

Brzeżno, dnia 06.05.2026 r.

Znak sprawy: GR.DSK.271.13.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320). Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 170.000,00 zł netto, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 61/2025 Wójta Gminy Brzeżno z dnia 12 grudnia 2025 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego: GMINA BRZEŻNO

Adres do korespondencji: Urząd Gminy w Brzeżnie, 78-316 Brzeżno 50
tel. 94 3642747, mail: sekretariat@gmina.brzezno.pl

Zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu pn.:

„Zakup paliw płynnych do pojazdów, maszyn i sprzętu silnikowego będących na wyposażeniu Urzędu Gminy Brzeżno oraz pojazdów i urządzeń OSP z terenu Gminy Brzeżno na rok 2026/2027.”

2. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów, maszyn i sprzętu silnikowego będących na wyposażeniu Urzędu Gminy Brzeżno oraz pojazdów i urządzeń OSP z terenu Gminy Brzeżno na rok 2026/2027 obejmujących olej napędowy ON oraz benzynę bezołowiową PB 95.

Szacunkowe zapotrzebowanie Zamawiającego (przewidywane ilości):

- a) Olej napędowy ON – ok. 10.000 L
- b) Benzyna bezołowiowa PB95 – ok. 250 L

- 2) Wskazane powyżej ilości są szacowanym zapotrzebowaniem Zamawiającego w planowanym okresie realizacji zamówienia tj. od 01.06.2026 r. do 30.06.2027 r. służącymi do kalkulacji ceny ofertowej i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że w przypadku dokonania zakupu mniejszej ilości paliw w stosunku do wyżej określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, przeciwko Zamawiającemu nie mogą być dochodzone żadne roszczenia.

Faktyczny zakup mniejszej ilości paliw nie będzie stanowił niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Zamawiającego.

- 3) Wskazany jest, aby stacja paliwowa Wykonawcy usytuowana była w odległości nie większej niż 15 km od siedziby Zamawiającego.
- 4) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą na podstawie faktycznie zakupionej przez Zamawiającego ilości benzyny i oleju napędowego. Cena jaką Zamawiający zapłaci każdorazowo za pobrane paliwo wynikać będzie z ilości faktycznych pobrań oraz ceny obowiązującej w dniu tankowania pomniejszonej o udzielony stały upust.

Zakup paliw realizowany będzie sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego na stacji paliw Wykonawcy bezpośrednio do baków pojazdów oraz kanistrów.

- 5) Rozliczenie zakupów paliw dokonywane będzie dwa razy w miesiącu i obejmować będzie okresy rozliczeniowe trwające: od pierwszego do 15 dnia miesiąca

kalendarzowego i od 16 dnia do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Faktury za transakcje bezgotówkowe dokonane przez zamawiającego wystawiane będą przez wykonawcę, w terminie 7 dni po zakończeniu każdego z okresów rozliczeniowych wraz z zestawieniami bezgotówkowego tankowania dokonanego w danym okresie rozliczeniowym. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.

Zestawienie o którym mowa powyżej powinno zawierać rozliczenie każdorazowej transakcji dokonanej przez zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym tj.: datę tankowania, nazwę produktu, ilość pobranego paliwa, numeru rejestracyjnego tankowanego pojazdu (nie dotyczy maszyn nie wymagających rejestracji i kanistrów), imienia i nazwiska osoby odbierającej paliwo.

- 6) Rozliczenia za zatankowane paliwa będą następować w oparciu o dzienne ceny sprzedaży obowiązujące w dacie poszczególnych tankowań pomniejszone o stały upust oferowany przez wykonawcę od zakupu każdego litra paliwa.
- 7) Wskazany jest, aby stacja paliwowa Wykonawcy usytuowana była w odległości nie większej niż 20 km od siedziby Zamawiającego.
- 8) Dostawca zapewnia możliwość tankowania paliwa w godzinach otwarcia stacji paliw.
- 9) Dostarczone paliwa płynne muszą spełniać wymogi jakościowe określone w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1529), Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 czerwca 2024 roku w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (Dz. U. z 2024 roku poz. 1058 ze zm.), Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 czerwca 2024 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1018 ze zm.).
- 10) Wymagania stawiane Wykonawcom:
 - a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z obowiązującymi wymaganiami technicznymi i jakościowymi dla przedmiotu zamówienia.
 - b) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy dotyczącej niniejszego zamówienia.
 - c) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
 - d) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
 - e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia: 01.06.2026 r. do 30.06.2027 r.

