



AGENCJA
MIENIA WOJSKOWEGO
ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa
Oddział Regionalny w Poznaniu
strona internetowa Zamawiającego:
<https://amw.com.pl/>

ZATWIERDZAM

Z-CA DYREKTORA
Oddziału Regionalnego
Agencji Mienia Wojskowego w Poznaniu
Paweł Kaczmarek
dnia 28.04.2026 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

pn.

**„Dostawa i montaż verticali w budynku internatowym w Witkowie,
przy ul. Żwirki i Wigury 2”**

NR REFERENCYJNY: BP-DZP.2616.59.2026

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.), zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp, prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy

Wszystkie liczby zapisane w systemie rzymskim, które zostały użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, oznaczają numery poszczególnych rozdziałów SWZ.

Spis treści

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI
- V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
- VIII. WSKAZANIE OSOB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
- XII. TERMIN OTWARCIA OFERT
- XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA
- XIV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- XV. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH
- XVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE STOSUNKU PRACY
- XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- XVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST 1 PKT 7 I 8
- XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO NIEZBĘDNYCH DOKUMENTÓW DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
- XX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ
- XXI. INFORMACJA O WYMOGU LUB MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY
- XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XXIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY
- XXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
- XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY
- XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -----
- XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
- XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Agencja Mienia Wojskowego

00-911 Warszawa; ul. Nowowiejska 26A

NIP: 526-10-38-122

Strona internetowa Zamawiającego: <https://amw.com.pl/>

Dane kontaktowe:

Agencja Mienia Wojskowego Oddział Regionalny w Poznaniu

ul. Dojazd 30 , 60-631 Poznań

tel. 61 660 67 00

fax 61 660 67 01

Strona internetowa prowadzonego postępowania; <https://amw.ezamawiajacy.pl>

e-mail: dzp.po@amw.com.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://amw.ezamawiajacy.pl/pn/AMW/demand/284794/notice/public/details>

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.) [zwanej dalej także „ustawą” lub „ustawą pzp”].

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż verticali w budynku internatowym w Witkowie, przy ul. Żwirki i Wigury 2. Usługa winna także zawierać demontaż, wyniesienie i utylizację starych verticali.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 39515440-1 Żaluzje pionowe.
4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie jest wydzieloną częścią zamówienia o nazwie: „Rolety, żaluzje, verticale, moskitiery”.

Na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Zamawiający informuje, że zamówienie nie zostało podzielone na części.

UZASADNIENIE:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż verticali, którą oferuje jeden krąg wykonawców. Większy zakres zamówienia ma niewątpliwie wpływ na sporządzenie korzystniejszych dla zamawiającego ofert. Mając na uwadze powyższe, ze względów organizacyjnych oraz

ekonomicznych, odstąpiono od podziału na części zamówienia. Ponadto brak podziału nie będzie naruszać zasad wyrażonych w art. 16 pkt 1 ustawy Pzp, tj. konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszych podmiotów, które byłyby w stanie prawidłowo wykonać zamówienie. Nie ma to wpływu na krąg wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:
30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje wznowień niniejszego zamówienia.

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma”) pod adresem <https://amw.ezamawiajacy.pl> która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy lub przy użyciu poczty elektronicznej (e-mail) na adres wskazany w Rozdziale I SWZ, za wyjątkiem przypadków wskazanych w SWZ. Oferty oraz oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą należy składać tylko i wyłącznie przy użyciu Platformy.
3. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o „Platformie Zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.
4. *Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „Baza Wiedzy” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>.*
Zamawiający informuje, że brak jest możliwości rejestracji kont na platformie przez wykonawców w dni wolne od pracy.

WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE DOT. KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem <https://amw.ezamawiajacy.pl> poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
7. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem ust. 17 niniejszego Rozdziału;
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <https://amw.ezamawiajacy.pl>
 - 2) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony

<https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.

- 3) Rejestracja konta następuje poprzez:
 - kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub
 - jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych
- 4) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez:
 - 1) Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
 - 2) Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. W uzasadnionych przypadkach na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Zmiana treści SWZ może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej, tj. stronie internetowej prowadzonego postępowania.
13. Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
14. Wykonawcy mogą kierować zapytania do Zamawiającego, także mailowo na adres: dzp.po@amw.com.pl z dopiskiem: „**Postępowanie nr BP-DZP.2616.59.2026**”. Zapytania kierowane na inne adresy mailowe Zamawiającego – nie będą rozpatrywane.
15. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania

teleinformatycznego Platforma zakupowa Agencji Mienia Wojskowego tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

16. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
17. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
 - 4) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
18. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
 - 1) Przeglądarka internetowa Microsoft Edge, Chrome, Firefox w wersji wspieranej przez producenta. Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty podpisanej elektronicznie jest **Firefox** w wersji wspieranej przez producenta.
 - 2) Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java (licencja EPL) w wersji OpenJDK 8 lub Java (licencja Oracle) w wersji 1.8.0_202 32 bitowej oraz 64 bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługujących szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiajacy.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
 - 3) Zainstaluj **dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host**, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać [tutaj](#). Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przełączyć bieżącą stronę.
 - 4) Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, **w pierwszej kolejności podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.**
19. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwa na stronie: **<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>**
20. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w txt,rtf,pdf,xps,odt,ods,odp,doc,xls,ppt,docx,xlsx,pptx,csv,jpg,jpeg,tif,tiff,geotiff,png,svg,wav,mp3,avi,mpg,mpeg,mp4,m4a,mpeg4,ogg,ogv,zip,tar,gz,gzip,7z,html,xhtml,css,xml,xsd,gml,ring,xsl,xslt,tsl,xmldsig,xades,pades,cades,asic,asics,sig,xmllenc,dxf,ath,prd.
21. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 - 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
22. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miar, który udostępnia poprzez Internet usługę umożliwiającą synchronizację czasu w systemach komputerowych z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce.
23. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
 - 1) Składając ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając go do Platformy zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciagnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót jest **Pani Natalia Pawlak**, e-mail: dzp.po@amw.com.pl

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 10.06.2026 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty **formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami** wskazanymi w SWZ.
2. Złożenie oferty odbywa się poprzez wypełnienie zdefiniowanych przez Zamawiającego w systemie Formularza oferty – zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę w systemie został określony na zakładce „Oferta” oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowanym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
3. Wykonawca winien złożyć formularz oferty sporządzony na Formularzu Systemowym wraz z wymaganymi przez Zamawiającego załącznikami wymienionymi w ust. 11.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Ofertę (formularz ofertowy systemowy) oraz składane wraz z ofertą oświadczenia sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z art. 63. ust. 2 ustawy.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.

Uwaga:

Złożenie na dokumencie własnoręcznego podpisu a następnie jego zeskanowanie i przesłanie do Zamawiającego nie jest równoznaczne z podpisem osobistym, o którym mowa w art. 63 ust. 2 ustawy oraz niniejszej SWZ i w takim przypadku oferta zostanie odrzucona. Przez podpis

osobisty, zgodnie art. 2 ust. 1 pkt 9) ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1753 j.t.), należy rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
9. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85 j.t.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a w przypadku poddawania dokumentów kompresji skompresowane do odrębnego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia lub bez umieszczenia ich w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
11. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Oświadczenia wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
 - 2) Pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty, o ile ofertę podpisuje pełnomocnik;
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy;
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dot. spółki cywilne/konsorcja), oświadczenie to składa każdy z Wykonawców, potwierdzając brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu- w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie tych warunków.

- 5) Na podstawie § 13. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – składa każdy z Wykonawców. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa wyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 6) Uzasadnienie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.
12. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://amw.ezamawiajacy.pl> Należy wybrać kafelek „FORMULARZ OFERTY” lub wybrać sekcję „Przygotowanie oferty”.
13. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
- 1) Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - wypełnienie Formularza Oferty oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane,
 - dodanie w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
 - 2) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 3) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 4) Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
 - 5) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
 - 6) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
 - 7) Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „Usuń”.
 - 8) Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne dla Zamawiającego do momentu ich odszyfrowania.
14. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę.
- 1) W tym celu w postępowaniu jednoczęściowym w sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę” lub w postępowaniu wieloczęściowym wybiera akcję „Wycofaj ofertę na część”.
 - 2) W tym celu w sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”, aby wycofać całą złożoną ofertę.
15. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
16. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty".

17. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
18. Forma oraz sposób składania oświadczeń i dokumentów określona jest w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://amw.ezamawiajacy.pl> zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozdziale X. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **12.05.2026 r. do godziny 10:00**
2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XII. Termin otwarcia ofert

1. Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy w dniu: **12.05.2026 r. o godzinie 10:15**
2. Zamawiający zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy informuje o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia: **23 126,52 zł brutto**.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 j.t.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253 j.t.),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1567 j.t.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 j.t.), odpowiednio:
 - 1) wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 2) których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 j.t. ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023, poz. 120 j.t.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2.1. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2.

2.2. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 2, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2.3. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 2, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

2.4. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 2.3, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
5. Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie podwykonawców określonych w art. 462 ust. 3 ustawy.
6. Zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy, Zamawiający nie będzie badał czy w stosunku do podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.

XIV. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie

XV. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

XVI. Wymagania w zakresie stosunku pracy

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie stosunku pracy.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7.

XIX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego niezbędnych dokumentów do realizacji zamówienia

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej przez wykonawcę oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

XX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę żadnych kluczowych zadań związanych z realizacją zamówienia.

XXI. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

XXII. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia na Formularzu Ofertowym Systemowym – bezpośrednio na Platformie.

2. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, podatków, itp., określone w OPZ jak również wskazane w Załączniku nr 2 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy).
3. Cenę za realizację zamówienia należy wyliczyć na Formularzu Ofertowym Systemowym ze wskazaniem cen jednostkowych. Nie wypełnienie którejkolwiek z pozycji w tabeli uniemożliwi rozliczenie przedmiotu umowy i będzie stanowiło o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia i będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy.
4. Cena ofertowa winna spełniać wymogi Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2023 r. poz. 168 j.t.), a w szczególności jej art. 3 ust. 1 i 2, który stanowi, że cena – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; cena jednostkowa towaru (usługi) – cena ustalona za jednostkę określonego towaru (usługi), którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar w rozumieniu przepisów o miarach. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową (dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej). Cena w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.
6. Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia.
 - 1) Za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://amw.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Oferty”, Wykonawca uzupełnia oferowaną cenę.
W celu poprawnego uzupełnienia danych, należy manualnie wpisać cenę netto, po wybraniu stawki VAT w menu rozwijanym, zostanie automatycznie obliczona cena brutto. W przypadku różnych stawek VAT, zwolnienia z VAT, należy wpisać cenę netto, w menu rozwijanym wybrać „Różne stawki VAT”, bądź „Zwolniony”, a następnie manualnie wpisać cenę brutto.
 - 2) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa **Agencji Mienia Wojskowego**, pod nr tel. **+48 22 257 22 23** (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
7. Cena nie będzie podlegała żadnym negocjacjom, podane przez Wykonawcę w Formularzu oferty wartości pozostaną stałe w okresie realizacji umowy, nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmian określonych w art. 455 ustawy, w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.

XXIV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej z części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena waga procentowa 100 %

W kryterium C – cena brutto oferty, do wyliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny
Cena brutto oferty (C)	100%	100	najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia spośród wszystkich ofert nieodrzuconych $C = \frac{\text{cena ofertowa brutto niepodlegająca odrzuceniu za wykonanie zamówienia oferty ocenianej}}{\text{cena ofertowa brutto niepodlegająca odrzuceniu za wykonanie zamówienia oferty ocenianej}} \times 100\text{pkt}$
RAZEM (C)	100%	100	

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$S = C$$

Maksymalna liczba punktów wynosi 100, przy założeniu, że 1 pkt. odpowiada 1 %.

4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punkty uzyskane w powyższych kryteriach zostaną zsumowane. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z art. 249 ustawy.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
10. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z uwzględnieniem art. 577 ustawy.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna

oferta.

4. Zamawiający na podstawie art. 455 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami Ustawy, za zgodą obu Stron, w okolicznościach wskazanych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.

XXVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 2 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

XXVIII. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1;
- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - załącznik nr 2;
- Oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 4;
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 5.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż żaluzji pionowych – verticali do budynku internatowego w Witkowie, przy ul. Żwirki i Wigury 2. Usługa winna także zawierać demontaż, wyniesienie i utylizację starych verticali.

W cenie dostawy należy ująć wszystkie koszty związane z transportem i montażem dostarczonych rzeczy, w tym między innymi koszty: robocizny, sprzętu i materiałów pomocniczych typu kołki rozporowe, podkładki, śruby, listwy itp. oraz koszty związane z posprzątaniem pomieszczeń po montażu i doprowadzeniem pomieszczeń do stanu zastanego.

Verticale winny być uszyte wyłącznie z tkanin **trudnozapalnych, trudnobrudzących i zaciemniających** w odcieniach szarości (co najmniej 4 odcienie do wyboru). Szerokość lameli 125 mm +/- 2 mm. Skład 100% poliester. Dokładna kolorystyka zostanie uzgodniona z przedstawicielem Zamawiającego po podpisaniu umowy.

Poniżej orientacyjne wymiary:

L.p.	Nazwa produktu	Ilość (szt.)	Ilość (w m ²).
1	Żaluzje pionowe (verticale) 170 x 200 cm (szer. x wys.)	66	224,40
2	Żaluzje pionowe (verticale) 90 x 200 cm (szer. x wys.)	2	3,60
3	Żaluzje pionowe (verticale) 90 x 150 cm (szer. x wys.)	2	2,70
RAZEM		70	230,70

Uwaga! Zamawiający wymaga od Wykonawcy, który zostanie wybrany w postępowaniu o zamówienie do realizacji przedmiotu zamówienia wykonania szczegółowych obmiarów wielkości otworów okiennych i na ich podstawie precyzyjnego zaprojektowania wymiarów verticali:

- ☐ długość od sufitu do ok. 5,0 cm poniżej parapetu okiennego;
- ☐ szerokość uwzględniająca zakład poza światło otworów okiennych w granicach 20 cm z każdej strony.

Termin realizacji zamówienia: 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Dostawa i montaż winny odbywać się w godzinach między 7:00 a 15:00 (po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym).

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY w osobnym pliku

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz.1320 t.j. z późn. zm.) pn.: „**Dostawa i montaż verticali w budynku internatowym w Witkowie, przy ul. Żwirki i Wigury 2**”, Nr referencyjny BP-DZP.2616.59.2026

1. Oświadczamy, że:

- Wykonawca JEST zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług*
- Wykonawca NIE JEST zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług* na podstawie.....

Jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług.

2. Oświadczam/-y, że zgodnie z **art. 225 ust. 2 ustawy**: wybór naszej oferty:

- będzie prowadził*
- nie będzie prowadził*

do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2014 r.

Uwaga: Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT (np. określone w ustawie o podatku od towarów i usług dostawy sprzętu elektronicznego)

W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – należy wskazać: - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług: - ich wartości (netto) bez kwoty podatku: – stawka podatku%

Uwaga: brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że postanowienia zawarte w SWZ i w projektowanych postanowieniach umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych ofertą na czas określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. Oświadczam, że oświadczenia i dokumenty złożone wraz z ofertą, stanowiące podmiotowe środki dowodowe zachowują swoją aktualność i prawidłowość przez okres prowadzenia niniejszego postępowania, oraz wskazuję te środki, zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy, z tym zastrzeżeniem, że w

przypadku zmiany okoliczności w trakcie trwania postępowania zobowiązuję się zawiadomić niezwłocznie zamawiającego o ich dezaktualizacji.

7. Oświadczam, że przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie moich/naszych* danych osobowych.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.

¹w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

9. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. **Podwykonawców**²:

Lp.	Opis części (zakresu) zamówienia, którą będzie wykonywał Podwykonawca	% określenie części (zakresu) zamówienia, którą będzie wykonywał w Podwykonawca w stosunku do zamówienia	Nazwa Podwykonawcy o ile jest znany

²W tym podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, jeżeli będą występować w charakterze Podwykonawców

10. Oświadczam, że zapoznałem się z „Deklaracją antykorupcyjną Kierownictwa Agencji Mienia Wojskowego” dostępną pod adresem <https://amw.com.pl/pl/amw/o-agencji/deklaracja-antykorupcyjna>
11. Oświadczam, że reprezentowana przez mnie organizacja zobowiązuje się do zapobiegania czynom korupcyjnym na swoją korzyść wobec Agencji Mienia Wojskowego i jej pracowników jak również stałego podnoszenia świadomości w zakresie zwalczania korupcji oraz regularnych szkoleń swoich pracowników w tym zakresie.

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

e-mail

Oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, profilu zaufanego lub elektronicznego podpisu osobistego

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (zwane dalej jako: ustawa Pzp lub ustawa),

**DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Dostawa i montaż verticali w budynku internatowym w Witkowie, przy ul. Żwirki i Wigury 2*”,

Nr referencyjny BP-DZP.2616.59.2026,

prowadzonego przez Agencję Mienia Wojskowego oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

.....

.....

OŚWIADCZENIE O DOSTĘPNOŚCI PODMIOTOWEGO ŚRODKA DOWODOWEGO (ART. 274 UST 4 USTAWY):

Oświadczam, że następujące podmiotowe środki dowodowe można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne:

- 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - nazwa bazy*:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

* - pozostawić w przypadku wykonawców mających siedzibę bądź mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 2)

..... **

** - w razie potrzeby dodać liczbę pozycji

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, profilu zaufanego lub elektronicznego podpisu osobistego

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Mienia Wojskowego z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 26 A, 00-911 Warszawa
2. Administrator wyznaczył Inspektorem Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@amw.com.pl lub listownie na adres Agencji Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

- podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.