

**Gmina Wisznia Mała**

Wrocławska 9

55-114 Wisznia Mała



Numer referencyjny: **RI.271.12.2026**

Wisznia Mała, 2026-04-23

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej (SWZ)

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji  
drogowych w gminie Wisznia Mała**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą Pzp". Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr **2026/BZP 00213694/01 z dnia 2026-04-23**
- na stronie internetowej: <https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/ecf30cd2-79f3-4e10-bbe1-1bb6804ecb24>

Zatwierdzam:

Z up. Wójta  
Jarosław Głowacki

ZASTĘPCA WÓJTA



## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Wisznia Mała

Wrocławska 9

55-114 Wisznia Mała

Tel.: 71 3084800

Adres poczty elektronicznej: [ug@wiszniamała.pl](mailto:ug@wiszniamała.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem: <https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/ecf30cd2-79f3-4e10-bbe1-1bb6804ecb24>

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **Tryb podstawowy z możliwością negocjacji**, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.2 Zamawiający, na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy Pzp, przewiduje w prowadzonym postępowaniu, możliwość przeprowadzenia negocjacji treści ofert, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w celu ich ulepszenia, stosując zasady wskazane w pkt. 3 niniejszej SWZ.
- 2.3 W przypadku, gdy Zamawiający postanowi nie prowadzić negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

## 3. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PRZY ZASTOSOWANIU PROCEDURY NEGOCJACJI TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT

- 3.1. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, w celu ulepszenia treści ofert, Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
- 3.2. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
  - 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 2) których oferty zostały odrzucone,
  - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust.1 Pzp jw.–podając uzasadnienie faktyczne i prawne zgodnie z art. 287 ust. 3 Pzp.
- 3.3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób ich prowadzenia oraz kryteria oceny ofert, w ramach których negocjacje będą prowadzone.
- 3.4. Zamawiający podczas negocjacji ofert zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
- 3.5. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny, żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

- 3.6. Zamawiający poinformuje Wykonawców o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych podając:
- 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 3.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

#### 4. INFORMACJE OGÓLNE

##### 4.1. Komunikacja w postępowaniu

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> (dalej jako: "Platforma").

##### 4.2. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

##### 4.3. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

##### 4.4. Katalogi elektroniczne

Zamawiający ☐ wymaga / ☒ nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

##### 4.5. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

#### 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

##### 5.1. Przedmiotem zamówienia jest Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji drogowych w gminie Wisznia Mała

**Wspólny Słownik Zamówień:** 71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego, 71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie przez Wykonawcę obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach przedsięwzięć:



**Zadanie nr 1: "Budowa ciągu pieszo-rowerowego przy drodze powiatowej nr 1368D relacji Kryniczno-Malin, gm. Wisznia Mała".**

**Zadanie nr 2: "Budowa Park&Ride i Bike&Ride w Krynicznie gm. Wisznia Mała"**

**Zadanie nr 3: "Dolnośląska Cyklostrada - Trasa EuroVelo 9 przebiegająca przez Gminę Wisznia Mała" - Etap 1**

2. Zakres obowiązków Wykonawcy:

1) Wykonawca będzie pełnił obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w branży drogowej i elektrycznej (elektrycznej dotyczy tylko zadań nr 1 i 2) zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) i będzie odpowiedzialny za prowadzenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad robotami wraz z udzielaniem stałych konsultacji i fachowych porad Zamawiającemu. Zadania w ramach niniejszego zamówienia będą obejmować co najmniej następujące czynności:

