

Pleszew, dn. 15.04.2026r.

Numer sprawy: NR.272.3.2026

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

dla zadania pn.

Wykonanie dokumentacji technicznej, której celem jest usunięcie nieprawidłowości w zakresie jakości danych ewidencyjnych, polegających na doprowadzeniu do zgodności działek dla których różnica powierzchni geometrycznej w stosunku do powierzchni ewidencyjnej przekracza 20%

Powiat Pleszewski, ul. Poznańska 79, 63 – 300 Pleszew zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 170 000 zł netto.

Nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1321 ze zm).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych Starostwa Powiatowego w Pleszewie.

I. Zamawiający: Powiat Pleszewski, w imieniu którego działa:

Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63 – 300 Pleszew

adres strony internetowej: www.powiatpleszewski.pl

adres e-mail do korespondencji w postępowaniu: naczelnikgk@powiatpleszewski.pl

II. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji technicznej, której celem jest usunięcie nieprawidłowości w zakresie jakości danych ewidencyjnych, polegających na doprowadzeniu do zgodności działek dla których różnica powierzchni geometrycznej w stosunku do powierzchni ewidencyjnej przekracza 20% dla 20 działek ewidencyjnych położonych na obszarze powiatu pleszewskiego.

Wykonawca będzie zobowiązany udzielić Zamawiającemu minimum **12 miesięcy gwarancji** na wykonane prace.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w **załączniku nr 2** do Zaproszenia.

III. Miejsce realizacji zamówienia: jednostka ewidencyjna: Gmina Czermin, Gmina Chocz.

IV. Termin realizacji zamówienia: 160 dni od dnia podpisania umowy.**V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca musi wykazać, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia określone w art. 43 pkt 1,2 ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (Formularz ofertowy punkt 7).
2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

VI. Wykaz dokumentów jakie należy złożyć wraz z ofertą:

1. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514) – **załącznik nr 3** do Zaproszenia
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa nadania uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii (art. 43 pkt 1,2 ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne).

VII. Sposób przygotowania oferty.

1. Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów zamówienia, a w szczególności: wynagrodzenie, opłaty, itp.
3. Cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę oferty, obciążają wyłącznie wykonawcę.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego Zaproszenia powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą formie.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Pisemną ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

VIII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Miejsce składania ofert: Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew, pok. 104 (Sekretariat).
2. Termin składania ofert: **do dnia 23.04.2026 r. godz. 15:30**
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem, z dopiskiem:
„Oferta. Dokumentacja techniczna. Nie otwierać przed dniem 23.04.2026 r., godz. 15:30”.

IX. Kryteria wyboru oferty:

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria: **cena – 100%**.
2. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta, przy zachowaniu wszystkich wskazanych wymogów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

X. Warunki płatności:

1. Płatność za prawidłowo wykonaną usługę nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
2. Rozliczenie należności pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT przez wykonawcę, jest podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru, potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.

XI. Informacje dodatkowe:

1. Jednorazowy odbiór całego przedmiotu zamówienia potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, podpisanym przez przedstawicieli stron.
2. Do sporządzenia protokołów odbioru, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zobowiązany jest wykonawca.
3. Szczegółowych informacji dotyczących zamówienia udziela:
 - 1). p. Marcin Gola – Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pleszewie, tel. 62 7429-603, e-mail: naczelnikgk@powiatpleszewski.pl.

Naczelnik Wydziału Geodezji
Kartografii i Katastru
GEODETA POWIATOWY

Marcin Gola

Załączniki:

- 1). Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
- 2). Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- 3). Załącznik nr 2.1 - Protokół badania ksiąg wieczystych
- 4). Załącznik nr 2.2 - Wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki

- 5). Załącznik nr 2.3 - Wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki ewidencyjnej (w zakresie punktów granicznych)
- 6). Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy.
- 7). Załącznik nr 4 – Projekt umowy.
- 8). Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna.