

Projekt umowy
UMOWA NR A0KA0DT0.0221...2026
zawarta w dniu: w

pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym we Wrocławiu ul. C.K. Norwida 25, 50-375 Wrocław (NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867) zwanym dalej „Zamawiającym” - reprezentowanym przez:

.....
.....

a:

firmą z siedzibą przy (NIP:, REGON:) - reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEiDG/KRS nr i jednocześnie oświadcza, że ww. wpis jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego (w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) wyboru najkorzystniejszej oferty ww. Wykonawcy zostaje zawarta niniejsza umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i wykonanie przeciwpożarowego wyłącznika prądu w zgodności z aktualnymi przepisami ochrony przeciwpożarowej wraz z wymianą rozdzielnic głównej budynku E4 Instytutu Biologii zlokalizowanego przy ul. Koźuchowska 7a we Wrocławiu.

2. Zakres przedmiot umowy określony jest w załączniku nr 3 do umowy tj. Harmonogramie opracowania dokumentacji projektowej i realizacji robót oraz załącznik nr 4 do umowy tj. Programie Funkcjonalno - Użytkowym.
3. Wykonanie nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia robót budowlanych obejmuje łącznie 3 wizyty na terenie budowy w rozumieniu Art. 20. 1. pkt. 4 ustawy Prawo budowlane.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy “Harmonogramem opracowania dokumentacji projektowej i realizacji robót” tj. **do 31 tygodni od daty zawarcia umowy**, z uwzględnieniem:

- zatwierdzenie dokumentacji projektowej lub zgłoszenie uwag przez Zamawiającego do złożonej dokumentacji projektowej w terminie do 1 tygodnia od dnia złożenia w wymaganej przez Zamawiającego formie i ilości,
 - przekazanie terenu budowy nastąpi do 1 tygodnia od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,
 - rozpoczęcie czynności odbiorowych w terminie do 1 tygodnia od daty skutecznego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego,
 - zakończenie czynności odbiorowych w terminie do 1 tygodni od daty ich rozpoczęcia.
2. Roboty zamienne nie upoważniają wykonawcy do przesunięcia terminu.

§ 3

Wynagrodzenie umowne

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w załączniku nr 2 do umowy - Tabeli zbiorczego zestawienia kosztów:

Cena netto zł

Stawka VAT 23%, wartość podatku VAT zł

Cena brutto: zł

(słownie cena brutto:),

w tym:

- a. zł brutto za wykonanie etapu I, II, III oraz IV (z wyłączeniem nadzorów autorskich),
 - b. zł brutto łącznie za pełnienie nadzorów autorskich (..... zł brutto/nadzór x 3 wizyty), o którym mowa w §1 ust. 3.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w części dotyczącej wykonania etapu I, II, III oraz IV z wyłączeniem nadzorów autorskich, nie podlega podwyższeniu i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym te których Wykonawca wcześniej nie przewidział.
 3. Wynagrodzenie w części dotyczącej wykonania nadzoru autorskiego jest maksymalnym wynagrodzeniem kosztorysowo-ryczałtowym, ustalonym jako iloczyn prognozowanej liczby nadzorów autorskich i jednostkowej ceny ryczałtowej określonej w Tabeli zbiorczego zestawienia kosztów. Zamawiający zapłaci wykonawcy za faktycznie wykonanie wizyty.
 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega podwyższeniu i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym te których Wykonawca wcześniej nie przewidział.
 5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
 6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz nośników z wersją elektroniczną sporządzonej dokumentacji.

7. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia do:

- a) poniesienia pełnej odpowiedzialności materialnej za przekazany teren budowy i remontowane pomieszczenia oraz za wyrządzone na nim szkody,
- b) w przypadku wyrządzenia Zamawiającemu szkody przez Wykonawcę lub osoby, za które odpowiada Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia na własny koszt lub zapłatę stosownego odszkodowania.

§ 4

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż wartość własnej oferty w całym okresie realizacji umowy, i ponosi odpowiedzialność z tego tytułu.
2. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia ma obowiązek przedłużyć umowę ubezpieczenia lub zawrzeć nową, aby zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej w całym okresie obowiązywania umowy.

§ 5

Osoby reprezentujące Strony

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest:
 - a) - w zakresie nadzoru nad pracami projektowymi
 - b) - w zakresie nadzoru nad realizacją prac budowlanych
2. Przedstawicielem Zamawiającego jest:
 - a) Inspektor nadzoru budowlanego br. elektrycznej –
..... - koordynator
 - b) Inspektor nadzoru budowlanego br. budowlanej –
.....
3. Korespondencja w formie elektronicznej będzie kierowana do Zamawiającego przez Wykonawcę na adres:
4. Zamawiający ma możliwość kierowania korespondencji w formie elektronicznej Wykonawcy na adres:

§ 6

Obowiązki Wykonawcy.

1. W terminie do 7 dni od zawarcia umowy – w uzgodnieniu z Zamawiającym, sporządzić na podstawie tabeli ZZK szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy (w formacie .pdf), który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego - będzie podstawą do rozliczeń zamkniętych etapów prac.
2. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy należy przedłożyć dokumenty potwierdzające prawo do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego dla osób określonych w § 5 ust. 2.

§ 7

Warunki realizacji przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji projektowej

1. W celu realizacji etapu I, II oraz III Wykonawca zobowiązany jest wykonać lub pozyskać we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia umownego, wszystkie niezbędne elementy dokumentacji i uzgodnienia.
2. Wykonawca wykona dokumentację projektową w oparciu o:
 - Tabelę zbiorczego zestawienia kosztów,
 - Program Funkcjonalno - Użytkowy.
3. Wykonawca wykona dokumentację zgodnie z treścią niniejszej umowy, uwarunkowaniami istniejącej infrastruktury technicznej, uzgodnieniami z Zamawiającym, z aktualną wiedzą techniczną, a w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 2020 r. Prawo budowlane oraz przepisami wykonawczymi.
4. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco konsultować z Zamawiającym proponowane rozwiązania i uzyskać na nie jego akceptację.
5. Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń, odnoszenia się do norm i certyfikatów powinny określać zamawiane roboty budowlane i wyposażenie w sposób zgodny z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, a w szczególności bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy (tj. zgodnie z art. 99 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).
6. Każdy rysunek dokumentacji winien być podpisany oryginalnie przez autora.
7. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny, opisy pismem maszynowym.
8. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona we wszystkie niezbędne uzgodnienia, wykaz opracowań projektowych i w pisemne oświadczenia:
 - 1) o przekazaniu autorskich praw majątkowych bez dodatkowego wynagrodzenia;
 - 2) o kompletności dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć;
 - 3) o nie obciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich;
 - 4) o zgodności dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami.
9. Przekazanie dokumentacji projektowej do zatwierdzenia nastąpić powinno w siedzibie Zamawiającego, za pisemnym potwierdzeniem (protokół zdawczo-odbiorczy). Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony. Jeżeli dokumentacja nie będzie kompletna lub nie będzie posiadała wymaganych uzgodnień Zamawiający niezwłocznie dokona jej zwrotu za pisemnym potwierdzeniem.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania oceny wykonanej kompletnej dokumentacji wykonawczej i zgłoszenia ew. zastrzeżeń w ciągu 1 tygodnia od daty jej dostarczenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uzasadnione zastrzeżenia, poprawiając i uzupełniając dokumentację w terminie uzgodnionym przez strony.
12. W sytuacji, o której mowa w niniejszym paragrafie, podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy poprawionej (uzupełnionej) dokumentacji.

Dokumentację należy wykonać w wersji papierowej i elektronicznej (płyta CD lub DVD lub pendrive z plikami edytowalnymi (w szczególności: .dwg, .docx, .xlsx) i nie edytowalnymi, w tym skan końcowej dokumentacji z pieczętkami urzędowymi, rzeczoznawcy, podpisami, itp)

13. Dokumentacja powinna zawierać wymagane dokumenty, opinie i uzgodnienia (m.in. rzeczoznawcy d/s ppoż i bhp).
14. Wymagania dotyczące dokumentacji
 - a. Projekt budowlany – 2 egz. (oryginał zwrotnie dla Inwestora)
 - b. Projekt wykonawczy - 2 egz.
 - c. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i instalacyjnych - 2 egz.
 - d. Dokumentację powykonawczą wraz z pomiarami odbiorczymi, protokołem sprawdzenia skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, atestami/certyfikatami na użyte materiały, dokumentacją techniczno-ruchową na zainstalowane urządzenia – 2 egz.
 - e. całość ww. dokumentacji należy przedłożyć w wersji elektronicznej w formatach pdf i w wersji edytowalnej: opisy w doc., rysunki w dwg. i inne.
 - f. Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji dokumentację na każdym etapie prac projektowych.

§ 8

Warunki realizacji przedmiotu umowy w zakresie prac budowlanych

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji etapu IV zgodnie z:
 - opracowaną zgodnie z § 5 umowy dokumentacją projektową,
 - tabelą zbiorczego zestawienia kosztów,
 - Programem Funkcjonalno - Użytkowym.
2. Wykonawca własnym kosztem i staraniem urządzi teren budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy prowadzone będą na obiekcie czynnym.
4. Wykonawca:
 - zabezpieczy teren budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami przejmując skutki finansowe z tytułu niezabezpieczenia lub niewłaściwego zabezpieczenia terenu budowy,
 - zabezpieczy pod względem BHP wszystkie miejsca wykonywania prac i składowania materiałów - we własnym zakresie i na własny koszt,
 - w przypadku wytworzenia gruzu i/lub odpadów sprzątnie, wywiezie i dokona ich utylizacji.
5. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu nieruchomości i ruchomości Zamawiającego, Wykonawcy i osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest front robót, warunki lokalne, w których będzie realizował roboty, powiązanie terenu budowy z istniejącą infrastrukturą budowlaną i dokonał on technicznej oceny obiektu oraz że uwzględnił je w kalkulacji ceny.

7. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu robót ulegających zakryciu lub zanikających w terminie 2 dni przed ich zakryciem. Zamawiający po dokonaniu odbioru tych robót sporządzi odpowiedni protokół przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.

§ 9

Odbiory prac budowlanych

1. Przedmiotem odbioru będą prace budowlane określone w §1 ust. 2 pkt. b) umowy.
2. Gotowość do odbioru zgłasza Wykonawca odrębnym pismem złożonym Zamawiającemu z pisemnym potwierdzeniem gotowości przez inspektorów nadzoru.
3. Zamawiający rozpocznie czynności odbiorowe w terminie do 1 tygodnia od daty skutecznego złożenia wniosku o dokonanie odbioru.
4. Zamawiający dokona odbioru robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 1 tygodnia od rozpoczęcia czynności odbiorowych.
5. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru prac budowlanych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu komplet dokumentacji odbiorowej (2 egz.) zgodnie z zapisami Programu Funkcjonalno - Użytkowego, w tym m.in.: atesty na wbudowane materiały, deklaracje zgodności, protokoły wymaganych prób, sprawdzeń i odbiorów, dokumenty potwierdzające utylizację odpadów i inne. Niedostarczenie ww. dokumentów traktowane będzie jako brak gotowości do odbioru.
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty nie zostały zakończone lub gdy będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości dokumentów wymienionych w ust. 6 niniejszego paragrafu, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie, złożenie wniosku nie będzie skuteczne i Wykonawca po zakończeniu prac lub/i usunięciu nieprawidłowości będzie musiał ponownie złożyć wniosek o dokonanie odbioru robót.
8. Jeżeli podczas odbioru lub w trakcie realizacji robót stwierdzono wady przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady przedmiotu umowy dadzą się usunąć, Zamawiający zachowując prawo do naliczenia kar umownych i odszkodowania uzupełniającego może:
 - przyjąć przedmiot umowy z wadami (usterkami) obniżając wynagrodzenie za ten przedmiot proporcjonalnie do utraconej wartości użytkowej,
 - przyjąć przedmiot umowy wyznaczając termin do usunięcia wad, a w razie zwłoki, po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, obniżyć wynagrodzenie za przedmiot odbioru,
 - odmówić przyjęcia przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad bądź odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim.
 - b) jeżeli wady przedmiotu umowy nie dadzą się usunąć, Zamawiający zachowując prawo do naliczenia kar umownych i odszkodowania uzupełniającego może:
 - odstąpić od umowy, gdy wady są istotne - uniemożliwiają użytkowanie,
 - żądać obniżenia wynagrodzenia za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,

- żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi (na koszt wykonawcy), zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - wady istotne.
9. Z czynności odbioru strony sporządzają protokół odbioru w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Rozliczenie robót

