

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
nr ADP.3211.58.2026/AW**

**Umowa nr
(Projekt umowy)**

Umowa zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatniego z podpisujących pomiędzy Gminą Piła, pl. Staszica 10, 64-920 Piła, NIP 764-26-14-167 – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile, ul. Kwiatowa 5, 64-920 Piła, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Zamawiającym

a

..... NIP:, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

Zamawiający i Wykonawca łącznie są zwani „Stronami”.

Strony ustaliły co następuje:

Umowę zawarto w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie zapytania o cenę nr ADP.3211.58.2026/AW z r. zgodnie z postanowieniami „Regulaminu udzielania zamówień publicznych niepodlegających ustawie Prawo zamówień publicznych” obowiązującego w MOPS w Pile.

§ 1 Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na przygotowaniu i dowozie jednego ciepłego posiłku dziennie do 30 osób zamieszkujących na terenie miasta Piły, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić.

§ 2 Termin realizacji

Termin realizacji umowy ustala się na okres od **18.05.2026 r. do 18.12.2026 r.**

§ 3 Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować 30 ciepłych posiłków dziennie, w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dowieźć je pod 30 adresów na terenie miasta Piły.
2. Adresy dostaw będą na bieżąco przekazane wykonawcy zabezpieczoną hasłem listą na wskazany w § 3 ust. 2 adres e-mail Wykonawcy. W przypadku nagłej zmiany adresu dostawy Zamawiający powiadomi o takiej zmianie Wykonawcę telefonicznie i e-mailem nie później niż do godz. 09:00 w dniu zmiany adresu dostawy.
3. Wykonawca powinien dowieźć ciepłe posiłki pod wskazane adresy w porze obiadowej, tj. **w godzinach między 12:00 a 14:00.**

4. Ciepły posiłek to:

danie obiadowe (drugie danie)

lub

danie jednogarnkowe z dwiema bułkami po 50 g każda

lub

zupa z wkładką mięsną z dwiema bułkami po 50 g każda.

5. Ciepłe posiłki wydawane w ciągu danego tygodnia nie mogą się powtórzyć.

6. Przygotowywanie ciepłych posiłków odbywać się będzie z produktów zakupionych przez Wykonawcę.

7. Ciepłe posiłki należy wydawać w opakowaniach oddzielnych dla każdej osoby, z uwzględnieniem zasad higieny i bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023r. poz.1448 z późn. zm.), w opakowaniach przeznaczonych do żywności, z zachowaniem zasad systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli – HACCP.

8. Wykonawca będzie dowozić ciepłe posiłki własnym transportem na własny koszt.

9. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania zasady poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji przedmiotu zamówienia zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu umowy.

10. Odbiorcami ciepłego posiłku są klienci Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pile. Usługa dowozu świadczona będzie do miejsca ich zamieszkania. W związku z tym zamawiający nie nakłada na wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 t.j.).

11. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, w tym:

- a) spełnia wymagania dotyczące jakości zdrowotnej żywności, przestrzegania zasad higieny oraz warunków produkcji i obrotu żywnością, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
- b) posiada wszelkie niezbędne zgody i pozwolenia, wydane przez Główny Inspektorat Sanitarny,
- c) posiada odpowiednio przystosowane, zgodnie z obowiązującym prawem, pojemniki do żywności.

§ 4 Zmiana zakresu zamówienia

1. Zamawiający przewiduje przygotowanie i dowóz **4 590 ciepłych posiłków w trakcie trwania umowy.**

2. Liczba ciepłych posiłków do przygotowania i dostarczenia pod wskazane adresy może ulec zmniejszeniu maksymalnie o **15%.**

3. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi:

brutto: zł (słownie:)

w tym: wartość VAT:zł, wartość netto: zł,

z zastrzeżeniem w § 4 ust. 2 umowy.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za:

a) **przygotowanie ciepłych posiłków:**

wartość brutto:.....

wartość VAT: zł, wartość netto: zł,

przy czym **cena jednostkowa brutto za 1 ciepły posiłek wynosi: zł**

b) **dowóz ciepłych posiłków:**

wartość brutto:.....

wartość VAT: zł, wartość netto: zł,

przy czym **cena jednostkowa brutto za dowóz 1 ciepłego posiłku wynosi: zł**

3. Ceny jednostkowe obejmują całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia, którą Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy. Ceny jednostkowe pozostają niezmienione w okresie wykonywania umowy.

4. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie prawidłowo wystawionej na koniec każdego miesiąca faktury ustrukturyzowanej wystawionej i doręczonej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF) najpóźniej do 10 dnia następnego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca grudnia, w którym fakturę za usługi wykonane w grudniu Wykonawca winien przedłożyć najpóźniej do 21 grudnia 2026 r.

5. Faktury będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

6. Wartość faktury wynikać będzie z liczby przygotowanych i dowiezionych w danym miesiącu posiłków pomnożonych przez ceny jednostkowe określone w § 5 ust 2 lit. a) i b).

7. **Faktury ustrukturyzowane będą zawierać następujące dane:**

w polu „Podmiot2”: nazwa: Gmina Piła, NIP nabywcy: 7642614167, adres nabywcy: Plac Staszica 10, 64-920 Piła, Faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST - TAK

w polu „Podmiot3”: nazwa: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile, NIP odbiorcy: 7641068277, adres: ul. Kwiatowa 5, 64-920 Piła, rola "8" - JST – odbiorca/płatnik.

8. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 6 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): **mops@mops.pila.pl**.

9. Zapłata nastąpi na konto wskazane w fakturze ustrukturyzowanej, związane z prowadzoną działalnością gospodarczą i zgłoszone do wykazu kont wskazanych w wykazie podatników VAT.

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku takiego rachunku, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

11. Wykonawca oświadcza, że rozliczy podatek VAT od transakcji.

12. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6 Osoby upoważnione do kontaktów

1. Zamawiający upoważnia następujące osoby do kontaktów z Wykonawcą:

a) w sprawach związanych z dowozem ciepłych posiłków pod wskazane adresy:

..... tel. e-mail:

b) w sprawach związanych z umową

..... tel. e-mail:

2. Wykonawca upoważnia następujące osoby do kontaktów z Zamawiającym:

..... tel. e-mail:

..... tel. e-mail:

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy, koniecznym jednak jest poinformowanie o takiej zmianie drugą stroną drogą elektroniczną na wskazany powyżej adres e-mail.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

a) 8% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od realizacji umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wskazanych w § 8 ust. 3 umowy. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

b) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia postanowień umowy albo w sposób nienależyty wykonania którejkolwiek z czynności objętej przedmiotem umowy. Dodatkowo Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości, a po jego bezskutecznym upływie może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych.

2. Kary umowne podlegają sumowaniu.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych przewidzianych w umowie nie może przekroczyć 8% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

4. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby pisemnego potwierdzenia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w razie gdyby poniósł szkodę przekraczającą kwotę kary umownej.

§ 8 Odstąpienie od umowy, rozwiązanie, wygaśnięcie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie. Wykonawca może żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni, licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, skutkującego uniemożliwieniem prawidłowego realizowania umowy, w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy, jej rozwiązanie lub wygaśnięcie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.

§ 9 Ochrona danych osobowych

W przypadku zawarcia umowy ze spółką prawa handlowego:

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy w ramach umowy jest Zamawiający.
2. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz 10 lat od dnia jej zakończenia (okres liczony od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy).
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

W przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub spółką cywilną:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), informuję, że:
 - administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile reprezentowany przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pile z siedzibą ul. Kwiatowa 5, 64-920 Piła, tel. 67 212 21 31, e-

mail: mops@mops.pila.pl, elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP: /mopspila/SkrytkaESP, e-Doręczenia: AE:PL-46680-68517-ECWET-17;

- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ośrodka, e-mail: iod@mops.pila.pl lub telefonicznie tel. 668 286 865 w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych;
- zgodnie z RODO Wykonawcy w zakresie jego danych osobowych przysługuje:
 - na podstawie art. 13 ust. 2 lit. d prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- zgodnie z RODO Wykonawcy w zakresie jego danych osobowych nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz 10 lat po jej zakończeniu (okres liczony od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy).

3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych obowiązujących ustaw.

3. Wszelkie sprawy sporne wynikłe w trakcie obowiązywania umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

.....

data i podpis Zamawiającego

.....

data i podpis Wykonawcy