

Umowa – projekt
Nr.....
na dostawę chemii gospodarczej, środków czystości, środków
higienicznych i akcesoriów do sprzątania pomieszczeń
do Domu Pomocy Społecznej w Ziębicach

zawarta w dniu 2026 roku w Ziębicach pomiędzy:
Powiatem Ząbkowickim z siedzibą w Ząbkowicach Śląskich, ul. Sienkiewicza 11,
57-200 Ząbkowice Śl., NIP 887 162 92 54 w imieniu, którego działa Dom Pomocy
Społecznej w Ziębicach przy ul. Kościelnej 10-12, 57-220 Ziębice; reprezentowany
przez Dyrektora Janusza Sobolę przy kontrasygnacie Dyrektora ds. ekonomicznych
Ewy Trojak, zwanych dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a firmą

mającą siedzibę w:

działającą na podstawie wpisu do

pod numerem

REGON

reprezentowaną przez:

1.
.....

2.
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Postępowanie jest przeprowadzone, zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 170.000 PLN netto w Domu Pomocy Społecznej w Ziębicach, wprowadzonym zarządzeniem nr 09/2026 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Ziębicach z dnia 02 stycznia 2026 roku. Postępowanie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy PZP- zgodnie z dyspozycją art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.).

Przedmiotem umowy jest dostawa chemii gospodarczej, środków czystości, środków higienicznych i akcesoriów do sprzątania pomieszczeń do Domu Pomocy Społecznej w Ziębicach.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zamawiane artykuły do siedziby Zamawiającego (magazyn) własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, zgodnie z przesłanym zapotrzebowaniem jednostkowym, w ciągu **10 dni** licząc od dnia otrzymania zapotrzebowania. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towarów zgodnie z harmonogramem zapotrzebowania Zamawiającego realizowanego w cyklach miesięcznych, po uzgodnieniu telefonicznym lub drogą elektroniczną. **Wykonawca dostarczy towar do siedziby Zamawiającego w dniach roboczych tj. poniedziałek-piątek w godzinach 8.00-14.00.**
2. Artykuły dostarczone do magazynu będą kontrolowane pod względem ilościowym i jakościowym.
3. Odbiór ilościowy i jakościowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego (magazyn).
4. Przekazanie - przyjęcie przedmiotu umowy dla Zamawiającego będzie każdorazowo poświadczane przez przedstawicieli obu stron na dokumencie odbioru.
5. Jeśli termin dostarczenia przypada na dzień świąteczny bądź dzień wolny od pracy zapotrzebowanie zrealizowane będzie w pierwszym następującym po nim dniu roboczym.
6. Ilość zamówionego towaru będzie wynikała z bieżących i uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, co jest równoważne z możliwością nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości oraz w ilościach określonych w ofercie.
7. W przypadku nie wywiązania się z zamówienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może dokonać zakupu zamówionego towaru u innego Dostawcy, obciążając Wykonawcę różnicą w cenie między ceną zakupu a ceną z oferty.
8. Zamawiający powinien zbadać towar pod względem ilościowym i jakościowym. Brak ilościowy stwierdzony w dostawie odbiorca reklamuje. Wymaga się, aby termin przydatności do użycia dostarczonych środków czystościowych nie był krótszy niż 3 miesiące.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zgłoszenia reklamacji w przypadku stwierdzenia wad jakościowych. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostawa przedmiotu umowy nie odpowiada jego dotychczasowej jakości, informuje Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości na piśmie uruchamiając postępowanie reklamacyjne. W przypadku potwierdzenia zasadności reklamacji nastąpi wymiana towaru na wolny od wad jednakże w czasie nie dłuższym niż 3 dni od chwili zgłoszenia reklamacji.
10. Powyższe postanowienia nie zwalniają Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z rękojmi za wady, ani Zamawiającego do zapłaty za produkty wymienione.
11. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem (np. niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, niezgodnego z przedłożoną ofertą w postępowaniu), Wykonawca zobowiązany jest do wymiany w/w towaru na własny koszt, w terminie 5 dni od powzięcia informacji od Zamawiającego o niezgodności dostarczonego towaru z zamówieniem.
12. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towaru niezgodnego z zamówieniem lub opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik do

niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo do zwrotu części lub całości dostarczonego towaru.

13. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wyłącznie za tę część towaru, która została dostarczona zgodnie z zamówieniem i spełnia wymagania określone w specyfikacji. Towar niezgodny z zamówieniem zostanie zwrócony Wykonawcy na jego koszt i ryzyko, bez obowiązku zapłaty ze strony Zamawiającego.

§ 2

Wynagrodzenie

Strony zgodnie ustalają maksymalną łączną wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy:

- netto – PLN
- podatek VAT - PLN;
- brutto – PLN

słownie:
.....

w oparciu o ofertę Wykonawcy.

1. Wartość brutto jest ceną ostateczną umowy zawierającą zapłatę za przedmiot umowy, wszelkie inne koszty związane z jej realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, (w tym transport wraz z rozładunkiem, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, przesyłka itp.), ponosi Wykonawca.
2. Osobami wyznaczonymi, ze strony Zamawiającego, do uzgodnień i koordynacji odbioru artykułów oraz wystawiania jednostkowych zapotrzebowań będących przedmiotem niniejszej umowy są:
KAROLINA PUSTUŁKA, e-mail: magazynier@dpsziebice.pl, tel. 748191393 wew.30.
3. Osobami wyznaczonymi, ze strony Wykonawcy, do uzgodnień i koordynacji dostarczania artykułów będących przedmiotem niniejszej umowy są:

..... tel.
e mail:.....

§ 3

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Podstawą waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy będzie wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych- kwartalny ogłoszony na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (za dany kwartał), jednak nie wcześniej niż po jego ogłoszeniu.
2. Minimalny poziom zmiany wskaźnika cen, w wyniku którego wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane wynosi 5% w stosunku do poprzedniego kwartału.
3. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia będzie możliwa po upływie pierwszego pełnego kwartału obowiązywania umowy.
4. W przypadku wystąpienia zmiany ceny materiałów lub kosztów mających wpływ na wykonanie zamówienia, Wykonawca może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem zawierającym określenie zmiany, na którą Wykonawca się powołuje (np. komunikat Prezesa GUS).
5. Wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest warunkiem niezbędnym do dokonania waloryzacji, a tym samym wykazania, iż zmiana cen materiałów lub kosztów, oddziałuje na koszt wykonania zamówienia. Nie będzie podstawy do zmiany wynagrodzenia wyłącznie z uwagi na zmianę cen materiałów lub kosztów, nawet jeśli osiągnięta ona założony w umowie pułap, jeśli strona żądająca takiej zmiany nie wykaże, że zmiana cen materiałów lub kosztów wpływa na koszt wykonania zamówienia.
6. W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, do wniosku należy dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy np. pisemne zestawienie przedstawiające sposób i podstawę wyliczenia, zawierające: nazwę towaru, cenę jednostkową netto przed zmianą, cenę jednostkową netto po zmianie, wskaźnik wzrostu cen-iloraz ceny jednostkowej po zmianie do ceny jednostkowej przed zmianą oraz dowody zakupu towaru lub inne dokumenty uzasadniające zmianę wysokości wynagrodzenia (przed zmianą cen i po zmianie).
7. Zmiana cen jednostkowych następuje po zaakceptowaniu przez Zamawiającego „informacji o zmianie cen” złożonej na wniosek Wykonawcy, który przedłoży Zamawiającemu podstawy prawne i faktyczne, do podwyższenia lub obniżenia cen towarów, przed terminem dostawy towaru, którego cena ulegnie zmianie.
8. W przypadku zmiany stawki VAT, w ramach niniejszej umowy, zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.

§ 4

Zasady rozliczeń

1. Zamawiający przekaże należność przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy po zrealizowaniu dostawy, bez braków ilościowych i jakościowych, w terminie 30 dni.
2. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności, w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości odsetek ustawowych.
4. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego, jak również nie może zawrzeć umowy poręczenia ani zabezpieczenia, dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy oraz nie może udzielić pełnomocnictwa podmiotom gospodarczym, w szczególności osobom prawnym, do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy na drodze sądowej lub pozasądowej.
5. W przypadku zaistnienia konieczności wystawienia faktury korygującej, Wykonawca zobowiązany do jej wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o błędach lub nieprawidłowościach w pierwotnie wystawionej fakturze.
6. Nabywcą faktury jest (Podmiot 2): Powiat Ząbkowicki, ul. H. Sienkiewicza 11, 57-200 Ząbkowice Śl., NIP: 887 162 92 54, odbiorcą faktury – płatnikiem jest (Inny Podmiot-Podmiot 3): Dom Pomocy Społecznej w Ziębicach, ul. Kościelna 12, 57-220 Ziębice, NIP: 887 102 15 70. Podstawę płatności, za realizację przedmiotu umowy, będzie stanowić faktura ustrukturyzowana wystawiona z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Faktury wystawiane na rzecz Zamawiającego powinny zawierać prawidłowe dane nabywcy i odbiorcy. Podczas wystawiania faktury należy dokonać wyboru opcji wskazującej, że faktura dotyczy jednostki samorządu terytorialnego (jednostki podrzędnej) oraz wskazanie **roli „8” JST-odbiorca**. W przypadku awarii systemu KSeF, fakturę należy przesłać na adres e-mail: magazynier@dpsziebice.pl. Termin płatności liczony będzie od daty wystawienia faktury.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
 - 1.1. z tytułu niedotrzymania terminu dostawy - w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w paragrafie 2 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 1.2. w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - Wykonawca

zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto, określonej w § 2.

2. Jeżeli wysokość szkody przekroczy kwotę kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, gdy Wykonawca nie rozpoczął dostarczania artykułów, bez uzasadnionych przyczyn, w terminie 14 dni od złożenia zamówienia, pomimo dodatkowego wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z tytułu nienależytego realizowania umowy przez Wykonawcę, tj. przynajmniej trzykrotnie naruszanego terminu realizacji zamówień jednostkowych, trzykrotnej niezgodności z zamówieniem pod względem asortymentu bądź ilości zamawianych wyrobów, a także choć trzykrotnie powtarzające się uchybienia w zakresie jakości dostarczanych wyrobów lub ich terminów ważności, co daje podstawę Zamawiającemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy, na podstawie ust. 2, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1.
4. W przypadku, gdy suma kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1, przekroczy 20% wartości umowy brutto, Zamawiający w każdej chwili może umowę rozwiązać bez wypowiedzenia.
5. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie przedstawienie dokumentów stwierdzających poniesione przez niego koszty.

§ 7

Zmiany umowy

1. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. w sytuacji, gdy dotyczy ona zmiany:
 - 2.1. zmiany artykułów na inne o parametrach nie gorszych niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie – w sytuacji wycofania artykułów z produkcji przez producenta;

- 2.2. zmiany stawki podatku (VAT) na usługi będące przedmiotem zamówienia – w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT. Wówczas wynagrodzenie umowne ulegnie modyfikacji proporcjonalnie do tej zmiany;
 - 2.3. nowe postanowienia są korzystne dla Zamawiającego;
 - 2.4. w przypadku zmian gramatury opakowań bez zmiany ceny jednostkowej;
 - 2.5. wycofanie z produkcji i dostarczenie produktu o parametrach nie gorszych niż wymagane.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Niniejsza umowa zawarta została od 01 lipca 2026r. do 30 czerwca 2027r.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1. Formularz cenowy
- 2. Opis przedmiotu zamówienia