

Zamawiający :

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Suwałkach Spółka z o.o.

ul. Przemysłowa 4, 16 – 400 Suwałki

Tel. 87 562-99-93 , www.pec.suwalki.pl, e-mail:pec@pec.suwalki.pl

przetargi@pec.suwalki.pl; strona www: www.pec.suwalki.pl zakładka “przetargi”

Znak sprawy : ZP-MD/18/RB/26

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości szacunkowej poniżej 5 404 000 euro

Przedmiot zamówienia: Dostawa i transport materiałów samochodem wywrotką oraz prace ziemne koparko-ladowarką

Zamówienie niniejsze jest zamówieniem sektorowym w rozumieniu art. 5 ust. 4 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych dalej Ustawy PZP (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235, z 2026 r. poz. 252) i na podstawie art. 2 ust. 1 punkt 2 tej ustawy nie podlega jej przepisom.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień” obowiązującym w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Suwałkach Sp. z o.o.

Suwałki, maj 2026 r.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i transport materiałów samochodem wywrotką oraz prace ziemne koparko-ładowarką

Zadanie 1:

wywóz gruzu, kamieni i nadmiaru ziemi z terenu budowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego, podstawienie i wywóz kontenera 4,5-6m³ na nadmiar ziemi, gruzu i kamieni w miejsce wskazane przez Zamawiającego, dowóz piasku, żwiru, czarnej ziemi i betonu na miejsce budowy dwoma samochodami samowyładowczymi o DMC od 10 do 12 ton:

- dowóz piasku (piasek + transport) – 1200 m³,
- dowóz żwiru (żwir + transport) – 250 m³,
- dowóz czarnej ziemi (ziemia + transport) – 300 m³,
- dowóz betonu na teren budowy (transport) – 60 m³,
- wywóz gruzu, kamieni i nadmiaru ziemi (transport) – 3300 m³,
- podstawienie i wywóz kontenera – 40 kursów.

Transport materiałów: m.in. zestawów szalunkowych, elementów budowlanych, kostki brukowej, krawężników, korzeni, złomu. Transport autem skrzyniowym 3,5-7,5 t realizowany na terenie miasta. Jeden kurs 10-20 km. – 100 kursów.

Wykonanie usług będzie każdorazowo potwierdzone przez kierownika robót lub osobę kierującą robotami. „Karta wykonania usług sprzętowo-transportowych” stanowi Załącznik nr 3 do SWZ i Umowy.

Wykonawca powinien posiadać wpis w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami w Tabeli Działu VII – Transportujący odpady dla kodów odpadu:

- 17 01 01 – Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,
- 17 05 04 – Gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03.

Przy założeniu, że gruz oraz ziemia nie są zanieczyszczone. W takim wypadku ilość kodów odpadu mogłaby ulec zwiększeniu.

Zadanie 2:

wykonanie wykopów, zasypanie wykopów, załadunek i rozładunek materiałów budowlanych na terenie prowadzonych prac, przy udziale wyszczególnionego sprzętu:

- Trzy koparko-ładowarki typu JCB 3CX lub równoważne o pojemności łyżki koparkowej od 0,25 m³ do 0,6 m³ w tym przynajmniej jedna koparka wyposażona w młot hydrauliczny – 250 mtg
- Dwie koparki samojezdne kołowe obrotowe o pojemności łyżki koparkowej od 0,6 m³ do 1,2 m³, typu CATERPILLAR 313 lub równoważne – 350 mtg

Wyżej wymieniony sprzęt musi posiadać sprawny licznik motogodzin. Operator każdorazowo wpisuje stany początkowe i końcowe licznika w „Kartę wykonania usług koparką/koparko-

- ładowarką” (Załącznik nr 3A do SWZ i Umowy), na której wykonanie usługi potwierdza kierownik robót lub osoba kierująca robotami.
- 1.2. Rodzaj dostarczanego piasku to niespoisty piasek drobny o ziarnistości 0,2 mm z ziarnami o okrągłych krawędziach zgodnie z normą DIN 4226 lub technicznymi warunkami dostaw dla materiałów stosowanych w budownictwie.
 - 1.3. Frakcja żwiru dostarczonego na teren budowy będzie każdorazowo ustalana przez Zamawiającego w zależności od potrzeb i musi spełniać wymagania normowe dla danej klasy.
 - 1.4. Dostarczany czarnoziem powinien zawierać duże ilości węgla wapnia i magnezu w formie gleby urodzajnej wolnej od kamieni.
 - 1.5. Wykonawca powinien posiadać w formie własności lub leasingu sprzęt wyszczególniony w pkt 1.1. i zaświadczenia te załączyć do oferty.
 - 1.6. Liczba usług może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawca będzie dostępny na terenie budowy lub będzie realizował usługi aż do momentu odwołania. Wyszczególniony rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia dotyczy realizacji usług w różnych terminach i na wielu zadaniach inwestycyjnych. Realizacja wyszczególnionych robót odbywać się będzie na podstawie zawiadomień telefonicznych Zamawiającego każdorazowo dla określonego zadania inwestycyjnego.
 - 1.7. Zamawiający przed rozpoczęciem robót udostępni dla Wykonawców aktualną mapę geodezyjną terenu lub plan realizacyjny z oznaczonymi miejscami kolizji realizowanej inwestycji z istniejącymi urządzeniami podziemnymi. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody powstałe z winy Wykonawcy w wyniku realizacji robót będących przedmiotem zamówienia tzn. za uszkodzenia istniejących urządzeń podziemnych oznaczonych na mapach geodezyjnych lub planie realizacyjnym jako miejsca kolizji realizowanego zadania z istniejącymi urządzeniami podziemnymi oraz za spowodowanie szkód poprzez umyślne lub nieumyślne uszkodzenie lub zniszczenie urządzeń terenu tj. drzewa, krzewy, urządzenia małej architektury, obiekty kubaturowe, ogrodzenia, urządzenia drogowe itp. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia kolejności wykonywanych robót lub ustalenia etapów ich wykonywania. Zamawiający powoła koordynatora prac wynikających z umowy i poinformuje Wykonawcę o miejscu realizacji prac. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego.

2. OFERTY CZĘŚCIOWE i WARIANTOWE

- 2.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. ZAMÓWIENIA DODATKOWE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych, nie przekraczających 50% wartości niniejszego zamówienia i polegających na powtórzeniu zamówienia tego samego rodzaju robót.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować sukcesywnie od 01.07.2026 r. do dnia 30.06.2027 r. przy czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę na 4 godziny przed planowanym rozpoczęciem realizacji usługi oraz określi dokładne miejsce realizacji usługi oraz wskaże kierownika budowy lub osobę uprawnioną do kierowania robotami.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

5.1 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia,

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,

Wykonawca powinien wykonać w okresie 3 lat usług polegających na dostawie i transporcie materiałów samochodem wywrotką (2 500 m³) oraz pracach ziemnych koparko-ladowarką (400 mtg) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca powinien posiadać w użytkowaniu wymagany sprzęt.

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia w terminie i w sposób określony w niniejszej specyfikacji,

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenia i dokumenty określone w pkt 6 specyfikacji. Ocena spełnienia w/w warunków będzie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów zawartych w ofercie w oparciu o kryterium spełnia/nie spełnia.

5.2 Z postępowania wyklucza się Wykonawców:

- 5) którzy, w okresie trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- 6) o których mowa w art. 108 ust.1 i 2 Ustawy PZP oraz art. 109 ust.1 punkt 4.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ INFORMACJA O PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

6.1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Wykonawca składa ofertę

w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres email: oferty@pec.suwalki.pl podpisaną elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania. Każda oferta musi być zaszyfrowana. Skan oferty w formie pisemnej nie stanowi oferty w postaci elektronicznej.

- 6.2 Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji, na formularzu oferty stanowiącym załącznik do tej specyfikacji.
- 6.3 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania z jakiegokolwiek powodu, Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
- 6.4 Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, natomiast z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, lub doc., lub docx, lub rtf. oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 6.5 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 6.6 Zaleca się by wszystkie strony oferty były ponumerowane i ułożone we właściwej kolejności oraz spięte w sposób uniemożliwiający przypadkową dekompletację oferty. Wszelkie skutki będące następstwem złożenia oferty przygotowanej wbrew powyższym zaleceniom ponosi Wykonawca.
- 6.7 Dokumenty składane wraz z ofertą powinny być w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 6.9 Oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz oferty (Załącznik nr 4 do SWZ)
 - 2) Formularze cenowe (Załączniki nr 1 i 2 do SWZ i Umowy),
 - 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 punkt 4 Ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 4) Wykaz posiadanego sprzętu,
 - 5) Oświadczenie o posiadaniu bazy sprzętowej na terenie miasta Suwałki (na formularzu

ofertowym),

- 6) Wykaz potwierdzający wykonanie w okresie 3 lat usług polegających na dostawie i transporcie materiałów samochodem wywrotką (2 500 m³) oraz pracach ziemnych koparko-ładowarką (400 mtg) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

6.10 Realizacja zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

6.11 Oferty w formie papierowej należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego i oznakowana następująco:

**„OFERTA NA DOSTAWĘ I TRANSPORT MATERIAŁÓW SAMOCHODEM WYWROTKĄ
ORAZ PRACE ZIEMNE KOPARKO-ŁADOWARKĄ”**

Nie otwierać przed 18.05.2026 r. godz. 09:00

natomiast w formie elektronicznej należy złożyć na adres e-mail: oferty@pec.suwalki.pl

W tytule wpisać: Nazwę przedmiotu postępowania oraz sygnaturę.

6.12 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty z ofertą w formie papierowej Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej przedterminowe otwarcie.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy powinni przekazywać e-mailem na adres: przetargi@pec.suwalki.pl. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza na piśmie fakt ich otrzymania.

7.2 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji, kierując swoje zapytania e-mailem na adres: przetargi@pec.suwalki.pl. Zamawiający udzieli wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert – w takim wypadku jak również wtedy, gdy wniosek dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania, bez wskazania źródła zapytania.

7.3 Dokumenty określone w pkt. 7.1 winny być przesłane e-mailem po uprzednim zeskanowaniu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7.4 Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: oferty@pec.suwalki.pl. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7.5 Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez wykonawcę, jest poczta

elektroniczna. *UWAGA! Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

Ofertę należy przesłać na adres email: oferty@pec.suwalki.pl

- a) zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,
- b) wykonawca sporządza ofertę, tworząc dokument elektroniczny.
- c) po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę oferty wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016r. poz. 1579),
- d) podpisany dokument elektroniczny oferty powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np. AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych,
- e) wykonawca zamieszcza hasło dostępu w treści e-maila powołując się na znak postępowania przetargowego w terminie: 18.05.2026 r. w godzinach od 08:10 do 08:50 na adres: oferty@pec.suwalki.pl. Treść e-maila może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w ofercie.
- f) wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowaną i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym ofertę na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. **W treści przesłanej wiadomości można wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego oferta dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy zgodnie z pkt. 6.11.**
- g) Wykonawca przysyłając ofertę, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę,
- h) datą przesłania oferty będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę z serwera pocztowego Zamawiającego.

7.6 Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami są:

8. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 8.1. Ofertę w formie papierowej należy złożyć w terminie do 18.05.2025 r. godz. 08:00 w sekretariacie siedziby Zamawiającego, natomiast w formie elektronicznej na skrzynkę: oferty@pec.suwalki.pl w terminie do 18.05.2026 r. godz. 08:00.
- 8.2. W przypadku składania oferty drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego, natomiast za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na skrzynkę: oferty@pec.suwalki.pl.
- 8.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, natomiast w formie elektronicznej bez ich odszyfrowania.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia 16.06.2026 r.

10. WADIUM

Nie przewiduje się wpłaty wadium.

11. WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 11.1 Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 11.2 Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej i dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA”. Oferty przesłane na adres e-mail w tytule winien zawierać dopisek „ZMIANA”.
- 11.3 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. W przypadku wycofania oferty elektronicznej należy powiadomić o tym fakcie zamawiającego.

12. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 12.1 Otwarcie ofert będzie miało miejsce dnia **18.05.2026 r.** o godz. **09:00** w siedzibie Zamawiającego.
- 12.2 Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 12.3 Otwarcie ofert nie jest jawne. Informacja z otwarcia ofert jest umieszczana na stronie internetowej zamawiającego w dniu otwarcia ofert wraz z informacją o kwocie jaką zamawiający przeznacza na sfinansowanie zamówienia.

13. SPOSÓB OCENY OFERT

- 13.1. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 13.2. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 13.2.;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 13.4. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ich ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.5. Kryteria oceny ofert

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena – 100%

Sposób obliczenia ceny wynika z formularza cenowego.

Do obliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$P = \frac{C_{\min}}{C} \times 100$$

gdzie:

P – ilość punktów przyznana rozpatrywanej ofercie

C – cena ofertowa w rozpatrywanej ofercie

C_{min} – najniższa cena ofertowa

- 13.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.
- 13.7. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże miejsce i termin zawarcia umowy, nie krótszy niż 5 dni od

dnia powiadomienia o wyborze oferty, chyba że wpłynie tylko jedna oferta, nie podlegająca odrzuceniu, wówczas umowa może być zawarta niezwłocznie po zakończeniu oceny.

13.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

13.9. Postępowanie o udzielenie zamówienia może być w dowolnym momencie unieważnione bez podania przyczyn.

14. POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1 Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

14.2 Zamawiający dopuszcza zmiany w wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

14.3 Dopuszcza się negocjowanie warunków umowy po wyborze oferty.

14.4 Zamawiający preferuje podpisanie Umowy kwalifikowanym podpisem.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie wymagane.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

16.1. Wykonawca, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień „Regulaminu udzielania zamówień” może wnieść protest do Zamawiającego.

16.2. Zasady wnoszenia protestu określa „Regulamin udzielania zamówień”.

17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

„Regulamin udzielania zamówień” obowiązujący w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Suwałkach Sp. z o.o. znajduje się na stronie: www.pec.suwalki.pl w zakładce „przetargi”.

ZAŁĄCZNIKI :

1. Specyfikacja ilościowa i formularz cenowy Zadanie 1 (Załącznik nr 1 do SWZ i Umowy),
2. Specyfikacja ilościowa i formularz cenowy Zadanie 2 (Załącznik nr 2 do SWZ i Umowy),
3. Wzór karty wykonania usług sprzętowo-transportowych (Załącznik nr 3 do SWZ i Umowy),
4. Wzór karty wykonania usług koparką/koparko-ładowarką (Załącznik nr 3A do SWZ i Umowy),
5. Formularz oferty (Załącznik nr 4 do SWZ),
6. Wzór umowy (Załącznik nr 5 do SWZ),
7. Protokół zaawansowania finansowego robót (Załącznik nr 6 do SWZ i 4 do Umowy).