- a) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej/pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- b) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych zatwierdzanie wniosków materiałowych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- c) Kontrola wytyczenia sytuacyjnego i kontrola wytyczenia wysokościowego (wyznaczenia rzędnych) elementów robót przez uprawnionego geodetę,
- d) Sprawdzenie i odbieranie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowywanie i przeprowadzanie odbiorów gotowych obiektów budowlanych,
- e) Potwierdzanie faktyczne wykonanych robót oraz potwierdzenie usunięcia wykrytych wad i usterek,
- f) Sprawdzanie oraz opiniowanie projektów umów oraz samych umów podwykonawców,
- g) Wydawanie Wykonawcy robót, kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń,
- h) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- i) Akceptowanie świadectw dotyczących:
  - aprobat technicznych,
  - prób materiałów i robót,
- j) Egzekwowanie zgodności wykonanych robót z określonymi wymaganiami technicznymi, Projektem Budowlanym, decyzją i warunkami pozwolenia na budowę/ZRiD, przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wymaganiami Specyfikacji Technicznych, Warunkami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, umowy oraz praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej,

- k) Współpracowanie z nadzorem autorskim, archeologicznym zapewnionym przez Zamawiającego,
- l) Kontrolę Wykonawcy robót, w celu zapewnienia realizacji robót zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- m) Egzekwowanie terminowego wykonania robót przez Wykonawcę robót - zgodnie zatwierdzonym harmonogramem robót. W przypadku wykrycia problemów Inspektor Nadzoru niezwłocznie podejmie zarządcze działania naprawcze w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia i rekomendacje dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań. W celu zapewnienia skuteczności przedmiotowych działań, Inspektor Nadzoru będzie monitorował zaangażowanie sprzętowe i pracowników zatrudnionych do realizacji Zadania, w tym poprzez kontrolę na Placu Budowy wraz z oceną wystarczalności środków podjętych przez Wykonawcę, mających na celu terminową realizację Zadania,
- n) Potwierdzenie gotowości inwestycji do odbioru, na podstawie zgłoszenia Wykonawcy robót,
- o) Wyegzekwowanie od każdego z Wykonawców przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i zadbanie o sporządzenie przez Wykonawców i dostarczenie Zamawiającemu wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie/zgłoszenia zakończenia robót, a także sprawdzenie i potwierdzenie gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego,
- p) Przygotowanie i przeprowadzenie odbioru końcowego robót/inwestycji, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego,
- q) Dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, otrzymanej od Wykonawcy robót, w dniu odbioru końcowego inwestycji,
- r) Egzekwowanie od Wykonawcy robót wszystkich warunków realizacji umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, w tym usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie realizacji i na dzień odbioru,
- s) Bieżąca analiza i weryfikacja obmiarów robót,
- t) Przygotowanie Rady Budowy co 2 tygodnie. Inspektor poinformuje Wykonawcę i Zamawiającego o terminie i miejscu rady oraz sporządzi jeden protokół z Rady Budowy, który będzie aktualizował co spotkanie.
- u) Przygotowanie Raportu Końcowego, zawierającego pełne i obszerne podsumowanie wykonywanych czynności podczas wdrażania projektu, krytyczną analizę wszystkich ważniejszych problemów,
- v) pobyty na terenie realizacji robót/inwestycji, w każdym przypadku gdy zaistnieje taka potrzeba, w okresie realizacji robót budowlanych oraz bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z przepisami prawa, umową oraz dokumentacją projektową,
- w) nadzorowanie nad usuwaniem wad i usterek przez Wykonawcę w okresie gwarancyjnym i okresie rękojmi,

