

**CZĘŚĆ DRUGA OGŁOSZENIA (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia – Projekt Umowy)****Umowa nr .....**

zawarta w dniu złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej pomiędzy (dalej: „**Umowa**”),  
pomiędzy:

**Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna** (skrót firmy: **Enea Elektrownia Połaniec S.A.**) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, z kapitałem zakładowym w wysokości 713.500.000,00 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, REGON 830273037, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez osoby właściwie umocowane, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., z siedzibą w ....., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS ..... w Sądzie ..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy z kapitałem zakładowym w wysokości ..... zł, NIP ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... zł, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez osoby właściwie umocowane, zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”.

**Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:**

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani też postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że zapoznał się z Kodeksem Kontrahentów Grupy Enea, akceptuje jego brzmienie i będzie przestrzegał jego postanowień. Kodeks Kontrahentów Grupy ENEA dostępny jest na stronie: [Enea Elektrownia Połaniec | Enea](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf).
4. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
5. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („**OWZU**”) zamieszczone na stronie internetowej: [https://www.enea.pl/grupaenea/o\\_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf) stanowią integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU oraz że akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.
6. Wszelkie terminy pisane w Umowie wielką literą, które nie zostały w niej zdefiniowane, mają znaczenie przypisane im w OWZU.

**W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:**

### **§1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi polegającej na przeglądzie stacji redukcyjno-schładzających RS1 i RS2 na blokach K2 – K7 w ENEA Elektrowni Połaniec S.A. (dalej: „Usługa”).
2. Szczegółowy zakres Usługi został określony w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował przedmiot umowy wyłącznie w ramach własnych zasobów Wykonawcy.
4. Zamawiający nie dopuszcza realizacji jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy w oparciu o podwykonawstwo.

### **§2. TERMIN WYKONANIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usługi w okresie od dnia podpisania niniejszej Umowy do zakończenia planowanego postoju instalacji do celów remontowych, jednakże nie później niż do dnia 31.12.2026 roku.
2. Zamawiający planuje postój instalacji do celów remontowych. Dokładny termin planowanego postoju instalacji zostanie podany przez Zamawiającego. Termin ten z przyczyn technicznych lub organizacyjnych może ulec zmianie.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce do wykonania robót niezwłocznie w terminie wskazanym w ust. 2.
4. W przypadku zmiany harmonogramu odstawienia instalacji do celów remontowych, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy, z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia, że wobec Wykonawcy w okresie realizacji Umowy zaistniała jedna z okoliczności:
  - 5.1. Wykonawca naruszył postanowienia Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA.
  - 5.2. Wobec Wykonawcy wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed pozyskaniem wiedzy o tych okolicznościach przez Zamawiającego, dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5.3. Wykonawca będący osobą fizyczną został skazany prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - 5.4. Wykonawca będący osobą fizyczną został prawomocnie ukarany za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - 5.5. Urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, reprezentujących Wykonawcę prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w ust. 8 i ust. 9.
  - 5.6. Wobec Wykonawcy wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną.

### **§3. MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG**

Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia Usługi jest teren Enea Elektrownia Połaniec w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

#### §4. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Strony ustalają wynagrodzenie całkowite (jako suma wynagrodzenia ryczałtowego i powykonawczego), które nie przekroczy kwoty w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100) **netto** [..... zł (słownie: ..... złotych ...../100) **brutto**], i będzie podzielone na odrębne przedmioty odbioru i rozliczeń (określone w pkt 1.3 w Tabeli nr 1 poniżej):

1.1. wynagrodzenie **ryczałtowe** (wyliczane jako suma iloczynów rzeczywiście wykonanych ilości z kolumny nr 2 z poz. 1 w Tabeli nr 1 w pkt 1.3 i stawek jednostkowych określonych w kolumnie nr 5 w Tabeli nr 1),

1.2. wynagrodzenie **powykonawcze** (wyliczane jako suma iloczynów rzeczywiście wykonanych ilości z kolumny nr 2 z poz. 2 w Tabeli nr 1 w pkt 1.3 i stawek jednostkowych określonych w kolumnie nr 6 w Tabeli nr 1):

1.3. Tabela nr 1 – zestawienie planowanych ilości i stawek dla zakresu Umowy:

1	2	3	4	5	6
Lp.	Remont stacji redukcyjno – schładzających RS1 i RS2	j.m.	Planowana ilość	Stawka jednostkowa zł/szt. netto	Stawka jednostkowa zł/rbg netto
1	Przegląd stacji redukcyjno - schładzającej	szt.	3		
2	Wymiana siedziska w zaworze redukcyjno – schładzającym	rbg	96		

2. Przedmiotowy zakres prac, wskazany w Tabeli nr 1, jest szacowanym zakresem prac. Zamawiający nie ma obowiązku zapewnienia Wykonawcy ilościowego zakresu określonego w ust. 1. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego ilościowego zakresu prac określonego w Tabeli nr 1, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania Usług wraz z wynagrodzeniem z tytułu przeniesienia praw autorskich do utworzonej jakiegokolwiek dokumentacji w ramach Umowy (jeśli dotyczy). Zamawiający, oprócz zapłaty wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek wydatków, kosztów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, bądź zapłaty jakiegokolwiek dodatkowego lub uzupełniającego wynagrodzenia.

