

WZÓR/Umowa nr

zawarta w dniu w Sanoku pomiędzy: pomiędzy Powiatem Sanockim ul. Rynek 1, 38- 500 Sanok NIP 687-17-86-679 - Powiatowym Zarządem Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8, który reprezentuje:

Wojciech Napała-Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku, na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu Sanockiego z dnia 15 marca 2016 r. Uchwała Nr 68/2016 przy kontrasygnacie Pani Janiny Groń– Głównego Księgowego Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym

a

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą w imieniu którego działają:

.....

.....

po przeprowadzeniu postępowania w trybie zapytania ofertowego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), na podst. art. 2 ust. 1 pkt 1 cytowanej ustawy o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
2. **„Odcinkowa naprawa uszkodzonych nawierzchni chodników w ciągu dróg powiatowych nr 2212R Sanok-Bukowsko, nr 2252R ul. Jagiellońska, 2233R ul. Kościuszki, nr 2249R ul. Sienkiewicza, nr 2250R ul. Słowackiego, nr 2244R ul. Robotnicza, nr 2231R ul. Mickiewicza, nr 2235R ul. Traugutta, nr 2231R ul. Białogórska, nr 2241R ul. Rymanowska, nr 2232R ul. Jana Pawła II. Zakres robót zgodnie z kosztorysem ofertowym”.**
3. Zapytanie ofertowe Zamawiającego- ZP.261.1.19.2026 oraz przyjęta oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym, jako załączniki, stanowią integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia

§ 2

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni od chwili podpisania umowy, po przedłożeniu przez Wykonawcę:
 - zatwierdzonego projektu zmiany organizacji ruchu na czas wykonywania robót,
 - harmonogramu robót,
2. Termin wykonania robót określonych w § 1 ust. 1 ustala się: do 5 tygodni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie.....
- uprawnienia budowlane.....
4. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie

- uprawnienia budowlane
5. Wykonawca zobowiązuje się na terenie budowy zapewnić należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp, ochronę znajdujących się na terenie budowy obiektów, sieci, punktów osnowy geodezyjnej oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymania ich w należytym stanie technicznym, a także – ochronę elementów środowiska przyrodniczego i kulturowego.
 6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do należytego stanu i porządku teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót. Powyższy obowiązek dotyczy także innych nieruchomości, budynków lub lokali, jeżeli Wykonawca z nich korzystał w toku wykonywania robót.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w zakresie objętym kosztorysem ofertowym, oraz zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i ofercie, o których mowa w § 1 ust 2. Wszelkie odstępstwa od zakresu i warunków wykonania robót wymagają uzgodnienia z Zamawiającym potwierdzonego na piśmie.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okreslat od dnia odbioru ostatecznego robót.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie roku od zakończenia okresu gwarancyjnego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się, w okresie wykonywania przedmiotu umowy, zapewnić na drogach na których wykonywane będą roboty objęte niniejszą umową, organizację ruchu i zabezpieczenie robót, należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp, ochronę znajdujących się na terenie wykonywanych robót obiektów, sieci, punktów osnowy geodezyjnej oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymania ich w należytym stanie technicznym, a także – ochronę elementów środowiska przyrodniczego i kulturowego.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do należytego stanu i porządku drogi na których wykonywane były roboty objęte niniejszą umową i przekazać je Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

§ 5

1. Wykonanie przedmiotu umowy wymaga przeprowadzenia odbioru robót.
2. Odbiór ostateczny robót zostanie dokonany w ciągu czternastu dni od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości robót do odbioru.
3. Odbiór robót będzie dokumentowany przez podpisany przez strony protokół odbioru robót zawierający wszelkie ustalenia stron dokonane w toku odbioru, w tym – terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych w toku odbioru robót.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktów Stron są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Grzegorz Michałek Inspektor ds. Dróg Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku tel.134642445, wew. 24.
 - 2) ze strony Wykonawcy –.....

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości :
 - a) Cena netto:zł
(słownie:)
 - b) Cena brutto: zł
(słownie:.....)W powyższej kwocie brutto znajdują się wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,
2. **Określona w ust. 1 cena jest ceną ryczałtową tzn. jest stała i nie podlega zmianie w okresie realizacji całego zamówienia.**
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu robót i dokonaniu odbioru końcowego przez Zamawiającego i po przedłożeniu faktury przez Wykonawcę.
1. **Strony zgodnie postanawiają, że do czasu powstania obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KseF”, faktury będą wystawiane w dotychczasowej formie papierowej i dostarczane na adres Zamawiającego.**
 - a) **W takim przypadku fakturę należy wystawić na:**

Nabywca

Powiat Sanocki, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok, NIP 687-17-86-679,

Odbiorca/Płatnik

Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku, ul. Witkiewicza 8, 38-500 Sanok

- b) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy, który będzie podstawą do wystawienia faktury.
 - c) Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonaną usługę w terminie 30 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.
2. **Z kolei przypadku obowiązywania Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KseF”:**
 - a) Strony zgodnie postanawiają, że od dnia wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KseF”, wszelkie faktury dokumentujące transakcje realizowane na podstawie niniejszej Umowy będą wystawiane i doręczane w formie faktury ustrukturyzowanej w KseF, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług;
 - b) za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień jej udostępnienia w KseF, tj. przydzielenia jej numeru identyfikacyjnego. Strony przyjmują, że data ta jest wiążąca dla ustalenia terminów płatności, o ile w fakturze nie wskazano inaczej.
 - c) faktury ustrukturyzowane należy wystawiać według następującego schematu:

Nabywca:

NIP: 6871786679

Powiat Sanocki

ul. Rynek 1

Status nabywcy: Faktura dotyczy jednostki samorządu terytorialnego (JST)

Podmiot inny (Podmiot 3): wpisana będzie jednostka organizacyjna obsługująca Zamawiającego tj.: Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8, 38-500 Sanok, NIP 687-16-49-066

- d) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy, który będzie podstawą do wystawienia faktury.
 - e) Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT w systemie KseF.
 - f) Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wystawiania, otrzymywania i rozliczania faktur w KseF, w szczególności do przekazania sobie nawzajem aktualnych danych identyfikacyjnych, numerów NIP oraz informacji wymaganych do obsługi faktur ustrukturyzowanych;
 - g) każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę o wszelkich zmianach w zakresie danych wymaganych do prawidłowej obsługi faktur w KseF;
 - h) w przypadku niedostępności KseF potwierdzonej oficjalnym komunikatem Ministerstwa Finansów, faktury mogą być wystawiane w formie przewidzianej przepisami prawa jako rozwiązanie awaryjne. Faktury wystawione w trybie awaryjnym podlegają przesłaniu do KseF w pierwszym możliwym terminie zgodnym z obowiązującymi regulacjami. Strony zobowiązują się akceptować takie faktury, a ich skuteczność nie będzie kwestionowana z uwagi na czasowe ograniczenia techniczne KseF;
 - i) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa dotyczących zasad wystawiania faktur w KseF lub wprowadzenia dodatkowych wymagań technicznych, Strony zobowiązują się do niezwłocznego dostosowania procedur fakturowania do nowych wymogów;
3. wszelkie zmiany w sposobie fakturowania wynikające wyłącznie ze zmiany przepisów nie wymagają aneksowania niniejszej Umowy.

§7

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT)**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

20.1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna nr 84 1600 1462 1719 4716 3000 0002**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji (co nastąpi później).
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 8

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:
 - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 pkt b) umowy
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 pkt b) umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 2 ust.2,

- b) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego § 6 ust. 1 pkt b) umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 5 ust. 3 umowy.
2. Odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 pkt b) umowy.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy, strony są zobowiązane wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Uzasadnione roszczenie Zamawiającego powinno być skierowane na piśmie do Wykonawcy, który jest zobowiązany ustosunkować się do roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia przez Wykonawcę lub nie udzielenia odpowiedzi w terminie, Zamawiający może zwrócić się na drogę postępowania sądowego.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą stron – w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Wszelkie spory wynikłe z wykonania umowy będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA