

Zapytanie ofertowe

(dotyczy: „OBSŁUGA HANDLOWO – GASTRONOMICZNA MASOWEJ IMPREZY PLENEROWEJ: DNI CYBINKI 2026 NA ZASADZIE WYŁĄCZNOŚCI”)

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Cybinka
ul. Szkolna 5, 69 – 108 Cybinka
REGON 970770416, NIP 926-10-00-593

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie kompleksowej obsługi handlowo– gastronomicznej masowej imprezy plenerowej Dni Cybinki 2026 na zasadzie wyłączności w terminie 30 maja 2026 r. na terenie stadionu miejskiego w Cybince ul. Dąbrowskiego 32 w sposób zapewniający sprawną obsługę gości oraz zapewnienie miejsc siedzących przy stołach targowych:
 - wyłączność obsługi handlowo-gastronomicznej nie obejmuje produktów spożywczych prezentowanych przez sołectwa, koła gospodyń wiejskich i stowarzyszenia oraz wskazanych wytwórców regionalnych,
 - czas trwania programu scenicznego 30 maja 2026 r.: 17:00 – 02:00,
 - wystąpią zaproszone gwiazdy w dniu 30 maja 2026 r. – Łobuzy, Wędrowne Gitary, Brylant, gwiazda zagraniczna REAL MC COY, Kassada.

CPV:

55320000-9 - Usługi podawania posiłków

79952000-2 - Usługi w zakresie organizacji imprez

55900000-9 - Usługi handlu detalicznego

2. Zakres zamówienia:

- Oferta powinna uwzględniać miejsca dla konsumentów; min. 200 osób – miejsca siedzące – zestawy biesiadne pod parasolami;
- Sprzedaż piwa w naczyniach plastikowych i napojów w naczyniach biodegradowalnych lub plastikowych.
- Obsługa punktów handlowych w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego. Prąd do obsługi wszelkich urządzeń gastronomicznych i handlowych zapewnia Zamawiający w postaci agregatu prądotwórczego;
- Wykonawca zobowiązuje się do zachowania czystości na obszarze konsumpcji (w trakcie i bezpośrednio po imprezie). Zamawiający zapewnia kosze o poj. 1000 l;
- Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi/ przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym.
- Wykonawca usługi musi posiadać kasę fiskalną.

3. Zakres zamówienia obejmuje m.in.:

A. stoiska gastronomiczne, o zróżnicowanym asortymencie m. in.:

- potrawy z grilla (kiełbaski, szaszłyki, steki itp.);
- napoje bezalkoholowe;
- napoje alkoholowe do 4.5% oraz piwo.

B. Wystarczającą ilość miejsc siedzących przy zestawach biesiadnych pod parasolami - minimum na 200 osób.

C. Wyłączość nie obejmuje drobnego handlu spożywczego, typu: produkty regionalne lokalnych wystawców, przetwory, ciasta domowe oraz potrawy przygotowane przez Stowarzyszenia, lody rzemieślnicze, itp.

D. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień, regulaminów Zamawiającego oraz Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.

E. Po stronie Wykonawcy leży również uzyskanie zgody Stacji Epidemiologicznej na sprzedaż i działalność gastronomiczną, oraz wszystkich innych zaświadczeń i pozwoleń niezbędnych przy profesjonalnym świadczeniu usługi. W szczególności:

- decyzja zatwierdzająca obiekt mobilny,
- orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych pracowników,
- dostęp do ciepłej i zimnej wody - z sieci bądź konfekcjonowanej,
- przygotowane rejestry w zależności od rodzaju działalności - mycie i sprzątanie i ewentualnie temperatury w urządzeniach chłodzących i zamrażających,
- alergeny udostępniane na życzenie klienta,
- po jednej fakturze na produkty.

Kontroli posiadania ww. dokumentów dokonają w dniu 30 maja 2026 r. inspektorzy Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

F. Wykonawca zobowiązany jest do rozstawienia stoisk zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz do przestrzegania regulaminu imprezy przedstawionego przez Zamawiającego.

G. Wykonawca zobowiązuje się do obsługi punktów gastronomicznych podczas w/w imprezy w czasie jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru w czasie i po zakończeniu imprezy.

H. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania posiłków oraz napojów w naczyniach jednorazowych przy zachowaniu minimum sanitarnego.

I. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych oraz przestrzegania przepisów BHP oraz PPOŻ.

4. Dodatkowe informacje:

W ramach obsługi gastronomicznej oferent zobowiązuje się zorganizować:

a) Co najmniej dwa stoiska gastronomiczne z piwem (min. 6 rolbarów) i napojami bezalkoholowymi (woda gaz./niegaz., soki wielowocowe, inne napoje) w plastikowych butelkach oraz puszkach - napoje alkoholowe do 4,5%, oraz piwo w kubkach plastikowych o poj. nie mniejszej niż 0,4l. Na sprzedaż napojów alkoholowych wykonawca powinien posiadać aktualne pozwolenie stałe i jednorazowe.

b) co najmniej dwa stoiska gastronomiczne o zróżnicowanym asortymencie m.in.:

- potrawy z grilla (kielbaski, szaszłyki, steki itp.), ważne: organizator wymaga by ceny towaru podawane były za sztukę a nie na gramy/kg.

- potrawy typu fast food,

c) gofry, lody, popcorn, kukurydza itp.

d) pozostałe stoiska (gadżety, zabawki itp.)

e) ilość miejsc siedzących przy zestawach biesiadnych pod parasolami (na minimum 200 osób).

5. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć następujące dokumenty:

- a) propozycję menu dla konsumentów wraz z cennikiem – załącznik do niniejszego zapytania ofertowego;
- b) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;

- c) aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
 - d) deklaracja, że Wykonawca będzie posiadał pozwolenie na sprzedaż alkoholu podczas imprezy w dniu 30 maja 2026 r.;
 - f) oświadczenie, że osoby obsługujące imprezę będą posiadały aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne.
6. Oferent zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym kwoty brutto jaką może zapłacić za uzyskanie wyłączności obsługi handlowo-gastronomicznej na imprezie 30 maja 2026 r.
7. **Minimalna kwota wyznaczona przez Zamawiającego to 5.000 zł brutto (pięć tysięcy złotych 00/100 PLN).**
8. Zamawiający zapewni i wskaże wybranemu Oferentowi miejsce realizacji imprezy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia usług związanych z obsługą imprezy poza miejscami przez niego wskazanymi.
9. Zamawiający ma wyłączne prawo do przyjmowania wpłat od ewentualnych sponsorów imprezy.
10. Zakres obowiązków stron i opis przedmiotu zamówienia został ujęty we wzorze umowy (załącznik do niniejszego zapytania ofertowego).
11. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza* możliwości składania ofert częściowych.
12. Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~* możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania całości przedmiotu umowy: **30 maja 2026 r.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
2. Oferta powinna być:
 - a. opatrzona pieczętą firmową,
 - b. posiadać datę sporządzenia,
 - c. zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - d. podpisana czytelnie przez wykonawcę.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - a. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 7;
 - b. propozycję menu dla konsumentów wraz z cennikiem – załącznik do niniejszego zapytania ofertowego – wg załącznika nr 2;
 - c. kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;
 - d. aktualną decyzję o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
 - e. oświadczenie, że Wykonawca będzie posiadał pozwolenie na sprzedaż alkoholu podczas imprezy w dniu 30 maja 2026 r.;
 - f. oświadczenie, że osoby obsługujące imprezę będą posiadały aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne.
 - g. aktualną polisę OC.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@cybinka.pl, faksem na nr: 68 411-37-39, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Gmina Cybinka, ul. Szkolna 5, 69 – 108 Cybinka **do dnia 7 maja 2026 r. do godz. 16:00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Oferent zostanie związany ofertą przez okres do dnia 21 maja 2026 r. (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert).
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

1. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym:

- posiadają opłacone ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonej aktualnej polisy OC.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

- zrealizowali w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na obsłudze handlowo-gastronomicznej imprezy masowej odpowiadające usługom stanowiącym przedmiot zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia,

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia wykonawcy oraz danych zawartych,

- w formularzu: Wykaz usług;
- w formularzu: Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych.

3. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

W celu spełnienia tego warunku należy przedłożyć:

- aktualną decyzją o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej
- deklarację, że Wykonawca będzie posiadał pozwolenie na sprzedaż alkoholu podczas imprezy w dniu 30 maja 2026 r.
- oświadczenie, że osoby obsługujące imprezę na stoiskach gastronomicznych będą posiadały aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz w/w dokumentów.

4. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5. Wymagania dotyczące Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego;
 - 2) Zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub pełnomocnictwa podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych oferentów i mieć formę pisemną; Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
- Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

VII. OCENA OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty zawierające wszelkie dokumenty wskazane w pkt IV.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - a. Cena za wyłączność obsługi handlowo - gastronomicznej – 100,00 %.
3. W przypadku dwóch lub więcej ofert z tą samą ceną Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcami.
4. Oferent zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym kwoty brutto jaką może zapłacić za uzyskanie wyłączności obsługi handlowo-gastronomicznej na imprezie w dniu 30 maja 2026 r. Kwotę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Minimalna kwota wyznaczona przez Zamawiającego to 5.000,00 zł brutto.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez zawarcia umowy bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy, również w przypadku, gdy:
 - a. nie została złożona żadna oferta,
 - b. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,

- c. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Dodatkowych informacji udziela:

- Barbara Warzecha – Zastępca Kierownika Referatu Inwestycji, Zagospodarowania Przestrzennego, w Urzędzie Miejskim w Cybince pod numerem telefonu 68 391 14 40 wew. 35.

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy,
2. Propozycja menu dla konsumentów wraz z cennikiem,
3. Podstawowe założenia do umowy,
4. Wykaz usług,
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych,
6. Oświadczenia własne Wykonawcy,
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Z up. Burmistrza

Sebastian Łukaszewicz

Sekretarz

/podpis na oryginale/

**Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 170.000,00zł**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Cybinki** (adres: Urząd Miejski w Cybince ul. Szkolna 5, 69-108 Cybinka, telefon kontaktowy: 68 391 14 40, adres email: sekretariat@cybinka.pl).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cibi24.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służyć prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.