

PROJEKT

UMOWA NR BKR.7011.6.2026

zawarta w dniu 2026 r. w Pieckach pomiędzy **Gminą Piecki** REGON 510742758 NIP 7422123183 z siedzibą w **Urzędzie Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki**, zwaną w dalszej części umowy *Zamawiającym* reprezentowaną przez:

.....
 oraz za kontrasygnatą ,
 a firmą REGON NIP
 zwaną w dalszej części umowy *Wykonawcą* reprezentowaną przez :
 -

§1

Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 170 000,000zł, nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024..1320 ze zm.) Zastosowanie mają procedury przewidziane w wprowadzonym Zarządzeniem nr 67/2023 z dnia 03.04.2023 r. , (zmienionym Zarządzenie nr 188/2025 Wójta Gminy Piecki z dnia 22 grudnia 2025 r.) Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Piecki, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł netto.

§2

Zgodnie z rozstrzygnięciem z dnia przetargu nieograniczonego Zamawiający zamawia, a *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać usługę pn..

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą:
 Budowa sieci wodociągowej do m. Ławny Lasek.**

zwanej w dalszej części umowy *Dokumentacją*, składającą się z:

- a) projektu budowlanego, opracowanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026.524) oraz w rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U.2022.1679 ze zm.) ;
- b) przedmiarów robót w zakresie, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz.2454.);
- c) kosztorysów inwestorskich sporządzonych zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych, określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458);
- d) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zawierających zbiór wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonywania robót, sporządzonych zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz.2454.).

§3

1. *Dokumentacja* zostanie wykonana przez uprawnionych projektantów.
2. *Wykonawca* ponosi wobec *Zamawiającego* pełną odpowiedzialność za zakres *Dokumentacji*, który realizuje z zespołem projektowym oraz za uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.

PROJEKT

§4

1. Dokumentację należy opracować w pełnej problematyce wynikającej z charakterystyki obiektu, zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026.524) oraz w rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U.2022.1679 ze zm.), oraz obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, p.poż., wymogami użytkownika.
2. Wykonawca uzyska we własnym zakresie materiały potrzebne do wykonania zamówienia i wszelkie uzgodnienia.
3. Dokumentacja musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.
4. Zakres Dokumentacji należy dostosować do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
5. Zastosowane w projekcie materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo budowlane).
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptację Zamawiającego na wszelkie propozycje rozwiązań technicznych i materiałowych, odbiegające od standardów i wpływające na podniesienie kosztów realizacji.
7. Dokumentacja projektowa musi spełniać wszystkie wymogi jakie nakłada ustawa Prawo zamówień publicznych (oraz akty wykonawcze) w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, ponieważ opracowania składające się na dokumentację projektową w tym specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót opracowane przez Wykonawcę w ramach zawartej umowy będą wykorzystane przez Zamawiającego do przeprowadzenia postępowań w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotem w/w opracowań i zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego jako części składowe Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca /projektant/ w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych i przedmiarach robót określił właściwości urządzeń i materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane (bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024..1320 ze zm.) oraz ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. D.U.2026.85) . Powyższy wymóg uzasadniony jest tym, że stwarzanie sytuacji powodujących pośrednio lub bezpośrednio narzucenie wykonawcom robót przez podmioty trzecie konieczności dokonania zakupu u danego przedsiębiorcy poprzez podawanie w dokumentacji technicznej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń lub materiałów stanowi tzw. „czyn nieuczciwej. konkurencji” w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ponadto w ramach wykonanej dokumentacji projektowej, Wykonawca /projektant/ powinien określić standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech robót budowlanych objętych opracowaną dokumentacją projektową. Wykonawca przyjmuje jednocześnie do wiadomości, iż każdy stwierdzony przypadek realizacji przedmiotu zamówienia w sposób sprzeczny z ww. ustawami jest rażącym naruszeniem postanowień zawartej umowy.
8. Wykonawca będzie odpowiedzialny za terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
9. Od Wykonawcy wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia oraz spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
10. Wykonawca zobowiązany jest dla wypełnienia swoich zobowiązań zapewnić doświadczone i wykwalifikowane osoby (Zespół Projektowy) zdolne do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnione do ewentualnego pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy oraz posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie niezbędnym do prawidłowego zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację zamówienia.

PROJEKT

11. Opracowania projektowe i opisowe, określające przedmiot zamówienia, w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót muszą być wzajemnie spójne i skoordynowane.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z błędnego przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.
13. Wykonawca winien dołożyć należytej staranności w celu uzyskania zgód właścicieli nieruchomości, na których realizowane będzie zamierzenie. W przypadku trudności w uzyskaniu aktualnych adresów winien zwrócić się do Zamawiającego o pomoc w ich ustaleniu. Wykonawca łącznie ze zgodami właścicieli na dysponowanie nieruchomościami na cele budowlane zobowiązany jest również przekazać informację o przyczynach nie zaprojektowania sieci wodociągowej do obiektów objętych zakresem określonym w załącznikach do SWZ (o ile takie przypadki będą miały miejsce). W przypadku rezygnacji z przyłączenia do sieci przez właściciela oraz odmowy podpisania stosownego oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia stosownej notatki, która winna być przekazana Zamawiającemu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowanie wniosku i uzyskanie w imieniu Zamawiającego we właściwych organach decyzji o Pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia rozpoczęcia robót lokalizacji celu publicznego.
15. Zamawiający informuje, że korzystanie z materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego jest odpłatne. Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszelkie opłaty za korzystanie z materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego. Materiały te obejmują między innymi:
 - wydruki mapy ewidencji gruntów i budynków oraz mapy zasadniczej,
 - udostępnianie mapy ewidencji gruntów i budynków oraz mapy zasadniczej w formie numerycznej,
 - wypisy ewidencji gruntów i budynków,
 - udostępnianie ortofotomapy w formie numerycznej oraz wydruków.
 - Konieczność naliczania oraz wysokość wyżej wymienionych opłat wynika z zapisów ustawy z dnia 05.06.2014 r. o zmianie ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.Dz.U.2024.1151 ze zm.).
16. Z dniem opłacenia należności za przedmiot zamówienia lub poszczególne jego etapy, Zamawiający staje się jego właścicielem i nabywa prawa autorskie do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności: do publikacji, modyfikacji, zmian, przeniesienia prawa do dokumentacji na osobę trzecią, dzierżawy, najmu, wykorzystania wielokrotnego, upublicznienia, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń, bez zgody Wykonawcy w/w dokumentacji projektowej dla każdej inwestycji realizowanej przez Zamawiającego w całości lub chociażby w części z uwzględnieniem zapisów zawartych we wzorze umowy.
17. Zamawiający nie określa wymagań dotyczących zatrudnienia osób (projektantów) związanych z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę, ponieważ zakres wykonywanych czynności nie dotyczy czynności, o których jest mowa w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy.
18. W związku z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191), Wykonawca ma prawo przysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego. Do realizacji tego uprawnienia służy bezpłatna Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF), wspierająca proces obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. W celu przesłania elektronicznie faktury, Wykonawca wystawiający fakturę będzie musiał wskazać numer PEPPOL Zamawiającego (tj. nr NIP/GLM, czyli 7422123183) jako identyfikator skrzynki do wysyłki. Wykonawca wystawiający fakturę elektroniczną powinien podać jednocześnie numer i datę zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Wykonawca zobowiązany jest się nieodpłatnego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargu na wykonawstwo robót na podstawie Dokumentacji

PROJEKT

§5

1. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Wyżej wymieniony czas nie dotyczy sytuacji, gdy konieczne stanie się wykonanie *Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko - na obszary NATURA 2000*, a w konsekwencji przeprowadzenia badań terenowych. W powyższej sytuacji okres realizacji zamówienia zostanie wydłużony aneksem o czas konieczny do wykonania wyżej wymienionego opracowania.

§6

1. *Dokumentację* należy opracować w następującej ilości egzemplarzy
 - a) Projekt budowlany:
 - 3 egzemplarze (komplety) na papierze (zszyte),
 - 1 egzemplarz (dodatkowy komplet) na papierze nie zszyty,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - rysunki w formacie: .dwg, .jpg lub .pdf (nazwy plików bez polskich liter),
 - b) Przedmiar robót:
 - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (format: pdf + ath),
 - c) Kosztorys inwestorski:
 - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (format pdf + ath).
 - d) Specyfikacje technicznych wykonania i odbioru robót :
 - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku (format pdf).
2. Przekazanie *Dokumentacji* lub jej części (podlegającej fakturowaniu)) odbędzie się protokołami zdawczo-odbiorczymi w siedzibie Zamawiającego - Urzędzie Gminy Piecki.
3. Ustala się, że integralną częścią protokołów będą oświadczenia *Wykonawcy*, że *Dokumentacja* wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, a także, że zostaje oddana w stanie zupełnym, tj. kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać *Dokumentację* zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w dniu oddania przepisami.

§7

1. Za wykonaną *Dokumentację*, zgodnie z niniejszą umową, ustala się następujące wynagrodzenie ryczałtowe
 - Brutto:(słownie:złotych),
 - w tym podatek VAT % zł (słownie:złotych)
 - Netto:zł (słownie:złotych)
2. Wymieniona w ust. 1 cena ryczałtowa nie obejmuje *opracowania Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (obszary NATURA 2000)*. W przypadku konieczności opracowania „*Raportu....*” jego wykonanie zostanie wprowadzone aneksem do umowy zawartej między *Wykonawcą* a *Zamawiającym*, lub dostarczy go *Zamawiający*..

§8

1. Dopuszcza się zapłatę wynagrodzenia za *Dokumentację*, określonego w §7, w dwóch transzach:
 - I transza - faktura przejściowa - po opracowaniu projektu budowlanego i złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę/dokonaniu zgłoszenia w wysokości do 60 % wartości zamówienia określonej w §7 ust 1,
 - II transza - faktura końcowa w wysokości pozostałego do wypłacenia *Wykonawcy* wynagrodzenia - na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego rozliczającego całość wykonanych prac.
2. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku *Zamawiającego*.

PROJEKT

3. *Zamawiający* opłaci fakturę przejściową i końcową w terminie 28 dni od daty dostarczenia.
4. *Wykonawca* może przekazać *Zamawiającemu* fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Numer PEPPOL *Zamawiającego*: 7422123183 . Jednocześnie w opisie faktury *Wykonawca* zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy oraz symbolu komórki organizacyjnej.
5. Przy wystawianiu faktur *Wykonawcę* musi uwzględnić poniższą informację
Gmina Piecki jest jednostką samorządu terytorialnego (JST) i podatnikiem VAT czynnym o NIP: 742-212-31-83 objętym centralizacją VAT. Centralizacją VAT objęte są również jednostki podrzędne Gminy Piecki.

W celu zapewnienia prawidłowego dostępu do faktur jednostkom podrzędnym Gminy Piecki, w ramach KSeF w strukturze logicznej FA(3) wprowadzone zostało rozwiązanie polegające na konieczności wypełnienia znacznika JST podczas uzupełniania danych Nabywcy (Podmiot2) na fakturze. Oznacza to, że każdy podatnik, który będzie wystawiał fakturę, będzie zobligowany do wskazania na niej, czy faktura dotyczy JST oraz wskazać jednostkę podrzędną JST. Odbywać się to będzie poprzez właściwe wypełnienie znacznika JST i wskazanie „1” w polu JST. Wypełnienie znacznika JST niejako wymusi wówczas na wystawcy faktury zamieszczenie w kolejnym bloku danych Podmiotu 3, tj. danych Odbiorcy JST, w tym nazwy, adresu i numeru NIP jednostki podrzędnej JST.

Każdy Sprzedawca towarów i usług dla Gminy Piecki obowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami dotyczącymi KSeF od momentu wejścia w życie przepisów. Poniżej wskazujemy niezbędne dane do umieszczenia na fakturach wystawianych dla Gminy Piecki jako Nabywcy (Podmiot2) i jego jednostek podrzędnych jako Odbiorców JST (Podmiot 3).

Podmiot2 obligatoryjne pole
Nabywca: Gmina Piecki
ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki
NIP: 742-212-31-83

Podmiot 3 fakultatywne pole
Podmiot 3 (Odbiorcy JST) - jednostka podrzędna Gminy Piecki
Urząd Gminy Piecki
ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki
NIP: 742-000-72-25

§9

1. Z chwilą odbioru przez *Zamawiającego* dokumentacji *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* na czas nieoznaczony, majątkowe prawa autorskie do *Dokumentacji*, o której mowa w §2 z prawem do korzystania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą, na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytworzenia określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, techniką magnetooptyczną, techniką video, techniką komputerową lub przy pomocy rzutnika,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najmu oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b - publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie oraz reemitowanie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - d) w zakresie używania i wykorzystania w całości lub części,
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych w wypadku korzystania przez *Zamawiającego* na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1.

PROJEKT

3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 zostało zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w §7 umowy.
4. W ramach wynagrodzenia o którym mowa w §7, *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do *Dokumentacji*. *Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez *Zamawiającego* dowolnych zmian w *Dokumentacji*, do której *Zamawiający* nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie Umowy.
5. *Wykonawca* zobowiązuje się, że wykonując umowę, że nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże *Zamawiającemu* dokumentację w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
6. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.

§10

1. Do kierowania pracami wymienionymi w niniejszej umowie *Wykonawca* wyznacza
2. Jako koordynatora *Zamawiającego* w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się

§11

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną:
 - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność *Wykonawca*, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w §7 ust 1. niniejszej umowy,
 - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w §7 ust 1. niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w §7 ust 1. niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* karę umowną:
 - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez *Wykonawcę* z przyczyn, za odpowiedzialność ponosi *Zamawiający*, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w §7 ust 1. niniejszej umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując to żądanie obliczeniem wysokości rzeczywistej szkody i wykazując ścisły związek pomiędzy poniesioną szkodą a niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z warunków umowy.
4. Kary umowne, o których mowa powyżej są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia ryczałtowego netto za cały przedmiot zamówienia o którym mowa w §7.

§12

1. *Zamawiający* może w każdym przypadku i każdym czasie odstąpić od niniejszej umowy, a w szczególności w razie istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, płacąc *Wykonawcy* wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia części umowy.
2. *Zamawiający* może nadto odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - rażącego naruszenia innych postanowień Umowy i nie usunięcia stwierdzonych uchybień mimo udzielenia dodatkowego, 14-dniowego terminu na usunięcie uchybień lub ich skutków,
 - wystąpienia przesłanek do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości *Wykonawcy*, wniosku o wszczęcie postępowania egzekucyjnego lub wniosku o likwidację *Wykonawcy*,
 - jeżeli okoliczności wskazują, iż istnieje wysokie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, względnie jego wykonania ze znacznym opóźnieniem..

PROJEKT

3. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* w okolicznościach wyżej wymienionych niezależnie od naliczenia kar umownych, *Zamawiający* ma prawo do zlecenia dokończenia przedmiotu umowy innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko *Wykonawcy*. Uprawnienie *Zamawiającego* do ściągnięcia od *Wykonawcy* dodatkowych kosztów dokończenia przedmiotu umowy obejmuje w szczególności zwiększony w stosunku do wynagrodzenia *Wykonawcy* koszt dokończenia, przedmiotu umowy przez *Zamawiającego* lub innego wykonawcę oraz koszty postępowań przetargowych na wyłonienie nowego wykonawcy. *Zamawiający* może dochodzić dodatkowych kosztów niezwłocznie po ustaleniu ich wysokości i przed ich rzeczywistą zapłatą.

§13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. *Zamawiający* określa, następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - a) zmiany w przepisach prawa powodujące wydłużenie procedur wydawania decyzji administracyjnych, skutkujące zmianą terminu realizacji niniejszej umowy,
 - b) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron (w tym ceny),
 - c) wystąpienie konieczności opracowania *Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (obszary NATURA 2000)* skutkujące zmianą terminu wykonania zamówienia jak również ceny lub tylko zmianą terminu,
 - d) działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, w tym stwierdzenia konieczności wykonania dodatkowych opracowań i analiz, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji prac, skutkujące zmianą terminu realizacji niniejszej umowy lub ceny,
 - e) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - f) wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności skutkujących zmianą terminu realizacji umowy lub ceny,
 - g) zmiana przez władze ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT - kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do Umowy odpowiednio dostosowana.

§14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie zapisy SWZ oraz przepisy Kodeksu cywilnego

§15

Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla *Zamawiającego*.

§16

Umowa została sporządzona w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: