

Nabywca:
Gmina Strzegom
Rynek 38
58-150 Strzegom
NIP: 884 236 52 55

PP3/26/01/2026

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe na podstawie Wewnętrznego Regulaminu Zamówień Publicznych do 170000 zł obowiązującego w Publicznym przedszkolu nr 3 „Zielony zakątek” w Strzegomiu. Przeprowadzenie procedury zamówienia publicznego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

NAZWA ZAMÓWIENIA

„Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu dostawczego o napędzie elektrycznym na potrzeby Publicznego Przedszkola nr 3 „Zielony Zakątek” w Strzegomiu w celu przewozu cateringu do placówek oświatowych w Gminie Strzegom”

Rozdział 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Dane Zamawiającego

DANE NABYWCY

Gmina Strzegom

Rynek 38

58-150 Strzegom

NIP: 884 236 52 55

DANE ODBIORCY

Publiczne Przedszkole Nr 3 „Zielony Zakątek” w Strzegomiu,

58-150 Strzegom,

ul. Parkowa 8,

REGON: 021414165

NIP: 884-27-27-764

Adres e-mail: pp3@strzegom.pl

<http://bippp3.strzegom.pl/public/>

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy Wewnętrznego Regulaminu Zamówień Publicznych do 170 000 zł obowiązującego w Publicznym Przedszkolu nr 3.
- 2) Postępowanie przeprowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3) Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza 170 000 zł.

Rozdział 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. samochodu osobowego o napędzie w 100% elektrycznym.
2. Samochód fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2026, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, kompletny, gotowy do użytku.
3. Samochód muszą spełniać warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawne dla samochodów poruszających się po drogach publicznych, potwierdzone świadectwem homologacji typu pojazdu, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.) i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy, oraz posiadać parametry i wyposażenie nie gorsze, niż wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – „Specyfikacji technicznej” będącej załącznikiem do zapytania ofertowego.
4. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla użytkownika pojazdu w zakresie właściwego użytkowania i obsługi pojazdu.

5. Wykonawca udzieli gwarancji oraz zapewni serwis gwarancyjny w autoryzowanej stacji obsługi na terenie miasta, które jest najbliższe usytuowane względem miasta Strzegom (czyli na terenie miasta Świdnica lub Wałbrzych).
W przypadku braku możliwości zapewnienia serwisu gwarancyjnego w autoryzowanej stacji obsługi na terenie miasta Świdnica lub Wałbrzych, Wykonawca na swój koszt odbierze samochód od Zamawiającego i dokona serwisu (m.in. przeglądu, naprawy) w autoryzowanej stacji obsługi, a następnie dostarczy samochód Zamawiającemu.
Na czas wykonywania serwisu gwarancyjnego Wykonawca zapewni Zamawiającemu samochód zastępczy.
6. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z kompletną dokumentacją w języku polskim wymaganą do ich zarejestrowania, w tym książki serwisowe i gwarancyjne, aktualne świadectwo homologacji oraz instrukcję obsługi, dotyczącą oferowanego samochodu, do wskazanej siedziby Zamawiającego.
7. Koszty transportu i ubezpieczenia dostawy na czas transportu do Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
8. Wymagany termin realizacji zamówienia do 31 sierpnia 2026r.

II. Minimalne wymagania techniczne i wyposażenie, które powinien spełniać samochód:

1. Samochód fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2026.
2. Fabryczny kolor nadwozia dominujący biały (kolor biały może być łączony z innym kolorem np. dach, słupki).
3. Samochód minimum 5 drzwiowy, ilość miejsc siedzących minimum 3.
4. Kierownica po lewej stronie.
5. Długość całkowita minimum 4 753 mm, maksimum 4 756 mm.
6. Szerokość całkowita minimum 1848 mm.
7. Rozstaw osi pojazdu minimum 2975 mm.
8. Pojemność bagażnika minimum 3,9 m³.
9. Masa całkowita pojazdu do 3,5 T.
10. Silnik elektryczny o mocy minimum 50 kW.
11. Zasięg na jednym ładowaniu akumulatora trakcyjnego (wg cyklu mieszanego WLTP) minimum 300 km.
12. Akumulator trakcyjny litowo-jonowy, fabrycznie nowy, wolny od wad, pojemność energetyczna minimum 50 kWh.
13. Układ ładowania adaptacyjny jedno-trójfazowy, możliwość ładowania ze standardowego gniazda domowego 230V.
14. Wspomaganie układu kierowniczego.
15. System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania,
16. System rozdziału sił hamowania.
17. System stabilizujący tor jazdy.
18. Kamera cofania.
19. Poduszki powietrzne minimum z przodu dla kierowcy i pasażera.
20. Automatyczne włączanie świateł.
21. Światła do jazdy dziennej w technologii LED
22. Przednie lampy przeciwmgielne lub dodatkowe oświetlenie o odpowiednim natężeniu światła do jazdy w trudnych warunkach drogowych tj. mgła, silny deszcz.
23. Szyby boczne sterowane elektronicznie.
24. Lusterka zewnętrzne regulowane elektronicznie.

25. Komputer pokładowy w języku polskim.
26. Wskaźnik naładowania akumulatora trakcyjnego i licznik przebiegu.
27. Radio AM/FM z systemem bluetooth, fabryczna instalacja radiowa z co najmniej 2 głośnikami.
28. Klimatyzacja manualna.
29. Fabryczny autoalarm, centralny zamek zdalnie sterowany, immobiliser.
30. Fotel kierowcy z regulacją wysokości.
31. Tapicerka materiałowa w kolorze ciemnym.
32. Dwa komplety kluczyków umożliwiających dostęp oraz uruchamianie pojazdu.
33. Zestaw naprawczy do opon.
34. Opony letnie zamontowane na pojeździe fabrycznie nowe minimum z roku produkcji pojazdu, rozmiar opon i ich parametry muszą być zgodne z zaleceniami producenta.
35. Komplet dywaników gumowych dla wszystkich rzędów siedzeń.
36. Pojazd musi zapewnić działanie w zakresie temperatur od - 20°C do 40°C.
37. Dwa gniazda ładowania: Typ 2 (AC) / (DC) wg przyjętych standardów,
38. Kabel do ładowania (EVSE) – minimalna długość przewodu 6 metrów,
39. Ładowarka pokładowa min. 6,6 kW.
40. Zestaw opon zimowych z felgami odpowiedni do danej marki samochodu.

III. Wymagania dodatkowe

1. Drzwi przesuwne pełne z prawej i lewej strony.
2. Zabezpieczenie przestrzeni ładunkowej antypoślizgowe, wodoodporne, sztywne.
3. Podnośnik i klucz do kół samochodowych.
4. Trójkąt ostrzegawczy, gaśnica i apteczka samochodowa.

IV. Warunki serwisowania i gwarancji:

1. Usługi serwisu gwarancyjnego świadczone w autoryzowanej stacji obsługi na terenie miasta, które jest najbliższe usytuowane względem miasta Strzegom (czyli na terenie miasta Świdnica lub Wałbrzych).
W przypadku braku możliwości zapewnienia serwisu gwarancyjnego w autoryzowanej stacji obsługi na terenie miasta Świdnica lub Wałbrzych, Wykonawca na swój koszt odbierze samochód od Zamawiającego i dokona serwisu (m.in. przeglądu, naprawy) w autoryzowanej stacji obsługi, a następnie dostarczy samochód Zamawiającemu.
Na czas wykonywania przeglądu gwarancyjnego Wykonawca zapewni Zamawiającemu samochód zastępczy.
2. Pojazd musi być objęty gwarancją minimum w następujących okresach:
 - 1) Gwarancja podstawowa: minimum 2 lata.
 - 2) Gwarancja na powłokę lakierniczą: minimum 3 lata.
 - 3) Gwarancja na perforacje nadwozia: minimum 3 lata.
 - 4) Elementy napędu elektrycznego - na minimum 5 lat.
 - 5) Gwarancja na pojemność akumulatora trakcyjnego – minimum 7 lat lub limit 150 000 km.

Rozdział 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **do 31.08.2026r.**

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącymi **Załącznik nr 2**.

Rozdział 4

MIEJSCE ODBIORU ZAMÓWIENIA

Siedziba Wykonawcy wskazana w ofercie.

Rozdział 5

BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z OPZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 6

KRYTERIA OCENY OFERT

Dostawa pojazdu elektrycznego:

- 1) cena ofertowa brutto: 60 %
- 3) zasięg samochodu w cyklu mieszanym WLTP (km): 40%

I) W zakresie kryterium „cena ofertowa brutto” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Oferta o najniższej cenie otrzyma największą liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów liczonych wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena ofertowa}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

cena minimalna – cena ofertowa brutto oferty najtańszej
cena ofertowa – cena ofertowa brutto oferty ocenianej

Obliczenie punktacji w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

II) W zakresie kryterium „zasięg samochodu w cyklu mieszanym WLTP (km)” oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Oferta o największym zasięgu samochodu podawana w km wg normy WLTP otrzyma największą liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów liczonych wg wzoru:

$$\frac{\text{najmniejszy zasięg samochodu w cyklu mieszanym WLTP (km)} \\ \text{oferty badanej nieodrzuconej}}{\text{największy zasięg samochodu w cyklu mieszanym WLTP (km)} \\ \text{spośród ofert nieodrzuconych}} \times 40 \text{ pkt}$$

UWAGA!

W przypadku nie wypełnienia formularza oferty w powyższym zakresie, Zamawiający przyjmie wymagane wartości minimalne tj. zasięg wg normy WLTP - 300 km i przyzna Wykonawcy pkt wg wzoru.

Rozdział 8

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena oferty nie może być wyrażona w walucie obcej.

Rozdział 9

SPOSÓB, TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na skrzynkę mailową: pp3@strzegom.pl w terminie od **dnia 27.04.2026r do dnia 2.04.2026r.**

Rozdział 10

INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚĆ JEJ ZMIANY

1. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5** z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści OPZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI OPZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści OPZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział 12

INFORMOWANIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I O DALSZYM PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający poinformuje oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą mailową w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert.
2. Zamawiający może odwołać postępowanie bez podania przyczyny w trakcie wpływania ofert jak i po zakończeniu ich przyjmowania, a przed podpisaniem umowy. Zamawiający poinformuje o odwołaniu postępowania wszystkich oferentów i ogłosi decyzję na stronie gdzie prowadzone jest postępowanie.
3. Zamawiający podpisze umowę, która musi być zaakceptowana przez obie strony, z Wykonawcą, którego oferta zostanie najlepiej oceniona.

Rozdział 13

INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W POSTĘPOWANIU

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). Zamawiający przewiduje możliwość udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego drogą telefoniczną, jednak wszelkie dokumenty odpowiadające za wybór oferty muszą być wysyłane drogą mailową na adres : pp3@strzegom.pl

2. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) Komunikacja w postępowaniu odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 2) Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

Pani Agnieszka Lesiów - Intendent i Pani Agata Jurek – pracownik biurowy - tel. 74/ 855 10 04

3. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w OPZ (**PP3/26/01/2026**)

4. Za datę przekazania (wpływu) oferty przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej do konkretnego Wykonawcy.

6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania wiadomości bezpośrednio na skrzynce mailowej przesłanych przez Zamawiającego (prosimy sprawdzać również SPAM)

Rozdział 14

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczne Przedszkole Nr 3 „Zielony Zakątek” w Strzegomiu z siedzibą przy ul. Parkowa 8, 58-150 Strzegom.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Anna Rudnicka-Kubiak, adres e-mail: iod@efect-zskolenia.pl. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: **„Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu dostawczego o napędzie elektrycznym na potrzeby Publicznego Przedszkola nr 3 „Zielony Zakątek” w Strzegomiu w celu przewozu cateringu do placówek oświatowych w Gminie Strzegom”**
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (*w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia*),
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
 - b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

10. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do SWZ.

11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.