



Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Górnictwa Surowców Chemicznych "CHEMKOP" sp. z o.o.

Spółka zależna w Grupie Spółek Gas Storage Poland sp. z o.o.
UL. J. WYBICKIEGO 7, 31-261 KRAKÓW



tel. +48 734 469 984
sekretariat@chemkop.pl
www.chemkop.pl

Nasz znak: GN/100/2026

Kraków, dnia 12.05.2026 r.

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty na zadanie pn.:

„Usługa kompleksowego utrzymania czystości na zewnątrz budynków Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Górnictwa Surowców Chemicznych „CHEMKOP” sp. z o.o.”

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Górnictwa Surowców Chemicznych „CHEMKOP” sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie.

Do zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. Zamawiający

Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Górnictwa Surowców Chemicznych „CHEMKOP” sp. z o.o., siedziba: ul. J. Wybickiego 7, 31-261 Kraków.

NIP 6750001780

adres strony internetowej: www.chemkop.pl

adres e-mail: sekretariat@chemkop.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany świadczenia kompleksowego sprzątnia i utrzymania czystości na zewnątrz budynków Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu zamówienia z zachowaniem przepisów i zasad bhp oraz ppoż., przy użyciu własnych środków czystości, środków dezynfekcyjnych i własnego sprzętu, koniecznego do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający oczekuje realizacji usług w dni robocze - dokładne godziny świadczenia usług zostaną ustalone z Zamawiającym (nie dotyczy odśnieżania).
4. Wykonawca zobowiązuje się do odsunięcia na żądanie Zamawiającego od pracy osób nie wypełniających wg Zamawiającego należycie obowiązków oraz do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania dodatkowych prac o charakterze interwencyjnym w przypadku zaistnienia sytuacji nagłych, np.: awaria, zalanie, działania czynników atmosferycznych itp. w zakresie sprzątnia bez dodatkowego wynagrodzenia.

„Podziemne magazyny w kavernach solnych w Polsce zaczęły się od nas”

6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania czystości wokół obiektów Zamawiającego, w tym do odśnieżania oraz dbania o tereny zielone. Usługi będą wykonywane **w zależności od potrzeb Zamawiającego oraz warunków pogodowych**, a bez obowiązku wykonywania usług w trybie codziennym. W szczególności zakres prac obejmuje:
- a. wykonywanie prac porządkowych wokół siedziby Zamawiającego, w tym m.in.:
 - sprzątanie ciągów komunikacyjnych (np. dróg, placów, parkingów, chodników itp.);
 - usuwanie śmieci z koszy do kontenerów zbiorczych na odpady;
 - zmiatanie przy wejściach do budynków, usuwanie zanieczyszczeń (piasku i śmieci) z kratek i wycieraczek;
 - zmiatanie, grabienie trawników, zbieranie liści i gałęzi, itp.,
 - usuwanie chwastów w szczelinach chodnikowych;
 - utrzymanie w czystości w pobliżu kontenerów na odpady itp. – **w zależności od potrzeb Zamawiającego, nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu;**
 - b. pielęgnację zieleni, w tym koszenie trawników oraz pielęgnację roślinności (pielenie, przypinanie, usuwanie suchych gałęzi itp.), a także obsługę i konserwację sprzętu mechanicznego oraz narzędzi ręcznych przeznaczonych do pielęgnacji zieleni – **w zależności od potrzeb Zamawiającego;**
 - c. **w okresie zimowym, na bieżąco w zależności od warunków atmosferycznych i potrzeb Zamawiającego:**
 - sukcesywne odśnieżanie, usuwanie lodu i śniegu, posypywanie piaskiem lub, solą drogową terenów utwardzonych, ciągów komunikacyjnych w celu zabezpieczenia przed poślizgami;
 - likwidacja skutków opadów śnieg z terenów utwardzonych, nie później niż w ciągu 2 godzin po ich wystąpieniu (do usuwania zalegającego śniegu należy przystąpić nie później niż w ciągu dwóch godzin od ich wystąpienia, a następnie jeśli śnieg pada nieprzerwanie należy usuwać go na bieżąco, aż o momentu gdy opady znikną i zalegający śnieg zostanie usunięty,
 - wszystkie wejścia do budynków oraz ciągi komunikacyjne prowadzące do nich muszą być oczyszczone z zalegającego śniegu i posypane piaskiem przed godziną 7.00;
7. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy własny sprzęt ogrodowy (np. kosiarkę, podkaszarkę, dmuchawę do liści, grabie), a także sprzęt do utrzymania porządku i odśnieżania (łopaty, miotły itp.). Zakup piasku i soli leży po stronie Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi na działkach o nr 359/5 (0,3521 ha), 359/6 i 359/7, obręb 0044 (Kraków-Krowodrza). Zamawiający zaznacza, że ww. działki są zabudowane. Zamawiający szacuje, że teren niezabudowany stanowi 3500 m²

III. Wyjaśnienia i modyfikacja Zaprośzenia do składania ofert

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert.
2. Odpowiedzi udzielane są niezwłocznie. Zamawiający może pozostawić pytanie Wykonawców bez rozpatrzenia w przypadku, gdy wpłynęło ono na dzień przed terminem składania ofert.

„Podziemne magazyny w ławernach solnych w Polsce zaczęły się od nas”

3. Treść zapytań wraz z odpowiedziami przekazywana jest wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zaproszenie do składania ofert bez wskazywania źródła zapytania oraz, w przypadku zamieszczenia postępowania na stronie internetowej Zamawiającego – na tej stronie.
4. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować Zaproszenie do składania ofert. Jeżeli w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian.
5. Treść modyfikacji przekazywana jest wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zaproszenie do składania ofert wraz z informacją o zmianie terminu składania ofert oraz zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego (jeśli postępowanie było zamieszczone na stronie www Zamawiającego).

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz są w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym, wiedzą i doświadczeniem, a także wykwalifikowanym personelem zdolnym do wykonania przedmiotu zamówienia.

V. Wykluczenie wykonawcy.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- a) który w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonał zamówienia udzielonego im przez Spółkę lub wykonał je nienależycie,
- b) wykreślonego z „Listy kwalifikowanych dostawców”,
- c) który znajduje się w sporze ze Spółką w związku z udzielonym mu zamówieniem,
- d) który, mimo wezwania Zamawiającego, nie złożył wymaganych oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- e) którego upadłość lub likwidację ogłoszono, lub wszczęto postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne,
- f) spełniają kryteria umieszczenia na liście sankcyjnej prowadzonej przez Ministra ds. Wewnętrznych i Administracji na podstawie art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

VI. Opis sposobu przygotowania Oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
2. Na Ofertę składają się:
 - a. formularz ofertowy - wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1,
 - b. oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty (jeśli dotyczy - w przypadku składania oferty wspólnej lub w przypadku ustanowienia pełnomocnika).
3. Przed sporządzeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, w celu sprawdzenia warunków wykonania niniejszego zamówienia i właściwego oszacowania ceny ofertowej zamówienia.

„Podziemne magazyny w ławernach solnych w Polsce zaczęły się od nas”

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularzy, w treści składanej Oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego.
5. Ofertę należy przygotować pisemnie w języku polski. Oferta musi być czytelna. W przypadku oferty składanej w formie papierowej wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
6. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa składa się oryginał.
7. Oferta składana w postaci elektronicznej musi opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.
8. Zamawiający pobierze odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dotyczące Wykonawcy składającego ofertę.
9. Jeśli Wykonawca w toku postępowania przekazuje informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, to Wykonawca powinien wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę części.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Sposób wyliczenia ceny

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami (jeżeli ma zastosowanie) lub podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, których obowiązek ponoszenia wynika z obowiązujących przepisów prawa, zarówno po stronie Wykonawcy, jak i Zamawiającego.
2. W cenie oferty Wykonawca nie uwzględnia kosztów zakupu piasku i soli przeznaczonych do zimowego utrzymania dróg i chodników – koszty te leżą po stronie Zamawiającego.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem matematycznych zasad zaokrąglania.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

VIII. Termin związania z ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać Ofertę.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofert wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofert może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

„Podziemne magazyny w ławernach solnych w Polsce zaczęły się od nas”

4. Przedłużenie terminu związania ofert wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz przedłużenia terminu ważności wadium, jeśli było wymagane.

IX. Ocena ofert

1. Zamawiający oceni czy Oferta spełnia wymagania formalne, techniczne i prawne oraz czy nie zawiera błędów (omyłki rachunkowe, pisarskie).
2. Zamawiający dokona poprawek oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, które nie powodują zmiany treści Oferty i poinformuje o tym Wykonawcę.
3. Zamawiający poprawi w Ofercie inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z zapisami Zaproszenia do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w Ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków lub wymagań na dzień przedłożenia danego oświadczenia lub dokumentu.
5. W toku badania i oceny Ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich Ofert, w tym treści dokumentów i oświadczeń załączonych do Oferty, oraz wyjaśnień dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji dotyczących ceny złożonych ofert.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, w sytuacji gdy:
 - a. treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert, jej załącznikom lub oferta zawiera istotne błędy,
 - b. oferta zawiera rażąco niską cenę, która nie gwarantuje realizacji przez Wykonawcę zamówienia w wymaganym standardzie,
 - c. oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - d. oferta jest nieważna na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.
8. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma równą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
10. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców biorących udział w postępowaniu o wyborze oferty najkorzystniejszej oraz, w przypadku zamieszczenia postępowania na stronie internetowej Zamawiającego – zamieści informację na tej stronie.

„Podziemne magazyny w ławernach solnych w Polsce zaczęły się od nas”

X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się ubiegał przy wyborze oferty

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: Cena (C) – 100 pkt.
2. Sposób wyliczenia punktów w kryterium „cena”:
$$C = (C_{\min} / C_b) \times 100$$

gdzie:
 C_{\min} - najniższa cena brutto, spośród wszystkich badanych ofert
 C_b - cena brutto podana w ofercie badanej
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XI. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności.

1. Zadanie realizowane będzie w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy (przewidywany początek realizacji usługi 01.06.2026 r.)
2. Z tytułu należytego wykonania usługi Wykonawca będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Szczegółowy sposób rozliczenia pomiędzy stronami określa wzór umowy – załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

XII. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę wraz z załącznikami należy - zgodnie z wyborem Wykonawcy:
 - przesłać w postaci elektronicznej. Skompresowany i zaszyfrowany plik zip/rar należy przesłać na adres e-mail: administracja@chemkop.pl. Hasło do pliku należy przesłać w oddzielnej wiadomości e-mail;lub
 - dostarczyć na adres Zamawiającego w formie papierowej w zamkniętym opakowaniu.
2. W temacie e-mail lub na kopiecie należy dopisać „Oferta – usługi sprzątania”
3. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **18 maja 2026 r. godz. 12:00** (decyduje data wpływu do Zamawiającego). Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferty zostaną otwarte niezwłocznie po terminie ich składania.

XIII. Zawarcie umowy

1. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca, zobowiązuje się podpisać umowę, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Akceptacja wzoru umowy znajduje się w treści Formularza ofertowego.
2. Dopuszcza się dokonywanie zmian w Umowie, jeżeli zmiana taka jest niezbędna dla prawidłowej realizacji pierwotnie określonego Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą dotyczyć elementów Oferty, które stanowiły kryterium oceny Ofert oraz istotnych elementów Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

„Podziemne magazyny w ławernach solnych w Polsce zaczęły się od nas”

4. Zamawiający może zawrzeć Umowę po upływie terminu związania Ofertą, pod warunkiem, że Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie Umowy na warunkach określonych w Ofercie.

XIV. Oferta wspólna

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone do Oferty.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu Ofertowym.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w ramach Konsorcjum (umowa Konsorcjum).

XV. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

XVI. Sposób komunikacji

Zamawiający i Wykonawcy kontaktują się poprzez e-mail lub telefonicznie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji za pomocą poczty elektronicznej administracja@chemkop.pl

XVII. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeśli są już znani.
2. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XVIII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny. Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego żadne roszczenie odszkodowawcze w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do unieważnienia postępowania. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania ofert.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964. Kodeks cywilny.
3. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

„Podziemne magazyny w ławernach solnych w Polsce zaczęły się od nas”

REGON: 120904600 NIP: 6750001780 KRS: 0000327569

SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA ŚRÓDMIEŚCIA W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRS

Kapitał zakładowy: 2 831 150,00 zł

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania przez Wykonawców odwołań, ani innych środków odwoławczych na jakimkolwiek etapie Postępowania, ani też po jego zakończeniu.

XIX. Ochrona danych osobowych (klauzula informacyjna RODO).

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Górnictwa Surowców Chemicznych CHEMKOP Sp. z o.o. ul. Józefa Wybickiego 7 31-261 Kraków

Telefon: 12 633 60 71 ; E-mail: sekretariat@chemkop.pl; Strona internetowa: www.chemkop.com.pl

NIP: 945-19-50-666 REGON: 351532334 KRS: 0000128490

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych:

David Kowalski Telefon: 533 327 043; E-mail: iodo@chemkop.pl

3. Kategorie przetwarzanych danych

W zależności od charakteru współpracy Administrator może przetwarzać następujące kategorie danych osobowych:

- dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, stanowisko, reprezentacja,
- dane kontaktowe: numer telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny,
- dane rejestrowe i pełnomocnictwa (np. dane z CEIDG, KRS),
- dane związane z zawarciem lub realizacją umowy,
- dane pracownicze i rekrutacyjne (jeżeli dotyczy),
- dane rozliczeniowe i podatkowe,
- dane dotyczące pojazdu (np. numer rejestracyjny przy identyfikatorach parkingowych),
- wizerunek utrwalony w systemie monitoringu wizyjnego,
- inne dane przekazane w toku współpracy lub wymagane przepisami prawa.

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

a) Nawiązanie i utrzymanie kontaktu, korespondencja, bieżąca obsługa Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora).

b) Zawarcie i realizacja umowy, zlecenia, współpracy, najmu Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

c) Wykonywanie obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze. Obejmuje w szczególności obowiązki podatkowe, księgowe, archiwizacyjne oraz wynikające z Kodeksu pracy lub Kodeksu cywilnego. Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

d) Zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia, monitoring wizyjny, kontrola dostępu. Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

e) Ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami. Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

f) Rekrutacja — w przypadku wyrażenia zgody. Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

5. Źródła danych

Dane mogą pochodzić:

- bezpośrednio od osoby, której dotyczą,
- od pracodawcy lub podmiotu reprezentowanego przez tę osobę,
- z publicznych rejestrów (KRS, CEIDG),
- z monitoringu wizyjnego na terenie CHEMKOP.

6. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane mogą być udostępniane:

- podmiotom świadczącym usługi IT oraz usługi hostingu,
- biuram rachunkowym, kancelariom prawnym, firmom archiwizacyjnym,
- firmom ochrony oraz podmiotom obsługującym infrastrukturę techniczną obiektu,
- wykonawcom usług działającym na podstawie umów zawartych z CHEMKOP,
- organom publicznym uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Okres przechowywania danych

- dane związane z realizacją umowy — przez okres jej obowiązywania,
- dokumentacja księgowa i podatkowa — przez okres 5 lat,

„Podziemne magazyny w ławernach solnych w Polsce zaczęły się od nas”

REGON: 120904600 NIP: 6750001780 KRS: 0000327569

SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA ŚRÓDMIEŚCIA W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRS

Kapitał zakładowy: 2 831 150,00 zł

- nagrania z monitoringu — do 3 miesięcy, chyba że stanowią dowód w postępowaniu,
- dane rekrutacyjne — do zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku zgody do 6 miesięcy,
- dane przetwarzane na potrzeby roszczeń — przez okres przedawnienia roszczeń określony przepisami prawa.

8. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do danych,
- ich sprostowania,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- cofnięcia zgody (jeżeli jest podstawą przetwarzania).

9. Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych może być:

- obowiązkowe — gdy wynika z przepisów prawa,
- niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy,
- dobrowolne — jednak konieczne do prowadzenia kontaktu lub rozpatrzenia sprawy.
- Brak podania danych może uniemożliwić świadczenie usług lub realizację współpracy.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji - Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani profilowane.

12. Przekazywanie danych poza EOG - Pani/Pana dane nie są przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, chyba że Administrator poinformuje o tym osobno

Dr inż. Mariusz Chromik
Prezes Zarządu
- na oryginale właściwe podpisy-

Załączniki do zaproszenia:

Załącznik nr 1- formularz ofertowy

Załącznik nr 1A – wykaz usług

Załącznik nr 2 – wzór umowy

„Podziemne magazyny w ławernach solnych w Polsce zaczęły się od nas”

REGON: 120904600 NIP: 6750001780 KRS: 0000327569

SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA ŚRÓDMIEŚCIA W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRS

Kapitał zakładowy: 2 831 150,00 zł