

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Gubinie, pomiędzy:

Gminą Gubin z siedzibą w Gubinie, ul. Obrońców Pokoju 20, NIP 926 00 08 977

reprezentowaną przez:

- Szymona Naglik - Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie
- Dorotę Murowicką - Skarbnika Gminy

zwaną dalej **Zleceniodawcą**,

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

-

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**.

§ 1

1. **Zleceniodawca** zleca, a **Zleceniobiorca** przyjmuje do wykonania: pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania: **„Budowa drogi gminnej na działce 233 i przebudowa drogi gminnej na działce nr 205/5 obręb Gębice w gminie Gubin”**
2. W zakresie wynikającym z niniejszej umowy, **Zleceniobiorca** jest upoważniony do występowania wobec:

.....
zwanego dalej w treści umowy „Wykonawcą” w charakterze przedstawiciela **Zleceniodawcy**.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się przy wykonywaniu nadzoru inwestorskiego nad realizowanym zadaniem przestrzegać przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 418) oraz postanowień niniejszej umowy.

§ 3

1. **Zleceniobiorca** oświadcza, że w jego imieniu nadzór inwestorski w branży budowlanej będzie wykonywał posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń nr z dnia, wydane przez

.....; przynależność do izby inżynierów –
.....

2. **Zleceniobiorca** może powierzyć część obowiązków, o których mowa w § 4 umowy, osobom innym niż wymienione w ust.1, wyłącznie za pisemną zgodą i akceptacją **Zleceniodawcy**, pod warunkiem, że będą spełniać kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz złożą oświadczenie o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikające z niniejszej umowy i ustawy Prawo budowlane.
3. **Zleceniobiorca** oświadcza, że zapoznał się z umową, jaką **Zleceniodawca** zawarł z Wykonawcą oraz ofertą Wykonawcy dotyczącą realizacji budowy.
4. Do kontaktów w zakresie wykonania umowy ze **Zleceniobiorcą**, **Zleceniodawca** upoważnia
5. Do kontaktów w zakresie wykonania umowy ze **Zleceniodawcą**, **Zleceniobiorca** upoważnia

§ 4

1. **Zleceniobiorca** jest zobowiązany wykonać nadzór inwestorski osobiście lub przez osobę, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, etyką zawodową, postanowieniami umowy, złożoną ofertą oraz innymi ważnymi uzgodnieniami stron, a także zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem.
2. Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy:
 - 1) reprezentowanie **Zleceniodawcy** (inwestora) w procesie budowlanym poprzez osobiste sprawowanie nadzoru i kontroli jego realizacji zgodnie z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowego odcinka grogi i przekazanie go do użytkowania;
 - 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy;
 - 5) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy;
 - 6) udział w spotkaniach organizowanych przez **Zleceniodawcę** (inwestora) w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej budowy;
 - 7) uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego inwestycji w tym w szczególności w zakresie:
 - a) sprawdzenia kompletności dokumentacji powykonawczej: min. certyfikaty, badania techniczne, zgodność map poinwentaryzacyjnych z dokumentacją techniczną,
 - b) przygotowanie w imieniu Zleceniodawcy kompletu dokumentów związanych z odbiorem końcowym,
 - c) podpisania protokołu końcowego (bez uwag), o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy;

- 8) uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez Instytucję Zarządzającą lub inną uprawnioną do tego instytucję, a dotyczących elementów dokumentacji obowiązującej w procedurze dofinansowania inwestycji.
3. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest uczestniczyć w przeglądach i odbiorach wynikających z okresu gwarancyjnego i rękojmi Wykonawcy, zgodnie z umową o której mowa § 5 ust. 1 umowy.
4. **Zleceniobiorca** jest zobowiązany do przedłożenia **Zleceniodawcy** pisemnego oświadczenia o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego i oryginału dokumentu potwierdzającego **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi** w odpowiedniej specjalności (najczęściej bez ograniczeń) oraz być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

§ 5

1. Termin rozpoczęcia wykonywania zadań inspektora nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, ustala się na dzień zawarcia umowy pomiędzy **Zleceniodawcą** a **Wykonawcą**na realizację zadania pod nazwą: „**Budowa drogi gminnej na działce 233 i przebudowa drogi gminnej na działce nr 205/5 obręb Gębice w gminie Gubin**”
2. Strony ustalają, że zakończenie wykonywania nadzoru inwestorskiego przez **Zleceniobiorcę** nastąpi w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych (bez uwag) przez **Zleceniodawcę** i **Wykonawcę** zgodnie z zakresem i terminem określonym w umowie na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1.
3. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest uczestniczyć w przeglądach i odbiorach wynikających z okresu gwarancyjnego i rękojmi Wykonawcy robót.

§ 6

1. **Zleceniobiorca** jest zobowiązany do odbioru kopii umowy o której mowa w § 5 ust. 1 w terminie 3 dni od jej zawarcia w siedzibie **Zleceniodawcy**.
2. **Zleceniodawca** przekaze **Zleceniobiorcy** formę elektroniczną dokumentacji technicznej i Specyfikację Warunków Zamówienia (SWZ) za potwierdzeniem odbioru w terminie 3 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 7

1. Za wykonanie zadań Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, o których mowa w § 4 ust. 1 i ust. 2 umowy, **Zleceniobiorca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie i nie podlega żadnym przeliczeniom ani podwyższeniom.
3. Należność za wykonanie usługi będzie regulowana przelewem na rachunek **Zleceniobiorcy** wskazany w fakturze w terminie **21 dni** od dnia doręczenia faktury **Zleceniodawcy** wraz z protokołem końcowym, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.
4. Faktura powinna być wystawiona na nabywcę usługi: **Gmina Gubin** NIP:9260008977 z siedzibą przy ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin oraz odbiorcę usługi: **Urząd Gminy Gubin**, ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin.
5. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.

6. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze, zgłoszony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tzw. „Białej Liście”, znajdującym się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów.
7. W przypadku braku rachunku bankowego na „Białej Liście” zapłata faktury nie będzie dokonana.
8. Z tytułu opóźnienia zapłaty faktury z powodu braku numeru bankowego na „Białej Liście” Wykonawcy nie należą się ustawowe odsetki za zwłokę.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zleceniodawcy**.
10. Podstawę wystawienia faktury przez **Zleceniobiorcę** stanowi protokół końcowy bezusterkowego wykonania przedmiotowego zadania oraz wywiązaniu się **Zleceniobiorcy** ze wszystkich obowiązków wynikających z § 4.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) **Zleceniobiorca** zapłaci **Zleceniodawcy** kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu czynności, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 7 w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia pisemnego powiadomienia przez **Zleceniodawcę**,
 - b) za odstąpienie przez **Zleceniobiorcę** od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zleceniobiorcy**, 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy;
 - 2) **Zleceniodawca** zapłaci **Zleceniobiorcy** karę umowną za odstąpienie od umowy przez **Zleceniobiorcę** z winy **Zleceniodawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.

§ 9

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa może ulec rozwiązaniu
 - 1) w trybie natychmiastowym, gdy **Zleceniobiorca** nie wywiązuje się z obowiązków, o których mowa w § 4 umowy; w takim przypadku **Zleceniobiorcy** nie przysługuje wynagrodzenie oraz nie ma zastosowania § 7 ust. 1;
 - 2) za porozumieniem stron.
2. W razie rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od **Zleceniobiorcy**, **Zleceniodawca** zobowiązany jest do dokonania rozliczenia i zapłaty wynagrodzenia za zadania wykonane przez **Zleceniobiorcę** do dnia rozwiązania umowy, proporcjonalnie do wartości wykonanych robót przez Wykonawcę, o którym mowa § 5 ust. 1 umowy.

§ 10

Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone **Zleceniodawcy** i osobom trzecim wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla siedziby **Zleceniodawcy**.

§ 13

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Zleceniobiorcy** i dwa dla **Zleceniodawcy**.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca