



Kołobrzeg, 27 kwietnia 2026 roku

Zapytanie ofertowe nr CAS.4141.1.3.4.2026

Gmina Kołobrzeg / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu z siedzibą 78-100 Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48B ogłasza zapytanie ofertowe na realizację zamówienia publicznego obejmującego usługi wsparcia psychologicznego dla uczestników i uczestniczek projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi wsparcia psychologicznego udzielanego seniorom i seniorkom z terenu Gminy Kołobrzeg w latach 2026-2027. Kod CPV: 85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne.

II. Miejsce i termin realizacji zamówienia

1. Miejsce realizacji usług: województwo zachodniopomorskie, powiat kołobrzeski, Gmina Kołobrzeg, miejscowości: Dźwirzyno, Sarbia, Stramnica, Zieleniewo.
2. Planowany termin realizacji usług: od dnia zawarcia umowy na realizację zamówienia do dnia 10 grudnia 2027 roku.

III. Termin składania ofert

Oferty na realizację zamówienia należy składać do dnia 6 maja 2026 roku (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego).

IV. Miejsce i sposób składania ofert

Oferty na realizację zamówienia należy składać (wyłącznie na załączonym druku oferty wraz z wymaganymi załącznikami):

- 1) w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu przy ulicy Trzebiatowskiej 48B, 78-100 Kołobrzeg, pok. nr 03 lub 04
lub
- 2) na adres poczty elektronicznej: k.kedziora@gops.kolobrzeg.pl
lub
- 3) za pośrednictwem e-doręczenia: AE:PL-38014-33875-RTBUA-20.

V. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawie zapytania ofertowego jest koordynator projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem” Katarzyna Kędziora, tel. 943530411 lub 502208951, e-mail: k.kedziora@gops.kolobrzeg.pl.

VI. Informacja o wyborze oferty

Informacja o wyborze ofert zostanie opublikowana w sposób tożsamy z ogłoszeniem zapytania ofertowego poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.gops.kolobrzeg.pl/strona-glowna/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe>.

Wykonawca, którego oferta na realizację zamówienia zostanie wybrana, powiadomiony zostanie odrębnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

VII. Warunki składania i rozpatrywania ofert

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W niniejszym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. odwołanie, skarga.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wyłącznie w języku polskim i jedynie na Formularzu oferty Wykonawcy załączonym do zapytania ofertowego (załącznik nr 1). Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Ofertę Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w sposób czytelny, niebudzący wątpliwości co do treści. Oferta pod rygorem jej odrzucenia winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.

4. Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem do wiadomości przez Wykonawcę warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, opisu przedmiotu zamówienia, kryterium wyboru ofert oraz warunków realizacji zamówienia, a także warunków płatności wynagrodzenia opisanych w umowie na realizację zamówienia.
5. Oferty złożone po terminie lub niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia będą odrzucane bez rozpatrywania.
6. Okres związania ofertą – 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
8. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamówienie jest w całości finansowane ze środków publicznych. Realizacja zamówienia dofinansowana jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i w przypadku nieotrzymania środków na ten cel, niniejsze postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający/Realizator zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od zapytania ofertowego bez podawania przyczyny.
10. Zamawiający/Realizator zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców w trakcie oceny ofert wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączników, w tym złożenia dokumentów wskazujących na sposób wyliczenia zaoferowanej ceny lub kosztu, szczególnie w sytuacji, gdy cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
11. Oferta wybrana jako najkorzystniejsza stanowi załącznik do umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający/Realizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy zaoferowana cena przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego.
13. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy na realizację zamówienia w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego/Realizatora.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający/Realizator wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
15. Zamawiający/Realizator zastrzega sobie prawo zmiany umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w umowie na wykonanie zamówienia. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
16. Za nienależyte wykonanie zamówienia Zamawiający/Realizator nałoży na Wykonawcę kary wskazane w umowie na wykonanie zamówienia.
17. **Obowiązek informacyjny Wykonawcy**
 - 17.1. w przypadku gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe osób fizycznych, których te dane dotyczą i które przekazuje Zamawiającemu, jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego względem tych osób wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO,
 - 17.2. w przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o następującej treści:
„Oświadczam(my), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.

VIII. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji i kontroli zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi wsparcia psychologicznego pn. „Dobra kondycja psychiczna” udzielanego seniorom i seniorkom z terenu Gminy Kołobrzeg w latach 2026-2027 w Centrum Aktywności Seniorów Gminy Kołobrzeg w ramach projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem”.
2. Zamówienie realizowane będzie w terminie od dnia zawarcia umowy na jego realizację do dnia 10 grudnia 2027 roku.
3. Grupa docelowa odbiorców usług to seniorzy i seniorki (osoby w wieku 60 i więcej lat) z terenu Gminy Kołobrzeg, w tym osoby ze szczególnymi potrzebami (osoby z niepełnosprawnością, z ograniczeniami percepcji lub z trudnościami w komunikowaniu się).

4. Celem świadczenia usług jest przywrócenie / wzmocnienie u seniorów i senierek kompetencji społecznych, samodzielności, aktywności społecznej i dobrostanu psychofizycznego.
5. Zakres tematyczny usług obejmuje w zależności od potrzeb seniorów/ek wsparcie psychologiczne w zakresie dobrej komunikacji, asertywności, motywowania do pozytywnej zmiany, budowania poczucia własnej wartości, rozwiązywania problemów życia rodzinnego lub wsparcie w sytuacji straty, żałoby, itd.
6. Zamawiający/Realizator wymaga, aby forma i język przekazu oraz metody i techniki stosowane w czasie świadczenia usług były dostosowane do grupy docelowej i maksymalizowały korzyści seniorów i senierek ze wsparcia oraz zapewniały osiągnięcie celu wskazanego w ust. 4. Jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany w czasie realizacji przedmiotu zamówienia do stosowania języka równościowego zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasadą równości kobiet i mężczyzn.
7. Wykonawca wykona usługi we wszystkich wymienionych niżej placówkach na terenie Gminy Kołobrzeg, zgodnie z potrzebami uczestników/czek wsparcia:
 - 7.1. Świetlica Wiejska w Sarbii - Sarbia 34b,
 - 7.2. Świetlica Wiejska w Stramnicy - Stramnica 22,
 - 7.3. Świetlica Wiejska w Zieleniewie - Zieleniewo ul. Jabłoniowa 1,
 - 7.4. Gminne Centrum Sportów Wodnych - Dźwirzyno ul. Jachtowa 38.
8. Zamówienie obejmuje dojazd Wykonawcy na własny koszt do miejsca świadczenia usług.
9. Wykonawca wykona usługi w następujących formach:
 - 9.1. spotkania grupowe (warsztat w wymiarze minimum 2 godzin) – co najmniej raz w roku w każdej placówce z tematyką, która może być atrakcyjna dla seniorów/ek (przykładowo: jak zadbać o swój dobry nastrój? czy żeby lubić innych, trzeba lubić siebie? itd.), grupa do 15 osób
 - 9.2. spotkania indywidualne wg potrzeb seniorów/ek.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatwierdzania tematu i programu warsztatów, o których mowa w ust. 9.1.
11. Planowany wymiar godzinowy świadczenia usług:
 - 11.1. rok 2026 – średnio 12 godzin w każdej z placówek, o których mowa w ust. 7, w zależności od potrzeb seniorów/ek, łącznie do 48 godzin,
 - 11.2. rok 2027 – średnio 12 godzin w każdej z placówek, o których mowa w ust. 7, w zależności od potrzeb seniorów/ek, łącznie do 48 godzin,
 - 11.3. łącznie maksymalnie w ramach umowy na realizację zamówienia - 96 godzin,
 - 11.4. 1 godzina = 60 minut.
12. Usługi realizowane będą w dni powszednie z wyłączeniem dni wolnych od pracy. Harmonogram obejmujący terminy, godziny i miejsce realizacji usług ustalany będzie przez Wykonawcę i Zamawiającego/Realizatora na dany miesiąc z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Preferowane godziny świadczenia usług: między 10.00 a 16.00.
13. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia osobiście lub poprzez zatrudnienie jednej lub więcej osób posiadających kwalifikacje i doświadczenie wymagane w niniejszym postępowaniu. W sytuacji zaangażowania więcej niż jednej osoby, Zamawiający/Realizator preferuje, aby każda z tych osób realizowała usługi w placówce wskazanej w ofercie.
14. Rozliczenie świadczonych usług nastąpi za każdy miesiąc, w którym usługi były realizowane. Odbiór zrealizowanych usług nastąpi każdorazowo przy przedłożeniu przez Wykonawcę faktury za zrealizowane usługi i odbędzie się na podstawie listy obecności osób objętych usługami oraz raportu z przebiegu wsparcia psychologicznego, które Wykonawca przedłoży wraz z fakturą. Wzory list obecności stanowią załączniki nr 3a i 3b do niniejszego zapytania ofertowego. Wzór raportu z przebiegu wsparcia stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
15. Zamawiający/Realizator i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie i dokumentowanie, jakość, zgodność z warunkami określonymi przez Zamawiającego/Realizatora w zapytaniu ofertowym i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
17. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli przebiegu, sposobu realizacji i dokumentowania wykonania zamówienia przez osoby wskazane przez Zamawiającego/Realizatora lub przez inne osoby oraz inne uprawnione podmioty w zakresie

prawidłowości realizacji zamówienia, w tym umożliwi wgląd we wszystkie dokumenty (także finansowe) związane z realizacją przedmiotu umowy bez względu na rodzaj nośnika, na którym są one przechowywane.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie wszystkie niżej wymienione warunki:
 - 1) Wykonawca wykaże, że posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający/Realizator uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez załączenie przez Wykonawcę do oferty właściwego dokumentu.
 - 2) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą (lub osobami) zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą wymagane wykształcenie i doświadczenie zawodowe. Zamawiający/Realizator uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoba (lub osoby), która będzie realizować zamówienie posiada określone przepisami prawa wykształcenie uprawniające do wykonywania zawodu psychologa oraz posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy w zawodzie psychologa i pozostaje lub będzie pozostawać w dyspozycji Wykonawcy.
Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę w ofercie oświadczenia o wykształceniu i doświadczeniu osoby (lub osób), która będzie realizować usługi oraz o podstawie dysponowania tą osobą (osobami).
Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przedłoży Zamawiającemu/Realizatorowi przed terminem zawarcia umowy dokumenty potwierdzające spełnienie warunków wykształcenia i doświadczenia osób wskazanych w ofercie.
 - 3) Wykonawca wykaże, że w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę w ofercie właściwego oświadczenia.
 - 4) Wykonawca wykaże, że nie jest powiązany z Zamawiającym/Realizatorem osobowo lub kapitałowo (powiązanie osobowe lub kapitałowe opisano szczegółowo w Formularzu oferty Wykonawcy).
Wykazanie spełnienia warunku następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę w ofercie właściwego oświadczenia.
 - 5) Wykonawca przedłoży swoją ofertę zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, na prawidłowo wypełnionym i podpisanym przez osoby upoważnione Formularzu oferty Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
Zamawiający/Realizator wymaga, aby wszystkie załączone do oferty kopie dokumentów były potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
2. Niespełnienie przez Wykonawcę co najmniej jednego warunku z wymienionych w ust. 1 skutkuje uznaniem jego oferty za odrzuconą i wykluczeniem Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu.

X. Kryteria wyboru oferty

1. Zamawiający/Realizator udzieli zamówienia publicznego w zakresie objętym zapytaniem ofertowym Wykonawcy, który złoży ważną i najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający/Realizator dokona oceny ofert stosując kryterium: cena – 100%.
3. W każdej nieodrzuconej ofercie ocenie podlega cena brutto podana przez Wykonawcę w ofercie. Ocena następuje według wzoru:

$$\text{oceniana oferta} = \frac{\text{najniższa cena w złożonych ofertach}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times \text{waga kryterium 100}$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie została odrzucona i uzyskała najwyższą liczbę punktów procentowych w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku lub z większą

- dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów. Łącznie oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100%.
5. W przypadku gdy oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo, Zamawiający/Realizator wystąpi do Wykonawców, którzy złożyli te oferty o przedstawienie ofert dodatkowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego/Realizatora i dokona wyboru najkorzystniejszej oferty dodatkowej.

XI. Sposób obliczenia ceny

1. Ocenie podlega cena brutto za całość przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w ofercie. Cenę Wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
2. Cenę w ofercie należy podać jako cenę netto, cenę brutto (tj. z podatkiem VAT) i należną stawkę VAT (w % i w zł). Stawkę podatku VAT Wykonawca określa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wg stawki obowiązującej dla rodzaju usług na dzień sporządzenia oferty.
3. Cenę Wykonawca kalkuluje z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów nie stanowi podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego/Realizatora w terminie późniejszym.

XII. Załączniki:

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- załącznik nr 1 – Formularz oferty Wykonawcy
- załącznik nr 2 – Wzór umowy na realizację zamówienia
- załącznik nr 3a – Lista obecności uczestników/czek spotkania grupowego
- załącznik nr 3b – Lista obecności uczestników/czek spotkania indywidualnego
- załącznik nr 4 – Raport z przebiegu wsparcia

sprawę prowadzi: Katarzyna Kędziora, koordynator projektu „Młodzi Duchem – Zdrowi Ciałem”,
tel. 943530411 lub 502208951, e-mail: k.kedziora@gops.kolobrzeg.pl.