

Poznań, dnia 27.04.2026 r.

## **BADANIE RYNKU – zapytanie o informację**

ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Pastelowej 8, **przeprowadza badanie rynku w zakresie: „Narzędzie IT do raportowania danych niefinansowych/ESG oraz narzędzie IT do opracowywania odpowiedzi na ankiety kwestionariusze ESG”.**

W związku z powyższym, zapraszamy do złożenia wstępnej informacji zgodnie z treścią Załącznika nr 1, obejmującej zakres prac opisanych w Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.

Odpowiedź w formie uzupełnionego załącznika nr 1 prosimy złożyć poprzez Elektroniczną Platformę Zakupową <https://epzgk.enea.pl> w terminie do dnia 8.05.2026 r. do godz.: 8:00.

W przypadku pojawienia się konieczności dodatkowych wyjaśnień prosimy o przesłanie pytania korzystając z zakładki korespondencja.

Niniejsze zapytanie nie jest i nie może być interpretowane jako oferta (w rozumieniu art. 66 k.c.), zaproszenie do udziału w negocjacjach, bądź propozycja zawarcia umowy dotyczącej kwestii objętych zapytaniem, w tym w szczególności nie jest i nie może być interpretowane jako oferta, umowa ani zobowiązanie do udzielenia zlecenia, o którym mowa w niniejszym zapytaniu. Każdy z podmiotów, który odpowie na niniejsze zapytanie ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem informacji.

Z poważaniem

### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz informacji,
2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis zapytania o informację.

Otrzymują: adresat, a/a

## **ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ INFORMACJI**

(pieczęć wykonawcy)

**Informacja dotycząca badania rynku w zakresie usługi:  
„Narzędzie IT do raportowania danych niefinansowych/ESG oraz narzędzie IT  
do opracowywania odpowiedzi na ankiety kwestionariusze ESG”.**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) niniejszą informację dotyczącą wykonania zamówienia,  
którego przedmiotem jest:

**„Narzędzie IT do raportowania danych niefinansowych/ESG oraz narzędzie IT  
do opracowywania odpowiedzi na ankiety kwestionariusze ESG”.**

Szczegółowa cena netto:

	Model A	Model B
<b>1. Narzędzie IT do raportowania ESG</b>	..... zł	..... zł
<i>1.1. w tym w szczególności licencje/dostęp do narzędzia dla ok. 300 użytkowników</i>	..... zł	..... zł
<i>1.2. w tym w szczególności szkolenia administratorów/użytkowników</i>	..... zł	..... zł
<b>2. Narzędzie IT do ankiet ESG</b>	..... zł	..... zł
<i>2.1. w tym w szczególności licencje/dostęp do narzędzia dla ok. 30-40 użytkowników</i>	..... zł	..... zł
<i>2.2. w tym w szczególności szkolenia administratorów/użytkowników</i>	..... zł	..... zł

**Uwaga:** Wykonawca uzupełnia wyłącznie te pozycje/pola tabeli, których realizację jest w stanie zapewnić. Pozycje nieuzupełnione należy traktować jako nierealizowane / nieoferowane przez Wykonawcę.

1. Istotne założenia przyjęte do wyceny zakresu prac.

Należy wskazać, czy oferowane narzędzia spełniają wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 2, a w przypadku niespełnienia któregośkolwiek z nich – opisać zakres odstępstw oraz wskazać dodatkowe funkcjonalności niewymienione w Załączniku nr 2.

2. Rekomendacja koniecznych zmian w zakresie, o którym mowa w załączniku nr 2.

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela (i)  
Wykonawcy

## **ZAŁĄCZNIK NR 2. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAPYTANIA O INFORMACJĘ**

**Przedmiotem zamówienia jest narzędzie IT do raportowania danych niefinansowych/ESG oraz narzędzie IT do opracowywania odpowiedzi na ankiety/kwestionariusze ESG.**

Zamówienie obejmuje zakup przez Zamawiającego oraz wdrożenie u Zamawiającego, w terminie do dnia 30 września 2026 r., 2 narzędzi IT:

1. Narzędzia IT do raportowania danych niefinansowych/ESG,
2. Narzędzia IT do opracowywania odpowiedzi na ankiety/kwestionariusze ESG.

Zapytanie o informację w zakresie: „Narzędzie IT do raportowania danych niefinansowych/ESG oraz narzędzie IT do opracowywania odpowiedzi na ankiety kwestionariusze ESG” obejmuje:

**I. Przedmiotem zamówienia** jest narzędzie IT do raportowania danych niefinansowych/ESG oraz narzędzie IT do opracowywania odpowiedzi na ankiety kwestionariusze ESG.

**Narzędzie IT do raportowania danych niefinansowych/ESG:**

**1. Wymagania ogólne:**

- 1.1. Celem narzędzia jest zbieranie i konsolidowanie danych dot. kwestii środowiskowych, społecznych i ładu korporacyjnego w dużej grupie kapitałowej.
- 1.2. Narzędzie umożliwia określenie struktury Grupy kapitałowej.
- 1.3. Narzędzie zapewnia możliwość zaraportowania wszystkich wskaźników i punktów danych z pierwszego, podstawowego zestawu ESRS.
- 1.4. Narzędzie powinno być na bieżąco aktualizowane w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami raportowania ESG (dyrektywa CSRD oraz standardy ESRS).
- 1.5. Wybór wskaźników i punktów danych do zbierania danych z ogólnej puli wskaźników ESRS (elastyczność, w związku ze zmianami wyników analizy podwójnej istotności DMA). Narzędzie ma możliwość personalizacji wskaźników np. dodanie kategorii stosowanych w Grupie.

**2. Zarządzanie użytkownikami – role i uprawnienia**

- 2.1. Możliwość przypisania użytkowników Grupy do różnych ról użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami (administrator lub przynajmniej koordynator, osoba dostarczająca dane, osoba akceptująca dane).
- 2.2. Możliwość zmiany użytkowników w trakcie procesu zbierania danych w razie potrzeby.
- 2.3. Dostosowanie ekranów użytkowników w zależności od ich roli i poziomu dostępu.
- 2.4. Do narzędzia powinno mieć dostęp ok. 300 użytkowników.

**3. Zbieranie danych**

- 3.1. Narzędzie powinno w intuicyjny sposób wspierać wypełnianie danych. Osoba wypełniająca powinna mieć jasne instrukcje jakie informacje są od niej wymagane.
- 3.2. Narzędzie wylicza automatycznie wskaźniki ilościowe na podstawie wprowadzonych danych.
- 3.3. Narzędzie umożliwia załączanie załączników dla poświadczenia wpisanych danych w różnych formatach, m.in. pdf, xlsx, doc, docx, jpg.
- 3.4. Narzędzie umożliwia wewnętrzną weryfikację danych przez wyznaczonych pracowników Grupy.
- 3.5. Narzędzie umożliwia monitorowanie statusu zbierania i zatwierdzania wskaźników przez koordynatora/administradora

**4. Konsolidacja, audyt i przygotowanie danych do finalnego zaraportowania**

- 4.1. Narzędzie automatycznie konsoliduje dane dla całej Grupy.
- 4.2. Narzędzie umożliwia eksport danych do formatu .xlsx.

4.3. Narzędzie umożliwia weryfikację zewnętrzną danych przez audytora.

#### **5. Inne kwestie techniczne**

5.1. Narzędzie, w tym wskaźniki ESRS są w języku polskim.

5.2. Dostawca narzędzia umożliwia zgłaszanie przez użytkowników problemów technicznych z narzędziem i ich rozwiązywanie.

5.3. Przechowywane dane muszą być chronione przed nieautoryzowanym dostępem poprzez odpowiednie mechanizmy uwierzytelniania i autoryzacji.

#### **Narzędzie IT do opracowywania odpowiedzi na ankiety kwestionariusze ESG powinno spełniać następujące wymogi:**

##### **1. Wymagania ogólne**

1.1. Celem narzędzia jest udzielanie odpowiedzi na pytania.

1.2. Narzędzie musi rozpoznawać pytania z różnych źródeł i w różnych formatach (pdf, txt, xls, link ze strony). Musi w sposób inteligentny wychwytywać pytania z różnego rodzaju dokumentów np. e-mail z linkiem do kwestionariusza.

1.3. Narzędzie ma mieć możliwość zasilania go danymi w różnych formatach (pdf, txt, xls, link ze strony).

1.4. Narzędzie musi obsługiwać pytania i odpowiedzi w języku polskim i angielskim. Narzędzie powinno być dostępne w języku polskim dla użytkowników (menu, instrukcje, przyciski etc.).

1.5. Odpowiedzi muszą być udzielane w formacie zgodnym z wymaganiami interesariuszy w formatach jak wyżej.

1.6. Udzielane odpowiedzi muszą być poddawane akceptacji przez pracownika Grupy. Następnie w sposób automatyczny odpowiedzi powinny być włączane do odpowiednich formatów ankiet i kwestionariuszy.

1.7. Narzędzie powinno mieć możliwość bieżącej aktualizacji zasilanych danych, dane powinny być gromadzone w narzędziu z podziałem na lata (np. dane za 2024 rok, dane za 2025 rok). Dokumenty powinny być dobrze nazwane, żeby potem można było zmapować je z odpowiedzią.

1.8. Narzędzie powinno mieć funkcjonalność „uczenia się i rozwijania swojej bazy wiedzy” w oparciu o zasilane dane.

1.9. Narzędzie powinno mieć bazę wszystkich pytań i odpowiedzi z możliwością eksportu danych do formatu xlsx.

1.10. W przypadku braków automatycznej odpowiedzi na pytanie, powinna być możliwość udzielenia go przez pracownika i poszerzenia w ten sposób wiedzy narzędzia.

1.11. Odpowiedź ma być generowana tylko jeśli narzędzie potrafi wskazać źródło (cytat/odniesienie do dokumentu). W przeciwnym razie: wymaga uzupełnienia przez pracownika jak w punkcie 1.10).

1.12. Przy udzielonej odpowiedzi zawsze powinno być wskazane źródło, z którego pobrano informacje.

1.13. Narzędzie powinno grupować pytania tzn. Różnie brzmiące pytania o ten sam zakres powinny być grupowane.

1.14. Narzędzie powinno w intuicyjny sposób wspierać wypełnianie danych. Osoba wypełniająca powinna mieć jasne instrukcje jakie informacje są od niej wymagane.

## **2. Zarządzanie użytkownikami – role i uprawnienia**

- 2.1. Możliwość przypisania użytkowników Grupy do różnych ról użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami (przynajmniej administrator, osoba dostarczająca dane, osoba akceptująca dane).
- 2.2. Dostosowanie ekranów użytkowników w zależności od ich roli i poziomu dostępu.
- 2.3. Do narzędzia powinno mieć dostęp ok. 30-40 użytkowników (w tym kilka osób zatwierdzających poprawność odpowiedzi).

## **3. Inne kwestie techniczne**

- 3.1. Dostawca narzędzia umożliwia zgłaszanie przez użytkowników problemów technicznych z narzędziem i ich rozwiązywanie.
- 3.2. Przechowywane dane muszą być chronione przed nieautoryzowanym dostępem poprzez odpowiednie mechanizmy uwierzytelniania i autoryzacji.

### **Szczegółowe wymagania techniczne, bezpieczeństwa i warunki umowne dla wdrożenia obu narzędzi:**

#### **1. Cel i zakres**

- 1.1. Dokument określa wymagania techniczne i bezpieczeństwa dotyczące wdrożenia narzędzi ESG w dwóch wariantach:
  - 1.1.1. **Model A – uruchomienie na infrastrukturze Zamawiającego (BYOC, tenant Azure Zamawiającego)**
  - 1.1.2. **Model B – usługa SaaS świadczona przez Wykonawcę (tenant Wykonawcy)**
- 1.2. Szczegółowy opis funkcji oraz procesów biznesowych znajduje się w odrębnym dokumencie.

#### **2. Założenia bezpieczeństwa**

- 2.1. Dane zamieszczone w narzędziu (np. dokumenty źródłowe, załączniki, odpowiedzi na ankiety/kwestionariusze) pozostają niepubliczne.
- 2.2. Kluczowe jest zapewnienie kontroli dostępu do edycji, integralności danych oraz ich dostępności.
- 2.3. Narzędzie będzie wykorzystywane wewnętrznie przez pracowników Grupy Enea.

#### **3. Wymagania wspólne (niezależnie od modelu)**

- 3.1. SSO: SAML 2.0 lub OIDC z Entra ID Zamawiającego.
- 3.2. MFA obowiązkowe dla wszystkich użytkowników.
- 3.3. Role i uprawnienia: minimum Administrator, Editor, Approver, Viewer, Auditor.
- 3.4. Niemodyfikowalny audit trail operacji użytkownika (retencja).
- 3.5. TLS 1.2 minimum dla całego ruchu.
- 3.6. SLA (np. godziny 6-22), RTO ≤ 4h, RPO ≤ 24h.

#### **4. Model A – tenant Azure Zamawiającego (BYOC) – wariant preferowany**

Wariant preferowany ze względu na spójność z governance Zamawiającego (tożsamość,



logowanie, kontrola infrastruktury).

- 4.1. Publiczny portal raportów (odczyt) oraz oddzielona warstwa edycyjna.
- 4.2. Endpoint publiczny chroniony WAF (warstwa aplikacyjna).
- 4.3. Backend bez bezpośredniego publicznego dostępu.
- 4.4. Sekrety aplikacyjne przechowywane w Key Vault.
- 4.5. Tożsamości techniczne: Managed Identity.
- 4.6. Centralny zapis logów (Log Analytics) z możliwością udostępnienia/eksportu.
- 4.7. Wdrożenie infrastruktury i konfiguracji w tenant Azure Zamawiającego jako IaC (Terraform), uruchamiane przez Azure DevOps Pipelines.
- 4.8. Warunki umowne – Model A:
  - 4.8.1. Licencja BYOC – prawo do instalacji na infrastrukturze Zamawiającego.
  - 4.8.2. Zasady dostępu Wykonawcy do środowiska (wsparcie, aktualizacje) określone w umowie.

## 5. Model B – SaaS Wykonawcy

- 5.1. Wykonawca posiada ważny certyfikat ISO/IEC 27001:2022 (w ofercie: numer certyfikatu, jednostka certyfikująca, daty ważności, zakres).
- 5.2. Wykonawca wykonuje testy bezpieczeństwa (pentest) minimum raz w roku i udostępnia raport na żądanie Zamawiającego (może być zanonimizowany).
- 5.3. Wykonawca usuwa istotne podatności bezpieczeństwa w terminie do 30 dni od potwierdzenia oraz informuje Zamawiającego o podatnościach w terminie do 72h od potwierdzenia.
- 5.4. Możliwość udostępnienia lub eksportu logów z systemu (np. przez API lub webhook).
- 5.5. Informowanie Zamawiającego o incydencie bezpieczeństwa w terminie do 72h od potwierdzenia incydentu.
- 5.6. Przetwarzanie danych wyłącznie na terenie UE/EOG.
- 5.7. Warunki umowne – Model B (checklista)
  - 5.7.1. Ważny certyfikat ISO/IEC 27001:2022 (w ofercie/umowie: numer certyfikatu, daty ważności, zakres certyfikacji).
  - 5.7.2. Umowa określa lokalizację przetwarzania danych: UE/EOG (oraz operatora/hostingu, jeśli dotyczy).
  - 5.7.3. Umowa zawiera parametry dostępności i odtwarzania: SLA (np. godziny 6-22), RTO max. 4h, RPO max. 24h.
  - 5.7.4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarcza pełny eksport danych w otwartym formacie w terminie do 30 dni.
  - 5.7.5. Po zakończeniu umowy Zamawiający ma dostęp do danych przez minimum 90 dni (na potrzeby odebrania/wyeksportowania danych).
  - 5.7.6. Zamawiający ma prawo do audytu raz w roku lub otrzymania raportu z audytu niezależnego.
  - 5.7.7. Wykonawca dostarcza dokument potwierdzający działanie SSO (SAML 2.0 / OIDC) z Entra ID Zamawiającego.

## II. Termin realizacji i wymagany rezultat

Wdrożenie Narzędzi IT u Zamawiającego do dnia 30 września 2026 roku.

### III. Informacje dodatkowe

Grupa Enea jest jednym z liderów polskiego rynku elektroenergetycznego w zakresie produkcji energii elektrycznej. Odpowiada za bezpieczne dostawy energii do 2,8 mln klientów, zarządzając pełnym łańcuchem wartości na rynku energii elektrycznej: od paliwa, poprzez produkcję energii elektrycznej, dystrybucję, aż po sprzedaż i obsługę klienta. Grupa wytwarza energię zarówno ze źródeł konwencjonalnych (dwie ważne elektrownie systemowe: Elektrownia Kozienice i Elektrownia Połaniec), jak i ze źródeł odnawialnych (elektrownie wodne w północno-zachodniej Polsce, farmy wiatrowe na terenie całego kraju, farmy fotowoltaiczne). Jej działalność obejmuje również energetykę ciepłą w zakładach w Białymstoku, Obornikach i Pile, a także wydobywanie surowca przez kopalnię Lubelski Węgiel Bogdanka, która jest jego głównym dostawcą do elektrowni należących do Enei. Zapewnia stabilne i bezpieczne dostawy energii elektrycznej, inwestując w transformację energetyczną, w tym w odnawialne źródła energii oraz rozwój i modernizację sieci dystrybucyjnej. Na realizację Strategii Enei Grupa przeznaczy do 2035 r. blisko 107,5 mld zł. Grupa Enea od lat kontynuuje nieprzerwanie proces corocznego raportowania z zakresu środowiska, społecznej odpowiedzialności oraz ładu korporacyjnego. W 2025 r. Enea opublikowała pierwsze sprawozdanie zrównoważonego rozwoju opracowane zgodnie z nowymi standardami European Sustainability Reporting Standards (ESRS), wynikającymi z Dyrektywy CSRD. Sprawozdanie stanowi część Sprawozdania Zarządu z działalności Enea S.A. oraz Grupy Kapitałowej Enea w 2025 r. (link do Sprawozdania Zarządu z działalności: <https://ir.enea.pl/pr/867990/raport-roczny-rr-2025>). Enea publikuje także raporty w wersji online (raport za 2024 r. <https://raport2024.esg.enea.pl/>, raport za 2025 r. w wersji online nie jest jeszcze dostępny).