

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, którego przedmiotem jest:

Dostawa przenośnego sprzętu komputerowego

Zamówienie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.)

Zatwierdzono w dniu:

Zastępca dyrektora ds. ogólnych

dr Mirosław Denis

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej specyfikacji. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

SPIS TREŚCI

I.	Zamawiający	4
II.	Tryb udzielenia zamówienia.....	4
III.	Opis przedmiotu zamówienia	5
IV.	Podwykonawstwo	6
V.	Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)	6
VI.	Termin wykonania zamówienia	6
VII.	Przedmiotowe środki dowodowe	7
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu.....	7
IX.	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia 9	
X.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą	11
XI.	Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego.....	13
XII.	Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy zagraniczni	14
XIII.	Forma składanych dokumentów	15
XIV.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	17
XV.	Opis sposobu przygotowania oferty	19
XVI.	Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia	21
XVII.	Zasady porozumiewania się z Wykonawcami po upływie terminu składania ofert	23
XVIII.	Opis sposobu obliczania ceny	23
XIX.	Wymagania dotyczące wadium	24
XX.	Termin związania ofertą.....	24
XXI.	Miejsce i termin składania ofert.....	25
XXII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	25
XXIII.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	27

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	28
XXV. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	28
XXVI. Tajemnica przedsiębiorstwa	28
XXVII. Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej	29
XXVIII. Ochrona danych osobowych.....	29
XXIX. Wykaz załączników.....	30

I. Zamawiający

1. Nazwa Zamawiającego: Centrum Badań Kosmicznych Polskiej Akademii Nauk
2. Adres: ul Bartycka 18A, 00-716 Warszawa
3. Godziny pracy: 8⁰⁰ – 16⁰⁰.
4. Telefon: +48 22 49 66 200
5. Faks: +48 22 840 31 31
6. Adres e-mail: przetargi@cbk.waw.pl
7. Adres podmiotowej strony internetowej: <https://cbkpan.pl/>
8. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://cbkpan.ezamawiajacy.pl/pn/CBKPAN/demand/287045/notice/public/details>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.

Uwaga!

Zgodnie z art. 61. ust. 1 oraz art. 63 ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Pliki należy opatrzyć:

- podpisem zaufanym,
lub
- podpisem osobistym,
lub
- elektronicznym podpisem kwalifikowanym

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, lub „Specyfikacją” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na jego wielkość. Zamówienie jest odpowiednie dla małych i średnich przedsiębiorstw.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, informacji, pytań, wniosków oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej *eZamawiający* (zwanej dalej „Platformą” lub „Systemem”), dostępnej pod adresem <https://cbkpan.ezamawiajacy.pl>. System zapewnia obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego sprzętu komputerowego (czternastu laptopów).
2. Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 7 (opis przedmiotu zamówienia) będący integralną częścią niniejszej specyfikacji.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
30213100-6 – komputery przenośne.
4. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
 - 1) Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt komputerowy w ramach realizacji umowy pochodzi z legalnego źródła (dystrybucji) i nie jest częścią żadnego projektu oferowanego dla innych podmiotów na terenie Unii Europejskiej,
 - 2) Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt komputerowy w ramach realizacji umowy będzie fabrycznie nowy z bieżącej produkcji i będzie posiadał gwarancję,
 - 3) do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszelkie kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania (kable zasilające, USB i inne),
 - 4) Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej, umożliwiając zgłaszanie wad i usterek drogą internetową lub telefoniczną,
 - 5) Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do aktualizacji sterowników za pośrednictwem serwisu internetowego,
 - 6) Wykonawca w ofercie wskaże producenta i model wyspecyfikowanego sprzętu.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie zgodna z wymaganiami zawartymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

IV. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). W takim przypadku wskazuje w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom i podaje nazwy znanych podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę ani przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówienia.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

V. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

VI. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie musi być zrealizowane w terminie do **28 dni** od dnia podpisania umowy.

VII. Przedmiotowe środki dowodowe

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanej dostawy z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia, Zamawiający żąda złożenia dokumentów w formie opisów, katalogów lub prospektów (ewentualnie zdjęć), w formie elektronicznej (preferowany format pdf), które w sposób jednoznaczny pozwolą stwierdzić, że parametry techniczno-eksploatacyjne przedmiotu zamówienia są zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
2. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2 zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli:
 - 1) warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 zostanie spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) warunki, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a – d zostaną spełnione, gdy podmioty składające wspólną ofertę spełnią je łącznie.
3. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, to jest przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 1-4 ustawy Pzp, Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy Wykonawców, ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną i finansową.

4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a – d oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składa wraz z ofertą zobowiązanie, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4 ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa, lub sytuacja ekonomiczna, lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił taki podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuację finansową, lub ekonomiczną.

IX. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, to jest:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udział w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny* (Dz. U. 2025 poz. 383 z późn. zm.).
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a *Kodeksu karnego*,
 - c) o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a *Kodeksu karnego* lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2026 poz. 95),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 *Kodeksu karnego*,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 *Kodeksu karnego*, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2025 poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296 – 307 *Kodeksu karnego*, przestępstwa oszustwa, o którym mowa w art. 286 *Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2025 poz. 1714), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, to jest
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (patrz rozdział XI ust. 1 pkt 3 niniejszej specyfikacji), chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełni łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Wykonawca chcąc skorzystać z opisanej powyżej procedury, składa wraz ze swoją ofertą stosowne wyjaśnienia – zawarte w oświadczeniu (załącznik nr 2 do SWZ).
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514).

<p>X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą</p>

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ), **podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym przez osoby upoważnione**,
 - 2) dowód wniesienia/wpłacenia wadium,

- 3) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (załącznik nr 2 do SWZ), stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, **podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym przez osoby upoważnione**,
 - 4) pełnomocnictwo lub inne dokumenty opatrzone kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym, z których wynika prawo do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
 - 5) dokumenty w formie opisów, katalogów lub prospektów (ewentualnie zdjęć), w formie elektronicznej (preferowany format pdf), które w sposób jednoznaczny pozwolą stwierdzić, że parametry techniczno-eksploatacyjne przedmiotu zamówienia są zgodne z wymaganiami Zamawiającego,
 - 6) pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (*jeżeli dotyczy*).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust 1 pkt 2 (załącznik nr 2 do SWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te wstępnie potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
 3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - 1) oświadczenie podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) i braku podstaw do wykluczenia;
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ), które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*).

XI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobacz odpowiednio rozdział XII niniejszej Specyfikacji.

2. Zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (patrz rozdział IX ust. 2 pkt 1 SWZ), sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (patrz rozdział IX ust. 2 pkt 2 SWZ), wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

Zaświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy (patrz rozdział IX ust. 2 pkt 2 SWZ), wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

Zaświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 4) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ).

Oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.

3. Ponadto Zamawiający wezwie do złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2025 poz. 707).

Oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.

XII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy zagraniczni
--

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument) poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w rozdziale XI pkt 2 ust. 2, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w rozdziale XI ust. 2 pkt 3 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w rozdz. XI ust. 2 pkt 1 – składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- 1) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- 2) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia procedury.

Odpowiedni dokument (lub dokumenty) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem Zamawiającemu.

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp (patrz rozdział XI ust. 1 pkt 1, 2 i 4 SWZ), art. 109 ust. 1 pkt 1 (patrz rozdział XI ust. 2 pkt 2 SWZ), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
3. Przepisy dotyczące terminów złożenia dokumentów stosuje się odpowiednio do ust. 1 i 2 niniejszego rozdziału.

XIII. Forma składanych dokumentów

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp, to jest w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

2. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 4, może dokonać również notariusz.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydany na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem.
3. System jest dostępny pod adresem: <https://cbkpan.ezamawiajacy.pl>.
4. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.
5. Ogólne zasady korzystania z Systemu, z zastrzeżeniem ust 6:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Centrum Badań Kosmicznych Polskiej Akademii Nauk; <https://cbkpan.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>;
 - 2) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „Zarejestruj się”;
 - 3) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.
 - 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
6. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające korzystanie z Systemu:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2,
 - 4) Zainstalowany program *Acrobat Reader* lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.

7. Komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Systemu.
8. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Systemu.
9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu do Systemu.
10. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Systemu, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Centrum Badań Kosmicznych Polskiej Akademii Nauk, drogą telefoniczną: **+48 22 257 22 23** (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9⁰⁰-17⁰⁰) lub mailową: e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
11. W sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej działania Systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@cbk.waw.pl (nie dotyczy składania ofert lub jednolitych europejskich dokumentów zamówienia).
12. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Systemu wynosi 2 GB. Za pośrednictwem Systemu można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum, zawierający wiele pojedynczych plików.
13. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: DZP.260.10.2026.
14. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).
15. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

16. Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie oraz zapisany, widoczny jest w Systemie jako zaszyfrowany (format kodowania UTF8). Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego, po upływie terminu otwarcia ofert.
- 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

17. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie postępowania jest: **Mateusz Białek**
e-mail: przetargi@cbk.waw.pl

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzić pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w sposób i trybie przewidzianym w rozdziałach XIV i XVI niniejszej SWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
6. Wykonawca składa Ofertę poprzez:

- 1) wypełnienie formularza oferty (załącznika nr 1 do SWZ), oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione;
- 2) dodanie w zakładce „Oferty” wszystkich dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione;

Czynności określone w pkt 2 realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.

Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając przycisk „Usuń”.

3) złożenie oferty wraz z załącznikami poprzez polecenie „Złóż ofertę”.

Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”.

7. Wykonawca winien opisać każdy dokument bądź załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
8. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy zawiera on informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2026 poz. 85), zaznaczając opcję „Tajny” (w przypadku gdy dokument zawiera takie informacje) lub „Jawny” (w przypadku gdy dokument nie zawiera takich informacji).
9. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty – brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca w zakładce „Oferty” może zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zamawiający zaleca składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
13. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego:
 - 1) dokumenty w formacie pdf należy podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż pdf, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem; w związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
14. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć.
15. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako „Jawne” lub „Tajne”. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem ich jako „Tajne”.
16. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
17. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

20. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

XVI. Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia

1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **4 dni** przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przesłać za pośrednictwem Systemu przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”.

W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz „Zadaj pytanie”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz „Potwierdź”, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".

3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w ust. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
6. Treść pytań (bez ujawnienia ich źródła) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem Systemu, na stronie internetowej, na której została udostępniona SWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszej specyfikacji. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia za pośrednictwem Systemu, na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.
10. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający wykona czynności zgodnie z art. 271 ust. 2 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 256 ustawy Pzp.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, oraz zamieszcza zmianę na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje, każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
13. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.

XVII. Zasady porozumiewania się z Wykonawcami po upływie terminu składania ofert

1. Wyjaśnienia dotyczące dokumentów określonych w rozdziałach XI i XII niniejszej specyfikacji oraz wyjaśnień dotyczących złożonej oferty Wykonawcy przekazują Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Systemu.
2. W przypadku wezwania do uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca przesyła dokument (podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym przez osoby upoważnione) za pomocą Platformy.
3. Oświadczenia lub dokumenty składane lub uzupełniane na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy składają Zamawiającemu, poprzez Platformę, zgodnie z wytycznymi zawartymi w wezwaniu.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy (załącznik nr 3 do SWZ).
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w walutach innych niż złoty polski (PLN), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie:
 - 1) średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Zamówień Publicznych (UZP),
lub
 - 2) średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego następującego po dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BIP UZP, jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest dzień, w którym nie jest publikowany średni kurs NBP.

7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XIX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

XX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 25.06.2026 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę, w formie elektronicznej, należy złożyć na platformie zakupowej *eZamawiający* pod adresem: <https://cbkpan.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Oferty”.
2. Termin składania ofert: **27.05.2026 r. godzina 11⁰⁰**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Termin otwarcia ofert: **27.05.2026 r. godzina 12⁰⁰**.
5. Otwarcie ofert odbędzie się za pośrednictwem platformy zakupowej *eZamawiający*.
Otwarcie ofert jest niejawne.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, powodującego brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami: oferowaną łączną ceną brutto, terminem wykonania zamówienia oraz terminem płatności faktury.

kryterium „C” – oferowana łączna cena brutto
--

Punkty za oferowaną cenę wejdą do ostatecznego wyniku z wagą **0,60**.

Każda ze złożonych ofert otrzyma w tym kryterium liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$C = 0,60 \times \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów, jakie otrzyma oferta za oferowaną łączną cenę brutto,

C_n – najniższa cena spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert w postępowaniu przetargowym,

C_o – cena złożona w ofercie.

kryterium „**T**” – termin wykonania zamówienia

Punkty za oferowany termin wykonania zamówienia wejdą do ostatecznego wyniku z wagą **0,16**.

Każda ze złożonych ofert otrzyma w tym kryterium liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$T = 0,16 \times \frac{28 - T_o}{14} \times 100$$

gdzie:

T – ilość punktów, jakie otrzyma oferta za oferowany termin wykonania zamówienia,

T_o – termin wykonania zamówienia w złożonej ofercie.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 16 (otrzyma ją Wykonawca oferujący termin wykonania zamówienia równy 14 dni).

Uwaga: Zamawiający zastrzega, iż termin wykonania zamówienia nie może być krótszy niż 14 dni oraz dłuższy niż 28 dni.

kryterium „**P**” – termin płatności faktury

Punkty za oferowany termin płatności faktury wejdą do ostatecznego wyniku z wagą **0,24**.

Każda ze złożonych ofert otrzyma w tym kryterium liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$P = 0,24 \times \frac{P_o}{P_{max}} \times 100$$

gdzie:

P – ilość punktów, jakie otrzyma oferta za oferowany termin płatności faktury,

P_{max} – najdłuższy termin płatności faktury spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w postępowaniu przetargowym,

P_o – termin płatności faktury w złożonej ofercie.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 24 (otrzyma ją Wykonawca oferujący termin płatności faktury równy 30 dni).

Uwaga: Zamawiający zastrzega, iż najkrótszy termin płatności, jaki może zostać zaoferowany wynosi 15 dni. Najdłuższy termin płatności nie może przekroczyć 30 dni zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2023, poz. 1790).

łączna liczba punktów przyznanych ofercie kryterium – „*W*”

Ostateczna ocena punktowa oferty *W* będzie sumą punktów przyznanych we wszystkich kategoriach i będzie obliczona wg wzoru:

$$W = C + T + P$$

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów *C* i spełniająca wszystkie warunki określone w SWZ oraz ustawie.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę w sposób opisany w art. 248 ustawy Pzp.
5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez niego oferty.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty na zasadach określonych w art. 223 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy zgłosili oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając dane Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz dane Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o powodach faktycznych i prawnych odrzucenia oferty.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, które zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną niepodlegającą odrzuceniu ofertę.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego (załącznik nr 3 do SWZ). Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

Wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ, jest integralną częścią dokumentacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.

XXVI. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wobec których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, przez oznaczenie ich klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał Zamawiającemu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

3. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w ustawie Pzp zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

XXVIII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Centrum Badań Kosmicznych Polskiej Akademii Nauk** z siedzibą w Warszawie (adres: ul Bartycka 18A, 00-716 Warszawa, telefon: +48 22 49 66 200).
2. W sprawach związanych z Państwa danymi proszę kontaktować się z **Inspektorem Danych Osobowych** w CBK PAN (e-mail: iod@cbk.waw.pl, telefon: +48 22 49 66 279).
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę przenośnego sprzętu komputerowego** (znak sprawy **DZP.260.10.2026**), prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiadają Państwo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XXIX. Wykaz załączników

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- formularz oferty (załącznik nr 1),
- formularz oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2),
- projekt Umowy (załącznik nr 3),
- formularz oświadczenia dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4),

- formularz oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące dostaw realizowanych przez poszczególnych Wykonawców (załącznik nr 5),
- formularz oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 6),
- opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 7).