



# **URZĄD MIASTA LIMANOWA**

34-600 LIMANOWA, ul. Jana Pawła II 9, tel. 18/ 337-20-54

Znak: SZP.271.2.2.2026

Limanowa, dnia 17 kwietnia 2026 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320 zwana dalej ustawą Pzp), Miasto Limanowa zwraca się z zapytaniem ofertowym na realizację następującego zamówienia:

### **Roboty remontowe pomieszczenia magazynu obrony cywilnej**

#### **Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:**

##### **1. Zakres zamówienia :**

- 1) Szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót (Załącznik Nr 3) oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (Załącznik Nr 4)
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku nieotrzymania dofinansowania oraz bez podania przyczyny
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu zamówienia w zależności od posiadanych środków finansowych

##### **2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 30 września 2026 r.**

##### **3. Warunki płatności:**

Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego zamówienia, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na Miasto Limanowa, ul. Jana Pawła II 9, 34-600 Limanowa, (Odbiorca: Urząd Miasta Limanowa), w terminie 30 dni od dnia udostępnienia faktury w KSeF.

##### **4. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania
- 2) Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy
- 3) Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzegając informację w ofercie, Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli spełni łącznie trzy warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą;
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji, które są jawne na mocy odrębnych przepisów, ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.

## 5. Miejsce i termin składania ofert:

1) Ofertę należy złożyć :

- pocztą na adres: Urząd Miasta Limanowa, ul. Jana Pawła II 9, 34-600 Limanowa (decyduje data wpływu na dziennik podawczy Urzędu)
- osobiście na dzienniku podawczym Zamawiającego, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30 – 15.30,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sekretariat@miastolimanowa.pl](mailto:sekretariat@miastolimanowa.pl)

2) **Termin złożenia ofert: 4 maja 2026r. do godziny 10:00**

3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania.

## 7. Kryterium wyboru oferty:

- 1) Przy ocenie oferty Wykonawcy będzie brane pod uwagę jedno kryterium: cena – 100 %. Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto (obejmującą wszelkie narzuty).
- 2) Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
- 4) Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

- 5) W przypadku złożenia ofert z taką samą ceną zamawiający wystąpi do wykonawców, którzy złożyli oferty z taką samą ceną do złożenia ofert dodatkowych.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących dokumentów lub treści złożonych ofert.

9. **Zamawiający zastrzega prawo do odrzucania oferty**, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania, z zastrzeżeniem poprawienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **10. Informacje dodatkowe**

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Limanowa, z siedzibą: 34-600 Limanowa, ul. Jana Pawła II 9
  - b) z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Limanowa można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@miastolimanowa.pl](mailto:iod@miastolimanowa.pl)
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
  - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
  - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
  - h) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, zmianą postanowień umowy w zakresie

- niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego i załączników do protokołu;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia możliwości korzystania za środków ochrony prawnej;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2) Wykonawca, który w trakcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji umowy uzyska od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób dostęp do danych osobowych, zobowiązany jest do przetwarzania ich wyłącznie w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji umowy oraz do zachowania ich w tajemnicy jak również do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przetwarzanych danych osobowych w tajemnicy,
- 3) Zamawiający do terminu składania ofert może zmienić zapisy zapytania,
- 4) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego,
- 5) Złożenia zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Zamawiającego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
- 6) **Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:**
- **Mateusz Wójcik, tel. 18 337 20 54 wew. 872,**
  - **Agnieszka Dominik, tel. 18 337 20 54 wew. 879,**
  - e-mail: [sekretariat@miastolimanowa.pl](mailto:sekretariat@miastolimanowa.pl)**

**Podpis elektroniczny**

Z up. Burmistrza Miasta  
Agnieszka Dominik  
Główny Specjalista

**Załączniki:**

- 1) wzór Formularza ofertowego
- 2) projekt umowy
- 3) przedmiar
- 4) STWiORB