- x) uczestniczenie w przeglądach budowlanych w okresie gwarancji i rękojmi, a w szczególności przed zwolnieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy na roboty budowlane. Przeglądy gwarancyjne będą przeprowadzane co 12 miesięcy przez okres gwarancji,
  - y) udzielanie konsultacji i porad Zamawiającemu odnośnie dokumentacji projektowej.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania godzin pracy do wykonawcy, przy czym Zamawiający wymaga pełnej dyspozycyjności i inspekcji na terenie prowadzenia robót inspektora z branży, którego zakres robót wykonywany jest w danym czasie, przynajmniej (zgodnie z ofertą) ..... razy w tygodniu. Potwierdzeniem pobytu na budowie będzie karta pobytu na budowie podpisana przez kierownika budowy/Zamawiającego lub wpis do dziennika budowy.
- 3) Inspektor przez cały czas powinien na bieżąco czuwać nad prawidłowym wykonywaniem robót. Wykonawca musi dysponować osobami, które przez cały czas trwania, robót będą dostępne do podjęcia obowiązków (o ile zajdzie potrzeba, niezależnie od pory dnia oraz w dni ustawowo wolne od pracy). Każdy z członków zespołu powinien zgłosić się na budowę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od telefonicznego powiadomienia i dysponować zapasem czasu niezbędnym do załatwienia zgłoszonej mu sprawy. Nie wyklucza się potrzeby stałej obecności na budowie inspektora nadzoru inwestorskiego w okresie nasilenia robót lub na żądanie Zamawiającego. Obecność na budowie inspektorów nadzoru danej specjalności jest wymagana we wszystkich robotach zanikowych oraz podczas wykonywanych prób i badań.
- 4) Osoba na zastępstwo, spełniająca warunki zawarte w warunkach zamówienia, powinna być przedstawiona do uprzedniego zaakceptowania przez zamawiającego z wyprzedzeniem czasowym nie krótszym niż 3 dni robocze.
3. Szczegółowy zakres i sposób wykonywania przedmiotu zamówienia określa wzór umowy stanowiący integralną część SWZ.

5.2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

5.3. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamawiający, działając zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, dokonał analizy zasadności podziału zamówienia na części i uznał, że w niniejszym przypadku podział taki nie jest uzasadniony.

Przedmiot zamówienia obejmuje usługę pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych dotyczących trzech zadań drogowych, stanowiących pierwszy etap przedsięwzięcia inwestycyjnego. Kolejne etapy inwestycji będą realizowane w ramach odrębnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

Pomimo że poszczególne zadania drogowe nie są ze sobą bezpośrednio powiązane funkcjonalnie, Zamawiający uznał za zasadne powierzenie realizacji usługi jednemu wykonawcy, z uwagi na konieczność zapewnienia jednolitego standardu nadzoru, ujednoliconego sposobu raportowania oraz spójnych zasad kontroli jakości robót.

Podział zamówienia na części prowadziłby zwiększenia obciążeń organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w szczególności w zakresie koordynacji, komunikacji, monitorowania postępu prac oraz rozliczania poszczególnych umów.

Dodatkowo Zamawiający uwzględnił efekt ekonomii skali – powierzenie realizacji zamówienia jednemu wykonawcy pozwala na optymalizację wykorzystania zasobów kadrowych i organizacyjnych (w tym inspektorów branżowych), ograniczenie kosztów mobilizacji oraz uniknięcie powielania czynności administracyjnych. W przypadku podziału zamówienia na części

doszłoby do tzw. nadzoru rozproszonego, co skutkowałoby zwiększeniem łącznych kosztów realizacji usługi oraz mniejszą efektywnością organizacyjną.

Ponadto, podział zamówienia na części mógłby skutkować zwiększeniem kosztów realizacji zamówienia, w szczególności w zakresie organizacji nadzoru, logistyki oraz zapewnienia obsady na każdym z zadań.

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że zakres zamówienia został określony w sposób proporcjonalny i niedyskryminujący, umożliwiający udział w postępowaniu wykonawcom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP), a brak podziału zamówienia na części nie prowadzi do ograniczenia konkurencji.

Zamawiający wskazuje również, że przedmiotowe zamówienie nie stanowi „dużego zamówienia” w rozumieniu motywu 78 dyrektywy Dyrektywa 2014/24/UE, tj. zamówienia o szczególnie wysokiej wartości lub złożoności, w odniesieniu do którego w sposób szczególny analizuje się zasadność podziału na części.

Zgodnie z przepisami wskazanej dyrektywy, instytucja zamawiająca ma obowiązek rozważenia celowości podziału zamówienia na części, przy jednoczesnym zachowaniu swobody w zakresie podejmowania decyzji co do sposobu realizacji zamówienia, w granicach obowiązujących przepisów.

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający uznał, że decyzja o nie podzieleniu zamówienia na części jest adekwatna do przedmiotu i zakresu zamówienia, uzasadniona obiektywnymi potrzebami organizacyjnymi oraz ekonomicznymi, a tym samym pozostaje zgodna z zasadą proporcjonalności określoną w ustawie Prawo zamówień publicznych.

W związku z powyższym Zamawiający uznał, że brak podziału zamówienia na części jest uzasadniony.

5.4. Miejsce realizacji: **m. Kryniczno, gm. Wisznia Mała**

**m. Piotrkowiczki, gm. Wisznia Mała**

## **6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

## **7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **10 miesięcy** od podpisania umowy.

## **8. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.

8.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.

## **9. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

9.1. Zamawiający, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383), zwanego dalej "Kodeksem karnym",





- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 907),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe



lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

9.3. Zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
- 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
- 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

9.4. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.

9.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.



- 9.6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 9.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 10. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 10.1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału</b> Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
2	<b>Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom</b> Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – znajduje się w formularzu ofertowym
3	<b>Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</b> Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp w zakresie wykazu dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
4	<b>Pełnomocnictwo</b> - Pełnomocnictwo (jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie została wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), - Pełnomocnictwo dla Pełnomocnika konsorcjum (jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)
5	<b>Wzór oferty na usługi</b> Wzór oferty na usługi

- 10.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG</b> Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 2) Dokumenty Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p><b>Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy</b></p> <p>Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast "Odpisu lub informacji z KRS lub CEIDG" składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.</p>

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów.

- 10.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 10.4. Jeżeli zajądą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 10.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



**11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 11.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 11.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
- 11.4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 11.5. Zamawiający zbada, czy wobec wskazanego Podwykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone względem Wykonawcy w pkt. 9 niniejszej SWZ. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 10.1 SWZ, lub podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt. 10.2 ppkt 2 SWZ, dotyczące tego Podwykonawcy.
- 11.6. Jeżeli wobec Podwykonawcy znajdą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

**12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
  - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
  - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 10.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**13. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 13.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.
- 13.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 13.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: "Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji drogowych w gminie Wisznia Mała" – znak sprawy: RI.271.12.2026.
- 13.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 13.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 13.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 13.7. Ilekczo w niniejszej SWZ jest mowa o:
- 1) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1557);
  - 2) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 671).
- 13.8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
  - 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
  - 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 13.9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- 1) stały dostęp do sieci Internet;
  - 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
  - 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 13.10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:
- 1) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych



wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie **.pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx**;

- 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: **.zip** lub **.7Z**;
- 3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to **150 MB**, przy czym nie określa się limitu liczby plików.

13.11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- 1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
- 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
- 3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.

13.12. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

13.13. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.15. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

w zakresie formalnym:

Marlena Cielńska-Dziadosz - e-mail: [przetargi@wiszniamała.pl](mailto:przetargi@wiszniamała.pl)

w zakresie merytorycznym:

Grzegorz Hupa - e-mail: [przetargi@wiszniamała.pl](mailto:przetargi@wiszniamała.pl)

#### **14. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia").

14.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.

14.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.



- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 14.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

## 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **2026-06-02**.
- 16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

## 17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
- 17.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 17.4. Oferta wraz z załącznikami, stanowiącymi jej integralną część, powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy.
- 17.5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1233), zwanej dalej "ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" jeżeli Wykonawca:
- 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
  - 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały odtajnieniu.

- 17.6. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:
- 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, następnie w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat i na karcie "Informacje ogólne" korzysta z funkcji **Zgłoś udział w postępowaniu**;





- 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji **Zarejestruj**. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
  - 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, właściwych dla formy organizacyjnej Wykonawcy;
  - 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
  - 5) oferta powinna zostać załączona na Platformie, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Oferta", za pomocą opcji **Załącz plik**, następnie **Wybierz plik** i użycie przycisku **Załącz**;
  - 6) załączniki do oferty powinny zostać załączone na Platformie, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Załączniki", za pomocą opcji **Załącz plik**, następnie **Wybierz plik** i użycie przycisku **Załącz** (każdy z załączników należy dodać oddzielnie);
  - 7) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji **Załącz plik**, następnie **Wybierz plik** i użycie przycisku **Załącz**.
- Zaleca się, aby plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie zawierał w swojej treści informacji jawnych (np. uzasadnienia zastrzeżenia);
- 8) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę";
  - 9) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając na karcie "Oferta/Załączniki" w przycisk **Złóż ofertę**;
  - 10) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- 17.7. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Platformy, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę, używając opcji **Wycofaj ofertę** (karta "Oferta/Załączniki"). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk **Usuń zaznaczone**.

17.8. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk " **Instrukcja Wykonawcy** <sup>1</sup> ".

17.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **2026-05-04** do godz. **10:00**.

## **19. TERMIN OTWARCIA OFERT**

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **2026-05-04** o godz. **10:20**, za pośrednictwem Platformy, na karcie "Oferta/Załączniki", poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

19.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

20.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

20.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

20.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775).

20.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

20.6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

---

<sup>1</sup> Bezpośredni link do "Instrukcji Wykonawcy" dostępny [TUTAJ](#).



- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

21.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Ilość pobyków inspektora na każdej budowie	40 %

21.2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<p><b>Cena</b></p> <p>Liczba punktów = <math>(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_{min}</math> - najniższa cena spośród wszystkich ofert</li> <li>- <math>C_{of}</math> - cena podana w ofercie</li> </ul>
2	<p><b>Ilość pobyków inspektora na każdej budowie</b></p> <p>W kryterium „ilość pobyków na każdej budowie” oferty będą oceniane przez przyznanie Wykonawcy punktów wg. wyszczególnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 pobyt - 0 punktów</li> <li>- 2 pobyty- 20 punktów</li> <li>- 3 pobyty i więcej – 40 punktów.</li> </ul>

21.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

21.4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21.5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub

wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.

- 21.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 21.7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 21.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

## **22. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/ecf30cd2-79f3-4e10-bbe1-1bb6804ecb24>
- 22.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 23.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 23.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 23.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 23.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 23.5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

## **24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 24.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.



## 25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

25.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

25.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

Zmiany postanowień umowy, ich zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian określono we wzorze umowy.

## 26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

## 27. AUKCJA ELEKTRONICZNA

27.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

## 28. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

<b>Administrator Danych (AD)</b>	Urząd Gminy Wisznia Mała ul. Wrocławska 9 55-114 Wisznia Mała
<b>Dane kontaktowe</b>	Tel.: 71 308 48 00 Fax: 71 312 70 68 e-mail: <a href="mailto:ug@wiszniamała.pl">ug@wiszniamała.pl</a>
<b>Inspektor Ochrony Danych (IOD)</b>	Naszym IOD jest mgr inż. Sebastian KOPACKI - <a href="mailto:iod@wiszniamała.pl">iod@wiszniamała.pl</a>
<b>Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</b>	Pani/Pana dane osobowe będą w celu: a. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – celem przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
<b>Okres, przez który będą przetwarzane</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres: a. AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. b. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. c. AD przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa pzp).
<b>Odbiorcy danych</b>	Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp.
<b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b>	Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;</li> <li>Nie przysługuje Pani/Panu:</li> <li>– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;</li> <li>– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;</li> <li>– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</li> </ul> <p><i>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</i></p> <p><i>**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</i></p>
<b>Dodatkowe informacje</b>	<p>Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do <b>Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych</b>. Więcej informacji na temat przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie <a href="http://www.AdministratoraDanych">www.Administratora Danych</a>.</p>

**Załączniki do SWZ:**

Nr	Nazwa załącznika
1	Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
2	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
3	Wzór oferty na dostawy
4	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału

Nr	Nazwa dokumentu / wzoru
5	Wzór umowy

