

Szczegółowe wytyczne dotyczące realizacji poszczególnych zadań:

I. Prowadzenie Klubu Seniora.

1. Zadanie będzie polegało na:
 - 1) realizacji działań skierowanych do osób starszych, w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, w tym m.in. motywowaniu do samopomocy, organizacji spędzania czasu wolnego, zajęć ruchowych, artystycznych, ogólnorozwojowych, zajęć manualnych itp., organizacji wyjazdów, wyjść do instytucji kultury, niewielkiego poczęstunku, zakupu biletów wstępu.
 - 2) zapewnieniu funkcjonowania klubu seniora pięć dni w tygodniu, minimum 4 godz. dziennie,
 - 3) zapewnieniu nieodpłatnego pobytu w klubie osób w wieku 60+.
2. W ofercie należy zawrzeć:
 - 1) informację o posiadaniu na dzień składania oferty prawa własności, umowy najmu/dzierżawy lub przyrzeczenia użyczenia/wynajęcia lokalu, w którym oferent planuje prowadzić klub,
 - 2) szczegółowy opis funkcjonowania klubu, harmonogram działań zawierający m.in. informacje o dniach i godzinach otwarcia, ramowym planie zajęć, opisem ze wskazaniem konkretnych działań/zajęć realizowanych w klubie, ewentualnych zmianach godzin pracy w okresie letnim/wakacyjnym,
 - 3) szczegółowy opis kadry, jej kwalifikacji i formy zatrudnienia.
3. Dofinansowanie może być udzielone w szczególności na:
 - 1) wynagrodzenia osób zatrudnionych bezpośrednio przy realizacji zadania,
 - 2) działania związane z bezpośrednią realizacją harmonogramu,
 - 3) drobne naprawy, remonty,
 - 4) zakup środków czystości,
 - 5) uzupełnienia wyposażenia,
 - 6) koszty obsługi finansowo-księgowej.

II. Sporządzenie diagnozy potrzeb i potencjału zielonogórskich seniorów z uwzględnieniem osób z demencją i ich opiekunów.

1. Zadanie będzie polegało na przeprowadzeniu badań i sporządzeniu diagnozy ukazującej skalę potrzeb i potencjału mieszkańców Zielonej Góry w kohorcie osób starszych (60+) poprzez:
 - 1) ukazanie potrzeb osób starszych w zakresie usług aktywizacyjnych, zdrowotnych, społecznych,
 - 2) wskazanie preferencji spędzania czasu wolnego,
 - 3) ukazanie istniejących ograniczeń dla seniorów,
 - 4) rozpoznanie barier w działaniach aktywizujących osoby starsze,
 - 5) ukazanie obrazu sytuacji życiowej osób starszych w wymiarze psychospołecznym, materialnym i rodzinnym z uwzględnieniem bezpośrednich opiekunów seniorów zależnych,
 - 6) zastosowanie technik badawczych zarówno ilościowych jak i jakościowych (CAWI i PAPI),
 - 7) zastosowanie pogłębionego wywiadu indywidualnego,
 - 8) zastosowanie próby badawczej min. 500 osób,
 - 9) sporządzenie analizy wyników badania,
 - 10) opracowanie raportu końcowego zawierającego podsumowanie i rekomendacje,
 - 11) raport powinien być sporządzony w wersji papierowej oraz elektronicznej jako dokument PDF, 2 egzemplarze zbindowane/klejone oraz egzemplarz w wersji elektronicznej, edytowalnej, zapisany na nośniku zewnętrznym,

- 12) diagnozę należy przeprowadzić w celu zapewnienia efektywnej, adekwatnej i długofalowej realizacji polityki społecznej, opartej na rzeczywistych potrzebach mieszkańców w wieku 60 lat i więcej,
 - 13) wyniki diagnozy powinny stanowić podstawę do opracowania, aktualizacji i monitorowania strategii senioralnej miasta oraz projektowania usług społecznych i zdrowotnych,
 - 14) prawa autorskie do diagnozy zostaną przekazane odrębną umową.
2. Dofinansowanie może być udzielone w szczególności na:
- 1) wynagrodzenia osób zatrudnionych bezpośrednio przy realizacji zadania,
 - 2) opracowanie metodologii badań,
 - 3) opracowanie raportu z badań,
 - 4) zakup materiałów biurowych do prowadzenia badań,
 - 5) koszty obsługi finansowo – księgowej.

z up. PREZYDENTA MIASTA

(-)

mgr Marek Kamiński
Zastępca Prezydenta