

## **Postępowanie w trybie konkursowym na naprawę trzonów żelbetowych w obiekcie zlokalizowanym przy ul. Mickiewicza 29 w Katowicach**

„Biuro Centrum” Sp. z o.o. (zwana dalej jako Zleceniodawca) ogłasza konkurs ofert na wykonanie napraw trzonów żelbetowych (dwóch) w obiekcie biurowym w Katowicach przy ul. Mickiewicza 29.

### **I. Opis przedmiotu postępowania**

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie firmy (zwanej dalej jako Zleceniobiorca), która wykona prace naprawcze trzonów żelbetowych w obiekcie przy ul. Mickiewicza 29 w Katowicach.

### **II. Zakres obowiązków**

W ramach zamówienia Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- a) obustronnego zabezpieczenia i wypełnienia pęknięć trzonów żelbetowych masą naprawczą (plastyczną);
- b) odkucia luźnych elementów oraz uzupełnienie ubytków na powierzchni trzonów żelbetowych (ściany zewnętrzne);
- c) konserwacji powierzchni wraz z zabezpieczeniem i naniesieniem nowej powłoki malarskiej.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób oceny ich spełnienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Zleceniobiorcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

#### **a) Sytuacji finansowej lub ekonomicznej**

Zleceniobiorca musi wykazać, że posiada aktualne opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną minimum 1 000 000 zł. Zleceniobiorca będzie zobowiązany do utrzymania polisy w całym okresie realizacji umowy.

#### **b) Zdolności technicznej lub zawodowej Zleceniobiorcy**

Zleceniodawca wymaga, aby Zleceniobiorca posiadał doświadczenie polegające na wykonaniu podobnych usług w okresie min. 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Zleceniobiorca zapewni odpowiednie zaplecze osobowe i sprzętowe do realizacji zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zleceniobiorca przedstawi:

- a) kopię opłaconej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną minimum 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion zł 00/100),
- b) referencje z wykonanych prac naprawczych konstrukcji żelbetowych (nośnych), nie starsze niż 3 lata. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość weryfikacji złożonych referencji.
- c) wykaz środków stosowanych podczas wykonywania zlecenia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Zleceniobiorcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

***Do oferty Zleceniobiorca może dołączyć inne dokumenty, które wedle jego oceny potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Ocena ich adekwatności podlega uznaniu Zleceniodawcy***

#### IV. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zleceniodawca będzie się kierował następującymi kryteriami:

Id.	Nazwa kryterium	Waga (W)
CU	Cena netto za realizację całości zlecenia	100

##### Sposób oceny oferty:

Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu. Zleceniodawca dokona oceny ofert w zakresie powyższych kryteriów. W tym celu przeprowadzona zostanie ocena każdej oferty. Zleceniodawca dokona weryfikacji oraz przypisania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz wyliczy **Łączną ocenę punktową oferty (P)** według następującego wzoru:

**$P = CU$** , gdzie:

**CU** – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium cena netto za realizację zlecenia.

Punkty w ramach poszczególnych kryteriów zostaną obliczone wg następujących wzorów:

$$Id. = \frac{Id.min}{Id.o} \times W$$

**Id.** - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach badanego kryterium;

**Id.min** - najniższa cena netto badanego kryterium z nieodrzuconych ofert złożonych w postępowaniu;

**Id.o** - cena netto badanego kryterium rozpatrywanej oferty;

**W** - waga kryterium.

#### V. Termin i sposób złożenia oferty

- Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym i zabezpieczoną przed otwarciem hasłem na adres e-mail [sekretariat@biurocentrum.com.pl](mailto:sekretariat@biurocentrum.com.pl) w nieprzekraczalnym terminie do 08.05.2026 roku do godz. 15:00.
- Hasło do otwarcia należy przekazać osobnym mailem na ww. adres e-mail PO UPŁYWIE TERMINU SKŁADANIA OFERT nie wcześniej niż o 15:01 i nie później niż do godziny 23:59 w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
- Oferta cenowa winna być sporządzona w języku polskim.
- Oferty złożone po terminie lub niezabezpieczone hasłem, lub gdy hasło zostanie przekazane w nieprawidłowym terminie, nie będą rozpatrywane.

## ALBO

5. W zamkniętej kopercie oznaczonej napisem „oferta – naprawa trzonu żelbetowego” wraz z „numerem postępowania” w biurze Spółki (pokój 189) do dnia 08.05.2026 r. do godziny 15:00.

## VI. Informacje dodatkowe

1. Termin związania ofertą: 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Zleceniodawca zastrzega, że może wystąpić do Zleceniobiorcy o jego przedłużenie.
2. W przypadku wątpliwości Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia drugiego etapu postępowania w formie negocjacji z Zleceniobiorcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.
3. W szczególnych przypadkach Zleceniodawca może wydłużyć termin składania ofert, informując o tym na stronie internetowej spółki <https://www.biurocentrum.com.pl/przetargi-biurocentrum/>
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, na każdym etapie bez podania przyczyny.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny.
6. Zleceniodawca nie ponosi żadnych kosztów jaki poniosą oferenci w związku z udziałem w postępowaniu.
7. Zleceniobiorca ma prawo i obowiązek dokonać wizji Obiektu przed złożeniem oferty. W sprawie dodatkowych informacji i wizji lokalnej w obiekcie prosimy o kontakt z:
  - Dyrektorem ds. techniczno-eksploatacyjnych pod nr tel. +48 604 435 451
  - Z-cą Dyrektora ds. techniczno-eksploatacyjnych pod nr tel. +48 882 727 660
8. Zaproszenie opublikowano na stronie internetowej: <https://www.biurocentrum.com.pl/przetargi-biurocentrum/>
9. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, lecz prowadzone jest na podstawie wewnętrznych procedur Zleceniodawcy.
10. Zleceniodawca nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Oferty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu nie będą podlegały rozpatrzeniu.
12. Po weryfikacji ofert informacja o wyborze oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej spółki <https://www.biurocentrum.com.pl/przetargi-biurocentrum/>

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

## Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

### Formularz oferty

**Nazwa/firma Zleceniobiorcy:**

.....

**Adres:**

.....

**Telefon:**

.....

**Regon:**

.....

**NIP:**

.....

**Adres e-mail, na który Zleceniodawca ma przysyłać korespondencję:**

.....

**BIURO CENTRUM Sp. z o.o.**  
**ul. Mickiewicza 29**  
**40-085 Katowice**

W odpowiedzi na Postępowanie w trybie konkursowym na naprawę trzonów żelbetowych, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w postępowaniu konkursowym, opisie przedmiotu zamówienia oraz innych dokumentach dołączonych do postępowania.

Oferujemy wykonanie całości zamówienia, zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w dokumentacji za kwotę \_\_\_\_\_ zł netto.

Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, obejmuje wszystkie koszty realizacji umowy i nie podlega zwiększeniu.

### Podatek VAT:

Informacja odnośnie podatku od towarów i usług (należy zaznaczyć właściwą opcję):

23%	8%	5%	0%	Zwolnienie	Zleceniobiorca zwolniony podmiotowo z podatku VAT
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

1. Oświadczamy, że oferujemy realizowanie zamówienia zgodnie z postanowieniami dokumentacji postępowania.
2. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i nie podlegamy wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania - w przypadku wyboru naszej oferty - zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zleceniodawcę warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
4. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie zgodnym z dokumentacją postępowania.
5. Oświadczamy, że na dzień podpisania umowy zapewnimy zaplecze osobowe do wykonywania przedmiotowych prac objętych zamówieniem.
6. Oświadczamy, że wszystkie informacje przez nas podane są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zleceniodawcę w błąd przy przedstawieniu tych informacji.
7. Oświadczamy, że jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany dotyczące faktów przedstawionych w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zleceniodawcę.
8. Oświadczamy, iż niezwłocznie, tj. w terminie do 1 dnia, po otrzymaniu od Zleceniodawcy oświadczeń, zawiadomień oraz informacji, potwierdzimy drogą elektroniczną (e-mail) lub w formie pisemnej fakt ich otrzymania.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Do niniejszego formularza przedkładamy następujące dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) Kopia opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną min. 1 000 000 zł;
  - 2) Referencje z wykonanych prac o podobnym charakterze, nie starsze niż 3 lata;
  - 3) Wykaz środków stosowanych do realizacji zlecenia.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Zleceniobiorcę)