



Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem

A.2600.8.2026

Zakopane, 29 kwietnia 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem z siedzibą przy ul. Chramcówki 19a 34-500 Zakopane zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na realizację zadania pn.: „Remont dwóch łazienek w tym jednej dla niepełnosprawnych w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem ul. Chramcówki 19a 34-500 Zakopane”. Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej 170 000,00 zł., prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem przyjęty Zarządzeniem nr 5/2026 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem.

1. Zamawiający: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem ul. Chramcówki 19a 34-500 Zakopane, e-mail: psse.zakopane@sanepid.gov.pl, tel.: 18 20 68 697

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Remont dwóch łazienek w tym jednej dla niepełnosprawnych w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem ul. Chramcówki 19a 34-500 Zakopane”, obejmującego realizację zadania podzielonego na dwa etapy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Szczegółowy zakres robót został określony w:

- 1) opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- 2) tabeli elementów rozliczeniowych stanowiącej załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, która określa szczegółowy zakres czynności oraz stanowi podstawę kalkulacji ceny ofertowej i rozliczeń.

Dokumenty wskazane powyżej należy rozpatrywać łącznie.

Kody CPV:

45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne

45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45431000-7 – Kładzenie płytek

45442100-8 – Roboty malarskie

45450000-6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe



**CHRONIMY ZDROWIE
Z MYŚLĄ O PRZYSZŁOŚCI**

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem
ul. Chramcówki 19a
34-500 Zakopane
+48 18 20 68 697
psse.zakopane@sanepid.gov.pl
e-Doręczenia: AE:PL-39332-81569-HCUJT-18

3. Wymagania Zamawiającego

3.1 Wymagania dotyczące realizacji robót

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji robót zgodnie z:
 - a. przepisami ustawy – Prawo budowlane,
 - b. zasadami wiedzy technicznej,
 - c. obowiązującymi normami i przepisami, w tym przepisami bhp i p.poż.
- 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i zgodność wykonanych robót z dokumentacją oraz obowiązującymi przepisami.

3.2 Organizacja prac

- 1) Roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie użyteczności publicznej.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do organizacji prac w sposób zapewniający:
 - a. bezpieczeństwo użytkowników obiektu,
 - b. minimalizację utrudnień w funkcjonowaniu jednostki.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. utrzymania korytarzy i przejść w należyтым porządku,
 - b. uporządkowania terenu po zakończeniu prac oraz przekazania go Zamawiającemu w stanie należyтым,
 - c. zorganizowania zaplecza robót na własny koszt, w tym zapewnienia kontenera na odpady,
 - d. wywozu i utylizacji odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia na własny koszt.

3.3 Odpowiedzialność za szkody

W przypadku wyrządzenia szkody Zamawiającemu w toku realizacji umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia oraz przywrócenia stanu poprzedniego.

3.4 Materiały Zamawiającego

1. Zamawiający zapewnia część materiałów i towarów budowlanych, wskazanych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zakres materiałów dostarczanych przez Zamawiającego został uwzględniony w tabeli elementów rozliczeniowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego wykorzystania przekazanych materiałów oraz ponosi odpowiedzialność za ich zabezpieczenie.

3.5 Wizja lokalna

1. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z miejscem realizacji zamówienia oraz pozyskał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Wizja lokalna może być przeprowadzona w godzinach od 8:00 do 14:00, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym (tel. 18 20 68 697).
3. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

3.6 Kalkulacja ceny

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania ceny ofertowej z należyтą starannością, w oparciu o:
 - a. opis przedmiotu zamówienia,
 - b. zwymiarowany zakres robót określony w dokumentacji,

- c. tabelę elementów rozliczeniowych stanowiącą załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
- 2) Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu, wywozu odpadów oraz zastosowanych materiałów.
- 3) Niedoszacowanie, pominięcie lub błędna kalkulacja wynikająca z nieprawidłowego uwzględnienia zakresu robót nie stanowi podstawy do dochodzenia roszczeń przez Wykonawcę.

4. Gwarancja

1. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty na okres nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Szczegółowe warunki gwarancji zostaną określone w umowie.

III. Termin realizacji zamówienia

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 60 dni od dnia udostępnienia Wykonawcy miejsca realizacji robót objętych przedmiotowym zamówieniem.
2. Planowany termin rozpoczęcia robót: do 90 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Zamówienie będzie realizowane etapami:
 - a) Etap I – remont łazienki na I piętrze,
 - b) Etap II – remont łazienki na II piętrze.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji wyłącznie Etapu I lub obu etapów, w zależności od posiadanych środków finansowych.
5. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych etapów zostaną uzgodnione z Wykonawcą przed rozpoczęciem robót.

IV. Miejsce realizacji zamówienia

1. Miejszem realizacji zamówienia jest budynek Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem, ul. Chramcówki 19a, 34-500 Zakopane.
2. Roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie użyteczności publicznej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji prac w sposób zapewniający niezakłócone funkcjonowanie jednostki oraz bezpieczeństwo użytkowników obiektu.
4. Szczegółowe warunki organizacyjne realizacji robót zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia.

V. Współdziałanie Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W szczególności Zamawiający:
 - 1) udzieli Wykonawcy niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji zamówienia,
 - 2) umożliwi dostęp do miejsca realizacji robót w uzgodnionych terminach,
 - 3) dokona odbioru robót zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają doświadczenie w realizacji zamówień o charakterze podobnym do przedmiotu niniejszego zamówienia – wymagane jest wykonanie co najmniej jednego zamówienia w okresie ostatnich 3 lat,
- 2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 3) nie znajdują się w stanie upadłości ani likwidacji.

2. Sposób potwierdzenia spełniania warunków

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu – np. zaświadczenia od Zamawiającego, dla którego zostało zrealizowane zamówienie wskazane w oświadczeniu.

VII. Wykluczenie z postępowania

1. Powiązania kapitałowe i osobowe

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami działającymi w jego imieniu a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta lub pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia,
 - 5) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w postępowaniu.

2. Sposób potwierdzenia braku powiązań

W celu potwierdzenia braku powiązań, o których mowa powyżej, Wykonawca składa stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym.

VIII. Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktacji

1. Zasady ogólne

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty:
 - 1) złożone w terminie,
 - 2) kompletne,
 - 3) niepodlegające odrzuceniu.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.

2. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- ☐ **Cena brutto (C)** – 60%
- ☐ **Termin rozpoczęcia robót (T)** – 40%

Maksymalna liczba punktów: 100 pkt.

3. Kryterium cena (C)

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- ☐ **C** – liczba punktów przyznanych badanej ofercie,
- ☐ **C_{min}** – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
- ☐ **C_b** – cena brutto badanej oferty.

4. Kryterium termin rozpoczęcia robót (T)

4.1 Definicja

Termin rozpoczęcia robót oznacza liczbę dni od dnia zawarcia umowy, w której Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć realizację zamówienia.

4.2 Skala punktowa

Termin rozpoczęcia robót	Liczba punktów
do 30 dni	30 pkt
do 60 dni	10 pkt
do 90 dni	0 pkt

4.3 Zasady przyznawania punktów

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wskazać termin rozpoczęcia robót w formularzu ofertowym.
- 2) W przypadku wskazania terminu innego niż określone powyżej, Zamawiający przyjmie do oceny najbliższy wyższy próg punktowy.
- 3) W przypadku niewskazania terminu rozpoczęcia robót oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium.
- 4) Zadeklarowany termin rozpoczęcia robót stanowi zobowiązanie Wykonawcy i będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia.

5. Sposób oceny ofert

- 1) Łączna liczba punktów przyznanych ofercie stanowi sumę punktów: $P = C + T$
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

6. Zasady dotyczące ceny oferty

- 1) Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena oferty wynika z tabeli elementów rozliczeniowych, stanowiącej załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
- 3) Tabela elementów rozliczeniowych stanowi obowiązkowy element oferty.
- 4) Brak złożenia tabeli elementów rozliczeniowych lub jej niewypełnienie w sposób umożliwiający ocenę oferty może skutkować odrzuceniem oferty.
- 5) Cena wskazana w formularzu ofertowym musi odpowiadać wartości wynikającej z tabeli elementów rozliczeniowych.
- 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy formularzem ofertowym a tabelą elementów rozliczeniowych Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, o ile nie prowadzi to do zmiany treści oferty.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego poprawiania w ofertach oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Poprawki te nie

mogą prowadzić do zmiany istotnych elementów oferty, w szczególności ceny lub zakresu zobowiązania Wykonawcy, a jedynie do usunięcia oczywistych błędów.

7. Ocena ofert w zależności od zakresu zamówienia

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a. realizacji całości zamówienia (Etap I i Etap II), albo
 - b. ograniczenia zamówienia do Etapu I.
- 2) W przypadku realizacji wyłącznie Etapu I ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ceny brutto przewidzianej dla Etapu I.
- 3) W przypadku realizacji obu etapów ocena ofert zostanie dokonana na podstawie łącznej ceny brutto za Etap I i Etap II.

8. Roboty dodatkowe

1. W przypadku ujawnienia w trakcie realizacji zamówienia konieczności wykonania robót dodatkowych, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia ani w tabeli elementów rozliczeniowych, ich wykonanie wymaga każdorazowo uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. Roboty dodatkowe mogą być realizowane wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Wartość robót dodatkowych zostanie ustalona w oparciu o:
 - 1) ceny jednostkowe zawarte w tabeli elementów rozliczeniowych – jeżeli odpowiadają charakterowi robót, albo
 - 2) aktualne ceny rynkowe, potwierdzone stosownymi dokumentami lub ofertami.
4. Wykonanie robót dodatkowych bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie stanowi podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.

