

## UMOWA -WZÓR

zawarta w dniu .....2026 r. w Nowej Dębie, pomiędzy:

**Samorządowym Ośrodkiem Kultury**, z siedzibą ul. Żeromskiego 2, 39-460 Nowa Dęba,  
NIP: 8671868706, REGON: 000905830 reprezentowanym przez: **Dyrektora - Panią Iwonę Strojek**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

**firmą**

.....  
.....

Reprezentowaną przez :

.....

zwanym/-ą dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w formie zapytania ofertowego bez obowiązku stosowania ustawy PZP na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.), strony postanawiają:

## § 1

**1.** Przedmiotem zamówienia jest obsługa imprezy plenerowej „Militariady 2026 „ w zakresie obsługi gastronomicznej (impreza plenerowa o charakterze artystyczno-rozrywkowym), w dniu 13 czerwca 2026 r. na terenach rekreacyjno - parkowych „Nad Zalewem”, ul. Kościuszki, 39-460 Nowa Dęba.

**2.** W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia stoisk gastronomicznych o zróżnicowanym asortymencie m.in.:
  - potrawy z grilla, różna (np. kiełbaski, szaszłyki, warzywa, steki, itp.),
  - potrawy typu fast-food (np. burgery, hot dogi, frytki, hamburgery, zapiekanki, pizza itp.),
  - przekąski słodkie: lody, gofry, wata cukrowa, sorbety, żelki,
  - napoje m.in.: bezalkoholowe gazowane i niegazowane, piwo, soki owocowe, woda min. w papierowych i plastikowych pojemnikach,
  - sałatki, przekąski vege,
- 2) wydania Zamawiającemu 15 bloczków „na posiłek i napój” kiełbaska z dodatkami lub hamburger lub zapiekanka, napój bezalkoholowy do wykorzystania w punktach gastronomicznych w trakcie trwania Militariady,
- 3) zapewnienia roll barów – sprzedaż piwa wyłącznie w plastikowych kubkach,
- 4) zapewnienia wystarczającej ilości miejsc zadaszonych do siedzenia nad stołami,
- 5) uzyskania zgody Stacji Epidemiologicznej na sprzedaż i działalność gastronomiczną, oraz wszystkich potrzebnych zaświadczeń i pozwoleń na prowadzenie tego typu działalności w tym zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Dęba na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych w trakcie wydarzenia,
- 6) rozstawienia stoisk zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- 7) obsługi punktów gastronomicznych podczas w/w imprezy w czasie jej trwania oraz do bieżącego utrzymywania czystości w granicach obszaru swojej działalności i na terenie trwania imprezy w trakcie oraz po jej zakończeniu. Wykonawca również usunie śmieci najpóźniej do dnia 14 czerwca 2026 r. do godziny 8:00,
- 8) wydawania posiłków w naczyniach jednorazowych.

- 9) zabezpieczenia we własnym zakresie własnego źródła energii potrzebnego do obsługi swojej działalności wraz z okablowaniem elektrycznym (przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym),
- 10) ogrodzenia miejsca punktów sprzedaży,
- 11) zabezpieczenia swoich stoisk w zakresie przepisów przeciwpożarowych,
- 12) wniesienia przed imprezą opłaty w pełnej wysokości deklarowanej przez siebie w formularzu na podstawie wystawionej przez Organizatora faktury, w terminie do 8 czerwca 2026 r.
- 13) Na dystrybucję produktów wymienionych powyżej Wykonawca otrzyma od Organizatora wyłączność.
- 14) Zamawiający zastrzega, iż ceny sprzedaży piwa lanego podczas trwania wydarzenia nie mogą przekraczać kwoty 10,00 zł brutto za 500 ml. Ceny pozostałych produktów Wykonawca ustalać będzie w uzgodnieniu z Zamawiającym.

## § 2

1. Całokształt prac związanych z prawidłowym wykonaniem umowy ze strony Wykonawcy będzie koordynować:

.....  
w imieniu Zamawiającego będzie sprawować:

Iwona Strojek - dyrektor , tel. 15 846 24 10, kom. 604 535 155.

## § 3

1. Strony ustalają wysokość opłaty na podstawie oferty Wykonawcy:

**- w kwocie brutto:** .....

(słownie: ..... złotych ...../100)

w tym kwota podatku VAT .....% ..... zł

(słownie: ..... złotych ...../100)

Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

2. Cena została określona w ofercie Wykonawcy z dnia ..... r.(załącznik nr 1 do umowy) i nie może zostać przekroczona w czasie realizacji umowy.
3. Podstawę zapłaty stanowić będzie faktura VAT.
4. Opłata płatna będzie w terminie **7 dni** od doręczenia prawidłowo wystawionej przez Zamawiającego faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, nie później niż do 08.06.2026 r.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Faktura dostarczona będzie do Wykonawcy w KSEF, formie elektronicznej, osobiście lub pocztą.

## § 4

**Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia ze swojej strony i na własny koszt:**

1. Udostępnienia miejsca imprezy w dniu 13 czerwca 2026 r.
2. Przyjęcia na siebie odpowiedzialności za bezpieczeństwo i porządek poprzez zagwarantowanie odpowiedniej ilości służby porządkowej ochrony osób i mienia oraz zabezpieczenia p-poż. podczas trwania imprezy.
3. Zapewnienia stałej obecności osoby odpowiedzialnej za organizację imprezy od momentu przybycia ekipy Wykonawcy do czasu zakończenia imprezy.
4. Zabezpieczenia bezproblemowego dojazdu na teren oraz wyjazdu z terenu imprezy.  
Opracować plan terenu imprezy z zaznaczeniem miejsca usytuowania techniki estradowej wraz ze sceną.
5. Ubezpieczenie imprezy OC/NW.

## § 5

1. W przypadku odmowy realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 100% kwoty brutto ustalonej w §3 punkt 1.

2. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie na skutek okoliczności siły wyższej, zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron, którym nie można było zapobiec.

## § 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany postanowień niniejszej Umowy w celu dostosowania jej do aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zmiana postanowień umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony umowy.

## § 7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty i skutki prawne mogące powstać wskutek zaniechania.
3. Ewentualne spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będą właściwe dla Zamawiającego sądy powszechne.
4. Umowę niniejszą sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## § 8

### **Klauzula Informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych osób wskazanych do zawarcia umowy i osób wskazanych w umowie**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, informuję, iż:

#### 1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samorządowy Ośrodek Kultury w Nowej Dębie, ul. Żeromskiego 2, 39-460 Nowa Dęba, adres e-mail: [dyrektor@soknowadeba.pl](mailto:dyrektor@soknowadeba.pl), nr tel. 15 846 24 10.

#### 2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz realizacji przysługujących Pani/Panu praw związanych z ich przetwarzaniem możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@nowadeba.pl](mailto:iod@nowadeba.pl)

#### 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

W przypadku osób wskazanych do zawarcia umowy: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu;
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze związanych m.in. z prowadzeniem rozliczeń finansowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku osób wskazanych w treści umowy do jej realizacji:

Pani/Pana dane osobowe zwykle pozyskane od podmiotu, z którym zawarta będzie umowa główna, przetwarzane będą w celach kontaktowych/w związku z realizacją umowy. Podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes.

#### 4. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą zostać ujawnione podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na

podstawie zawartych umów powierzenia. Odbiorcą danych może być także operator pocztowy, właściwy Bank.

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Pani/Pana dane mogą być również przechowywane przez okres niezbędny do przedawnienia ewentualnych roszczeń.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Informacje o wymogu podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**Załączniki do umowy:**

Załącznik nr 1 – Oferta wykonawcy