

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
część nr 2) -Usługa 2 (składowe A + B + C)

dotyczy: postępowania o zamówienie publiczne udzielanego, w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp, pn. **Świadczenie usług przez kliniki psychiatryczne w projekcie badawczym -etap II z dopuszczeniem składania ofert częściowych**, znak sprawy: **AZP-261-04/2026**.

UMOWA nr IBD-261-04/2/2026

§ 1

Przedmiot umowy, Zobowiązania

1. Niniejsza umowa jest umową ramową (dalej jako „Umowa”) w rozumieniu art. 7 pkt 26 i z zastosowaniem ustaleń art. 311 oraz art. 314 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) dalej jako „ustawa Pzp”. Niniejsza Umowa jest umowąstronną (wpisana zostanie liczba stron podpisujących umowę) .
2. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków udzielania zamówień jednostkowych na świadczenie usług niezbędnych do realizacji projektu badawczego „Predykcja skuteczności terapii antydepresyjnej na podstawie badań krwi”, prowadzonego w Instytucie Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN, zwanego dalej „projektem” lub „usługą” , **w okresie 600 dni od daty jej zawarcia**, albo do wyczerpania łącznej kwoty brutto przeznaczonej na realizację przedmiotu Umowy, o której mowa w § 4 pkt 2) w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem § 10 (zmiany umowy).
3. Umowa została zawarta z Wykonawcami wyłoniionymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o oznaczeniu AZP-261-04/2026, zwanymi dalej „Wykonawcą”, tj.:
 - 1) Wykonawcą: NIP, liczba pacjentów w badaniu: ;
 - 2) Wykonawcą: NIP, liczba pacjentów w badaniu: ;
 - 3)

(w miejscu wykropkowanym będą wpisane nazwy i NIP Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty oraz liczba pacjentów określona według ustaleń SWZ w postępowaniu AZP-261-04/2026).

W ramach Umowy zlecane będą usługi zgodnie z warunkami zamówienia określonymi przez Zamawiającego w SWZ a wycenione przez Wykonawcę w złożonej Ofercie („Formularze ofertowe” stanowią załączniki do Umowy o nr 1. (w miejscu wykropkowanym będą wpisane liczby adekwatnie do liczby zwycięskich ofert wyłoniionych w tej części postępowania). Usługa jest świadczona dla Zamawiającego zgodnie z opisem w SWZ, w klinikach psychiatrycznych o adresach wskazanych w wyłoniionych ofertach.

4. Wykonawca zobowiązuje się realizować na rzecz Zamawiającego usługę, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wynagrodzenia na określonych w niniejszej umowie warunkach. Usługa jest etapem projektu badawczego, którym planowane jest objęcie, w ramach niniejszej Umowy, maksymalnie (liczba) pacjentów i zbudowana jest z elementów składowych A (świadczenia psychiatryczne), B (pobranie próbki krwi), C (obróbka próbek), -szczegółowo określonych w §2 Umowy.
5. Zgoda Komisji Bioetycznej: Zamawiający posiada zgodę właściwej komisji bioetycznej na realizację procedur badawczych objętych Umową. Wykonawca jest jednak zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w przypadku konieczności uzyskania dodatkowej zgody lokalnej komisji bioetycznej właściwej dla miejsca realizacji usług. W takich przypadkach koszty związane z opiniowaniem przez komisję bioetyczną pokrywa Zamawiający.
6. Zobowiązania Wykonawcy:
 - 1) Czynności w zakresie pobierania próbek krwi będą wykonywane przez personel medyczny



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Fundacja na rzecz
Nauki Polskiej

posiadający kwalifikacje do pobierania krwi żyłnej, w szczególności lekarzy, pielęgniarki, ratowników medycznych lub diagnostów laboratoryjnych.

- 2) Wykonawca dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym umożliwiającym obróbkę materiału biologicznego, w tym w szczególności:
 - a) dostępem do wirówki laboratoryjnej,
 - b) stanowiskiem pracy dostosowanym do pracy z materiałem biologicznym, zapewniającym bezpieczeństwo operatora i materiału.
- 3) Wykonawca zapewnia odpowiednie zaplecze organizacyjne umożliwiające przeprowadzanie wizyt stacjonarnych z pacjentami oraz bezpieczne przechowywanie i przekazywanie dokumentacji medycznej w formie pseudonimizowanej.
- 4) Wszyscy członkowie zespołu zaangażowani w realizację usług są przeszkoleni w zakresie ochrony danych osobowych (RODO) oraz zobowiązani do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie realizacji projektu.
- 5) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z ich kwalifikacjami zawodowymi, numerami prawa wykonywania zawodu (jeśli dotyczy) oraz opisem zaplecza technicznego, w którym będą prowadzone prace.
7. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie i na bieżąco informować Zamawiającego o wszystkich zmianach dotyczących usług. Informacje te muszą być przekazane przez Wykonawcę drogą e-mailową lub telefonicznie.
8. Wykonawca oświadcza, że profesjonalnie zajmuje się działalnością, której dotyczy niniejsza umowa i zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz na ustalonych Umową warunkach.
9. Wykonawca powinien zapoznać się z Deklaracją dostępności znajdująca się na stronie internetowej Zamawiającego (<https://nencki.edu.pl/pl/deklaracja-dostepnosci/>), a w przypadku posiadania przez Wykonawcę informacji o tym, że w ramach realizacji zamówienia osoby ze szczególnymi potrzebami będą korzystać z siedziby Zamawiającego lub ze strony internetowej Zamawiającego, Wykonawca powinien zapoznać te osoby z informacjami dotyczącymi dostępności cyfrowej i architektonicznej u Zamawiającego, zawartymi w ww. Deklaracji dostępności.

§ 2

Zakres usługi

ZAKRES USŁUG SKŁADOWEJ A OBEJMUJE W SZCZEGÓLNOŚCI NASTĘPUJĄCE CZYNNOŚCI:

1. Kwalifikacja i rekrutacja pacjentów do badania

Wykonawca będzie odpowiedzialny za rekrutację i zakwalifikowanie do udziału w projekcie pacjentów spełniających kryteria włączenia, zgodnie z protokołem badania i wskazaniami klinicznymi.

1) Kryteria włączenia:

Do udziału w badaniu mogą zostać zakwalifikowane osoby w wieku 18–75 lat, mężczyźni i kobiety z rozpoznaniem zaburzeń depresyjnych, które będą rozpoczynać terapię przeciwdepresyjną: I rzutu (np. escitalopramem), II rzutu (np. wenlafaksyną) lub terapię depresji lekoopornej potencjalizowaną ketaminą, i które podpisały świadomą zgodę na udział w badaniu.

2) Kryteria wyłączenia:

Pacjenci nie będą kwalifikowani do badania, jeżeli: nie będą mogli uczestniczyć we wszystkich wymaganych wizytach ambulatoryjnych w ramach badania, lub spełniają którekolwiek z poniższych kryteriów: występuje u nich niewydolność narządowa (np. wątroby, nerek), potwierdzona wynikami badań laboratoryjnych, są kobietami w ciąży, planującymi ciążę w trakcie badania lub karmiącymi piersią, zdiagnozowano u nich poważne

zaburzenia somatyczne lub psychiczne, które – według oceny lekarza prowadzącego – mogą utrudniać udział w badaniu lub wpływać na jego wyniki (np. aktywna psychoza, uzależnienie od substancji psychoaktywnych).

3) Czynności kwalifikacyjne obejmują w szczególności:

zebranie szczegółowego wywiadu psychiatrycznego i somatycznego, obejmującego m.in.:

- a) rok rozpoczęcia leczenia psychiatrycznego,
- b) rok postawienia diagnozy depresji,
- c) czas trwania obecnego epizodu depresyjnego,
- d) występowanie zaburzeń depresyjnych w wywiadzie rodzinnym,
- e) obecność obciążeń somatycznych,
- f) występowanie myśli samobójczych w wywiadzie,
- g) występowanie prób samobójczych w wywiadzie,
- h) występowanie uzależnień od substancji psychoaktywnych lub innych uzależnień – zarówno aktualnych, jak i w wywiadzie,
- i) przeprowadzenie badania psychiatrycznego i ogólnego badania stanu zdrowia,
- j) dokonanie oceny nasilenia objawów depresyjnych przy użyciu standaryzowanej skali MADRS (Montgomery–Åsberg Depression Rating Scale), przy czym wymagane jest przedstawienie punktacji osobno dla każdego z 10 komponentów MADRS (każdy oceniany w skali 0–6 punktów),
- k) dokonanie dodatkowej oceny nasilenia objawów depresyjnych z wykorzystaniem skal VAS (Visual Analogue Scale) oraz PHQ (Patient Health Questionnaire),
- l) wykonanie podstawowych pomiarów antropometrycznych (masa ciała, wzrost, obwód talii) oraz pomiaru ciśnienia tętniczego,
- m) weryfikację wyników aktualnych badań laboratoryjnych obejmujących co najmniej: morfologię krwi z rozmazem (MONO, MONO%, EOS, EOS%, BASO, BASO%, NEU, NEU%), liczbę erytrocytów (RBC), hemoglobinę (HGB), liczbę płytek krwi (PLT), aktywność enzymów wątrobowych (ALT, AST), stężenie potasu, sodu, kreatyniny oraz hormonu tyreotropowego (TSH).

Wyniki kwalifikacji, dane kliniczne oraz informacje dotyczące leczenia muszą zostać udokumentowane w tabeli w formacie Excel oraz przekazane Zamawiającemu w formie pseudonimizowanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

UWAGA: *W przypadku, gdy pacjent zgłaszający się na wizytę nie dysponuje aktualnymi wynikami tych badań, rozumianymi jako wykonane nie wcześniej niż 30 dni przed planowanym rozpoczęciem terapii, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia odpowiedniego skierowania i przekazania pacjentowi informacji, że badania te muszą zostać wykonane przed przyjęciem pierwszej dawki nowego leku przeciwdepresyjnego.*

2. Włączenie pacjenta do terapii przeciwdepresyjnej

Po pozytywnej kwalifikacji do projektu, lekarz psychiatra realizujący usługę jest odpowiedzialny za rozpoczęcie lub modyfikację leczenia przeciwdepresyjnego zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, obowiązującymi standardami terapeutycznymi oraz wskazaniami klinicznymi.

1) Czynności w ramach tego etapu obejmują w szczególności:

- a) Dobór i wdrożenie nowej terapii przeciwdepresyjnej – podjęcie decyzji o rozpoczęciu lub modyfikacji leczenia przeciwdepresyjnego zgodnie z aktualną praktyką kliniczną i obowiązującymi wytycznymi, z uwzględnieniem profilu klinicznego pacjenta, wcześniejszej odpowiedzi na leczenie, potencjalnych działań niepożądanych oraz współistniejących

chorób somatycznych. Dobór leku (np. z grupy I lub II rzutu, bądź wdrożenie terapii potencjalizowanej ketaminą), ustalenie dawkowania, wystawienie recepty oraz przekazanie pacjentowi informacji o leczeniu odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej farmakoterapii i dobrych praktyk klinicznych.

- b) Udokumentowanie decyzji terapeutycznej – zapisanie szczegółów dotyczących rozpoczętego leczenia (nazwa leku, dawka początkowa, planowana dawka docelowa, data rozpoczęcia terapii, powód modyfikacji terapii – jeśli dotyczy) w tabeli w formacie Excel, której wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego. Dane muszą być przekazane Zamawiającemu w formie pseudonimizowanej.

3. **Skierowanie pacjenta na pobranie materiału biologicznego (krew żylna):** Lekarz wykonujący usługę zobowiązany jest do wystawienia skierowania pacjentowi na pobranie próbki krwi przed rozpoczęciem terapii przeciwdepresyjnej oraz – zgodnie z protokołem badania – w terminie 7 ± 2 dni od przyjęcia pierwszej dawki leku.

Ponieważ próbka pobrana przed podaniem pierwszej dawki leku stanowi **absolutnie kluczowy element projektu badawczego i warunek uzyskania wiarygodnych wyników naukowych**, Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia najwyższej staranności w zakresie poinformowania pacjenta o znaczeniu badania, przekonania go do udziału w tej procedurze oraz dopilnowania, aby badanie zostało wykonane przed rozpoczęciem leczenia. Dodatkowe pobranie próbki krwi po 7 dniach terapii może być przeprowadzone zgodnie z protokołem badania, jednak nie jest warunkiem realizacji niniejszego zamówienia.

4. Wizyta kontrolna i ocena skuteczności terapii

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizyty kontrolnej mającej na celu ocenę skuteczności zastosowanej terapii przeciwdepresyjnej oraz monitorowanie bezpieczeństwa leczenia.

- 1) Wizyta ta powinna odbyć się:

- a) między 4. a 5. tygodniem od rozpoczęcia leczenia w przypadku terapii depresji lekoopornej potencjalizowanej ketaminą,
b) między 8. a 9. tygodniem od rozpoczęcia leczenia w przypadku terapii przeciwdepresyjnej I lub II rzutu.

- 2) Czynności realizowane w ramach wizyty kontrolnej obejmują w szczególności:

- a) ocenę kliniczną pacjenta z uwzględnieniem zmian w stanie psychicznym i ogólnym, tolerancji leczenia oraz ewentualnych działań niepożądanych,
b) ponowne przeprowadzenie oceny nasilenia objawów depresyjnych przy użyciu skali MADRS, z obowiązkiem podania punktacji osobno dla każdego z 10 komponentów (każdy oceniany w skali 0–6 punktów),
c) ocenę nasilenia objawów depresyjnych z wykorzystaniem skal VAS (Visual Analogue Scale) oraz PHQ (Patient Health Questionnaire),
d) aktualizację informacji dotyczących leczenia (dawkowanie, zmiany terapii, działania niepożądane), w tym w szczególności odnotowanie wystąpienia działań niepożądanych o charakterze niebezpiecznym lub istotnie uciążliwym dla pacjenta,
e) zebranie informacji dotyczących przestrzegania zaleceń terapeutycznych przez pacjenta.

Dane zebrane podczas wizyty kontrolnej muszą zostać udokumentowane w tabeli w formacie Excel, której wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego, oraz przekazane Zamawiającemu w formie pseudonimizowanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

UWAGA: Uzyskanie informacji zebranych podczas wizyty kontrolnej jest kluczowe dla Zamawiającego, ponieważ jedynie w przypadku przedstawienia przez lekarza kompletu wymaganych danych dotyczących pacjenta możliwe jest ich wykorzystanie w ramach projektu badawczego. Zamawiający bierze jednak pod uwagę, że w wyjątkowych sytuacjach, niezależnych od Wykonawcy, wizyta kontrolna może się nie odbyć. W takich przypadkach, o

ile Wykonawca dochował należytej staranności w zakresie przypomnienia pacjentowi o terminie wizyty, podjął próbę kontaktu i udokumentował te działania, brak danych z wizyty kontrolnej nie będzie traktowany jako niewykonanie zobowiązania.

5. Forma realizacji świadczeń:

Czynności opisane w punkcie 1 („Kwalifikacja i rekrutacja pacjentów do badania”) powinny być przeprowadzone w formie stacjonarnej, z bezpośrednim udziałem pacjenta. Czynności opisane w punktach 2–4 („Włączenie pacjenta do terapii przeciwdepresyjnej”, „Skierowanie pacjenta na pobranie materiału biologicznego” oraz „Wizyta kontrolna i ocena skuteczności terapii”) mogą być realizowane również w formule zdalnej (online), o ile zapewnia to rzetelność oceny stanu pacjenta, umożliwia zebranie wymaganych danych. Dodatkowo, czynności opisane w punktach 1–3 mogą zostać zrealizowane podczas jednej wizyty, o ile jest to możliwe i zgodne z potrzebami pacjenta oraz organizacją procesu terapeutycznego.

ZAKRES USŁUG SKŁADOWEJ B OBEJMUJE W SZCZEGÓLNOŚCI NASTĘPUJĄCE CZYNNOŚCI:

1. Pobranie próbki krwi

- 1) Pobranie odbywa się z zachowaniem zasad aseptyki i bezpieczeństwa personelu oraz pacjenta.
- 2) Krew należy pobrać do odpowiednich probówek w zależności od planowanego rodzaju materiału biologicznego:
 - a) **Surowica:** Krew należy pobrać do probówki z aktywatorem krzepnięcia, następnie delikatnie odwrócić probówkę 1–2 razy (nie wstrząsać), aby równomiernie rozprowadzić aktywator. Probówkę pozostawić w temperaturze pokojowej przez ok. 20 minut, aby umożliwić pełną koagulację i powstanie skrzepu.
 - b) **Osocze:** Krew należy pobrać do probówki z heparyną litową, a następnie natychmiast delikatnie odwrócić probówkę 8–10 razy (nie wstrząsać), aby antykoagulant rozprowadził się równomiernie.

2. Postępowanie z próbką po pobraniu

- 1) Jeżeli próbka nie będzie odwirowana w ciągu 1 godziny od pobrania, należy ją przechowywać w warunkach chłodniczych (+4 °C) – np. poprzez umieszczenie jej w lodówce lub w izolowanym pojemniku transportowym z wkładami chłodzącymi (coolpackami).
- 2) Jeżeli odwirowanie, stanowiące element Usługi C, odbywa się w innym miejscu niż pobranie (np. w innym pomieszczeniu, budynku lub laboratorium – zarówno w obrębie tego samego podmiotu, jak i poza nim), próbkę należy transportować w tych samych warunkach chłodniczych, tak aby mogło ono nastąpić w czasie ≤ 3 godzin od momentu pobrania.
- 3) Tak przygotowana próbka stanowi prawidłowy efekt realizacji Usługi B i może być przekazana do dalszego przetwarzania w ramach Usługi C lub dostarczona do miejsca, w którym obróbka zostanie przeprowadzona.

ZAKRES USŁUG SKŁADOWEJ C OBEJMUJE W SZCZEGÓLNOŚCI NASTĘPUJĄCE CZYNNOŚCI:

1. Odwirowanie próbek

- 1) Próbkę należy odwirować nie później niż w ciągu 3 godzin od momentu pobrania.
- 2) Parametry wirowania: 10 minut, $2000 \times g$ (RCF), temperatura pokojowa.
- 3) Po zakończeniu wirowania należy ostrożnie oddzielić supernatant od pozostałych frakcji w sposób minimalizujący ryzyko kontaminacji i przeniesienia elementów morfotycznych.

2. Alikwotowanie i etykietowanie próbek

1) Liczba i objętość alikwotów

- a) Dla każdego pacjenta i w każdym punkcie czasowym należy przygotować:
- b) 2 stripy PCR z surowicą (po 8 mikroprobówek każdy),
- c) 2 stripy PCR z osoczem (po 8 mikroprobówek każdy).
- d) Łącznie daje to 4 stripy (32 mikroprobówki) od jednego pacjenta w jednym punkcie czasowym.
- e) Objętość każdej mikroprobówki powinna wynosić 50–150 µl.

2) Oznakowanie próbek

- a) Każda mikroprobówka powinna być oznaczona w sposób trwały, czytelny i jednoznaczny, umożliwiający jednoznaczną identyfikację próbki zgodnie z systemem pseudonimizacji stosowanym w projekcie.
- b) Oznakowanie powinno zawierać co najmniej: kod pacjenta, typ materiału (S – surowica, O – osocze) oraz punkt czasowy pobrania próbki (1 – przed pierwszą dawką nowego leku lub 2 – po 4/8 tygodniach terapii).

3) Pakowanie próbek

- a) Przygotowane stripy należy umieścić w podpisanych woreczkach strunowych (po dwa woreczki na punkt czasowy), co umożliwi Zamawiającemu bezpieczne przechowywanie materiału w dwóch niezależnych zamrażarkach niskotemperaturowych oraz zabezpieczenie próbek na wypadek awarii jednej z nich.
- b) Na zewnętrznej stronie woreczka należy umieścić trwałym markerem: kod pacjenta, datę pobrania oraz oznaczenie punktu czasowego.
- c) W każdym woreczku należy umieścić kartkę z identycznymi informacjami, aby zapewnić identyfikację próbek w przypadku starcia oznaczeń.
- d) Do każdego woreczka należy włożyć:
 - 1 strip z surowicą,
 - 1 strip z osoczem.

3. Zamrażanie

- 1) Nie wolno dopuścić do częściowego zamarznięcia próbek przed właściwym zamrożeniem.
- 2) Zamrażania należy dokonać w temperaturze nie wyższej niż -70°C lub na suchym lodzie.
- 3) Dopuszcza się również przekazanie próbek kurierowi dysponującemu suchym lodem, co jest traktowane jako rozpoczęcie procesu ich zamrażania.
- 4) Po zamrożeniu próbki należy niezwłocznie umieścić w docelowej zamrażarce niskotemperaturowej (zapewniającej temperaturę -70°C lub niższą np. -80°C) lub przekazać je do transportu w suchym lodzie.

§ 3

Zasady rozliczenia

- 1. Płatność za realizację usługi będzie dokonywana w transzach, każdorazowo po zakończeniu wszystkich dotyczących danego pacjenta, zgodnie z zakresem czynności opisanym w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Rozliczenie będzie następować jednostkowo – odrębnie dla każdego pacjenta – po przekazaniu Zamawiającemu kompletu wymaganych danych i dokumentacji dotyczących tego pacjenta w formie pseudonimizowanej. Na wniosek Wykonawcy dopuszcza się również możliwość rozliczenia zbiorczego obejmującego kilku pacjentów jednocześnie, o ile zostały zakończone wszystkie procedury dotyczące każdego z nich.

2. Składowa A – Świadczenia psychiatryczne uznawana jest za wykonaną w odniesieniu do danego pacjenta, jeżeli została zrealizowana w pełnym zakresie, obejmującym kwalifikację i rekrutację pacjenta do projektu, rozpoczęcie lub modyfikację terapii przeciwdepresyjnej wraz z udokumentowaniem decyzji terapeutycznej, wystawienie skierowania na pobranie próbki krwi oraz wykonanie pierwszego pobrania próbki krwi przed podaniem pierwszej dawki nowego leku przeciwdepresyjnego (w ramach Usługi B). Wizyta kontrolna, odbywająca się między 4.–5. tygodniem terapii potencjalizowanej ketaminą lub 8.–9. tygodniem terapii I/II rzutu, stanowi element kluczowy do uzyskania kompletnych danych klinicznych. Jej brak co do zasady oznacza, że Usługa A nie została zrealizowana. Zamawiający dopuszcza jednak wyjątkowo uznanie Usługi A za wykonaną bez wizyty kontrolnej, jeżeli jej brak wynikał z przyczyn niezależnych od wykonawcy, a wykonawca dochował należytej staranności w przypomnieniu pacjentowi o terminie wizyty, podjął próbę kontaktu z pacjentem oraz udokumentował te działania. W takim przypadku dopuszcza się częściowe rozliczenie wynagrodzenia za Usługę A, przy czym wysokość tego wynagrodzenia nie może przekroczyć 50% ceny jednostkowej Usługi A.
3. Składowa B – Pobranie próbki krwi uznawana jest za wykonaną, jeżeli zrealizowano prawidłowe pobranie próbki krwi przed podaniem pierwszej dawki nowego leku przeciwdepresyjnego, zgodnie z obowiązującą procedurą SOP. Wykonanie tego pobrania stanowi warunek uznania usługi za wykonaną. Drugie pobranie próbki krwi, przeprowadzane po upływie około siedmiu dni od podania pierwszej dawki leku, nie stanowi warunku uznania Usługi B za zrealizowaną, jednak w przypadku jego wykonania zgodnie z protokołem – podlega odrębnemu wynagrodzeniu.
4. Składowa C – Obróbka próbek uznawana jest za wykonaną, jeśli została przeprowadzona zgodnie z procedurą SOP w odniesieniu do każdej próbki pobranej w ramach zrealizowanej Usługi B. Zakres usługi obejmuje w szczególności odwirowanie próbki w wymaganym czasie, rozdzielenie materiału biologicznego na alikwoty, ich prawidłowe oznakowanie, zamrożenie oraz zabezpieczenie materiału do dalszego wykorzystania. Każda próbka pobrana w ramach Usługi B powinna zostać objęta Usługą C, jeśli obróbka stanowi przedmiot zamówienia.

§ 4

Termin wykonania, kwota Umowy

Niniejsza Umowa będzie obowiązywała;

- 1) przez okres 600 dni od daty jej podpisania, lub
- 2) do wyczerpania kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia/Umowy, tj. do kwoty zł brutto (z VAT) (kwota jest upubliczniana na stronie postępowania przed czynnością otwarcia ofert)

-zależnie co nastąpi szybciej.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy za realizację usługi przysługuje wynagrodzenie w kwocie wyszczególnionej na fakturze, wystawionej zgodnie z ustaleniami §3 Umowy.
2. Kwota określona na wystawionej fakturze dotyczy usługi sukcesywnej i będzie dokonywana w transzach, każdorazowo po zakończeniu wszystkich procedur dotyczących danego pacjenta i zawiera całość kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.
3. Wartość zamówienia została oszacowana na podstawie publicznie dostępnych cenników oraz danych płacowych, uwzględniając strukturę zamówienia. Minimalną i maksymalną kwotą przeznaczoną na sfinansowanie Umowy w czasie jej obowiązywania są kwoty, w wysokości:
 - 1) kwota minimum zł brutto (10% wskazanej w §4 Umowy, w zaokrągleniu do dziesiętnych złotego) -minimalne wynagrodzenie obejmuje gotowość do świadczenia usług i przysługuje wyłącznie przy zachowaniu pełnej gotowości operacyjnej przez okres obowiązywania umowy;
 - 2) kwota maksimum zł brutto (wskazana w §4 Umowy).

4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy sukcesywnie, w ramach potrzeb Zamawiającego, za które otrzyma wynagrodzenie za faktyczne wykonanie przedmiotu umowy na zasadach opisanych w Umowie.
5. W przypadku, gdy po wygaśnięciu terminu na jaki została zawarta Umowa, kwota brutto wypłacona w ramach wynagrodzenia będzie niższa niż kwota minimum o której mowa w ust. 3 pkt. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą minimum a kwotą dotychczas wypłaconą w ramach Umowy. Wykonawca traci prawo do roszczenia o wypłatę wynagrodzenia powyżej kwoty minimum, wynoszącej zł brutto.

§ 6 **Płatności**

1. Faktura nie może być wystawiona wcześniej niż w dniu wykonania usługi zgodnie z ustaleniami §3 Umowy.
 2. W przypadku realizowania zamówienia przy udziale Podwykonawcy, do faktury oznaczonej numerem Umowy, Wykonawca dołącza potwierdzenie zapłaty/dowód przelewu wymagalnego wynagrodzenia.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania faktury w formie elektronicznej (PDF) na adres **faktury@nencki.edu.pl**, Zamawiający zaleca, aby Wykonawca wystawił i dostarczył fakturę do Zamawiającego w terminie do 7 dni kalendarzowych po realizacji danej usługi.
 4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer NIP.
 5. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT w formacie PDF (zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy).
 6. Strony oświadczają, iż faktury w formie elektronicznej będą przesyłane i odbierane w sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktur, jak również łatwe ich odszukanie.
 7. Należność płatna będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania na adres faktury@nencki.edu.pl prawidłowo wystawionej faktury w formie elektronicznej, w formacie (PDF), oznaczonej numerem umowy.
 8. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
 9. Zamawiający będzie dokonywał płatności;
 - dla Wykonawcy: (nazwa wyłonionego Wykonawcy) na rachunek bankowy nr ,
 - dla Wykonawcy: na rachunek bankowy nr ,
 -
- adekwatnie do wykonanych przez danego Wykonawcę usług, oraz;
- 1) Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
 - 2) Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy (na wystawionej do niniejszej Umowy fakturze lub innym dokumencie) na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest umieszczony i uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej: "Wykaz".
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.

Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.

- zapisy, pkt 1) - 3) powyżej, nie dotyczą Wykonawców zagranicznych niezarejestrowanych do celów podatku VAT w Polsce, którzy posługują się zagranicznym numerem identyfikacyjnym, jeżeli Umowa zawierana będzie z takim Wykonawcą punkty od 1) do 3) zostaną usunięte.
10. Wykonawca oświadcza, że znajduje się na białej liście podatników. -zapis nie dotyczy Wykonawców zagranicznych niezarejestrowanych do celów podatku VAT w Polsce, którzy posługują się zagranicznym numerem identyfikacyjnym, jeżeli Umowa zawierana będzie z takim Wykonawcą niniejszy ustęp zostanie usunięty i zmieni się numeracja ustępów w paragrafie.
 11. Zamawiający przy dokonywaniu płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
 12. Zamawiający oświadcza, że od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1598) będzie zarejestrowany oraz będzie posiadał konto w Krajowym Systemie e-Faktur w celu otrzymywania od Wykonawcy faktur ustrukturyzowanych.
 13. Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania i przekazywania faktur ustrukturyzowanych z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 14. Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć w fakturze ustrukturyzowanej elementy wymagane w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz wskazać numer umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego dotyczy faktura ustrukturyzowana.
 15. Jeżeli Wykonawca nie będzie zobowiązany do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur w celu rozliczeń z Zamawiającym, to będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu informacji o braku obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wraz z podstawą zwolnienia ze wskazanego obowiązku oraz uzyskania od Zamawiającego adresu mailowego w celu wysyłania Zamawiającemu faktur elektronicznych lub innych dokumentów elektronicznych.

§ 7

Osoby odpowiedzialne, zatrudnienie osób

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizowanie ustaleń Umowy, są:
 - 1) ze Strony Zamawiającego: *(Imię, Nazwisko, tel. e-mail)*
 - 2) ze Strony Wykonawcy: *(nazwa)* - do koordynacji czynności Wykonawcy oraz do kontaktów z Zamawiającym: *(Imię, Nazwisko, tel. e-mail)*
 - 3)
2. Zamawiający wymaga, aby osoba/osoby wskazane w ust. 1 pkt 2) (powyżej), w okresie najpóźniej od siódmego (7) dnia kalendarzowego liczonego od daty podpisania Umowy do końca jej obowiązywania, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510, z późn.zm.). Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Wykonawca lub podwykonawca zatrudni osoby te na cały okres realizacji zamówienia.
3. W celu wykazania okoliczności, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których tam mowa poprzez złożenie Zamawiającemu w terminie siedmiu (7) dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie tych osób na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2024 poz. 1773). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - 2) datę złożenia oświadczenia,

- 3) wskazanie czynności, które wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
 - 4) imiona i nazwiska tych osób,
 - 5) wskazanie, że wynagrodzenie tych osób jest nie niższe niż minimalne wynagrodzenie przewidziane w powołanej wyżej ustawie,
 - 6) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy.
4. W trakcie obowiązywania Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu:
- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy, których dotyczy oświadczenie z ust. 3 Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Dwukrotne niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 3 i w ust. 4 niniejszego paragrafu, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę tych osób Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, zgodnie z §8 ust. 1 pkt 2 Umowy.
6. Zamawiający dopuszcza:
- 1) możliwość pisemnego wyjaśnienia niezłożenia dokumentów z ust 4 niniejszego paragrafu, w okresie 4 dni od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich złożenie, oraz
 - 2) 7 dniowy termin naprawczy przed naliczeniem kary.
7. Zamawiający w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwości co do sposobu zatrudnienia pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy - może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8 **Kary**

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
 - 1) 10% kwoty, o której mowa w §4 ust. 3 pkt. 2) Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie ustaleń §10 ust. 4 niniejszej Umowy;
 - 2) 3% kwoty, o której mowa w §4 ust. 3 pkt. 2) Umowy w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w §7 ust. 1 pkt 2) Umowy;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia płaconej należności za realizację przedmiotu

Umowy, potrącając kwotę kar umownych wyliczoną zgodnie z zapisami Umowy bezpośrednio z faktur, wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. Potrącenie następuje po uprzednim wezwaniu i bezspornym ustaleniu podstawy naliczenia.

3. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 23 % wartości maksymalnej Umowy brutto określonej w § 5 ust. 3 pkt 2 Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
6. Żadna ze Stron nie odpowiada za naruszenie postanowień niniejszej Umowy spowodowane działaniem Siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia i okoliczności znajdujące się poza kontrolą Stron, których Strona nie mogła przewidzieć i którym nie mogła zapobiec, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań umownych. W szczególności za Siłę wyższą uważa się:
 - 1) trzęsienie ziemi, powódzie, sztormy, huragany, pożary, zalania, uderzenia pioruna, stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii albo w razie niebezpieczeństwa szerzenia się zakażenia lub choroby zakaźnej, które może stanowić zagrożenie dla zdrowia publicznego, innych klęsk żywiołowych;
 - 2) wojny, zamieszki, rewolty, akty sabotażu i terroryzmu, strajki, lokauty;
 - 3) i inne powszechnie obowiązujące akty władzy państwowej.
7. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania Siły Wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności poszukiwania racjonalnych środków alternatywnych dla prawidłowego wykonania Umowy, których nie wstrzymuje działanie Siły Wyższej. Okoliczności te powinny zostać udokumentowane, w szczególności Strona może żądać przedstawienia wyjaśnień od drugiej Strony.
8. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z zobowiązań określonych Umową, niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, rodzaju zdarzenia, jego skutkach na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy i środkach podjętych, aby te konsekwencje złagodzić. Okoliczności te powinny zostać udokumentowane, w szczególności druga Strona może żądać przedstawienia zaświadczeń właściwej władzy.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z działaniem Siły Wyższej uniemożliwiających wywiązanie się z zobowiązań którejkolwiek ze Stron, okres zobowiązań wynikający z Umowy zostanie przedłużony o czas trwania Siły Wyższej.
10. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

§ 9

Podwykonawcy

1. **Wariantowo:** Wykonawca oświadcza, na dzień podpisania umowy, iż całość przedmiotu Umowy wykona siłami własnymi (bez udziału podwykonawców). **lub:** Wykonawca oświadcza, na dzień podpisania umowy, iż następujące części przedmiotu umowy powierzy niżej wymienionym Podwykonawcom (**nazwa podwykonawcy, część przedmiotu umowy, zakres usług/dostaw powierzonych**) :
2. W przypadku powierzenia w trakcie trwania umowy części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom Wykonawca poinformuje Zamawiającego o realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy/ów w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą, wskazując:
 - 1) części umowy, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy,

- 2) zakres usług powierzonych Podwykonawcy,
- 3) nazwy Podwykonawcy.
3. Wykonawca zapewni ustalenie w Umowach z Podwykonawcami analogicznego zakresu odpowiedzialności, jak odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym obowiązku nawiązania przez Podwykonawcę umów o pracę za płacę minimalną, wynikających z ustaleń niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego terminu zapłaty, aby był on wcześniejszy niż termin zapłaty za wykonane zamówienie dla Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy) oraz odpowiada jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy. Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kar umownych od Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do okazania Zamawiającemu umowy zawartej z Podwykonawcą - o ile Zamawiający będzie jej żądał, w terminie wskazanym w żądaniu.

Wariantowo (pkt 8, 9):

8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zmiana lub rezygnacja ze wskazanego powyżej Podwykonawcy wymaga każdorazowo uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

Zmiany, Odstąpienie, Rozwiązanie Umowy

1. Wprowadzanie zmian do treści niniejszej Umowy może nastąpić jedynie pisemnie i w zakresie zgodnym z ustaleniami art. 455 ustawy -Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany danych kontaktowych (osoby, adresy do kontaktu, nr telefonów) nie wymagają zmian w Umowie w formie aneksu. Strony zobowiązane są do przekazywania zmian w danych kontaktowych w formie informacji pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w przypadkach i terminie wskazanych w art. 456 ustawy -Prawo zamówień publicznych.
4. Poza postanowieniami ust. 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji:
 - 1) jeżeli po upływie siedmiu dni od otrzymania drugiego pisemnego upomnienia od Zamawiającego, Wykonawca/Podwykonawca nie wykonuje należycie Umowy lub nie usunął skutków dotychczasowych uchybień związanych w szczególności z brakiem realizacji przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z zadeklarowanych w ofercie Wykonawcy poza cenowych kryteriów oceny ofert;

Wariantowo:

- 2) Wykonawca nie poinformował Zamawiającego, zgodnie z ustaleniami §9 ust 2 pkt 4 Umowy o zmianie Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w Ofercie, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia po raz drugi dokonania odbioru usługi.

6. Rozwiązanie Umowy może nastąpić za porozumieniem Stron.
7. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach ich statusu prawnego, w szczególności o przekształceniach, łączniach lub podziałach, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
8. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj.: z dnia 13 listopada 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 2207);
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj.: z dnia 28 października 2022 r., Dz.U. z 2023 r. poz. 46),- pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. Strony ustalają następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w czasie trwania Umowy, do każdej fakturowanej kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zmiana stawki podatku od towarów i usług dotyczy usług wykonanych po dacie wejścia w życie tej zmiany. Wartość netto wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji tych usług nie zmieni się, a wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - 2) w przypadkach określonych powyżej w ust. 8 pkt 2 - 4 Wykonawca, w terminie do 14 dni od wejścia w życie nowych przepisów, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wraz z wnioskiem, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, wynikający ze zmiany odpowiednich przepisów. Jeżeli do upływu 14 dni od wejścia w życie nowych przepisów Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia, Zamawiający uzna, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) w przypadku określonym powyżej w ust. 8 pkt 2 - 3 kalkulacja uzasadniająca wzrost kosztów będzie zawierać wyliczenia w odniesieniu do: ilości pracowników zatrudnionych przy realizacji danego zamówienia, ilości przepracowywanych przez tych pracowników roboczogodzin, rodzajów posiadanych przez nich umów, kosztów pracy z oferty, kosztów pracy wynikających z bieżącego stanu zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy;
 - 4) w przypadku określonym powyżej w ust. 8 pkt 4 kalkulacja uzasadniająca wzrost kosztów będzie zawierać: ilości pracowników zatrudnionych przy realizacji danego zamówienia, wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
10. W przypadkach określonych powyżej w ust. 9 pkt 2 Zamawiający dokona analizy przedłożonej kalkulacji uzasadniającej wzrost kosztów w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania oraz:
 - 1) jeżeli Zamawiający uzna, że przedstawiona kalkulacja potwierdza wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, dokonana zostanie zmiana Umowy w tym zakresie. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od daty wprowadzenia zmian w Umowie i może dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części przedmiotu Umowy. Maksymalny termin na zawarcie aneksu po uzgodnieniu wynosi 7 dni;
 - 2) jeżeli Zamawiający uzna, że przedstawiona przez Wykonawcę kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania Umowy w wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę, nie

wyrazi zgody na wprowadzenie zmiany wynagrodzenia, o czym poinformuje Wykonawcę, przedstawiając stosowne uzasadnienie (będzie należycie uzasadniona w oparciu o obiektywne kryteria i odmowa nie może mieć charakteru uznaniowego). W takiej sytuacji, w terminie 14 dni od dnia otrzymania odmowy od Zamawiającego, Wykonawca może ponownie przedstawić kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, który dokona jej analizy w terminie 14 dni od jej otrzymania, a następnie postąpi w sposób opisany powyżej.

- 11.** Na podstawie art. 439 ust. 1 Ustawy Pzp Strona Umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia, jeżeli wystąpiła po stronie Wykonawcy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia Wykonawcy, w szczególności w przypadku, gdy różnica pomiędzy:
 - 1) łączną wartością cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy (uwzględnianych w Formularzu wyliczenia ceny oferty (Załączniku nr 2 do SWZ) usługi będącej przedmiotem umowy – Załączniku nr 1 do Umowy (po upływie 6 miesięcy), a
 - 2) łączną wartością cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy (uwzględnianych w Formularzu wyliczenia ceny oferty (Załączniku nr 2 do SWZ) usługi będącej przedmiotem umowy – Załączniku nr 1 do Umowy),- będzie wynosiła co najmniej 2%. Jednakże z zastrzeżeniem, że zmiana wysokości dodatkowych opłat, w tym transakcyjnych i agencyjnych nie może być wyższa niż maksymalna wysokość wskazana w pkt. 2 Oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
- 12.** Łączne maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy po zmianie umowy nie może być wyższe niż 140 % wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy przed zmianą umowy.
- 13.** Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez daną Stronę Umowy w sposób wskazany w ust. 15, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy.
- 14.** Strona Umowy, po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy, ale w terminie nie dłuższym niż do zakończenia Umowy, może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem, Strona Umowy będzie zobowiązana pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów. Waloryzacja wynagrodzenia nie przysługuje za zrealizowaną część Umowy.
- 15.** Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw faktycznych oraz dowodów potwierdzających dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Szczegółowa kalkulacja powinna zawierać w szczególności: dowody zmiany ceny materiałów lub kosztów lub innych czynników wskazanych w Formularzu wyliczenia ceny oferty (Załączniku nr 2 do SWZ), a zawartych w załączniku nr 1 do Umowy.
- 16.** Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy powinna być usankcjonowana zawarciem aneksu do Umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.
- 17.** Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, w terminie 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym zmiany Umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.

§ 11

Ochrona danych osobowych

- 1.** Strony oświadczają, iż działają zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.

2. Strony oświadczają że są w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE administratorami danych osobowych pozyskanych w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania wzajemnie udostępnionych danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich wzajemnie powziętych informacji, w tym danych osobowych niezbędnych do zawarcia i prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

§ 12

Klauzule sankcyjne

1. Wykonawca niniejszym potwierdza, że nie jest podmiotem objętym sankcjami, nałożonymi w związku z wspieraniem agresji na Ukrainę, a w szczególności:
 - 1) nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 oraz Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014, ani osobą, podmiotem lub organem z nimi powiązanym;
 - 2) nie jest podmiotem wpisanym na listę prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, ani podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 2-3 tej ustawy;
 - 3) nie jest podmiotem, którego dotyczą zakazy wynikające z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014;
 - 4) nie jest podmiotem udostępniającym lub dysponującym środkami finansowymi, funduszami lub zasobami gospodarczymi w rozumieniu Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 oraz Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014, w sposób naruszający przepisy tych Rozporządzeń, a w wypadku zmiany powyższego stanu zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.
2. Postanowienia ustępu poprzedzającego stosuje się odpowiednio do podwykonawców lub innych osób, w tym dostawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje świadczenia objęte lub związane z przedmiotem Umowy, co Wykonawca zobowiązuje się w szczególności uwzględniać w umowach zawieranych przez siebie z takimi podmiotami.
3. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego wątpliwości odnośnie przestrzegania zasad i oświadczeń określonych w ust. 1-2 powyżej, Wykonawca podejmie niezwłocznie działania mające na celu usunięcie takich wątpliwości, w szczególności dostarczy Zamawiającemu w oznaczonym terminie dodatkowe informacje, wyjaśnienia lub dokumenty.
4. W razie powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu zapisów ust. 1 lub ust. 2, w szczególności o niezgłoszeniu Zamawiającemu zmiany stanu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający wedle swojego wyboru może odstąpić od Umowy (w całości lub w części) lub wypowiedzieć Umowę, ze skutkiem natychmiastowym. Przed podjęciem decyzji o jednostronnym rozwiązaniu Umowy, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w trybie wskazanym w ust. 3, przy czym termin na odstąpienie od Umowy wynosić będzie 30 (trzydzieści) dni liczonych od dnia otrzymania kompletnych informacji, wyjaśnień lub dokumentów od Wykonawcy, lub odmowy Wykonawcy co do ich złożenia lub bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego dla ich kompletnego.

§ 13

Pozostałe informacje

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp., odnoszących się do przedmiotu umowy, z wyłączeniem naruszeń wynikających z działań i zaniechań Zamawiającego.

2. Niniejsza umowa zawarta jest w języku polskim i jest podporządkowana wyłącznie prawu polskiemu, interpretacja jej postanowień będzie zgodna z prawem polskim. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w przypadkach w niej nieuregulowanych ustawy Kodeks cywilny.
3. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powstania sporu, przekażą na drogę postępowania sądowego do właściwego miejscowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego. Właściwość rzeczowa zostanie określona według przepisów Kodeksu postępowania cywilnego, w zależności od wartości przedmiotu sporu.
4. Umowę sporządzono w formie elektronicznej podpisanej przez Strony kwalifikowalnym podpisem Elektronicznym, Umowę podpisuje Zamawiający po jej uprzednim podpisaniu przez Wykonawcę.
5. Dniem zawarcia Umowy jest data złożenia podpisu przez Zamawiającego.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

1. (nr 1.1 - 1.....) - Formularze ofertowe (złożone w postępowaniu AZP-261-04/2026) -złożone przez wyłonionych Wykonawców.
2. (nr 2.1 - 2.....) - Formularze Wykaz osób - złożone przez wyłonionych Wykonawców.
3. Oświadczenie Zamawiającego o zgodzie na przesyłanie faktur elektronicznych.
4. **Wariantowo:** (nr 4.1 - 4.....) Zobowiązania podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się w Ofercie.

Załącznik nr 3 do Umowy nr IBD-261-04/.../2026

**OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO O
WYRAŻENIU ZGODY NA PRZESYŁANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

DANE ODBIORCY:

Instytut Biologii Doświadczalnej im. Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk
ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa
REGON: 000325825, NIP 525-000-92-69, RIN: RIN-II-21-98
Tel. Kontaktowy :

DANE WYSTAWCY FAKTUR:

Nazwa firmy
Adres
KRS, NIP
Tel. Kontaktowy :

1. Oświadczamy że wyrażamy zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT w formacie PDF (w tym duplikatów faktur VAT) wystawianych za świadczone usługi i dostarczane towary, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
2. Prosimy o przesyłanie faktur drogą mailową na podany poniżej adres e-mail:

Adres e-mail: fakture@nencki.edu.pl

Faktury przesłane na ten adres uważa się za skutecznie doręczone

3. Przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie z adresów e-mailowych pracowników Zespołu Obsługi Klienta Wystawcy, z domeną :

Domena wystawcy:

4. Zmiana adresu e-mail wskazanego do otrzymywania faktur elektronicznych lub wycofanie niniejszego oświadczenia wymaga formy pisemnej. Skutkuje to począwszy od dnia następnego po otrzymaniu oświadczenia. w przypadku niewywiązania się z tego obowiązku, faktury wysłane na adres jak w punkcie 2 będą uważane za skutecznie doręczone.
5. Zobowiązujemy się przyjmować faktury, o których mowa w punkcie 1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają wysyłanie faktur drogą elektroniczną.
6. Faktury korygujące oraz noty korygujące będą przesyłane zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej na adres Odbiorcy z dopiskiem Kancelaria.