4. Okres gwarancji: nie dotyczy

5. Miejsce sposób i termin złożenia oferty:

- 1) Oferta powinna zostać przesłana za pośrednictwem poczty lub dostarczona osobiście w zamkniętej kopercie opisanej:

**„Oferta na zakup paliw płynnych do pojazdów, maszyn i sprzętu silnikowego
będących na wyposażeniu Urzędu Gminy Brzeźno oraz pojazdów i urządzeń OSP
z terenu Gminy Brzeźno na rok 2026/2027 –
NIE OTWIERAĆ PRZED 14.05.2026 r. godz. 8:00”**

- 2) Ofertę należy złożyć do **13 maja 2025r., do godz. 15:00**, w sekretariacie Urzędu Gminy Brzeźno, 78-316 Brzeźno 50,

- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Oferta winna być opatrzona pieczęcią firmową, datą sporządzenia, podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Dostawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.
- 5) Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 6) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 7) **Cenę należy określić poprzez podanie wartości ceny za 1 litr paliwa obowiązującego na stacji paliw Dostawcy w dniu wypełniania oferty. Cenę jednostkową należy podać bez upustu. Upust jest kryterium oceny ofert.**
- 8) Oferta przedmiotu zamówienia powinna zawierać cenę netto, podatek VAT, cenę brutto.
- 9) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10) Ofertę składa się w języku polskim.
- 11) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 12) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

6. Ofertę należy złożyć: w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty na Formularzu ofertowym.

7. Termin rozpatrzenia ofert: nastąpi w dniu 14.05.2026 r. o godz. 8:00 w Urzędzie Gminy w Brzeźnie, pokój nr 2a.

8. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty:

1) Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:

a) Cena (C) – 70% (max 70 pkt)

Ocena punktowa dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt}$$

b) Stały upust (S) – 30% (max 30 pkt)

W ramach kryterium „Stały upust” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu skali punktowej od 0 do 30, gdzie:

- Wysokość upustu w zł do 0,09 zł – 5 punktów
- Wysokość upustu w zł od 0,10 do 0,14 zł – 10 punktów
- Wysokość upustu w zł od 0,15 do 0,19 zł – 15 punktów
- Wysokość upustu w zł od 0,20 do 0,24 zł – 20 punktów
- Wysokość upustu w zł od 0,25 do 0,29 zł – 25 punktów
- Wysokość upustu w zł od 0,30 zł i powyżej – 30 punktów

Jeżeli Wykonawca nie poda w Formularzu oferty wysokości upustu, Zamawiający przyjmie wysokość upustu 0,00 zł/0 pkt.

- 2) Punktacja przyznana ofertom według ww. kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Za najkorzystniejszą ofertę na dane zadanie uznana zostanie Oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie największą liczbę punktów zgodnie ze wzorem:

$$R = C + S$$

R – łączna liczba punktów

- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 5) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy te oferty złożyli do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Warunki płatności: Zamawiający dokonywać będzie płatności za pobrane paliwo przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie do 14 dni od daty nadania w Krajowym Systemie e Faktur (KSeF) numeru identyfikującego prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalnym faktury VAT.

10. Osoba upoważniona do kontaktu:

Małgorzata Chacia, tel. 943642746, fax 943642741,
e-mail: drogownictwo@gmina.brzezno.pl,

11. Ustalenia końcowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.
- 3) Wykonawca składając ofertę poświadcza, że rozumie treść zapytania ofertowego i nie wnosi zastrzeżeń.

.....
(podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Brzeźnie reprezentowane przez Wójta Gminy Brzeźno z siedzibą Brzeźno 50, 78-316 Brzeźno.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gmina.brzezno.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wykonanie projektów stałej organizacji ruchu na drogach gminnych na terenie Gminy Brzeźno” prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn., zm.), dalej „ustawa PZP”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy przedłużony o okres archiwizacji określony dla danej sprawy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.