

**ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR 3713/26**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**  
z dnia 4 marca 2026 roku

**REGULAMIN KONKURSU DOTACYJNEGO NA MINI –  
PROJEKTY SPOŁECZNE PN.: „REGIONALNE GRANTY  
NA REWITALIZACJĘ”**

Kielce, marzec 2026

Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027

## § 1

### WYKAZ SKRÓTÓW I DEFINICJI

1. Regulamin – dokument określający zasady dotyczące wsparcia w ramach konkursu dotacyjnego na mini – projekty społeczne pn.: „Regionalne Granty na Rewitalizację”.
2. GPR – Gminny Program Rewitalizacji.
3. Grant – środki finansowe powierzone Grantobiorcy na podstawie umowy o udzielenie grantu w celu realizacji projektu.
4. Gmina – Gmina z obszaru województwa świętokrzyskiego, która złożyła wniosek o udzielenie grantu.
5. Województwo – Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.
6. Wniosek o udzielenie grantu – wniosek składany w ramach konkursu dotacyjnego na mini – projekty społeczne pn.: „Regionalne Granty na Rewitalizację”, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.
7. Umowa o udzielenie grantu – umowa zawierana pomiędzy Województwem i Grantobiorcą w celu udzielenia grantu i realizacji projektu.
8. Projekt – mini-projekt społeczny realizowany przez Gminę z obszaru województwa świętokrzyskiego, w ramach obowiązującego (na dzień składania wniosku) Gminnego Programu Rewitalizacji w celu wprowadzenia zmian społecznych na obszarze rewitalizacji, o maksymalnej wartości 50 000,00 zł.
9. Certyfikat dostępności – mechanizm certyfikacji dostępności wprowadzony art. 15 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411) (dalej: UoD) i tym samym rozszerzenie zakresu stosowania reguł dostępności poza działania podmiotów publicznych. Certyfikacja dostępności ma na celu potwierdzenie czy dany podmiot, organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338)

Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027

zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami. W ramach procesu certyfikacji – poprzez audyt dostępności – weryfikowane jest czy działalność danego przedsiębiorcy lub organizacji pozarządowej spełnia wymagania określone w art. 6 UoD, odnoszące się do dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej. Korzyści z posiadania certyfikatu dostępności: Uzyskany certyfikat dostępności stanowić ma ważny sygnał dla rosnącej grupy klientów ze szczególnymi potrzebami, że organizacja pozarządowa potrafi zapewnić ich obsługę lub dać im możliwość zatrudnienia w ich strukturach. Posiadanie certyfikatu uprawnia do obniżenia o 5% składek ponoszonych przez organizację pozarządową na rzecz Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Uzyskanie certyfikatu to pozytywny efekt wizerunkowy. W konsekwencji szersze wykorzystanie mechanizmu certyfikacji ma stanowić gwarancje większej dostępności miejsc i usług, z których korzysta na co dzień wiele osób. Więcej informacji o certyfikacie dostępności można znaleźć na stronie: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-europejskie-bez-barier/dostepnosc/ustawa/certyfikacja-dostepnosci/>.

10. Strona internetowa – strona, na której będą umieszczane informacje nt. Konkursu dotacyjnego na mini – projekty społeczne pn.: „Regionalne Granty na Rewitalizację” pod adresem <https://funduszeueswietokrzyskie.pl/rewitalizacja>.

## § 2

### INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem konkursu dotacyjnego na mini – projekty społeczne pn.: „Regionalne Granty na Rewitalizację” jest Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.
2. Niniejszy regulamin określa zasady dotyczące wsparcia dla Gmin z obszaru województwa świętokrzyskiego, w zakresie wdrażania Gminnych Programów

**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

Rewitalizacji, które zostały wpisane do Wykazu Gminnych Programów Rewitalizacji spełniających wymogi strategii IIT (na dzień składania Wniosku o udzielenie grantu), prowadzonego przez Departament Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, umieszczonego na stronie internetowej.

3. Regionalne Granty na Rewitalizację są realizowane w ramach projektu dotacyjnego pn.: „Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich” o skróconej nazwie „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0”.
4. Realizacja projektu pn.: „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0” wynika z umowy dotacji Nr DPT/BDG-II/PTFE/69/24 z dnia 17 lipca 2024 r. zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej a Województwem Świętokrzyskim.
5. Projekt współfinansowany jest w 79,71% ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021 - 2027 oraz w 20,29% z budżetu państwa.

### § 3

#### **CEL KONKURSU DOTACYJNEGO NA MINI - PROJEKTY SPOŁECZNE**

1. Główne cele konkursu dotacyjnego:
  - a) wsparcie Gmin w realizacji przedsięwzięć związanych z zaangażowaniem społeczności lokalnej, interesariuszy rewitalizacji, partnerów społeczno-gospodarczych na etapie realizacji GPR,
  - b) wsparcie potencjału partnerów spoza administracji w celu zwiększenia ich udziału w realizacji polityk rozwoju na poziomie regionalnym i lokalnym.

**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

## 2. Szczegółowe cele konkursu dotacyjnego:

- a) wyposażenie mieszkańców w narzędzia umożliwiające wdrażanie długotrwałych i pozytywnych zmian w miejscu, w którym żyją (na obszarze rewitalizacji objętym GPR),
- b) poszukiwanie i rozwijanie innowacyjnych rozwiązań problemów społecznych,
- c) pobudzenie zaangażowania mieszkańców obszaru rewitalizacji objętego GPR w sprawy lokalne,
- d) zachęcenie mieszkańców obszaru rewitalizacji objętego GPR do podejmowania oddolnych działań na rzecz dobra wspólnego,
- e) zwiększenie aktywizacji społeczności sąsiedzkich i budowanie relacji sąsiedzkich,
- f) wspieranie integracji społeczności na poziomie lokalnym,
- g) wykorzystywanie lokalnej infrastruktury i zasobów, w tym dziedzictwa kulturowego,
- h) wsparcie rozwoju wspólnej przestrzeni publicznej, które będą służyły budowaniu relacji pomiędzy członkami danej społeczności.

## § 4

### UCZESTNICY KONKURSU DOTACYJNEGO NA MINI – PROJEKTY SPOŁECZNE

1. Konkurs jest skierowany do Gmin położonych na terenie województwa świętokrzyskiego, które posiadają uchwalony Gminny Program Rewitalizacji, wpisany do Wykazu Gminnych Programów Rewitalizacji spełniających wymogi strategii IIT.
2. Projekt może zakładać udział partnerów fakultatywnych w projekcie, którymi mogą być jednostki organizacyjne Gminy, w szczególności: publiczne placówki oświatowe (przedszkola, szkoły podstawowe, licea, technika, szkoły zawodowe), ośrodki pomocy społecznej, ośrodki kultury, sportu i rekreacji, biblioteki i inne.

**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

3. Projekt musi zakładać włączenie co najmniej jednego partnera społeczno-gospodarczego działającego na terenie Gminy w jego realizację. Przez partnera społeczno-gospodarczego rozumie się zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe, w tym fundacje, stowarzyszenia (bez względu na to czy posiadają status organizacji pożytku publicznego), spółdzielnie socjalne.
4. Aktywny udział partnera lub parterów musi zostać zagwarantowany w ramach konkretnych działań opisanych w projekcie.
5. Partner społeczno–gospodarczy projektu, o którym mowa w ust. 3. może realizować działania o charakterze społecznym, dokonując wydatków bieżących z przekazanego mu przez Gminę grantu.
6. Sposób wyboru partnera:
  - partnerstwo w celu realizacji projektu oznacza zaangażowanie we wspólną realizację projektu co najmniej dwóch podmiotów (tj. Gmina oraz minimum jeden partner) wymienionych we Wniosku o udzielenie grantu, których udział jest uzasadniony i niezbędny, ponieważ może przyczynić się do osiągnięcia celów projektu w wymiarze większym niż przy zaangażowaniu w jego realizację jedynie Gminę;
  - wspólna realizacja projektu polega na wniesieniu przez partnerów do projektu zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych w wymiarze adekwatnym do zakresu wykonywanych zadań. Partner jest zaangażowany w realizację całego projektu;
  - Gmina, dokonując wyboru partnera z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania zobowiązana jest do:
    - a) ogłoszenia otwartego naboru partnerów na swojej stronie internetowej wraz ze wskazaniem co najmniej 21- dniowego terminu na zgłaszanie się partnerów;
    - b) uwzględnienia przy wyborze partnerów zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, deklarowanego wkładu potencjalnego partnera w

**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

- realizację celu partnerstwa oraz doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- c) zastosowania premiującego kryterium wyboru potencjalnych partnerów posiadających certyfikat dostępności;
- d) podania do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy informacji o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera.
7. Porozumienie lub umowa o partnerstwie zawarta pomiędzy Gminą a partnerem określać będzie:
- przedmiot porozumienia albo umowy;
  - prawa i obowiązki stron;
  - zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres zrealizowanych przez nich zadań;
  - partnera wiodącego, tj. Gminę uprawnioną do reprezentowania pozostałych partnerów projektu m.in. przy składaniu Wniosku o udzielenie grantu, podpisania umowy, rozliczenia projektu;
  - sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu umożliwiające określenie kwoty dofinansowania udzielonemu każdemu z partnerów;
  - sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z porozumienia bądź umowy.
8. Porozumienie lub umowa o partnerstwie będzie weryfikowana w zakresie spełnienia wymogów określonych powyżej.
9. Stroną porozumienia lub umowy o partnerstwie nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych.
10. Najpóźniej na etapie podpisywania Umowy o udzielenie grantu z Województwem, Gmina jest zobowiązana dostarczyć podpisaną umowę o partnerstwie. W przypadku wyboru więcej niż jednego partnera, należy dostarczyć umowy o partnerstwie podpisane z każdym partnerem z osobna.



Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027

11. Na etapie złożenia Wniosku o udzielenie grantu Gmina określi zakres działań i formę realizacji projektu przez partnera oraz środki przeznaczone na ten cel.

## § 5

### PROCEDURA NABORU WNIOSKÓW O UDZIELENIE GRANTÓW I WYBORU MINI – PROJEKTÓW SPOŁECZNYCH

1. Ogłoszenie konkursu dotacyjnego na mini – projekty społeczne pn.: „Regionalne Granty na Rewitalizację”, odbędzie się za pośrednictwem strony internetowej, na której umieszczone zostaną dokumenty konkursowe.
2. Gmina może złożyć tylko jeden wypełniony Wniosek o udzielenie grantu na mini - projekt społeczny, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, który będzie obejmował jeden projekt wynikający z obowiązującego (na dzień składania wniosku) gminnego programu rewitalizacji, który został wpisany do Wykazu Gminnych Programów Rewitalizacji spełniających wymogi strategii IIT.
3. W przypadku złożenia większej liczby Wniosków o udzielenie grantu na mini – projekty społeczne przez jedną Gminę, niż wskazane w ust. 2, wszystkie jej wnioski zostaną odrzucone.
4. Wypełniony Wniosek o udzielenie grantu należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej za pomocą adresu do doręczeń elektronicznych (ADE) - **AE:PL-57494-35550-GDUUU-22** w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia udostępnienia ogłoszenia o konkursie na stronie internetowej.
5. Województwo nie dopuszcza składania Wniosku o udzielenie grantu w formie papierowej.
6. Wniosek o udzielenie grantu nie będzie rozpatrywany, jeżeli zostanie przekazany:
  - po upływie wyznaczonego terminu;
  - na inny adres skrzynki niż ten wskazany w ust. 4;
  - w innej formie niż elektroniczna.



**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmocnienie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

7. Wniosek o udzielenie grantu musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Gminy. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisu nie wynika z obowiązujących przepisów prawa, należy załączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument delegujący upoważnienie (np. uchwałę rady).
8. Komisję konkursową stanowi Zespół ds. rewitalizacji powołany Zarządzeniem Nr 54/25 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie powołania Zespołu ds. rewitalizacji.
9. Przewodniczącym Komisji Konkursowej jest Dyrektor Departamentu Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
10. Wniosek o udzielenie grantu podlega ocenie formalnej i merytorycznej w drodze porozumienia dwuosobowego Członków Komisji Konkursowej.
11. Wybór Gmin zostanie przeprowadzony w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny, a także bez jakichkolwiek form dyskryminacji bezpośredniej lub pośredniej.
12. Członkowie Komisji Konkursowej weryfikują Wnioski o udzielenie grantu w oparciu o Kartę oceny formalnej (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) oraz Kartę oceny merytorycznej (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).
13. Ocena formalna będzie dokonywana na zasadzie spełnia (1 punkt) / nie spełnia (0 punktów), biorąc pod uwagę kryteria zawarte w Karcie oceny formalnej. Niespełnienie któregośkolwiek z kryteriów będzie skutkowało odrzuceniem Wniosku o udzielenie grantu.
14. Wnioski poprawne pod względem formalnym będą kierowane do oceny merytorycznej.
15. Ocena merytoryczna dokonywana będzie zgodnie z Kartą oceny merytorycznej.
16. Po ocenie wszystkich Wniosków o udzielenie grantu zostanie sporządzona informacja dotycząca oceny Wniosków wraz z Listą rankingową, podpisana przez

**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

Przewodniczącego Komisji Konkursowej i zatwierdzona przez Zarząd  
Województwa Świętokrzyskiego.

17. Pozytywną ocenę merytoryczną otrzymają te Wnioski o udzielenie grantu, które uzyskają minimum 60% punktów z oceny merytorycznej.
18. Do dofinansowania zostaną wybrane Wnioski o udzielenie grantu z największą ilością punktów, z zastrzeżeniem, że łączna wartość grantów dla projektów nie może przekroczyć budżetu przeznaczanego na ten cel, tj. 750 000,00 zł, i które otrzymały pozytywną ocenę merytoryczną.
19. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej mini-projekty społeczne równej liczby punktów, o miejscu na Liście rankingowej, o której mowa w ust. 16, decyduje liczba punktów przyznana za kryterium merytoryczne: 1. Opis projektu i jego zbieżność z potrzebami obszaru rewitalizacji oraz przygotowanie do realizacji, następnie 4. Rzetelność przedstawionego budżetu zadania, kosztorysu i kalkulacji kosztów, następnie 3. Przewidywane efekty / zakładany wpływ realizacji projektu na opisywane we wniosku potrzeby.
20. Informacja dotycząca oceny wniosków zostanie udostępniona na stronie internetowej.
21. Komisja Konkursowa może zaproponować przesunięcia w ramach budżetu lub niższą niż wnioskowana kwota dofinansowania w przypadku zidentyfikowania kosztów, które uzna za niekwalifikowalne, nieuzasadnione lub zawyżone w porównaniu ze stawkami rynkowymi.
22. Przewodniczący Komisji Konkursowej przedstawia Gminie propozycje zmian w budżecie na piśmie, które wysyłane będzie za pomocą adresu do doręczeń elektronicznych (ADE) wraz z zapytaniem, czy Gmina zgadza się zrealizować projekt po takiej zmianie przy utrzymaniu istoty projektu i zachowaniu odpowiednich standardów jakościowych.

**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

23. W powyższym przypadku Gmina jest zobowiązana do ustosunkowania się do propozycji zmian w budżecie i odpowiedzi pisemnej w terminie 7 dni kalendarzowych.
24. Decyzja dotycząca przyznania lub nieprzyznania grantu jest ostateczna i nie przysługuje od niej procedura odwoławcza.
25. Decyzja w sprawie udzielenia grantu ważna jest przez 30 dni od daty przekazania informacji do Gminy i w tym terminie konieczne jest podpisanie Umowy o udzielenie grantu.
26. Przed podpisaniem umowy Gmina zobowiązana jest do złożenia Oświadczenia o prowadzeniu rachunku bankowego utworzonego na potrzeby realizacji mini projektu społecznego, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy oraz Oświadczenia o kwalifikowalności podatku VAT, stanowiący Załącznik nr 4 do Umowy.
27. Gmina może zrezygnować z otrzymania grantu na realizację projektu. Rezygnacja powinna zostać przekazana w formie pisemnej. W przypadku rezygnacji z otrzymania grantu lub niepodpisania Umowy o udzielenie grantu w wyznaczonym terminie, grant zostanie udzielony kolejnemu projektowi z Listy rankingowej.
28. Data zawarcia Umowy o udzielenie grantu stanowi moment udzielania wsparcia i rozpoczęcia kwalifikowalności wydatków.

## § 6

### ZASADY UDZIELANEGO WSPARCIA

1. Grant jest przekazywany jako dotacja i rozliczany zgodnie z zapisami ustawy o finansach publicznych.
2. Przyznane dofinansowanie na realizację mini-projektu społecznego zostanie przekazane w postaci refundacji na wyodrębniony dla projektu przez Gminę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od zaakceptowania poprawnie złożonego sprawozdania końcowego, zgodnie z § 6 Umowy o udzielenie grantu.

**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

3. Regionalne Granty na Rewitalizację udzielane są na przedsięwzięcia rewitalizacyjne – wskazane w ramach listy planowanych podstawowych przedsięwzięć (art. 15 ust. 1 pkt 5 lit. a ustawy o rewitalizacji), jak i wpisujące się w charakterystykę pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć (art. 15 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy o rewitalizacji).
4. Całkowita wartość grantu na mini-projekt społeczny nie może przekraczać kwoty 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych) i może zostać przeznaczona wyłącznie na wydatki bieżące.
5. Projekt Gminy może uzyskać 100% dofinansowania w ramach konkursu.
6. Niedopuszczalne jest podwójne finansowanie w projekcie działań, które zostały dofinansowane ze środków Unii Europejskiej lub z innych środków pomocowych niepodlegających zwrotowi.
7. Okres kwalifikowalności wydatków poniesionych w ramach projektu obowiązuje od dnia podpisania umowy Województwa z Gminą do dnia zakończenia realizacji projektu, jednak nie później niż do dnia 31.10.2026 r.
8. Za koszty kwalifikowalne uznane zostaną wydatki spełniające łącznie następujące warunki:
  - zgodne z przepisami prawa oraz umową o dofinansowanie projektu;
  - niezbędne do realizacji celów projektu i wydatkowane w związku z realizacją projektu;
  - poniesione przez Gminę w terminie wskazanym w ust. 7;
  - dokonywane w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, które zapewniają realizację projektu na wysokim poziomie merytorycznym przy optymalnym wykorzystaniu środków finansowych;
  - należycie udokumentowane, w tym wykazane w dokumentacji księgowej Gminy, w sposób umożliwiający ich zidentyfikowanie i weryfikację, z uwzględnieniem ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług

Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmocnienie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027

oraz niektórych innych ustaw (wdrażającą Krajowy System e-Faktur KSeF),  
opublikowanej w dniu 1 września 2025 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1203).

10. Wydatkami niekwalifikowalnymi są:

- koszty przygotowania wniosku;
- koszty stałe utrzymania biura, w tym wyposażenie oraz materiały biurowe i eksploatacyjne;
- koszty osobowe związane z zatrudnieniem i utrzymaniem pracowników;
- finansowanie działalności, która nie jest związana z projektem;
- wydatki, które nie zostały poniesione w terminie wskazanym w ust. 7;
- wydatki zrefundowane w innym projekcie, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej i innych środków publicznych;
- podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe.

11. W ramach projektów zgłoszonych do Konkursu nie jest dopuszczalne pobieranie opłat za udział odbiorców w warsztatach, seminariach, konferencjach lub innych wydarzeniach, jak również pobieranie opłat za uzyskanie jakichkolwiek materiałów przygotowanych w ramach mini-projektu społecznego.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Złożenie Wniosku o udzielenie grantu równoznaczne jest z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Województwo zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu lub jego załączników, tylko w granicach obowiązujących przepisów zgodnie z art. 51 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. z 2025 r. poz. 1733).
3. Regulamin oraz dokumentacja konkursowa i ich zmiany są zamieszczone na stronie internetowej <https://funduszeueswietokrzyskie.pl/rewitalizacja>.

**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmocnienie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

4. Ocena Wniosków o udzielenie grantu, złożonych przed datą obowiązywania wprowadzonych zmian regulaminu i dokumentacji konkursowej odbywać się będzie na dotychczasowych zasadach.
5. Na podstawie zawartej umowy o udzielenie grantu, Gmina zobowiązana jest do:
  - przekazywania na prośbę Województwa wszelkich materiałów związanych z realizacją projektu;
  - przestrzegania i stosowania:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L Nr 231 z 30.06.2021, s. 159, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem nr 2021/1060”;
    - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE. L 119 z 04.05.2016 r., s. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”;
    - c) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. z 2025 r. poz. 1733), zwanej dalej „ustawą wdrożeniową”;
    - d) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483);

**Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z Zespołami ds. rewitalizacji w urzędach marszałkowskich (Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0), współfinansowany ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027**

- e) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);
  - f) ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw - wdrażającą Krajowy System e-Faktur (KSeF) (Dz.U. z 2025 r. poz. 1203);
  - g) Wytycznych dotyczących wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2021-2027;
  - h) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027;
  - i) Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w tym w szczególności załącznika nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027;
  - j) Procedury dotyczącej zwalczania nadużyć finansowych w PTFE 2021-2027.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie.
7. Wszelkie informacje dotyczące Konkursu dotacyjnego na mini-projekty społeczne pn.: „Regionalne Granty na Rewitalizację” można uzyskać telefonicznie: 41 395-14-21, 41 395-18-01 lub pod adresem: [zespol.ds.rewitalizacji@sejmik.kielce.pl](mailto:zespol.ds.rewitalizacji@sejmik.kielce.pl).
8. Integralną częścią niniejszego Regulaminu stanowią następujące załączniki:
- Załącznik nr 1 – Wniosek o udzielenie grantu.
  - Załącznik nr 2 – Karta oceny formalnej.
  - Załącznik nr 3 – Karta oceny merytorycznej.
  - Załącznik nr 4 – Wzór Umowy o udzielenie grantu.
  - Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna.