

ZARZĄDZENIE NR 60/2026
WÓJTA GMINY ŁUŻNA

z dnia 13 maja 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. " Dziedzictwo dźwięku."

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 11 ust. 1 pkt. 2, ust. 2, ust. 3, ust. 4 i art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXI/140/25 Rady Gminy Łużna z dnia 24 listopada 2025 r w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Łużna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego p.n. Kultura , sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego."Dziedzictwo Dźwięku."

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o naborze na członków Komisji konkursowej opiniującej oferty w konkursie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenia o którym mowa w § 1 i § 2 podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Łużna oraz na stronie internetowej www.luzna.pl.

§ 4. Wykonanie zarządzenia zlecam pracownikowi do spraw promocji i obsługi BIP.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia zlecam Sekretarzowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W ó j t G m i n y Ł u ż n a
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2026 roku.

I. Rodzaj zadania w obszarze:

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. "Dziedzictwo dźwięku."

II. Wysokość środków publicznych:

1. Wysokość dotacji na realizację zadania – w łącznej kwocie 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100).

Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.)

2. Dotacja może być przyznana wyłącznie podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) prowadzącym działalność statutową w przedmiotowej dziedzinie.

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty **zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.** (Dz.U. z 2018. poz. 2057).

4. Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana podmiotowi na warunkach określonych w umowie.

5. Dotacja przyznana zostanie podmiotowi wyłonionemu w konkursie, zatwierdzonym przez Wójta Gminy Łużna.

6. Wsparcie zadania następuje poprzez udzielenie dotacji z przeznaczeniem na:

- organizacja warsztatów co umożliwi aktywne zaangażowanie zarówno dzieci, jak i osób starszych,
- zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- koszty obsługi zadania publicznego.

7. Preferowani będą oferenci, którzy wykażą udział środków finansowych z innych źródeł publicznych.

8. Przyznana dotacja może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania (nie dotyczy liczby planowanych zadań), dostosowuje kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania do wysokości przyznanych środków lub rezygnuje w formie pisemnej ze wsparcia finansowego.

9. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego z następującymi zastrzeżeniami:

· jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z wykonania zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20%.

· przesunięcia nie mogą zwiększać wartości kosztów wynagrodzeń dla osób realizujących zadanie,

·zostały wykonane wszystkie pozycje kosztorysu, w zakresie przewidzianym w umowie na realizację zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie może być realizowane **od 5 czerwca 2026 roku i nie może kończyć się później niż 31 września 2026 roku.**

2. Ze środków dotacji pokrywane mogą być koszty poniesione najwcześniej po zawarciu umowy.

3. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

a.aktualizacji planu i harmonogramu działań, kalkulacji przewidywanych kosztów oraz opisu zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego wraz z dodatkowymi informacjami w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.

b.posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego,

c.składania Zleceniodawcy sprawozdań z realizacji zadania publicznego **według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018. poz. 2057).**

d.informowania, iż zadanie jest finansowane ze środków otrzymanych od Zleceniodawcy. Informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego o treści: „projekt jest współfinansowany ze środków Gminy Łużna”,

e.wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

f.oryginały faktur, rachunków oraz innych dokumentów finansowych lub księgowych, potwierdzające prawidłowe wydatkowanie kwoty dotacji, powinny zawierać opis o następującej treści: „Kwota w wysokościzostała pokryta z dotacji udzielonej przez gminę Łużna na realizację zadania publicznego pn:..... Umowa nr..... z dnia..... pozycja z kalkulacji przewidywanych kosztów.....”.

V. Termin składania ofert.

1. **Oferty należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018. poz. 2057).** w Sekretariacie Urzędu Gminy Łużna pok. 111 w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 2 czerwca 2026 r. do godz. 15.00.** w zamkniętych, nieprzejrzyistych kopertach z dopiskiem: Konkurs ofert na realizację zadania p.n., Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. "Dziedzictwo dźwięku."

2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

3. Wójt Gminy Łużna zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu, bez podania przyczyny.

4. Wzór oferty i sprawozdania dostępne są w Urzędzie Gminy Łużna, pok. 12 oraz na stronie www.luzna.pl.

5. Oferty można przesłać pocztą, jednakże o terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Łużnej.

6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu w terminie określonym w pkt. 1.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Wszystkie oferty zostaną ocenione przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Łużna w drodze zarządzenia.

2. Oceny ofert pod względem formalnym Komisja dokona na kartach oceny formalnej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

3. Oceny ofert pod względem merytorycznym Komisja dokona na kartach oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

4. Oferty zostaną ocenione przez Komisję konkursową według następujących kryteriów:

- a) ocena możliwości realizacji zadania publicznego;
- b) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Oferent będzie realizował zadanie publiczne;
- d) ocena planowanego wkładu rzeczowy i osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- e) ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych pod względem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków, w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zadania publiczne zlecone przez Gminę Łużna.

5. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Łużna, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

6. W sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **3 czerwca 2026 r.**

8. Komisja w trakcie opiniowania ofert może prosić oferentów o udzielenie dodatkowych informacji.

9. Wójt Gminy Łużna zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednej oferty zwycięskiej w konkursie, w celu zapewnienia optymalnych warunków realizacji zadania określonego w niniejszym ogłoszeniu.

10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

VII. Ogłoszenie wyników.

1. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Łużnej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Łużnej www.luzna.pl.

2. Wybrani oferenci zostaną powiadomieni pisemnie, niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu.

VIII. Podaje się do wiadomości, że w 2025 roku zostały zrealizowane następujące zadania publiczne przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację których została przyznana dotacja w następujących kwotach pochodząca z budżetu gminy Łużna:

1. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. "Od Warsztatu do Koncertu" – kwota dotacji 5000,00 zł

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY:

RODZAJ ZADANIA W OBSZARZE: „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. Dziedzictwo dźwięku"

OGÓLNE DANE DOTYCZĄCE OFERTY	
1.NAZWA ZADANIA OKREŚLONEGO W KONKURSIE	
2.NAZWA I ADRES ORGANIZACJI	
3.NUMER OFERTY	
4.TYTUŁ OFERTY	

KRYTERIA FORMALNE

OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI	TAK/NIE*	uwagi
1.Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza		
2.Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.		
3.Oferta złożona we właściwy sposób.		
4.Oferta złożona na właściwym formularzu.		
5.Oferta złożona przez podmiot uprawniony.		
6.Oferta złożona na zadanie ogłoszone w konkursie zgodnie z działalnością statutową oferenta.		
7.Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania.		
8.Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione.		
Uwagi dotyczące oceny formalnej		
Podpisy członków komisji oceniających ofertę: 1..... 2..... 3..... 4.....		
Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych** i podlega/nie podlega** ocenie merytorycznej. (podpis przewodniczącego komisji)	

*wpisać	we	właściwą	rubrykę
**niepotrzebne skreślić			

KARTA INDYWIDUALNEJ OCENY OFERT (ocena merytoryczna)

Imię i nazwisko Przewodniczącego/Członka Komisji konkursowej.....

Konkurs ofert na realizację zadania publicznego.

Rodzaj zadania w obszarze : Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. " Dziedzictwo dźwięku."

L.P.	NAZWA OFERENTA	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Oferent będzie realizował zadanie publiczne	Ocena planowanego wkładu rzeczowy i osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	Ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych pod względem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków, w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zadania publiczne zlecone przez Gminę Łużna.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego	Ogólna suma punktów
1	2	3	4	5	6	7	8
		od 0 do 5 pkt.	od 0 do 5 pkt.	od 0 do 5 pkt.	od 0 do 5 pkt.	od 0 do 5 pkt.	
1.							
2.							
3.							

.....
(podpis osoby oceniającej)

OGŁOSZENIE O NABORZE NA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ

Wójt Gminy Łużna ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty w konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Łużna w 2026 roku p.n. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. "Dziedzictwo dźwięku"

Kandydatów na członków Komisji Konkursowej mogą zgłaszać organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

- a) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych,
- b) nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1302 ze zm.), biorących udział w konkursie,
- c) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.- Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691),
- d) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy,
- e) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniu członkom komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

Kandydatów można zgłaszać w formie pisemnej, na formularzu zgłoszenia stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, **w terminie do dnia 02 czerwca 2026 roku do godz. 15:00 w Urzędzie Gminy Łużna pok. 111 (decyduje data wpływu).**

Formularz zgłoszeniowy kandydata do prac w komisji konkursowej opiniującej oferty w konkursie ofert na realizację zadania publicznego p.n. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. "Dziedzictwo dźwięku."

Dane dotyczące kandydata na członka komisji	
Imię i Nazwisko kandydata na członka komisji	
Telefon kontaktowy	
Nazwa organizacji/ podmiotu oraz KRS	
Funkcja	

Deklaruję chęć udziału w pracach komisji dotyczących otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego p.n. **Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. "Dziedzictwo dźwięku."**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków komisji konkursowej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Podpis kandydata na członka komisji:	
--------------------------------------	--

Zapoznaliśmy się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w pracach komisji konkursowej, zawartymi w ustawie dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) i Uchwałą Nr XXI/140/25 Rady Gminy Łużna z dnia 24 listopada 2025 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Łużna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

Zgłaszamy w/w kandydata jako reprezentację naszej organizacji/podmiotu na członka komisji konkursowej.

Podpis i pieczęcie członków Zarządu organizacji/ podmiotu:	
--	--

UZASADNIENIE

Organy administracji publicznej wspierają lub powierzają realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego. W tym celu na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) organ administracji publicznej ogłasza otwarty konkurs ofert.