4. Podstawę do wystawienia faktury stanowi Protokół Odbioru (sporządzony wg wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy), podpisany przez koordynatorów Stron wskazanych w §14. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za Usługi, które nie zostały odebrane przez Zamawiającego.

5. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego następuje na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z obustronnie podpisanym Protokołem odbioru świadczonych usług. Zapłata wynagrodzenia następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia faktury VAT.

6. Zamawiający oświadcza, że od 01.02.2026 r. odbiera faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Za datę otrzymania faktury uznaje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur.

7. Wystawienie faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur nie wymaga przesyłania faktury drogą elektroniczną lub papierową.

8. Faktura ustrukturyzowana w polu przeznaczonym na informacje dodatkowe powinna zawierać oznaczenia:

a) - numer zamówienia podany przez Zamawiającego,

- b) - nazwę komórki organizacyjnej lub imię i nazwisko osoby zamawiającej.
9. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, niestanowiące integralnej części faktury ustrukturyzowanej, Wykonawca przesyła na adres e-mail [załączniki.KSeF.polaniec@enea.pl](mailto:załączniki.KSeF.polaniec@enea.pl), podając w tytule wiadomości numer KSeF faktury. Przestanie załączników bez wskazania numeru KSeF nie rodzi skutków po stronie Zamawiającego.
10. Dokumenty zobowiązaniowe inne niż ustrukturyzowana faktura (np. noty) oraz załączniki do nich, Wykonawca przesyła na adres e-mail: [faktury.polaniec@enea.pl](mailto:faktury.polaniec@enea.pl).
11. W przypadku niedostępności z przyczyn obiektywnych Krajowego Systemu eFaktur, o których mowa w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz w przypadku gdy Wykonawca nie ma możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej z innego powodu niż niedostępność Krajowego Systemu e-Faktur, Zamawiający dopuszcza możliwość udostępnienia faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: [faktury.polaniec@enea.pl](mailto:faktury.polaniec@enea.pl).
12. Faktura, winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
- a) numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - b) nazwę komórki organizacyjnej lub imię i nazwisko osoby zamawiającej,
  - c) dwa kody QR dla faktur udostępnionych w trybie offline, offline24 lub awarii, o których mowa w art. 106ne ust.1 i 4 oraz art. 106 nh ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług:
    - kod I z oznaczeniem "OFFLINE", zapewniający dostęp do faktury w KSeF oraz weryfikację danych z dokumentu
    - kod II z oznaczeniem „CERTYFIKAT”, służący do potwierdzenia autentyczności wystawcy faktury.
13. W przypadku Wykonawców wyłączonych z obowiązku wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF oraz w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia wejścia w życie przepisów zobowiązujących danego Wykonawcę do stosowania KSeF, Wykonawca ten zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: [faktury.polaniec@enea.pl](mailto:faktury.polaniec@enea.pl). W takim przypadku faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
- a) numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - b) nazwę komórki organizacyjnej lub imię i nazwisko osoby zamawiającej.
14. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec.
15. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
16. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, otwartych w związku z prowadzoną przez przedsiębiorcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119 zg ust. 6 Ordynacji podatkowej oraz znajdujące się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
17. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
18. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
19. Wykonawca oświadcza, iż na Usługi składają się czynności/prace, które posiadają następujące numery PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług): \_\_\_\_\_

20. Wykonawca oświadcza, że Usługi podlegają/nie podlegają pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP.
21. Zawarcie niniejszej Umowy nie kreuje po stronie Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia o zlecenie prac, ani roszczeń odszkodowawczych, w przypadku, gdy wartość Wynagrodzenia z tytułu wykonanych prac w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie całkowitej wartości Wynagrodzenia, o której mowa w §4 ust. 1 Umowy.
22. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, Wykonawcy należne jest tylko wynagrodzenie za czynności należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy.

## **§5. PRAWA AUTORSKIE**

1. Z chwilą odbioru dokumentacji przez Zamawiającego, opracowanej na podstawie Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanej dokumentacji wraz z prawem do wykonywania autorskich praw zależnych na następujących polach eksploatacji:
  - 1.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – wytwarzania dowolną techniką dalszych egzemplarzy dokumentacji, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 1.2. w zakresie rozpowszechniania dokumentacji – udostępniania dokumentacji osobom trzecim w dowolnej formie w całości lub części w zależności od potrzeb Zamawiającego, w szczególności w celu wdrożenia rozwiązań przedstawionych w dokumentacji w przedsiębiorstwie Zamawiającego,
  - 1.3. tworzenia opracowań, przeróbek, adaptacji dokumentacji oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie,
  - 1.4. określania nazw dokumentacji, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczona będzie dokumentacja lub znaków towarowych wykorzystanych w dokumentacji,
  - 1.5. prawa do wykorzystywania dokumentacji do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych.
2. Zamawiający może użytkować dokumentację na własny użytek i użytek jednostek związanych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać dokumentację lub jego dowolną część, a także ich kopie: - innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
3. W przypadku niewymienionych pól eksploatacji, na których Zamawiający będzie zainteresowany wykorzystywać dokumentację Wykonawcy, to Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia w tym przedmiocie, niezwłocznie przeniesie na Zamawiającego stosowne majątkowe prawa autorskie do wskazanych przez Zamawiającego pól eksploatacji nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia takiego żądania.
4. Z chwilą odbioru dokumentacji opracowanej na podstawie Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność do jej egzemplarzy.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz wynagrodzenie za prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji zostało uwzględnione w kwocie Wynagrodzenia za wykonanie Umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz podmioty oraz udzielania im licencji na korzystanie z dokumentacji opracowanej w ramach niniejszej Umowy.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego i w tym zakresie zwalnia go z odpowiedzialności za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509ze zm.), w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia, że korzystanie z dokumentacji przez Zamawiającego narusza lub stwarza ryzyko naruszenia praw własności intelektualnej osób trzecich, Wykonawca będzie zobowiązany, wedle swego uznania i po konsultacji z Zamawiającym: a) wymienić dokumentację na nienaruszającą prawa osób trzecich lub b) nabyć prawa do korzystania z dokumentacji, lub c) zmodyfikować dokumentację w taki sposób, aby uniknąć naruszenia, w każdym przypadku bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, przekraczających uzgodnione Wynagrodzenie oraz bez ograniczania praw Zamawiającego do korzystania z dokumentacji względem dokumentacji dostarczonej pierwotnie.
9. Wszelkie narzędzia wykorzystywane do **stworzenia dokumentacji pozostają własnością Wykonawcy**.

#### **§6. PROCEDURA ODBIORU DOKUMENTACJI**

1. Dokumentacja opracowana na podstawie Umowy zostanie przekazana Zamawiającemu zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym paragrafie oraz Załączniku nr 2 do Umowy. Datą doręczenia dokumentacji zgodnie z niniejszą Umową będzie dzień roboczy dostarczenia dokumentacji Zamawiającemu.
2. Wykonawca przedłoży dokumentację zgodnie z zapisami w Załączniku nr 2 do Umowy do zweryfikowania Zamawiającemu. Zamawiający rozpatrzy i zweryfikuje dokumentację, a także zgłosi swoje uwagi i potrzeby wniesienia poprawek lub uzupełnień w terminie ustalonym przez Strony.
3. Wykonawca, po otrzymaniu stanowiska Zamawiającego, prześle Zamawiającemu poprawioną wersję dokumentacji lub dokona innych czynności, uwzględniając w ten sposób uwagi. Wykonanie tych czynności, w tym uwzględnienie uwag oraz usunięcie uwag, następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy.
4. Po dostarczeniu przez Wykonawcę uzupełnionej (poprawionej) dokumentacji Zamawiający rozpocznie ponowny odbiór dokumentacji zgodnie z ust. 2.
5. Z czynności odbioru końcowego spisany zostanie protokół potwierdzający odbiór dokumentacji.

#### **§7. PROCEDURA ODBIORU PRAC**

1. Wykonanie Usługi będzie potwierdzane stosownym Protokołem Odbioru (dalej „**Protokół**”).
2. Protokół sporządzany będzie przez Zamawiającego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Jeśli Zamawiający uzna wykonanie Usługi za wadliwe, Pełnomocnicy Stron uzgodnią dodatkowy termin na usunięcie wad. Termin ten nie będzie stanowić przedłużenia terminu wykonania Usług.
4. Z biegu terminów odbiorów wyłącza się soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady w Przedmiocie Umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Odbiór Przedmiotu Umowy dokonany przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady w Przedmiocie Umowy ujawnione po odbiorze.
6. Zamawiający ma prawo zgłosić reklamację wykonanych Usług w terminie 7 dni od dnia ich wykonania. Reklamacja musi być złożona w formie pisemnej lub emailiem i należyte uzasadniona.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający – po bezskutecznym upływie tego terminu – może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej lub usunąć je we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§8. UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą, na standardowych rynkowych warunkach dla tego rodzaju ubezpieczeń, w towarzystwie ubezpieczeniowym, którego obszar działania obejmuje co najmniej terytorium Polski i który posiada na terytorium Polski swą siedzibę, na kwotę nie mniejszą niż **200.000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
2. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy OC lub Certyfikatu polisy OC do wglądu, a także przekazać Zamawiającemu jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

## **§9. GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Umowy wykonany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość wykonania Usługi zgodnie z przedmiotem Umowy w okresie co najmniej **24** miesięcy, licząc od daty zakończenia prac i podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W ciągu 24 miesięcy okresu gwarancji, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru, Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usuwania zgłoszonych wad/awarii niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia wady przed Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady/awarii w czasie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia wady/awarii, chyba, że Strony ustalą inny, wydłużony okres na usunięcie wszystkich wad/awarii. W takiej sytuacji okres gwarancji zostanie wydłużony o czas na usunięcie wszystkich wad/awarii.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia usterki/wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający ma prawo usunąć usterkę/wadę we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§10. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

1. Niezależnie od postanowień OWZU o karach umownych Strony ustalają, że Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
  - 1.1. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze prac, w tym dokumentacji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego netto, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu ustalonego na usunięcie wad,
  - 1.2. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego netto, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy,
  - 1.3. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 1,0% wynagrodzenia całkowitego netto, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego w Umowie, nie więcej jednak niż 15% wynagrodzenia całkowitego netto, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy,
  - 1.4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego netto, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. Suma kar umownych nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia umownego (Wynagrodzenia Całkowitego) brutto określonego w §4 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

## **§11. OBOWIĄZKI STRON**

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
  - 1.1. dostarczenia Wykonawcy wszelkich informacji wymaganych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 1.2. terminowej zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 2.1. wykonania przedmiotu Umowy z należyłą starannością, zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w zakresie dotyczącym Przedmiotu Umowy.

## **§12. POUFNOŚĆ**

1. Strony ustalają, że wszelkie informacje i dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy traktowane będą jako poufne i nie mogą bez zgody Zamawiającego być ujawnione jakimkolwiek osobom trzecim. Nie dotyczy to informacji, do których przekazania Zamawiający zobowiązany będzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych przez Wykonawcę informacji i danych dotyczących doświadczeń techniczno-technologicznych wynikających z realizacji przedmiotu Umowy, w okresie trwania Umowy i po jej wygaśnięciu.
3. Wykonawca zapewni ochronę tej tajemnicy poprzez udostępnienie objętych nią informacji i danych wyłącznie pracownikom i podwykonawcom, którzy w związku z pracą muszą się z nimi zapoznać i zobowiąże swoich pracowników i podwykonawców do zachowania poufności w zakresie obowiązującym Wykonawcę.

### §13. NIEZALEŻNOŚĆ ORAZ KONFLIKT INTERESÓW

1. Wykonawca oświadcza, że ze strony osób wchodzących w skład zespołu wyznaczonego przez Wykonawcę do realizacji Usług objętych Umową nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania Usług, wpływać na bezstronność, niezależność lub rzetelność Wykonawcy lub jakość Usług. Wykonawca oświadcza również, że Wykonawca oraz osoby, którym ze strony Zamawiającego powierzono czynności związane ze sporządzeniem, zawarciem, realizacją Umowy nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności a także, że pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nie istnieją powiązania kapitałowe lub osobowe, w tym powiązania pomiędzy Wykonawcą a osobami ze strony Zamawiającego, które prowadziły lub będą prowadziły działania dotyczące zawarcia, zmiany lub rozwiązania Umowy, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do konfliktu interesów.
2. W przypadku powstania po podpisaniu niniejszej Umowy ryzyka ewentualnego konfliktu interesów choćby potencjalnie wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca o zaistniałym ryzyku powiadomi Zamawiającego i niezwłocznie zapobiegnie takiemu potencjalnemu konfliktowi interesów w zgodzie z interesami Zamawiającego oraz – o ile ma to zastosowanie – obowiązującymi Wykonawcę zasadami etyki zawodowej. Wykonawca zobowiązuje się zachować należytą staranność w prowadzeniu swojej działalności, tak aby uniknąć konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy.
3. Naruszenie powyższego postanowienia Strony uznają za rażące naruszenie Umowy skutkujące prawem Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania Umowy za pisemnym oświadczeniem.

### §14. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA KOORDYNACJĘ UMOWY

1. Zamawiający wyznacza niniejszym:

**Mateusz Smaluch**, email: [mateusz.smaluch@enea.pl](mailto:mateusz.smaluch@enea.pl), tel.: +48 15 865 64 81, kom. +48 723 001 336

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "**Koordinator Zamawiającego**"). Koordinator Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

2. Wykonawca wyznacza niniejszym:

\_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_, kom. \_\_\_\_\_

jako osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "**Koordinator Wykonawcy**"). Koordinator Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