9. Postanowienia dodatkowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w szczególności w przypadku gdy cena oferty przekracza środki przeznaczone na realizację zamówienia.
- 2) W przypadku braku możliwości zawarcia umowy na warunkach wynikających z najkorzystniejszej oferty Zamawiający może:
 - a. zakończyć postępowanie bez wyboru oferty, albo
 - b. ograniczyć zakres zamówienia.

IX. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

1. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z treścią zapytania ofertowego oraz przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w nim określonymi.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 3) Na ofertę składają się w szczególności:
 - a. formularz ofertowy,
 - b. tabela elementów rozliczeniowych,
 - c. oświadczenia wymagane przez Zamawiającego,
 - d. ewentualne pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
- 4) Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

2. Forma składania ofert

2.1 Forma elektroniczna

- 1) Oferta może zostać złożona w formie elektronicznej poprzez przesłanie jej na adres e-mail: psse.zakopane@sanepid.gov.pl
- 2) Oferta powinna zostać przesłana w postaci pliku zabezpieczonego hasłem.
- 3) W tytule wiadomości należy wpisać: „Remont dwóch łazienek w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem”.
- 4) **Hasło do otwarcia oferty należy przekazać Zamawiającemu od 13 maja 2026 r. po upływie terminu składania ofert do 14 maja 2026 r., do godziny 10:00, na adres e-mail: psse.zakopane@sanepid.gov.pl**

2.2 Forma pisemna (tradycyjna)

- 1) W przypadku gdy Wykonawca nie posiada możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej, dopuszcza się złożenie oferty w formie pisemnej.
- 2) Oferta powinna zostać złożona w zaklejonej kopercie, zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez pozostawienia śladów.
- 3) Koperta powinna zawierać oznaczenie: „Remont dwóch łazienek w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem”.
- 4) Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem.

3. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **13 maja 2026 r. do godz. 15:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

4. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu następnym po dniu upływu terminu składania ofert, po wcześniejszym przekazaniu haseł do ofert elektronicznych.
- 2) Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 maja 2026 r. o godz. 11:00 w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zakopanem.
- 3) Podczas otwarcia ofert:
 - a. otwarte zostaną oferty złożone w formie pisemnej i elektronicznej,
 - b. odczytana zostanie lista ofert złożonych w formie pisemnej i elektronicznej wraz z podanymi przez Wykonawców cenami, a z czynności zostanie spisany protokół, który podlega upublicznieniu w sposób właściwy do ogłoszenia o zamówieniu.

5. Postanowienia dodatkowe

- 1) Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

6. Oferty nieuwzględniane przez Zamawiającego

- 1) Zamawiający nie uwzględni ofert:
 - a. złożonych po terminie,
 - b. niekompletnych,
 - c. niepodpisanych przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - d. niezgodnych z treścią zapytania ofertowego,
 - e. złożonych przez Wykonawców podlegających wykluczeniu,
 - f. zawierających błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić w sposób zgodny z prawem,
 - g. zawierających rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do:
 - a. złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty,
 - b. poprawienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych,

- c. uzupełnienia brakujących dokumentów lub oświadczeń
- w wyznaczonym terminie, pod rygorem nieuwzględnienia oferty.
- 3) Uzupełnienia i wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany istotnych elementów oferty, w szczególności ceny lub zakresu zobowiązania.

X. Zmiana treści zaproszenia

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zaproszenia do składania ofert w uzasadnionych przypadkach.
- 2) Zmiana treści zaproszenia może nastąpić przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Informacja o zmianie zostanie przekazana Wykonawcom w sposób właściwy dla publikacji zaproszenia.
- 4) W przypadku wprowadzenia istotnych zmian Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

XI. Wadium - Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Pytania i wyjaśnienia. Sposób porozumiewania się stron

- 1) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z pytaniami dotyczącymi treści zapytania ofertowego, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Pytania należy kierować drogą elektroniczną na adres e-mail: psse.zakopane@sanepid.gov.pl
- 3) Zamawiający udzieli odpowiedzi na otrzymane pytania w terminie do 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania, z zastrzeżeniem, że dzień wpływu zapytania nie jest wliczany do biegu terminu.
- 4) Treść pytań wraz z odpowiedziami może zostać przekazana wszystkim Wykonawcom lub upubliczniona w sposób przyjęty dla niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

XV. Wybór najkorzystniejszej oferty oraz zawarcie umowy

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.
- 2) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana Wykonawcom drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w formularzu ofertowym oraz upubliczniona na stronie internetowej w sposób właściwy dla publikacji zapytania ofertowego.
- 3) Zamawiający może podjąć negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w szczególności w przypadku gdy cena oferty przekracza środki przeznaczone na realizację zamówienia lub z innych uzasadnionych powodów.
- 4) W przypadku gdy negocjacje nie doprowadzą do zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród pozostałych ofert lub zakończyć postępowanie bez wyboru oferty.
- 5) Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, umowę w formie pisemnej.
- 6) Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do zapytania ofertowego.

- 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do umowy w przypadkach uzasadnionych, w szczególności:
 - a. zmiany przepisów prawa,
 - b. wystąpienia okoliczności niezależnych od stron (w tym siły wyższej),
 - c. konieczności wprowadzenia zmian wynikających z przebiegu realizacji zamówienia, w tym robót dodatkowych,
 - d. zmiany terminów realizacji z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

XVI. Odwołanie postępowania / unieważnienie

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub zakończenia postępowania bez wyboru oferty na każdym etapie jego prowadzenia.
- 2) W szczególności Zamawiający może odwołać postępowanie, gdy:
 - a. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe przeznaczone na realizację zamówienia, a negocjacje nie doprowadzą do zawarcia umowy,
 - c. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - d. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 3) Odwołanie postępowania nie wymaga podania przyczyny.

XVII. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

- 1) Justyna Michalec – Starszy asystent Zapobiegawczy Nadzór Sanitarny PSSE w Zakopanem, tel. 18 206 86 97 wew. 29;
- 2) Bożena Kunc - Kierownik Sekcji Administracyjno-Technicznej PSSE w Zakopanem, tel. 18 206 86 97 wew. 13;
- 3) Kinga Martewicz - Główna księgowa PSSE w Zakopanem, tel. 18 206 86 97 wew. 11.

7. Klauzula informacyjna:

Działając na podstawie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej „Rozporządzeniem (UE) 2016/679” informuję Panią/Pana iż:

Administratorem Pani/Pana danych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Zakopanem / Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem, ul. Chramcówki 19a, 34-500 Zakopane, e-mail: psse.zakopane@sanepid.gov.pl.pl, centrala telefoniczna: (+48) 18 20 68 697; strona internetowa: www.gov.pl/web/psse-zakopane, skrzynka doręczeń elektronicznych: AE:PL-39332-81569-HCUJT-18

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej, przysyłając informację na adres e-mail: iod.psse.zakopane@sanepid.gov.pl lub dzwoniąc pod numer: 18 2068697 wew. 27 lub listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora Danych.

Pani /Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia (UE) 2016/679 w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem ofertowym, którego wartość nie przekracza 170 000 zł netto, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z regulaminem administratora, jak też - jeżeli do tego dojdzie - zawarcia czy wykonania umowy w sprawie realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne dla potrzeb uczestnictwa w postępowaniu. Konsekwencją braku podania danych osobowych może być nierozpatrzenie złożonej oferty.

W ograniczonym zakresie Administrator Danych może udzielić dostępu do Pani/Pana danych podmiotom, które obsługują Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Zakopanem np. firmom obsługującym systemy informatyczne, dostawcy usług pocztowych. Udostępnianie danych podmiotom obsługującym PSSE w Zakopanem może odbywać się wyłącznie na podstawie zawartych umów.

Pani/Pana dane będą także mogły być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich pozyskania na podstawie przepisów prawa (np. Policji, Prokuraturze). Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od daty zakończenia postępowania ofertowego zgodnie z symbolem jednolitego rzeczowego wykazu nr 2600 wynikającego z załącznika nr 5 – *Jednolity rzeczowy wykaz akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy* – do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.). Po upływie tego okresu zostaną trwale usunięte. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.

Posiada Pani/Pan na podstawie:

- 1) art. 15 Rozporządzenia (UE) 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) art. 16 Rozporządzenia (UE) 2016/679 prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) art. 18 Rozporządzenia (UE) 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia (UE) 2016/679,

Informuję również Panią/Pana, iż stosownie do art. 15 ust. 1 Rozporządzenia (UE) 2016/679 jest Pani/Pan uprawniony do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, do uzyskania dostępu do nich.

Informuję również, iż stosownie do art. 15 ust. 3 Rozporządzenia (UE) 2016/679 za wszelkie kolejne kopie danych osobowych administrator może pobrać opłatę w wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, zwraca się o kopię drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem prawa pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Administrator danych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia (UE) 2016/679. Pani/Pana dane nie będą profilowane.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Zestawienie zakupionych przez Zamawiającego materiałów budowlanych
3. Formularz ofertowy
4. Tabela elementów rozliczeniowych
5. Projekt umowy

Dyrektor Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Zakopanem
mgr Beata Trojańska

Pismo wydane w postaci elektronicznej
i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym