

ISTOTNE WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

W postępowaniu prowadzonym w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego oraz wewnętrzny Regulamin udzielania zamówień publicznych na:

„ Sprzedaż i dostawa wyrobów garmazeryjnych do Domu Pomocy Społecznej w Nowym Sączu ul. Nawojowska 159”.

Rozdział I Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Nowy Sącz- Dom Pomocy Społecznej
33-300 Nowy Sącz
ul. Nawojowska 159
Tel. (0-18) 443-93-04
e-mail: dps159_nowysacz@pro.onet.pl
strona internetowa: <http://www.bip.malopolska.pl/dps159nowysacz>

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

Rozpoznanie cenowe o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych netto, zgodnie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2024 poz. 1320 z późn. zm.), ustawy nie stosuje się.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa wyrobów garmazeryjnych (głęboko mrożonych) dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej ul. Nawojowska 159 w Nowym Sączu, w rodzaju i ilości określonej w arkuszu kalkulacyjnym stanowiącym załącznik do IWUZ.
2. Symbol CPV przedmiotu zamówienia: **15896000-5**
3. Wymaga się aby określony w pkt. 1 towar nie miał wad jakościowych i był I gatunku oraz odpowiadał wymogom określonym w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1448).
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał wszystkie wymagania w zakresie środków transportu, określone w Rozporządzeniu (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE.L.2004.139.1).
5. Zakres zamówienia obejmuje sprzedaż i dostawę do siedziby Zamawiającego.

Rozdział IV Opis części zamówienia jeżeli Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych .
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział V Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
Zamawiający nie dopuszcza zamówień uzupełniających.

Rozdział VI Opis przedstawienia ofert wariantowych, oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składania.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział VII Termin wykonania zamówienia.
Od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 roku

Rozdział VIII Opis warunków udziału w postępowaniu, oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Zamawiający dokonana sprawdzenia spełnienia przez Wykonawców wymogów określonych w IWUZ, w zakresie jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty zawierające:
 - a) Komplet oświadczeń i ważnych dokumentów wymaganych IWUZ,
 - b) Wyłącznie prawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c) Oferty Wykonawców, którzy nie wykonywali bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Rozdział IX Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Dokument potwierdzający między innymi spełnienie warunków o których mowa w rozdziale VIII
 - a) Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej- należy dostarczyć przed podpisaniem umowy.
2. Dokumenty, o których mowa są składane w formie oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
 - a) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
 - b) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego .

Rozdział X Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

Rozdział XI Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dot. postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych Pani Bogumiła Gieniec, Edyta Oleksy Tel. 18 443-93-04 wew. 16, kom. 690-651-200.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 07.00 do 15.00.

Rozdział XII Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany z ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIII Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
 - a. na adres: **Dom Pomocy Społecznej – Sekretariat, ul. Nawojowska 159, 33-300 Nowy Sącz**
 - b. w terminie do dnia **23.01.2025 roku** do godz. **10.00**
2. Treść oferty musi odpowiadać IWUZ.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie.
5. Zmiana już złożonej oferty następuje przez złożenie kolejnej oferty. W takim przypadku koperta lub opakowanie kolejnej oferty powinno, być opatrzone napisem „Zamiana oferty”.
6. Po upływie terminu składania ofert żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana.
7. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającemu bez otwierania.

8. Oferty przysłane pocztą lub za pośrednictwem kuriera – w tym przypadku rozpatrywane będą ofert, które wpłyną do zamawiającego przed wymaganym terminem do składania ofert.
9. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:
 - a. adres: **Dom Pomocy Społecznej ul. Nawojowska 159, 33-300 Nowy Sącz - I piętro /Sala konferencyjna/** w dniu: **23.01.2025 roku o godzinie 10.15**

Rozdział XIV Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim pismem maszynowym (maszyna do pisanie lub edytor tekstów) lub ręcznie, czytelnie lub literami drukowanymi.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę – osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
5. Pod uwagę będą brane oferty, które po przyjęciu doprowadzą do zawarcia ważnej i pozbawionej wad umowy.
6. Ofertę należy sporządzić i złożyć w sposób zapewniający jej integralność i poufność – zaleca się trwałe spięcia (zszycie), zapobiegające możliwości de kompletacji zawartości oferty, kolejne ponumerowanie stron itp. Dla ułatwienia ofertę można sporządzić według formularza stanowiącego **załącznik numer 1** IWUZ.
7. Zamawiający zaleca aby oferta była złożona w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie (opakowanie), które będzie zaadresowane do Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenie:
„Oferta – Sprzedaż i dostawa wyrobów garmażeryjnych do Domu Pomocy Społecznej w Nowym Sączu ul. Nawojowska 159.”
8. Poza oznaczeniami podanymi wyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
9. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
10. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca winien zdobyć wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty.
11. **Oferta wspólna**
 - a. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - b. Podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum, małżonkowie itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
 - c. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - d. Przepisy i postanowienia IWUZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do każdego z Wykonawców. W przypadku dokonania wyboru Wykonawcy, którym są podmioty działające wspólnie dokonana zostanie uwzględniająca tę okoliczność zmiana wzorca umowy.

Rozdział XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty.

Ocenie podlegają nie odrzucone oferty według następujących kryteriów:

1. **Cena**100%

Rozdział XVI Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie przekraczającym terminu związania z ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Zamawiający przekazuje projekt umowy (**załącznik numer 2 do IWUZ**), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej, określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących w innych wypadkach, przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych poza art. 2 ust. 1 pkt 1.

Rozdział XVII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach jak w projekcie umowy stanowiącym **załącznik numer 2** do IWUZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zawartych we wzorze umowy klauzul.
3. Zaakceptowane ceny jednostkowe będą niezmiennie przez okres pierwszych 6 miesięcy od podpisania umowy bez względu na rzeczywisty poziom cen towarów i produktów czy stawek usług konsumpcyjnych – jakie kształtować się będą w tym okresie. Zamawiający przewidział możliwość jednorazowej waloryzacji - szczegóły waloryzacji wynagrodzenia określone zostały w projekcie umowy.
4. **Dopuszcza się również zmianę ceny jednostkowej brutto, w przypadku, gdy w okresie realizacji umowy dojdzie do zmiany stawki podatku VAT lub wprowadzone zostaną przez rząd tarcze antyinflacyjne lub inne zwolnienia wówczas Wykonawca będzie dostarczał zamawiany towar z uwzględnieniem zwolnień podatkowych bez konieczności aneksowania umowy.**
5. W kolumnie 9 arkusza kalkulacyjnego należy podać stawkę podatku VAT w % (**obowiązującą na dzień składania oferty**)- Dla ułatwienia Zamawiający wstępnie określił stawkę VAT% - w przypadku zmiany należy edytować pozycję.

Rozdział XVIII Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. U. UE.L.2016.119.1), dalej „RODO”, informuję, że: **Administratorem** pozyskiwanych danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej** reprezentowane przez Dyrektora, adres siedziby: ul. Nawojowska 159, 33-300 Nowy Sącz; **jednostką samorządu terytorialnego**. Z administratorem można się skontaktować za pomocą email: sekretariat@dps159.nowysacz.pl, telefonicznie: 18 443-93-04, pisemnie na adres siedziby Administratora. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, pod adresem mailowym: iod@dps159.nowysacz.pl, telefonicznie pod nr telefonu: 692 416 836

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.

Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

Posiadają Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych

(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają

Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział XIX Postanowienia końcowe

1. Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozliczenie w PLN.
2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, oferta Oferenta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.
4. Zamawiający poprawia w ofercie :
 - ✓ oczywiste omyłki pisarskie,
 - ✓ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - ✓ inne omyłki polegające na niezgodności oferty z IWUZ nie powodujące zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający będzie zobowiązany odrzucić ofertę, jeżeli :
 - ✓ jej treść nie odpowiada treści IWUZ,
 - ✓ zawiera błędy obliczenia ceny,
 - ✓ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Załączniki do IWUZ:

1. ***Załącznik numer 1*** - Formularz oferty
2. ***Załącznik numer 2*** - Wzór umowy

15.01.2025r. mgr Artur Leśniak – Dyrektor /-/

.....
*Data i podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej*

.....
 Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)
 (NIP, Regon)

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego: **Sprzedaż i dostawa wyrobów garmazeryjnych do Domu Pomocy Społecznej w Nowym Sączu ul. Nawojowska 159**, ogłoszonego przez Zamawiającego Dom Pomocy Społecznej ul. Nawojowska 159 w Nowym Sączu, oferuję wykonywanie zamówienia w zakresie objętym IWUZ za cenę:

a) zł BRUTTO

/ Słownie:/.

b) W tym podatek VAT zł, tj.%

/ Słownie:/.

- Zamówienie będę wykonywać w terminie **od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.**
- Oświadczam, że zapoznałem się z IWUZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
- Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w IWUZ.
- Oświadczam, że projekt umowy akceptuję i zobowiązuje się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu.
- Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

.....

- Oświadczam, że cała oferta składa się z stron, w tym z niniejszej oferty oraz:
 - a) Szczegółowego zakresu zamówienia (arkusz kalkulacyjny) .
 - b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
 - c) Oświadczenia wykonawców występujących wspólnie- jeżeli dotyczy.
 - d) Zaakceptowanego wzoru umowy (**wymóg porządkowy**).
- Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty, które nie były wymagane przez Zamawiającego, a są istotne dla przebiegu postępowania:
 - a),
 - b),
 - c)

- Celem umożliwienia wymiany informacji udostępniam następujące dane:



nr telefonu:



nr faksu:



adres email:

Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty, które nie były wymagane przez Zamawiającego, a są istotne dla przebiegu postępowania:

1.....

2.....

3.....

.....
 Podpis osoby – osób upoważnionych
 Do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy