



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

*Zadanie jest dofinansowane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus*

Szkoła Podstawowa w Ryczowie  
ul. Armii Krajowej 26, 42-440 Rychów  
tel.: (32) 6732016, e-mail: [sp.ryczow@ogrodzieniec.pl](mailto:sp.ryczow@ogrodzieniec.pl)

Rychów, dn.07.05.2026 r.

Znak sprawy: SPR 261.11.2026

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT CENOWYCH**

w konkursie prowadzonym na podstawie Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień  
publicznych

Zamawiający – Szkoła Podstawowa w Ryczowie, zgodnie z Regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień nieobjętych ustawą Prawo zamówień publicznych, zaprasza do składania ofert cenowych na zadanie pn. „*Dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektu pn. „Wyższe kompetencje kluczem do rozwoju w Gminie Ogrodzieniec”*”.

### **I. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych obejmujących podręczniki, ćwiczenia, puzzle i gry.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ilości zawiera Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Formularz asortymentowo-cenowy.
3. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, kompletny, gotowy do użytku, wolny od wad technicznych i jakościowych oraz spełniać wymagania obowiązujących norm i przepisów prawa.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na Przedmiot zamówienia wynoszącej 24 miesiące.
5. Zadanie jest dofinansowane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus dla Priorytetu FESL.06.00 – Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania FESL.06.02 – Kształcenie ogólne.
6. Nazwy i kody zamówienia według Słownika Zamówień (CPV):  
39162100-6 Pomoce dydaktyczne;  
39162000-5 Pomoce naukowe.

### **II. Kryteria oceny ofert, sposób obliczenia ceny oferty oraz termin realizacji**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:  
**Cena – 100 %**





**Kryterium „Cena”** będzie liczone w następujący sposób: najwyższą liczbę punktów za to kryterium (100 pkt) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ punktów}$$

2. Cenę oferty należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT i jej wartości.
3. Termin wykonania Przedmiotu zamówienia: do 14 dni od daty zawarcia umowy.
4. Miejsce dostawy i rozładunku: Szkoła Podstawowa w Ryczowie, ul. Armii Krajowej 26, 42-440 Ryczów.

### III. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

### IV. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę oraz ponosi on wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
3. Oferty na Formularzu ofertowym dołączonym do Zaproszenia należy składać do dnia **15.05.2026 r. do godz. 10:00** w postaci:
  - a) elektronicznej (w formie skanów) na e-mail: [sp.ryczow@ogrodzieniec.pl](mailto:sp.ryczow@ogrodzieniec.pl)  
**LUB**
  - b) papierowej na adres: Szkoła Podstawowa w Ryczowie, ul. Armii Krajowej 26, 42-440 Ryczów, Sekretariat – **decyduje data wpływu do Sekretariatu**. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej i szczelnie zamkniętej kopercie oraz opisać nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego, a także napisem „Dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektu pn. „Wyższe kompetencje kluczem do rozwoju w Gminie Ogrodzieniec”” (Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu).
4. Zawartość oferty:
  - a) Formularz ofertowy zgodny z treścią Załącznika nr 1 do Zaproszenia;
  - b) Formularz asortymentowo-cenowy zgodny z treścią Załącznika nr 2 do Zaproszenia;
  - c) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego – o ile dotyczy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie. W przypadku przesyłania dokumentów e-mailem, Zamawiający dopuszcza skan pełnomocnictwa.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, wymaga to jednak złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia wykonawcy.



6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert z udziałem Wykonawców.

## **V. Omyłki, wyjaśnienia oraz uzupełnienia oferty**

1. Zamawiający poprawi w ofercie: omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
2. Za omyłkę rachunkową Zamawiający uzna:
  - a) wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach;
  - b) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw załączonych do oferty, uzupełnienia wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **VI. Podstawy odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona niezgodnie z procedurą określoną przez Zamawiającego;
- 3) jeżeli jej treść nie odpowiada treści określonym w OPZ, wzorze umowy czy innych dokumentach zamówienia;
- 4) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 5) jeżeli zawiera niemożliwe do poprawienia błędy w obliczeniu ceny;
- 6) wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień (za brak wyjaśnień zostanie uznane również złożenie wyjaśnień lakonicznych, ogólnikowych, niepopartych dowodami), o których mowa w pkt V;
- 7) nieważną na podstawie odrębnych przepisów.

## **VII. Inne postanowienia**

1. Zamawiający zawrze umowę na wykonanie Przedmiotu zamówienia z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, w miarę posiadanych środków finansowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.



3. Warunki płatności: Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu zamówienia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, potwierdzonej protokołem odbioru. Termin płatności faktury: do 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. Faktura powinna zawierać następujące oznaczenia:  
Nabywca: Gmina Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, NIP 6492275822,  
Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Ryczowie, ul. Armii Krajowej 26, 42-440 Rychów, NIP 6492010779.
5. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
6. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
7. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności.
8. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego ww. Wykazie.
9. Zapisy dotyczące Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF):
  - 1) Wykonawca jest zobowiązany korzystać z KSeF, jeżeli obowiązujące przepisy prawa nakładają obowiązek z jego korzystania.
  - 2) Termin płatności wynosi 30 dni od daty wystawienia faktury ustrukturyzowanej.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest w dniu wystawienia faktury przestać na adres e-mail Zamawiającego: [sp.ryczow@ogrodzieniec.pl](mailto:sp.ryczow@ogrodzieniec.pl) wizualizację faktury w formacie PDF, wraz z numerem identyfikującym nadanym przez system KSeF, i załącznikami (w szczególności podpisanym protokołem odbioru).
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia na fakturze numeru Umowy.
  - 5) Za datę wpływu faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF. Termin zapłaty liczony jest od tej daty, pod warunkiem prawidłowego wykonania całości Przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu.
  - 6) W przypadku awarii systemu KSeF lub braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej z przyczyn technicznych leżących po stronie administratora systemu, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego drogą mailową.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niezgodna z umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, wzywając go do złożenia stosownych wyjaśnień lub wystawienia faktury korygującej.





12. Termin płatności zakwestionowanej kwoty ulega zawieszeniu i będzie liczony od nowa od dnia otrzymania przez Zamawiającego wymaganych wyjaśnień potwierdzających poprawność faktury lub od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
13. Na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

#### **VIII. Wybór najkorzystniejszej oferty / Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający wyśle informację o wyborze oferty najkorzystniejszej / unieważnieniu wszystkim uczestnikom niniejszego postępowania, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub unieważnić konkurs. Zamawiający uzna za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia zlecenia w przypadku, gdy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy nie podpisze go w jednokrotnie wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – bez wyznaczania kolejnego terminu na jego podpisanie.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
  - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;





- 4) środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane;
- 5) na podstawie innych przyczyn, istotnych dla Zamawiającego.

## IX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Szkoła Podstawowa w Ryczowie z siedzibą w Ryczowie, ul. Armii Krajowej 26, NIP 6492010779 (dalej zwana „Jednostką”) w imieniu którego działa Dyrektor Szkoły Podstawowej w Ryczowie;
- 2) w Jednostce funkcjonuje adres e-mail: [sp.ryczow@ogrodzieniec.pl](mailto:sp.ryczow@ogrodzieniec.pl) lub adres siedziby Szkoły Podstawowej w Ryczowie, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Jednostkę. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Angelika Nitecka, z którą można się skontaktować pod adresem [niteckaangelika@gmail.com](mailto:niteckaangelika@gmail.com);
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
  - b) wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia Zamówienia poprzez zawarcie Umowy;
  - c) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
  - d) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Zamawiającego wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 5) dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
  - a) Unia Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
  - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
  - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca





ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail.

- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Jednostka będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów Administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
  - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
  - 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia;
  - 11) Jednostka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji Zamówienia, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
  - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego
- na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

## X. Informacje dodatkowe

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, adres: [sp.ryczow@ogrodzieniec.pl](mailto:sp.ryczow@ogrodzieniec.pl).
2. W tytule należy wpisać nazwę konkursu lub numer referencyjny.
3. Zamawiający dopuszcza składanie zapytań do Zapytania ofertowego.

Treść Zaproszenia z załącznikami zatwierdzam:

DYREKTOR SZKOŁY

  
mgr Justyna Zielińska

Ryczów, dn. 07.05.2026 r.

.....  
Podpis Zamawiającego

Załącznik do zaproszenia:





Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

- Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
- Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 2;
- Wzór umowy – Załącznik nr 3.