



# Namysłowskie Centrum Zdrowia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Oleśnicka 4, 46-100 Namysłów

tel. (77) 40-40-248, e-mail: sekretariat@zoznamyslow.pl, www.ncznamyslow.pl

---

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI  
KONKURSU OFERT  
W SPRAWIE ZAWARCIA UMÓW NA WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ  
ZDROWOTNYCH POLEGAJĄCYCH NA  
PEŁNIENIU OBOWIĄZKÓW LEKARZA DYŻURNEGO ODDZIAŁU WEWNĘTRZNEGO

**ZNAK: KO/17/2026**

**Ileć w szczegółowych warunkach konkursu ofert, jest mowa o:**

- 1) udzielającym zamówienia – należy przez to rozumieć Namysłowskie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. z siedzibą w Namysłowie, zwany w dalszej części „NCZ Sp. z o. o.”;
- 2) przyjmującym zamówienie – należy przez to rozumieć podmiot wykonujący działalność leczniczą legitymujący się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.

**NAMYSŁÓW DNIA, 12.05.2026 R.**

---

NIP 752-14-28-193, REGON 160216463, Nr BDO: 000114281

Zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Opolu VIII Wydział Gospodarczy KRS nr 0000876551, kapitał zakładowy spółki: 23 116 000,00 zł,  
Rachunek bankowy nr 37 8890 0001 0037 3885 2000 0001, Bank Spółdzielczy w Namysłowie

## **PRZEDMIOT KONKURSU OFERT**

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez: Lekarza dyżurnego w oddziale chorób wewnętrznych w dni powszednie, soboty, niedziele i święta od godz. 7:00 do 7:00 dnia następnego zgodnie ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień określonym w Załączniku pn. Wykaz obowiązków i uprawnień wchodzących w zakres wykonania świadczenia zdrowotnego Lekarza Dyżurnego Oddziału Wewnętrznego - Załącznik nr 1.1 do aktu umowy.

## **KOD CPV: 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Oferty, które nie będą obejmowały wszystkich elementów w ramach przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

### **I. PODSTAWOWE ZASADY UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH OBJĘTYCH KONKURSEM OFERT**

1. Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby:

- 1) realizował świadczenia zdrowotne na wysokim poziomie merytorycznym, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, przepisami oraz postanowieniami wewnętrznych aktów prawnych Udzielającego zamówienie, a także postanowieniami niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert i zawartej umowy, przy zachowaniu należytej staranności;
- 2) realizował świadczenia zdrowotne zgodnie ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia;
- 3) przedstawił polisę ubezpieczeniową stwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie w zakresie prowadzonej działalności, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i zobowiązał się do utrzymywania ważnej polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania umowy.

2. Przyjmujący zamówienie, w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, będzie korzystał nieodpłatnie z:

- 1) zasobów osobowych Udzielającego zamówienia, a w tym z pomocy pozostałego personelu Udzielającego zamówienia, a w szczególności lekarskiego, pielęgniarskiego oraz pomocniczego;
- 2) zasobów rzeczowych Udzielającego zamówienia, a w tym z aparatury i sprzętu medycznego;
- 3) produktów leczniczych, wyrobów medycznych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego Udzielającego zamówienia,
- 4) bazy lokalowej Udzielającego zamówienia.

3. Korzystanie ze środków określonych w ust. 2 może się odbywać wyłącznie w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert i zawartej umowy, a Przyjmujący zamówienie nie może ich wykorzystywać na swoje cele oraz na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na rzecz Udzielającego zamówienie.

### **II. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

Termin realizacji:

**18 miesięcy.**

### **III. WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE.**

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący zamówienie, którzy spełniają następujące warunki (nie spełnienie któregokolwiek z tych warunków spowoduje odrzucenie oferty):

- 1) są podmiotem wykonującym działalność leczniczą;

- 2) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, posiadają nadany numer REGON oraz NIP, a także posiadają aktualny wpis do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą; posiadają kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu ofert tj.: specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych, albo lekarz z I stopniem specjalizacji z doświadczeniem lub lekarz **w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych (potwierdzone wydrukiem Elektronicznej Karty Specjalizacji oraz oświadczeniem od Kierownika specjalizacji o zdolności do samodzielnego pełnienia dyżurów na oddziale wewnętrznym);**
- 3) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonywanie przedmiotu konkursu ofert;
- 4) nie zalegają w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne;
- 5) nie zalegają w opłacaniu podatków i innych danin publicznych;
- 6) nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym w zakresie:
- a) przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego,
  - b) przestępstwa określonego w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) przestępstwa określonego w art. 207 Kodeksu karnego,
  - d) przestępstw określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

## **2. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków:**

- 1) określonych w pkt 1 i 2 – Udzielający zamówienia nie wymaga złożenia szczególnych dokumentów, o ile stan wynika z publicznych rejestrów i ewidencji;
- 2) określonych w pkt 3 – dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe Przyjmującego zamówienia, a w szczególności: kopia dyplomu, kopie dyplomów specjalizacji, kopia prawa wykonywania zawodu, kopie posiadanych certyfikatów umiejętności;
- 3) określonych w pkt 4, 5, 6– oświadczenie w formularzu oferty Przyjmującego zamówienie, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonywanie przedmiotu konkursu ofert; nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, podatków i innych danin publicznych, nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym w zakresie:
- a) przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego,
  - b) przestępstwa określonego w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) przestępstwa określonego w art. 207 Kodeksu karnego,
  - d) przestępstw określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
- 4) kopia ważnej polisy ubezpieczeniowej OC lub oświadczenie, że ubezpieczenie takie zostanie zawarte nie później niż przed dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy.
- 5) Wypełniony i podpisany formularz oferty.

### **OCENA OFERTY**

1. Wybierając najkorzystniejszą ofertę Komisja konkursowa będzie brała pod uwagę kryterium: **cena ofertowa brutto = 100%**
2. Ocena oferty w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

**cena najtańszej oferty brutto**

$$C = \frac{\text{cena badanej oferty brutto}}{\text{cena najtańszej oferty brutto}} \times 100 \times 100\%$$

**cena badanej oferty brutto**

**C** - liczba otrzymanych punktów w kryterium cena ofertowa brutto

**100%** - waga kryterium

**100** - stały wskaźnik

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

4. Udzielający Zamówienie może zawrzeć umowę z taką ilością osób , która zabezpieczy pracę na oddziale

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami Udzielającego zamówienie.
2. Można złożyć tylko jedną ofertę dla każdego zakresu. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
3. Podmioty składające ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym zgodnie z wzorem ustalonym przez Udzielającego zamówienia, stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.
5. Załącznikami do oferty powinny być dokumenty wymienione w **dziale III**, złożone w formie kopii uwierzytelnionych przez organ wydający dokument lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Przyjmującego zamówienie.
6. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być, pod rygorem odrzucenia, przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez Przyjmującego zamówienie lub osobę uprawnioną do reprezentowania Przyjmującego zamówienia.
7. Wszystkie miejsca w których zostały dokonane poprawki, powinny być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Udzielającego zamówienia oraz opisane następująco: „Konkurs ofert – Znak: **KO/10/2026**”, imię, nazwisko, adres zamieszkania Oferenta.

#### **V. ZŁOŻENIE OFERTY.**

1. Ofertę należy złożyć do dnia **20.05.2026 r. 10:00**, w Sekretariacie Zarządu NCZ Sp. z o.o. budynek administracji lub przesłać za pośrednictwem poczty lub pośłańca na adres: Namysłowskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o., ul. Oleśnicka 4, 46-100 Namysłów. Oferty muszą być złożone zamkniętych kopertach oznaczonych: „Konkurs ofert – **KO/17/2026**”. O terminie wpłynięcia oferty decyduje data wpływu do sekretariatu (budynek administracji szpitala -budynek C).
2. Oferty nadane jako przesyłka pocztowa, które wpłyną po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.05.2026 r. o godzinie 11:00**.
4. Przyjmujący zamówienie jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Odrzuca się ofertę:
  - 1) złożoną przez Przyjmującego zamówienie po terminie;
  - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - 3) jeżeli Przyjmujący zamówienie nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
  - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - 6) jeżeli Przyjmujący zamówienie złożył ofertę alternatywną;
  - 7) jeżeli Przyjmujący zamówienie lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych niniejszymi Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert;
  - 8) złożoną przez Przyjmującego zamówienie, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu ofert, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienie umowa w zakresie lub rodzaju odpowiadającym

przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.

6. W przypadku gdy braki, o których mowa powyżej, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

#### **VI. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU OFERT.**

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert przeprowadza Komisja konkursowa powołana przez Prezesa Udzielającego zamówienie, w terminie do 14 dni liczonych od dnia otwarcia ofert.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert dokonane przez Komisję konkursową uznaje się za obowiązujące po zatwierdzeniu przez Prezesa Udzielającego zamówienie.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu, Udzielający zamówienia zawiadomi na piśmie wszystkich Przyjmujących zamówienie o zakończeniu i rozstrzygnięciu konkursu ofert, ogłoszenie zostanie opublikowane na stronie internetowej Udzielającego zamówienie, wywieszone na tablicy ogłoszeń Udzielającego zamówienie.
4. Przyjmującym zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania konkursu ofert, przysługują środki odwoławcze określone w Regulaminie przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych dostępny na stronie [bip.zoznamyslow.pl](http://bip.zoznamyslow.pl). w zakładce Konkursy ofert – ogłoszenia i wyniki. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - 1) wybór trybu postępowania;
  - 2) niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienia;
  - 3) unieważnienie postępowania konkursowego.
5. Postępowanie konkursowe unieważnia się gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
  - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 6;
  - 3) odrzucono wszystkie oferty;
  - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu;
  - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było przewidzieć na dzień ogłoszenia o postępowaniu.
6. Jeżeli w toku postępowania konkursowego wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
7. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Przyjmujący zamówienie może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
8. Przyjmujący zamówienie biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Prezesa Zarządu Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

## **VII. ZAWARCIE UMOWY.**

1. Udzielający Zamówienia bez zbędnej zwłoki zawrze umowę - akt umowy- **Załącznik nr 2** z Przyjmującymi zamówienie, których oferty odpowiadają warunkom formalnym oraz zostaną uznane za najkorzystniejsze w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
2. Udzielający Zamówienia ma prawo unieważnić konkurs, także bez publicznego podania przyczyn.

**Prezes Zarządu  
Namysłowskiego Centrum Zdrowia Sp.zo.o.  
Katarzyna Libor-Mazur**