

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Wspólnota mieszkaniowa nieruchomości przy ul. Jana Kazimierza 9 w Słupsku, w imieniu której działa** Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Słupsku, ul. Tuwima 4 – Administracja Wspólnot Mieszkaniowych przy ul. Niemcewicza 15 w Słupsku.

zaprasza do złożenia oferty w zakresie:

1. Przedmiot zamówienia: **remont dachu budynku głównego (wspólna część).**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: **do uzgodnienia z zarządem wspólnoty.**
3. Termin realizacji zamówienia: **zgodnie z umową zawartą z Zamawiającym.**
4. Wymagany minimalny okres gwarancji: 5 lat.
5. Warunki płatności: **30 dni od dnia złożenia faktury.**

Warunki

Oferent przedstawiając ofertę:

1. Poda cenę oferty z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
2. Do oferty załączy kosztorys ofertowy.
3. Ofertę złoży w formie pisemnej, w języku polskim, pod rygorem nieważności, na załączonym formularzu oferty.

Terminy

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Administracji Wspólnot Mieszkaniowych PGM Sp. z o.o. przy ul. Niemcewicza 15, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta** –remont dachu Jana Kazimierza 9”
2. Termin złożenia oferty upływa w dniu 29.05.2026 r. o godz. 14:30
3. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentem jest administrator Marta Hurko
e-mail: marta.hurko@pgm.slupsk.pl, tel. 782 965 311, w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Wybór oferty

1. Otwarcia ofert, bez udziału oferentów, i wyboru wykonawcy dokona Zarząd wspólnoty mieszkaniowej lub właściciele lokali w terminie przez siebie ustalonym. Informacja o wyborze oferty dostępna będzie u administratora budynku.
2. Zarząd wspólnoty mieszkaniowej lub właściciele lokali zastrzegają sobie prawo odstąpienia od postępowania lub wyboru wykonawcy.

Załączniki do pobrania:

1. Formularz ofertowy.

KIEROWNIK
Administracji Wspólnot Mieszkaniowych
Renata Dyjas

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)