym dokonano płatności końcowej na rzecz zamawiającego – do tego z terminów, który przypadnie później,
- 18.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 18.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 18.1.8. posiada Pani/Pan:
  - 18.1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - 18.1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - 18.1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - 18.1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 18.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 18.1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 18.1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 18.1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 18.1.10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.



## 19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3	Załącznik nr 3	Projekt umowy
4	Załącznik nr 4	Wykaz usług i robót budowlanych
5	Załącznik nr 5	Wykaz osób
6	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
7	Załącznik nr 7	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
8	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
9	Załącznik nr 9	PFU