

DINT/ 353 /2026

Zapytanie ofertowe

Dotyczy zamówienia publicznego pn.:

***Wywóz gruntu wraz z uporządkowaniem terenu zielonego przy parkingu pomiędzy
budynkiem 37 a budynkiem 53 (ICNŻ)***

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie zamówienia wymienionego w tytule i przedstawienie wyceny robót w formie uproszczonej na podstawie dołączonego formularz cenowego.

Zakres ilościowy robót określono szacunkowo i rozliczenie nastąpi powykonawczo na podstawie obmiaru wykonanych robót zgodnie z zaoferowanymi cenami jednostkowymi. Ponadto w ofercie należy zamieścić informację dot. warunków płatności i gwarancji.

Ofertę należy złożyć na załączonym druku ofertowym najpóźniej **do dnia 08.05.2026 r.**

- w sekretariacie Działu Inwestycji i Nadzoru Technicznego SGGW bud. 30, II piętro, pok. 2/15, 02-776 Warszawa, ul. Nowoursynowska 159,
lub

- pocztą elektroniczną na adres: dint@sggw.edu.pl

Osoby do kontaktu:

Kierownik DINT

– mgr inż. Marta Rozmysłowicz - Boruszevska – tel. 22 59 314 80

Z-ca Kierownika DINT

– mgr inż. Jolanta Janowska – tel. 22 59 314 92

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Zakres rzeczowy
3. Oświadczenie Wykonawcy

Kanclerz SGGW

dr inż. Arkadiusz Gruchała

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Warszawa, dnia

.....
(Pieczęć firmowa wykonawcy)

OFERTA

Na wykonanie zamówienia pn.:

Wywóz gruntu wraz z uporządkowaniem terenu zielonego przy parkingu pomiędzy budynkiem 37 a budynkiem 53 (ICNŻ)

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne oświadczam, że firma, którą reprezentuję:

- 1) *Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- 2) *Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 3) *Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;*
- 4) *Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

Oświadczam, że są nam znane wymagania zamawiającego oraz że cena oferty zawiera wszystkie koszty, jakie zamawiający poniesie w realizacji zamówienia.

Oferujemy wykonanie powyższego zakresu za wynagrodzenie:

cena nettozł

podatek VAT (.....%)zł

cena ogółem bruttozł

słownie złotych.....

Termin wykonania zamówienia dni roboczych od dnia wprowadzenia*

Gwarancja miesiące

Oświadczam, że posiadam umowę obowiązkowego ubezpieczenia OC działalności, obejmującą swoim zakresem przedmiot zamówienia, zawartą z zakładem ubezpieczeń na okres
oraz z sumą ubezpieczenia zł.

Termin płatności faktury 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

Po wyborze najkorzystniejszej cenowo oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania rabatu.

* Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od daty zlecenia/podpisania umowy, protokołem wprowadzenia udostępni Wykonawcy teren w stanie pozwalającym na terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

.....
*Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania wykonawcy*

Zakres rzeczowy – preliminarz kosztów

Nazwa zamówienia:

Wywóz gruntu wraz z uporządkowaniem terenu zielonego przy parkingu pomiędzy budynkiem 37 a budynkiem 53 (ICNŻ)

Szczegółowy zakres robót:

Wywóz ziemi z hałdy zlokalizowanej na terenie Kampusu SGGW na zwałkę Wykonawcy.
Plantowanie terenu po usuniętej hałdzie ziemi.

FORMULARZ CENOWY

L.P.	ZAKRES ROBÓT	J.M.	ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ NETTO [zł]	STAWKA VAT	WARTOŚĆ BRUTTO [zł]
1	Załadunek i wywóz gruntu złożonego na hałdzie	m3	1 000,00			23%	
2	Plantowanie terenu	m2	1 200,00			23%	
				RAZEM		23%	

Wpisać uwagi/informacje, które powinny zostać ujęte w zleceniu/umowie poza standardowymi zapisami. (np. inne zapisy gwarancyjne, odbiorowe, protokoły czy dodatkowe zestawienia)

.....

1. Na wniosek oferenta zamawiający umożliwi oględziny w celu zapoznania się z przewidywanym zakresem prac
2. W wycenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty związane z pracą sprzętu, robocizną, koszt zwałki oraz wszelkie koszty pośrednie i ryzyka związane z realizacją zadania

Potwierdzam, że ofertę przygotowałem/am/ po zapoznaniu się z zakresem rzeczowym robót zawartym w niniejszym załączniku.

Warszawa, dnia.....

.....
(podpis, pieczęć firmowa oferenta)

ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA
WIEJSKIEGO W WARSZAWIE
ul. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Niniejszym oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)
- wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... , dnia
(miejscowość)

.....
(podpis)