3. Zmiana Koordynatorów nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Stron.

### §15. WARUNKI ORGANIZACYJNE DLA PRAWIDŁOWEGO WYKONANIA USŁUGI

1. Podczas wykonywania Usługi na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A. Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się przed przystąpieniem do wykonywania Usług.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) bieżąca współpraca z Wykonawcą, bezzwłoczne udzielanie informacji oraz udział w wizjach lokalnych związanych z Usługami,
  - b) udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej i budowlanej,
  - c) konsultowanie proponowanych rozwiązań technicznych.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a) skierowanie do wykonywania Usług na terenie Zamawiającego pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego.
  - b) dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A. dokumentów przed rozpoczęciem wykonywania Usług (dokumenty Z-1, Z-2, Z-6, Z-7) w wymaganych terminach,
  - c) Dostarczenie wymaganych instrukcją postępowania z odpadami wytworzonymi u Zamawiającego przez podmioty zewnętrzne, dokumentów przed rozpoczęciem wykonywania Usług (lista i rodzaj wytwarzanych odpadów, spis stosowanych substancji chemicznych i niebezpiecznych, potwierdzenie zapoznania pracowników z aspektami środowiskowymi),
  - d) dostarczenie dokumentów z przeprowadzonej utylizacji pozostałych wytworzonych przez Wykonawcę odpadów, zgodnie z wymaganiami obowiązującej instrukcji.
4. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A. odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) dostępną na stronie: [Enea Elektrownia Połaniec | Enea](#).
5. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
6. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych. Wykonawca przedstawi oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych.
9. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji wytworzonych odpadów.
11. Wykonawca będzie świadczył Usługi zgodnie z:
  - a) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
  - b) Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym;
  - c) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
  - d) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

## §16. CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody na cesję od spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków:
  - a. uzyskania pozytywnej oceny współpracy Wykonawcy z Grupą Kapitałową ENEA;
  - b. uzyskania pozytywnej oceny kondycji finansowej Wykonawcy;
  - c. wyrażenia zgody na warunki cesji według wzoru Zamawiającego określonego w Załączniku nr 3 do Umowy.

### **§17. OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG (OWZU) ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Strony niniejszym postanawiają zmienić następujące postanowienia Ogólnych Warunków Zakupu Usług Zamawiającego:

- 1.1. ust. 3.9 OWZU przyjmuje następujące brzmienie:

„3.9. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody spełnienia wymagań znormalizowanych systemów zarządzania odpowiadających normom ISO 9001, ISO 14001, PN-N 45001, ISO 27001 oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytu potwierdzającego realizację działań zgodnych z wymaganiami norm zarządzania.”,

- 1.2. ust. 2.16. OWZU otrzymuje brzmienie:

„2.16. PZP: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych”,

- 1.3. Ust. 10.1 OWZU otrzymuje brzmienie:

„10.1. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej do kwoty nie mniejszej niż **200.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia. Kopia polisy OC poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy stanowi Załącznik nr 6 do Umowy. Jeżeli okres polisy nie obejmuje całego okresu realizacji zamówienia wówczas Wykonawca przedłoży oświadczenie o kontynuacji ubezpieczenia OC przez okres realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu polisy OC przedłużającej okres obowiązywania ubezpieczenia OC, której okres obowiązywania nie pokrywa okresu realizacji Umowy lub nowej polisy obowiązującej do końca okresu realizacji umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym w terminie 60 dni od dnia następującego po dacie wymagalności wezwania Wykonawcy do dostarczenia ww. przedłużenia lub nowej polisy (w wezwaniu zostanie wskazany 7 dniowy termin (dni robocze)) od daty doręczenia tego wezwania, na dostarczenie powyższych dokumentów”.

### **§18. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
  - a) Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2018r. poz. 1000),
  - b) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).
2. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy prawem krajowym dotyczącym ochrony danych a RODO, moc wiążącą należy przyznać RODO.
3. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych, reprezentantów, pełnomocników oraz współników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja/stanowisko, (iii) adres email, (iv) numer telefonu, (v) nr PESEL w przypadku pełnomocników.

4. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
5. Strony są zobowiązane poinformować osoby, o których mowa w ust. 3, o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, określonych odpowiednio w Załączniku nr 5 (obowiązek informacyjny Zamawiającego) bądź Załączniku nr 6 (obowiązek informacyjny Wykonawcy) celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zgodnie z RODO.
6. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 3.
7. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu obowiązek informacyjny stanowiący informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony, celem uzupełnienia treści Załącznika nr 6 przedmiotowej Umowy i zapewnienia Zamawiającemu możliwości realizacji obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.
8. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z realizacją Umowy nie dochodzi do powierzania przetwarzania danych osobowych przez żadną ze stron drugiej stronie. W związku z powyższym nie ma konieczności zawierania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 3 RODO. Jeśli jednak podczas realizacji Umowy zajdą przesłanki uzasadniające zawarcie takiej umowy, strony zobowiązują się do jej niezwłocznego zawarcia.

#### **§19. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że przy zawarciu Umowy otrzymał dostęp do informacji i zapoznał się na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem: [Enea Elektrownia Połaniec | Enea](#), z wymaganiami, jakie obowiązują Wykonawcę na terenie Zamawiającego, określonymi w niżej wymienionych dokumentach i zobowiązuje się przestrzegać wymogów określonych w tych dokumentach:
  - a. Ogólne Warunki Zakupu Usług,
  - b. Instrukcja Ochrony Przeciwpowodziowej,
  - c. Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy,
  - d. Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań,
  - e. Instrukcja Postępowania z Odpadami,
  - f. Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego,
  - g. Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów,
  - h. Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu,
  - i. Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 2.

#### **§20. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający nie dopuszcza realizacji jakiegokolwiek części prac objętych Przedmiotem Umowy w oparciu o podwykonawstwo.
2. Zamawiający wymaga, aby Przedmiot Umowy był realizowany wyłącznie w ramach własnych zasobów Wykonawcy.

#### **§21. POZOSTAŁE UREGULOWANIA**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, wymagają sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcia aneksu do niniejszej Umowy nie wymagają:
  - 2.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 2.2. zmiana danych teleadresowych.

Wskazane powyżej zmiany są skuteczne względem drugiej Strony z chwilą poinformowania jej o takiej zmianie w formie pisemnej przez osoby wskazane w §14.
3. Strony uzgadniają następujące adresy do doręczeń:

Zamawiający: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26; 28-230 Połaniec

4. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 do Umowy – OWZU – Ogólne Warunki Zakupu Usług
  - b) Załącznik nr 2 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
  - c) Załącznik nr 3 do Umowy – Zgoda na przelew wierzytelności
  - d) Załącznik nr 4 do Umowy – Kopia Polisy OC
  - e) Załącznik nr 5 do Umowy - Obowiązek informacyjny Zamawiającego
  - f) Załącznik nr 6 do Umowy - Obowiązek informacyjny Wykonawcy
  - g) Załącznik nr 7 do Umowy – Informacje chronione
  - h) Załącznik nr 8 do Umowy – Wzór protokołu odbioru.
5. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
6. Umowa została zawarta elektronicznie.
7. W razie sporu co do ważności, zawarcia lub wykonania Umowy, sprawa rozstrzygana będzie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Załącznik nr 1 do Umowy nr .....

## OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO



## OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG

---

ENEA POŁANIEC S.A.  
28-230 POŁANIEC, ZAWADA 26

Wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r.

Dostępne na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:

[https://www.enea.pl/grupaenea/o\\_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)****OPZ – Przegląd stacji redukcyjno - schładzających RS1 i RS2 na blokach K2 – K7  
w ENEA Elektrownia Połaniec S.A.**

## 1. Remont stacji redukcyjno – schładzających RS1 i RS2.

Parametry robocze stacji BTG:

## 1.1. Rurociągi pary świeżej przed stacją:

- Parametry robocze: ciśnienie  $p_r = 12,7 \text{ Mpa}$   
Temperatura  $t_r = 540 \text{ }^\circ\text{C}$

## 1.2. Rurociągi pary za stacją:

- Parametry robocze: ciśnienie  $p_r = 2,4 \text{ Mpa}$   
Temperatura  $t_r = 350 \text{ }^\circ\text{C}$

Na zakres remontu stacji składa się remont zaworu parowego oraz zaworu wtryskowego:

- Zawór parowy VLB-100 BTC - 3 szt
- Zawór wtryskowy VE-28 - 3 szt

## 2. Remont armatury należy przeprowadzić według poniższego schematu:

## 2.1. Demontaż i montaż siłownika,

## 2.2. Demontaż zaworu

## 2.3. Demontaż elementów wewnętrznych zaworu

## 3. Inspekcja wizualna (ocena stanu technicznego i klasyfikacja remont/wymiana)

## 4. Czyszczenie, weryfikacja części i konserwacja elementów wewnętrznych,

## 4.1. przegląd dysz OP (demontaż jednej dyszy, inspekcja endoskopowa pozostałych dysz),

## 5. Docieranie siedliska i grzybowrzeciona

## 5.1. UWAGA: (w przypadku głębokich uszkodzeń powierzchni roboczych grzyba i siedziska zostanie określona możliwa procedura naprawy lub wymiany)

## 5.2. Opis procedury wymiany siedziska w zaworze redukcyjno - schładzającym CCI/ BTG typ VLB przedstawia tabela nr 1.

Tabela nr 1

Czynność	Ilość RBH
Wytoczenie spoiny mocującej siedzisko,	10
Demontaż siedziska,	4
Legalizacja powierzchni i miejsca na spoinę pod osadzenie nowego siedziska,	6
Osadzenie nowego siedziska i zabezpieczenie do spawania,	2
Spawanie siedziska wg technologii producenta zaworu,	5
Sprawdzenie prawidłowości montażu siedziska po wystudzeniu korpusu,	2
Montaż nowego grzybowrzeciona,	3
<b>RAZEM</b>	<b>32</b>

## 6. Montaż zaworu z użyciem nowych uszczelnień

## 7. Próby funkcjonalne zaworów

## 8. Raport serwisowy

## 9. Wymagania zamawiającego:

- Doświadczenie w remontach armatury wysokociśnieniowej Btg oraz doświadczenie w wymianie siedziska w technologii spawanej w armaturze BTG

- Dostęp do oryginalnej dokumentacji.
10. Gwarancja: Zamawiający wymaga gwarancji na wykonanie prac w wymiarze minimum 24 miesiące od daty odbioru.
11. Zadania kluczowe dla realizacji powyższego zadania to zakres określony w OPZ w 100%.

Załącznik nr 3 do Umowy nr .....