1. Zapłata należności za wykonany i odebrany przedmiot umowy, o którym mowa w §1 nastąpi:
 - a) fakturą częściową:
 - za etap I oraz II - jedną fakturą
 - oraz III - jedną fakturąna podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, w oparciu o podpisany przez obie Strony protokół zdawczo-odbiorczy wraz ze sprawdzeniem i pisemnym zatwierdzeniem przez Inspektora Nadzoru.
 - b) fakturą końcową:
 - za wykonanie etapu IV zadania (z wyłączeniem nadzorów autorskich), na podstawie protokołu odbioru prac budowlanych oraz Tabeli Zbiorczego Zestawienia Kosztów,
 - faktura będzie opłacona w ciągu **30 dni** od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z kompletem sprawdzonych i podpisanych dokumentów.
 - c) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonanie nadzoru autorskiego po uzyskaniu potwierdzenia pobytu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na karcie nadzoru autorskiego – zgodnie ze wskazaniem w Tabeli zbiorczego zestawienia kosztów.
2. Zapłata wynagrodzenia umownego realizowana będzie w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kompletem sprawdzonych i podpisanych dokumentów, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Zamawiający oświadcza, że dokona zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. Wysokość podatku VAT musi być zgodna z obowiązującymi przepisami w dniu wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawcy mają możliwość składania faktur drogą elektroniczną. Zamawiający posiada konto na portalu PEF. Dane Zamawiającego: Rodzaj adresu PEF: NIP; Numer adresu PEF: 8960005354.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez jego podpisu.
7. Z dniem 1 lutego 2026 r., w związku z wejściem w życie obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (zwanego dalej „KSeF”), faktury będą wystawiane oraz przesyłane za pośrednictwem tego systemu, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Wyjątek stanowi sytuacja, w której z uwagi na wartość sprzedaży realizowanej przez Wykonawcę, obowiązek wystawienia faktury w KSeF przez tego Wykonawcę wejdzie w życie z dniem 1 kwietnia 2026 r. lub 1 stycznia 2027 r. – wówczas zasady określone poniżej obowiązują odpowiednio od dnia 1 kwietnia 2026 r. lub 1 stycznia 2027 r.

8. Faktura ustrukturyzowana wystawiona z wykorzystaniem KSeF musi zawierać co najmniej następujące dane:
- a. dane Nabywcy:
Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu,
adres: ul. Norwida 25 50-375 Wrocław,
NIP: 8960005354;
 - b. dane Podmiotu trzeciego:
 - a) Odbiorca – A0KA0DT0,
 - c. numer oraz datę zawarcia umowy: Umowa nr
9. W przypadku awarii KSeF, o której mowa w art. 106nf ust. 2 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest do przesłania na adres e-mail Zamawiającego: **sekcja.inwestycji@upwr.edu.pl** wizualizacji faktury opatrzonej odpowiednimi kodami QR, niezwłocznie, nie później jednak niż w dniu następnym po dniu jej wystawienia.
10. Wszelkie załączniki wymagane umową do faktury ustrukturyzowanej Wykonawca zobowiązany jest przesłać niezwłocznie, nie później niż następnego dnia po przydzieleniu numeru identyfikującego tę fakturę w KSeFw dacie wpływu faktury do KSeF oraz nadania jej numeru identyfikacyjnego KSeF na adres e-mail: **sekcja.inwestycji@upwr.edu.pl**
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 umowy, płatne będzie przelewem w terminie 30 dni od dnia przydzielenia fakturze ustrukturyzowanej numeru KSeF, na rachunek bankowy Wykonawcy nr, znajdujący się w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).
12. W przypadku wystawienia faktury w trybie offline (poza KSeF), termin płatności liczony jest od dnia doręczenia faktury w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 9 niniejszego paragrafu.
13. Brak któregośkolwiek z elementów wskazanych w niniejszym paragrafie skutkować będzie uznaniem faktury za wystawioną niezgodnie z warunkami umowy.
14. Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych ani umownych za opóźnienie w płatności, jeżeli wystawiona faktura nie zawierała danych określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu lub nie została prawidłowo wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z dowolnych należności Wykonawcy, które wynikają nie tylko z niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża niezbywalną zgodę. Wykonawca nie ma prawa przedstawiać do potrącenia swoich należności oraz zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

Podwykonawcy

1. W przypadku zamiaru powierzenia robót lub/i usług podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy szczegółowy przedmiot winien zostać zgłoszony Zamawiającemu przez wykonawcę lub podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót lub/i usług, chyba że Zamawiający złożył podwykonawcy i wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania tych robót lub/i usług przez podwykonawcę.
2. Po dokonaniu zgłoszenia oraz po akceptacji Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania kopii podpisanej umowy podwykonawczej (podpisanej za zgodność z oryginałem) lub w formie elektronicznej na adres e-mailowy Zamawiającego: sekcja.inwestycji@upwr.edu.pl przed przystąpieniem do wykonywania robót lub/i usług.
3. Sprzeciw, o którym mowa w § 1 lub akceptację Zamawiający składa Wykonawcy lub podwykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w ciągu 7 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia.
4. Wykonawca za działania lub zaniechania podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
5. Zamawiający odpowiada solidarnie z wykonawcą (generalnym wykonawcą) za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót budowlanych lub/i usług.
6. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między podwykonawcą a wykonawcą, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy za roboty budowlane lub/i usługi, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia albo z umowy o których mowa w § 1 albo 2. W takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia albo z umowy, o których mowa w § 1 albo 2.
7. Zapisy ust. 1–6 stosuje się odpowiednio do solidarnej odpowiedzialności inwestora, wykonawcy i podwykonawcy, który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą, za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy

§ 12

Prawa autorskie

1. Dokumentacja projektowa jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Całość dokumentacji wraz z załącznikami, uzgodnieniami i każda jej część stanowi własność Zamawiającego wraz z przekazaniem Zamawiającemu poszczególnych utworów i związanej z nimi dokumentacji, a także w razie rozwiązania umowy – w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, wraz z prawem do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego

oraz prawem udzielania zgody przez Zamawiającego na wykonywanie praw zależnych osobom trzecim.

3. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca łącznie z przekazaną na rzecz Zamawiającego dokumentacją przekazuje autorskie prawa majątkowe bez dodatkowego wynagrodzenia, w szczególności na niżej wymienionych polach eksploatacji:
 - a) utrwalenie utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych dowolną techniką, w tym w szczególności na nośnikach magnetycznych, nośnikach cyfrowych, dysku komputerowym, drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier,
 - b) wprowadzenie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania utworu w ramach ww. sieci,
 - c) wykorzystania części lub całości utworu w celach informacyjnych,
 - d) publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie albo Zamawiającego wybranym,
 - e) wprowadzanie do obrotu, dzierżawy, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy utworu, jak również nośników, na których utwór utrwalono, utrwalonych i zwielokrotnionych,
 - f) zwielokrotniania utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier, w ramach systemu on-line,
4. Zamawiający nabywa na czas nieoznaczony prawo do dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań utworu, w tym jego skrótów i streszczeń, oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na polach eksploatacji określonych w ust. 3. Wykonawcy nie przysługuje z powyższych tytułów dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie autorskich praw osobistych do utworu w zakresie:
 - a) decydowania o pierwszym udostępnieniu,
 - b) nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
6. Projektant wyraża zgodę na wprowadzenie zmian nieistotnych do projektu lub zmian spowodowanych oczywistą koniecznością, o której mowa w art. 49 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1062 z późniejszymi zmianami).
7. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do dokumentacji nie są w niczym i przez nikogo ograniczone.

§ 13

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji, ze względu na cel wynikający z jej przeznaczenia.

2. Obowiązująca formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą niżej wymienione kary umowne.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - c. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku terminów określonych w §3 w wysokości 0,50 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - d. za nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru lub w okresie rękojmi (gwarancji jakości), w wysokości 0,50 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - e. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - f. za niestawienie się na nadzór autorski w wyznaczonym terminie, o którym mowa w §2 ust. 15, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek.
4. W przypadku, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kwot będących karami umownymi.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie,
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z określonym w § 1 zakresem prac oraz zasadami sztuki budowlanej.
7. W razie wystąpienia ww. okoliczności, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.
9. Maksymalna łączna wysokość kar umownych z tytułu określonych w ust. 3, nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto określonego w §4 umowy.

§ 14

Rękojmia i gwarancja

1. Okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy wynosi **36 miesięcy** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru. Wykonawca w ramach gwarancji oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany z należytą starannością z użyciem materiałów dobrej jakości, co gwarantować będzie użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. Niniejsza Umowa, a w szczególności zapis niniejszego paragrafu stanowi jednocześnie oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu art. 577 k.c.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za usunięcie wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywanych czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.

3. W ramach rękojmi Wykonawca ma obowiązek pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich przypadkach z wyjątkiem określonych w Art. 20. 1. pkt. 4 ppkt. b ustawy Prawo Budowlane.
3. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej potwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin, chyba, że strony umówią się inaczej. W przypadku nieprzybycia przez Wykonawcę na ustalony termin oględzin, Zamawiający sporządza protokół jednostronnie i wyznacza termin na usunięcie wad.
4. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie po zgłoszeniu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Okres gwarancji i rękojmi robót ulega przedłużeniu o okres od dnia ujawnienia się wady do czasu jej skutecznego usunięcia, a w przypadku wymiany części lub całości robót lub ich istotnej naprawy biegnie od nowa. Nie uważa się za skuteczne usunięcie wady, jeżeli ujawni się ona ponownie w ciągu 6 miesięcy od ostatniej próby usunięcia.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady także po upływie terminów gwarancji i rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.
8. W przypadku wystąpienia wady wymagającej podjęcia natychmiastowych czynności (w szczególności w celu dokonania zabezpieczeń przed szkodami w mieniu i osobie), Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej (nie dłuższej niż 24 godziny) reakcji na zgłoszenie Zamawiającego i wykonanie niezbędnych zabezpieczeń.
9. Termin usunięcia wad wynosi do 14 dni od daty zgłoszenia. W szczególnych przypadkach zostanie ustalony przez Zamawiającego inny termin usunięcia wad i przekazany Wykonawcy w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej. Niniejsza regulacja ma zastosowanie również do wad stwierdzonych podczas procedury odbiorowej.

§ 15

Zmiany lub uzupełnienia

1. Zmiana któregokolwiek postanowienia niniejszej umowy, z wyłączeniem §5 ust. 2, wymaga zgody umawiających się stron, wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. Rozwiązanie niniejszej umowy, w tym odstąpienie od niej wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się przestrzegać Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. U. UE L 119/1 z 4 maja 2016 r.; dalej: „RODO”) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, chroniących prawa osób, których dane dotyczą.

2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę, jako niezależny administrator, w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, realizacji uzasadnionych interesów Stron lub w oparciu o inną podstawę prawną. Przetwarzanie będzie ograniczone do niezbędnego zakresu wymaganych danych.

Każda ze Stron zapewni stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem, utratą, uszkodzeniem lub ujawnieniem.

3. Każda ze Stron oświadcza, że w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych, które przetwarza bezpośrednio w związku z realizacją Umowy, spełni obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 RODO.

4. W przypadku przekazania drugiej Stronie danych osobowych osób trzecich, każda ze Stron zobowiązuje się – działając we własnym imieniu – przekazać tym osobom informacje wymagane art. 14 RODO, w zakresie dotyczącym Strony przyjmującej dane. Zgodnie z art. 14 ust. 5 lit. a RODO, spełnienie obowiązku informacyjnego przez Stronę przekazującą dane zwalnia Stronę przyjmującą z obowiązku informacyjnego wobec tych osób.

Spełnienie obowiązku informacyjnego może nastąpić poprzez przekazanie drugiej Stronie stosownej klauzuli informacyjnej.

5. Strony oświadczają, że obowiązki informacyjne, o których mowa w ust. 3 i 4, zostaną spełnione najpóźniej w momencie pozyskania danych lub ich przekazania.

6. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie wspierać w zgodnym z prawem przetwarzaniu udostępnionych sobie danych osobowych.

7. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty.

8. Zamawiający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych udostępnionych mu przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami oraz wyłącznie w związku z realizacją niniejszej umowy.

9. Klauzula informacyjna Uniwersytetu stanowi załącznik nr ... do Umowy, zaś klauzula informacyjna (nazwa kontrahenta) stanowi załącznik nr ... do Umowy.

§ 17

Rozstrzygnięcie sporów i postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
2. W razie braku możliwości porozumienia się Stron, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, RODO, Prawa Budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie w momencie podpisania przez ostatnią ze stron.

§ 18

Załączniki do umowy

1. Integralną częścią umowy są załączniki:

- a) Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
- b) Załącznik nr 2 - Tabela zbiorczego zestawienia kosztów.
- c) Załącznik nr 3 - Harmonogram opracowania dokumentacji projektowej i realizacji robót
- d) Załącznik nr 4 - Program Funkcjonalno - Użytkowy.
- e) Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KLAUZULA INFORMACYJNA dot. umowy nr

– dane pozyskiwane bezpośrednio od osób fizycznych będących stroną umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej: „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z siedzibą przy ulicy Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem: iod@upwr.edu.pl.
- 3) Zakres i cel przetwarzania danych osobowych:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO	- niezbędność do wykonania umowy (przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia umowy, w tym w szczególności do koordynacji kontaktów roboczych, negocjacji warunków umowy oraz działań zmierzających do jej zawarcia, w okresie poprzedzającym zawarcie umowy, a także w celu jej/-go wykonania, w tym realizacji zobowiązań umownych, rozliczeń oraz działań związanych z obsługą umowy)
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO	- przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających w szczególności z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym dotyczących rachunkowości, podatków, archiwizacji, zamówień publicznych oraz innych przepisów regulujących działalność uczelni
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO	- prawnie uzasadniony interes administratora (np. ustalanie, dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją umowy)

- 4) Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu określonego w pkt 3, a ich niepodanie uniemożliwi jego realizację.
- 5) Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych (w szczególności dostawcom usług prawnych, IT oraz innych usług wspierających działalność Administratora) oraz innym podmiotom, których udział jest niezbędny do realizacji celów wynikających z umowy.

6) Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w tym dotyczących archiwizacji.

7) Przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
- usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zwłaszcza gdy podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora;
- prawo do przenoszenia danych osobowych (tzw. prawo do transferu danych), jeśli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany i podstawą jest umowa.

8) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane zarówno w sposób manualny, jak i zautomatyzowany, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich (do państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym - EOG).

9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

KLAUZULA INFORMACYJNA dot. umowy nr

– dane pozyskiwane bezpośrednio od przedstawicieli kontrahenta

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej: „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z siedzibą przy ulicy Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem: iod@upwr.edu.pl.
- 3) Zakres i cel przetwarzania danych osobowych:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO	- przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających w szczególności z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym dotyczących rachunkowości, podatków, archiwizacji, zamówień publicznych oraz innych przepisów regulujących działalność uczelni
-----------------------------	--

- art. 6 ust. 1 lit. f RODO	- prawnie uzasadniony interes administratora (przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia umowy, w tym w szczególności do koordynacji kontaktów roboczych, negocjacji warunków umowy oraz działań zmierzających do jej zawarcia, w okresie poprzedzającym zawarcie umowy, a także w celu jej/-go wykonania, w tym realizacji zobowiązań umownych, rozliczeń oraz działań związanych z obsługą umowy; ustalanie, dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją umowy)
-----------------------------	---

- 4) Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu określonego w pkt 3, a ich niepodanie uniemożliwi jego realizację.
- 5) Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych (w szczególności dostawcom usług prawnych, IT oraz innych usług wspierających działalność Administratora) oraz innym podmiotom, których udział jest niezbędny do realizacji celów wynikających z umowy.
- 6) Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w tym dotyczących archiwizacji.
- 7) Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
 - usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zwłaszcza gdy podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora.
- 8) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane zarówno w sposób manualny, jak i zautomatyzowany, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich (do państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym - EOG).
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

KLAUZULA INFORMACYJNA dot. umowy nr

– dane osób otrzymane od drugiej strony umowy

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej: „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z siedzibą przy ulicy Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem: iod@upwr.edu.pl.
- 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) osoby powiązane z osobą prawną
 - b) podwykonawcy i/lub osoby trzecie współpracujące z kontrahentem

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO	- przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających w szczególności z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym dotyczących rachunkowości, podatków, archiwizacji, zamówień publicznych oraz innych przepisów regulujących działalność uczelni
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO	- prawnie uzasadniony interes administratora (np. zapewnienie prawidłowej realizacji umowy, w tym koordynacja działań, nadzór nad realizacją; ustalanie, dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją umowy)

- 4) Źródło danych: - dane zostały przekazane przez podmiot, z którym zawarto umowę, i/lub pochodzą z ogólnodostępnych rejestrów publicznych.
- 5) Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych (w szczególności dostawcom usług prawnych, IT oraz innych usług wspierających działalność Administratora) oraz innym podmiotom, których udział jest niezbędny do realizacji celów wynikających z umowy.
- 6) Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w tym dotyczących archiwizacji.
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;

· wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zwłaszcza gdy podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora.

8) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane zarówno w sposób manualny, jak i zautomatyzowany, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich (do państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym - EOG).

9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.