



Czerwińsk nad Wisłą, dnia 29.04.2026

UMiG.OC.5520.4.1.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA ZADANIE PN.:

„Wykonanie ekspertyzy/analizy pomieszczeń piwnicznych budynków na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą na potrzeby organizacji miejsc doraźnego schronienia”

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO: Miasto i Gmina Czerwińsk nad Wisłą

ADRES SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO: Urząd Miasta i Gminy w Czerwińsku nad
Wisłą ul. Władysława Jagiełły 16; 09 –
150 Czerwińsk nad Wisłą

GODZINY URZĘDOWANIA: poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek w godzinach
8:00 – 16:00, środa w godzinach 8:00 – 17:00

DANE KONTAKTOWE: tel.: (24) 231 58 60; fax.: (24) 231 51 99

SKŁADANIE OFERT DO DNIA 8 maja 2026 roku do godziny 12:00

OTWARCIE OFERT: 8 maja 2026 roku o godzinie 12:30

ROZDZIAŁ I – ZAMAWIAJĄCY:

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO: Miasto i Gmina Czerwińsk nad Wisłą

ADRES SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO: Urząd Miasta i Gminy w Czerwińsku nad
Wisłą ul. Władysława Jagiełły 16; 09 – 150
Czerwińsk nad Wisłą

DANE KONTAKTOWE: tel.: (24) 231 58 60; fax.: (24) 231 51 99





ROZDZIAŁ II – INFORMACJE WSTĘPNE

Zapytanie ofertowe ogłoszono na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000,00 zł”, wprowadzonego zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą nr 3/2026 z dnia 5 stycznia 2026 roku”

ROZDZIAŁ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie ekspertyzy/analizy budynków użyteczności publicznej znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą, celem weryfikacji możliwości ich przeznaczenia na potrzeby zapewnienia funkcjonalności miejsc doraźnego schronienia na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą

1. Ekspertyzie/analizie zostaną poddane następujące budynki z terenu Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą:
 - a. Szkoła Podstawowa im. Władysława Jagiełły w Czerwińsku nad Wisłą, ul. Warszawska 1, 09 – 150 Czerwińsk nad Wisłą, pomieszczenia piwniczne, szacowana powierzchnia: 200 m² (załącznik nr 3);
 - b. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sielcu, Sielec 18A, 09 – 150 Czerwińsk nad Wisłą, pomieszczenie piwniczne, szacowana powierzchnia: 200 m² ;
 - c. Budynek będący własnością Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą przy ul. Władysława Jagiełły 6, 09 – 150 Czerwińsk nad Wisłą, pomieszczenia piwniczne, szacowana powierzchnia: 200 m² (załącznik nr 2).
2. Podstawy prawne szczególnie istotne dla sporządzenia ekspertyzy/analizy:
 - a. Przepisy Rozdziału 9 (Obiekty zbiorowej ochrony) i art. 207 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1907);
 - b. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 lutego 2025 r. w sprawie kryteriów uznawania obiektów budowlanych albo ich części za budowle ochronne (Dz. U. z 2025 r. poz. 235);





- c. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie warunków organizowania oraz wymagań, jakie powinny spełniać miejsca doraźnego schronienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 932);
- d. Inne przepisy niezbędne do osiągnięcia celu ekspertyzy w tym inne przepisy budowlane.
3. Wykonanie analizy ww. budynków ma na celu ich przyszłe przeznaczenie do pełnienia funkcji miejsc doraźnego schronienia dla mieszkańców oraz osób przebywających na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych, takich jak klęski żywiołowe, ataki terrorystyczne czy inne zagrożenia wymagające ewakuacji ludności.
4. Zamawiający wymaga opracowania ekspertyzy odrębnie dla każdego z wymienionych w Rozdziale 3 ust. 1 obiektów budowlanych.
5. Analiza powinna być sporządzona przez osobę posiadającą uprawnienia architektoniczne lub konstrukcyjno- budowlane.
6. Analiza musi spełniać następujące wymagania:
- a. zawierać tytuł, dane identyfikacyjne budynku (adres, właściciel, zarządca, rok budowy), autora opracowania (z podaniem uprawnień, nr wpisu do izby inżynierów/architektów), datę sporządzenia;
 - b. podstawA opracowania - dokument musi odnosić się do wymagań określonych w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie warunków organizowania oraz wymagań, jakie powinny spełniać miejsca doraźnego schronienia i Ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej;
 - c. zawierać ocenę faktycznego stanu technicznego każdego obiektu i jego instalacji na podstawie przeprowadzonej wizji lokalnej obiektu budowlanego lub terenu oraz analizy dokumentacji projektowej oraz związanej z bieżącym utrzymaniem obiektu budowlanego, w tym związanej z prowadzeniem robót, przekazaniem obiektu budowlanego do użytkowania, utrzymaniem i użytkowaniem obiektu budowlanego, o których mowa w art. 81c ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418), a także na podstawie oceny technicznej lub ekspertyzy, w





szczegółności o których mowa w art. 81c ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;

d. sporządzenie oceny możliwości zorganizowania miejsca doraźnego ukrycia w budynku

7. W przypadku pozytywnej oceny możliwości zorganizowania MDS – analiza powinna zawierać opracowanie dokumentacji określającej zakres rozwiązań niezbędnych w celu przystosowania wytypowanych obiektów budowlanych albo ich części do pełnienia funkcji obiektu zbiorowej ochrony oraz na jej podstawie określić wykaz prac niezbędnych do wykonania jak również:

- a. zawierać wykaz niezbędnego wyposażenia MDS;
- b. określać maksymalną liczbę osób, które można umieścić w każdym z analizowanych obiektów.

8. Opracowana ekspertyza będzie podstawą do:

- a. zlecenia opracowania dokumentacji projektowej w zakresie dostosowania wytypowanych obiektów budowlanych do wymogów przepisów prawa oraz ubiegania się o środki finansowe na ten cel;
- b. do stwierdzenia braku możliwości uznania obiektu budowlanego za budowlę ochronną albo miejsce doraźnego schronienia.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pełnego i nieograniczonego wykorzystania wykonanej ekspertyzy/analizy budowlanej w przyszłych postępowaniach, inwestycjach, opracowaniach projektowych oraz innych działaniach związanych z realizacją zadań własnych. Wykonawca, składając ofertę, akceptuje przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowania w zakresie niezbędnym do jego dalszego wykorzystania, powielania, udostępniania oraz modyfikacji.

ROZDZIAŁ IV – TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

W terminie 45 dni od dnia obustronnego podpisania umowy.





ROZDZIAŁ V – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego** oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z datą i czytelnym podpisem.
6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e reprezentacji Wykonawcy.
7. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.





10. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
12. Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym terminie do wyjaśnienia treści złożonej oferty lub uzupełnienia złożonej oferty.

ROZDZIAŁ VI – SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi wartość oferty w uwzględnieniu wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost z zapytania ofertowego oraz załączników do zapytania oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich niezawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.





ROZDZIAŁ VII – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy ocenie ważnych ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **a) cena – 100%**

$$C = \frac{\text{oferowana najniższa cena oferty}}{\text{oferowana cena w badanej ofercie}} \times 100$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych w danym kryterium cena

2. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów.

ROZDZIAŁ VIII – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z pkt. 6 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. **Urzędu Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą z siedzibą ul. Władysława Jagiełły 16; 09 – 150 Czerwińsk nad Wisłą.**
2. Termin składania ofert upływa dnia **8 maja 2026 roku o godzinie 12:00**
3. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w części VIII pkt 2 nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowanie i złożenia.
5. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert.
6. Koperta powinna zostać oznakowana w następujący sposób:



.....
pieczęćka firmy (Wykonawcy)

**Urząd Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą
ul. Władysława Jagiełły
16 09 – 150 Czerwińsk
nad Wisłą**

ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZADANIE PN.:

„Wykonanie ekspertyzy/analizy pomieszczeń piwnicznych budynków na terenie
Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą na potrzeby organizacji miejsc doraźnego
schronienia”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 8 MAJA 2026 ROKU PRZED GODZINĄ 12:30

7. Koperta powinna także zawierać nazwę i adres Wykonawcy (dopuszcza się pieczęć Wykonawcy).
8. Wykonawca może przed terminem składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem wyznaczonym do składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa pkt 6 oraz dodatkowo opisane zmiana lub wycofanie.
10. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.





ROZDZIAŁ IX – SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJACYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem, za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest **Damian Średnicki** e-mail: oc@czerwinski.pl, tel. 24 23 158 79.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanych faxem lub drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków zawiadomień, informacji itp.