.....  
(nazwa i adres Cesjonariusza)

L. dz. nr .....

**ZGODA NA PRZELEW WIERZYTELNOŚCI**

Działając w imieniu Enea Elektrownia Połaniec Spółki Akcyjnej z siedzibą w Zawadzie (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 866-00-01-429, kapitał zakładowy w wysokości 713 500 000 zł w całości wpłacony, wyrażamy zgodę – **pod warunkiem pisemnego przyjęcia przez ..... z siedzibą w ..... ("Cedent") oraz ..... z siedzibą w ..... („Cesjonariusz”) zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1–3 poniżej** – na dokonanie przelewu przez Cedenta na rzecz Cesjonariusza bezspornych wierzytelności pieniężnych wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. („Dłużnik wierzytelności”), zarówno istniejących, jak i przyszłych, z tytułu:

Umowy nr (..... )

z dnia .....

na dostawę / wykonanie usług (...) („Umowa”)

Zastrzeżenia, których przyjęcie jest warunkiem wyrażenia zgody na przelew wierzytelności:

1. Cesjonariusz akceptuje, aby w przypadku naliczenia przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. kar umownych dla Cedenta wynikających z Umowy, w szczególności z powodu braku realizacji dostaw / nie wykonania usług w uzgodnionych ilościach i terminach lub nie dostarczenia przez Cedenta pełnej dokumentacji wymaganej Umową, Enea Elektrownia Połaniec S.A. dokonała potrącenia wierzytelności o zapłatę kar umownych z przelanyymi na Cesjonariusza wierzytelnościami Cedenta w stosunku do Enea Elektrownia Połaniec S.A. Dotyczy to również przypadku, gdy wierzytelność przysługująca względem Cedenta stała się wymagalna później niż wierzytelność będąca przedmiotem przelewu.

Cesjonariusz akceptuje również prawo Enea Elektrownia Połaniec S.A. do wstrzymania płatności w przypadkach, gdy przewiduje to Umowa, w szczególności w razie obniżenia ceny / wynagrodzenia z powodu nie dostarczenia przez Cedenta wymaganej dokumentacji.

Jednocześnie Cesjonariusz zrzeka się wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. wszelkich roszczeń wynikłych lub związanych z potrąceniem powyższych wierzytelności oraz wstrzymaniem płatności.

2. Cesjonariusz nie dokona, bez uprzedniej pisemnej zgody Enea Elektrownia Połaniec S.A., dalszego przelewu wierzytelności wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. nabytych od Cedenta. Jeżeli przyszły cesjonariusz w formie pisemnej przyjmie zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 – 3 niniejszego pisma, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie odmówi zgody bez uzasadnionej przyczyny.
3. Na fakturach wystawionych przez Cedenta dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. zamieszczona zostanie informacja o przelewie wierzytelności i wskazany zostanie numer rachunku bankowego Cesjonariusza właściwy do dokonywania wpłat. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie ponosi odpowiedzialności wobec Cesjonariusza za brak zapłaty, a zapłata na rachunek bankowy wskazany na fakturze zwalnia Enea Elektrownia Połaniec S.A. z zobowiązań wynikających z Umowy.

.....  
Niniejszym potwierdzamy, iż przyjmujemy zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 – 3 niniejszego pisma.

.....  
w imieniu Cesjonariusza

Załącznik nr 4 do Umowy nr .....

**Kopia polisy ( certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy**

Załącznik nr 5 do Umowy nr .....

**Obowiązek informacyjny Zamawiającego (Enea Elektrownia Połaniec S.A.)  
związany z realizacją Umowy nr .....**  
(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), Enea Elektrownia Połaniec S.A. przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Dostępne kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych:
  - a) poprzez adres email do Inspektora Ochrony Danych: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl),
  - b) pisemnie, przysyłając korespondencję na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec, z dopiskiem 'IOD'.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia, rozliczenia i realizacji Umowy, realizacji obowiązków podatkowych, rachunkowych i innych obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c/f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej Umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Umowy.
6. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy. Zakres pozyskanych danych obejmuje dane kontaktowe w tym m.in. imię (imiona), nazwisko, stanowisko lub pełnioną funkcję, adres email, numer telefonu oraz dodatkowo PESEL w przypadku gdy jest Pan/Pani pełnomocnikiem.
7. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe następującym podmiotom:
  - a) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
  - b) podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA,
  - c) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora obsługę techniczną, informatyczną, finansową, administracyjną, w tym m.in.: usługi prawne, IT, księgowe, serwisowe, konsultingowe, doradcze, audytowe, ochrony mienia i zakładu, archiwizacji i niszczenia dokumentów, operatorom pocztowym i firmom kurierskim.

W przypadku zawarcia z takimi podmiotami umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, adekwatnego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

8. *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Administrator podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.*
9. *W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (nie będą podlegały profilowaniu), stosowanie do art. 22 RODO.*
10. *Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego mającego swoją siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.*
11. *Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:*
  - a. *dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub numeru Umowy),*
  - b. *ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,*
  - c. *ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,*
  - d. *ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,*
  - e. *przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,*
  - f. *prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.*
12. *Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu i przesłanie ich Inspektorowi Ochrony Danych dostępnymi kanałami kontaktu wyszczególnionymi w pkt. 2.*
13. *Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.*

Załącznik nr 6 do Umowy nr .....

**Obowiązek informacyjny Wykonawcy (.....)**

**związany z realizacją Umowy nr .....**

*(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Zamawiającego wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)*

do uzupełnienia przez wykonawcę

Załącznik nr 7 do Umowy nr .....

**Klauzula „Informacje chronione”****dla Wykonawcy****związana z realizacją Umowy****1. INFORMACJE CHRONIONE**

- 1.1. Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują, iż przez „Informację chronioną” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za Informacje chronione, Strony uznają w szczególności informacje zawierające dane osobowe, dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów, informacje prawne i produkcyjne. Informacjami chronionymi są także:
  - 1.1.1. wszelkie informacje uzyskane przez Stronę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), chyba że informacje te są lub stana się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem,
  - 1.1.2. Informacje , o których stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR).
- 1.2. Przez Informacje chronione rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę Informacji chronionych, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez Wykonawcę/Kontrahenta/Zleceniobiorcę/Dostawcę zewnętrznego.
- 1.3. Strony zobowiązują się:
  - 1.3.1. zachować w tajemnicy informacje chronione do własnej wiadomości,
  - 1.3.2. zachować w tajemnicy treść zawartych między stronami umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych,
  - 1.3.3. wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
  - 1.3.4. ograniczyć dostęp do informacji chronionych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w ust. 1.3.3 i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu,
  - 1.3.5. zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
  - 1.3.6. nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu,
  - 1.3.7. odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje chronione natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony,
  - 1.3.8. zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą Umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy Stronami.
- 1.4. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca/Kontrahent/Zleceniobiorca/Dostawca zewnętrzny zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. *Powyższe zastrzeżenie*

*nie dotyczy udostępnienia informacji związanych z Umową w przypadkach, gdy będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub będzie wymagane przez stosowne przepisy prawa albo gdy udostępnienie informacji będzie niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń Wykonawcy wynikających z Umowy.*

- 1.5. Postanowienia ust. 1.4 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:
  - 1.5.1. opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszego paragrafu,
  - 1.5.2. są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Strona zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne zakresie 1.4. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez Zamawiającego lub podmioty z nim powiązane obowiązków informacyjnych spółek publicznych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE. 7.7. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że informacje chronione otrzymane od drugiej Strony nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.

Załącznik nr 8 do Umowy nr .....

**Wzór protokołu odbioru**

ZAMAWIAJĄCY: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec

WYKONAWCA: .....

ZAWADA, dnia .....2026

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI nr ...../2026 („Protokół”)**

zrealizowanych w ramach Umowy nr .....

z dnia ..... roku („Umowa”)

za okres od dnia .....2026 roku do dnia .....2026 roku

**1. Przedmiot odbioru:**

Wykonanie usług/robót budowlanych .....

**2. Opis zakresu usług/robót budowlanych****Komisja odbiorowa w składzie:**

<u>ZAMAWIAJĄCY</u>		<u>WYKONAWCA</u>	
STANOWISKO	Imię i nazwisko	STANOWISKO	Imię i nazwisko
1		1	
2		2	

2.1. Potwierdza prawidłowe wykonanie powyższych usług. Usługi objęte niniejszym protokołem odbioru są wykonane zgodnie z warunkami powyższej Umowy i Strony nie wnoszą zastrzeżeń. Załącznikami do protokołu odbioru są dokumenty:

- 2.1.1. Kosztorys powykonawczy
- 2.1.2. Zestawienie materiałów
- 2.1.3. Dokumenty jakościowe
- 2.1.4. Dokumentacja z pomiarów
- 2.1.5. Dokumentacja powykonawcza
- 2.1.6. Dokumenty odbiorowe PINB
- 2.1.7. Pozwolenie na użytkowanie
- 2.1.8. ....
- 2.1.9. ....

2.2. Komisja odstępuje od odbioru z powodów:

- 2.2.1. Niekompletne wykonanie .....
- 2.2.2. Brak dokumentów .....
- 2.2.3. Inne.....

**3. Zestawienie pozycji wynagrodzenia dla wykonanych usług/robót budowlanych:**

Rodzaj usług/robót budowlanych:	Ilość wykonana	Cena jedn. zł netto	Wartość zł netto	Wartość zł brutto

**4. Oświadczenie Wykonawcy o podleganiu lub nie podleganiu pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 15 października 2019 r. w sprawie zakresu danych zawartych w ewidencji zakupu i sprzedaży oraz w deklaracjach dla podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 1988), dotyczącego nowych plików JPK\_V7 dla dostaw i usług określonych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, dla których stosowany jest MPP w przypadku faktur o wartości powyżej 15 000 zł brutto.**

Oświadczamy że przedmiotowa dostawa/usługa:	Kod PKWU
5.1. podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP – na podstawie załącznika nr 15 do ustawy o VAT	
5.2. nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP	
*niepotrzebne skreślić	

**5. Podpisy Komisji:**

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
Imię i nazwisko	podpis	Imię i nazwisko	podpis
1		1	
2		2	